วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

NKHORN SI THAMMARAT TECHNICAL COLLEGE

แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ

2567





สถาบันอาชีวศึกษาภาคใต้ 1
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ



แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

ด้วยงานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยภาพรวมของแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช มีเป้าหมายหลัก เป็นองค์กรผลิตกำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน สากล พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ งานวิจัยนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์ การบริการวิชาการที่ตอบสนองต่อความต้องการของสังคม ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพ แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ฉบับนี้ มีโครงการที่จะพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายหลักดังกล่าว จำนวน 110 โครงการ ดังรายละเอียดแผนปฏิบัติราชการที่แนบมาประกอบการพิจารณาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางประเรียม เสวีพงศ์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ได้พิจารณาตรวจสอบ ถูกต้อง เห็นควรอนุมัติ

(นายคมสัน วงศ์คช)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นหัวหน้าสถานศึกษา

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาเทคนิคนครศรีธรรมราช
14 ก.ย. 2566



วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช
เลขที่ 1998
วันที่ 14 / กย / 66 เวลา 16.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช
ที่ ..... **วันที่** ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

ด้วยฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ งานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยได้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ชุมแสง

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการสถานศึกษาและการบริหารงบประมาณ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ขอเสนออนุมัติวงเงินงบประมาณ ในหมวดต่าง ๆ ดังนี้

๑. งบบุคลากร	จำนวน	๑๖,๙๐๕,๐๐๐.๐๐	บาท
๒. งบดำเนินงาน	จำนวน	๓๒,๓๗๕,๕๐๐.๐๐	บาท
๓. งบลงทุน	จำนวน	๕,๗๙๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๔. งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๗,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๕. งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๖,๘๔๑,๔๖๖.๐๐	บาท
๖. เงินสำรองจ่าย	จำนวน	๒๔๐,๐๓๔,.๐๐	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		**๖๘,๕๕๐,๐๐๐.๐๐**	**บาท**

(หกสิบแปดล้านห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

โดยมีโครงการที่จะพัฒนาและบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายหลักในการบริหารจัดการของแต่ละฝ่าย ทั้ง ๔ ฝ่าย จำนวน ๑๓๐ โครงการ งบประมาณสำหรับดำเนินการโครงการเป็นเงิน จำนวน ๖๘,๕๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกสิบแปดล้านห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ดังรายละเอียดในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ที่แนบมาประกอบการพิจารณาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางประเรียม เสวีพงศ์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียน ผอ.
- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
เห็นควรอนุมัติ
เห็นควรจัดทำแผนปฏิบัติการ

14 กย 66

1 ทราบ
2 อนุมัติ ตั้งแต่วันที่ 30 สิงหาคม 66
3 ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ให้ทราบ

14/9/66

คำนำ

ตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 3 ในมาตรา 14 รวมถึงระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดทำแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2547 ได้กำหนดให้ส่วนราชการต้องดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการให้สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการ

วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช จึงได้จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ระยะ 4 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2567 เพื่อนำมาถ่ายทอดและจัดทำเป็นแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองยุทธศาสตร์ชาติยุทธศาสตร์กระทรวง ตลอดจนเพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานให้สามารถชี้นำและเป็นกลไกกำกับติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับของวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ

วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช หวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นี้ จะช่วยส่งเสริมความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการปฏิบัติงานและการพัฒนาวิทยาลัยฯ และเป็นแนวทางให้บุคลากรและหน่วยงานต่าง ๆ ใช้เป็นเครื่องมือสำหรับนำแผนไปสู่การปฏิบัติต่อไปสู่ความสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม อันจะส่งผลให้วิทยาลัยประสบความสำเร็จตามที่มุ่งหวังไว้

โดยภาพรวมของแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2567 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช มีเป้าหมายหลัก เป็นองค์กรผลิตกำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน สู่อาเซียน ที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ งานวิจัยที่มีคุณภาพ การบริการวิชาการวิชาชีพที่ตอบสนองต่อความต้องการของสังคม ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและการบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

สารบัญ

หน้า

บันทึกขออนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 1

2.นโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา 3

3.นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 4

4.นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2567 8

5.แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 1 10

ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

1.ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ จุดเน้น และจุดเด่น 11

2.มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช 13

3.ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่ 16

4.ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมศักยภาพของสถานศึกษา (SWOT Analysis) 23

5.แผนภูมิโครงสร้างการบริหารวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช 25

6.ข้อมูลบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 26

7.ข้อมูลนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ปีการศึกษา 2566 29

ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายเงิน

สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) 33

ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปีต่อไป) 35

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 38

ภาคผนวก

- โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แยกตามฝ่าย
- บันทึกข้อความการจัดส่งแผนงาน/โครงการ เพื่อพิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566
- คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชเรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ส่วนที่ 1
บทนำ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (มาตรา 9 และมาตรา 16) ได้กำหนดไว้ว่า ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการนั้นในแต่ละปี งบประมาณ โดยให้ระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมทั้งประมาณการรายได้และรายจ่ายและทรัพยากรอื่นที่จะต้องใช้ในการบริหารสถานศึกษา

วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2567 โดยมีกรอบในการจัดทำแผนเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน ซึ่งได้นำหลักการและนโยบายที่เกี่ยวข้อง กับการศึกษาดังนี้

1.แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ.2566-2570) มีสถานะเป็นแผนระดับที่ 2 ซึ่งเป็นกลไกที่สำคัญ ในการแปลงยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติ และใช้เป็นกรอบสำหรับการจัดทำแผน ระดับที่ 3 เพื่อให้การดำเนินงานของภาคีการพัฒนาที่เกี่ยวข้องสามารถสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติตามกรอบระยะเวลาที่คาดหวังไว้ได้โดยพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พ.ศ.2561 บัญญัติให้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 มีผลบังคับใช้ถึง วันที่ 30 กันยายน 2565 ส่งผลให้กรอบระยะเวลา 5 ปีของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 เริ่มต้น ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570 ซึ่งเป็นระยะ 5 ปี ที่สอง ของยุทธศาสตร์ชาติ

ทั้งนี้ การจัดทำแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 อยู่บนความตั้งใจที่จะให้แผนมีจุดเน้นและเป้าหมาย ของการพัฒนาที่เป็นรูปธรรม สามารถบ่งบอกทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจนที่ประเทศควรมุ่งไปในระยะ 5 ปี ถัดไป โดยเป็นผลที่เกิดจากกระบวนการสังเคราะห์ข้อมูลอย่างรอบด้าน ทั้งสถานะของทุนในมิติต่าง ๆ บทเรียน ข องการพัฒนาที่ผ่านมาตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของปัจจัย และเงื่อนไขที่จะมีอิทธิพลต่อองคาพยพต่าง ๆ ของประเทศ รวมถึงการสนับสนุนให้ภาคีการพัฒนาทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วม ในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างกว้างขวางตั้งแต่ในขั้นตอนการกำหนดกรอบทิศทางของแผนไปจนถึง การยกร่างแผน

ดังนั้น การขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศท่ามกลางกระแสแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จึงต้องให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความเข้มแข็งจากภายในให้สามารถเติบโตต่อไปได้อย่างมั่นคง ท่ามกลางความผันแปรที่เกิดขึ้นรอบด้าน และคำนึงถึงผลประโยชน์ของประเทศทั้งทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

ความเชื่อมโยงของหมุดหมายกับเป้าหมายหลักของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ และยุทธศาสตร์ชาติ

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคตมุ่งตอบสนองเป้าหมายหลักของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่13 จำนวน 2 เป้าหมาย ได้แก่ เป้าหมายที่ 2) **การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่** โดยคนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ การพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูงสอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิตเป้าหมาย สามารถสร้างงานอนาคต และสร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะที่มีความสามารถในการสร้างและใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม รวมทั้ง เป้าหมายที่ 3) **การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม** ด้วยการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทั้งการพัฒนาระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้สำหรับผู้ที่ไม่สามารถเรียนในระบบการศึกษาปกติ

นอกจากนี้ หมุดหมายที่ 12ยังมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติใน ๓ ด้าน ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ในประเด็นเป้าหมาย ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ในประเด็นเป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่งมีคุณภาพพร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 และสังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต และยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ในประเด็นเป้าหมายการสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ และการกระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคม เพิ่มโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามาเป็นกำลังของการพัฒนาประเทศในทุกระดับ

เป้าหมาย

1.พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่ มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกโฉมฉับพลันของโลกสามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุข

2.กำลังคนมีสมรรถนะสูง สอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิตเป้าหมาย และสามารถสร้างงานอนาคต

3.ประชาชนทุกกลุ่มเข้าถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิต

กลยุทธ์

1.คนไทยทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ

2.การพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง

3.ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. นโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

นโยบายการศึกษา ที่มุ่งเน้นขับเคลื่อนนโยบายเพื่อสร้างคุณภาพให้แก่ผู้เรียนและสร้างคุณภาพชีวิตให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยขับเคลื่อนนโยบาย "เรียนดี มีความสุข" การศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ และการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิต ซึ่งการดำเนินการมีแนวทางในการปฏิบัติ 2 แนวทางดังนี้

1. นโยบายที่เน้นหนักในการทำงาน : ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา 4 ด้าน

1.1 ปรับวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนด้วยการปรับระบบการประเมินวิทยฐานะที่เน้นตามสภาพจริง ลดการทำเอกสาร-ขั้นตอนการประเมิน ไม่ซับซ้อนและเป็นธรรม

1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น สามารถโยกย้ายกลับภูมิลำเนาด้วยความโปร่งใส ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง พร้อมสำรวจครูขาดแคลนในแต่ละพื้นที่ตามภูมิลำเนาเดิม

1.3 แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้วยการสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในการวางแผนการใช้เงินและการเก็บออมเงิน น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีพ รวมทั้งเร่งช่วยเหลือ กลุ่มลูกหนี้ NPL โดยเร่งด่วน

1.4 จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการ 1 ครู 1 Tablet ด้วยการสนับสนุน จัดหาอุปกรณ์ ในการช่วยจัดการเรียนการสอนต่าง ๆ ที่มีประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมโยงระบบออนไลน์รองรับการใช้งานให้เพียงพอกับจำนวนครูผู้สอน

2. นโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการ : ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง 6 ด้าน

2.1 เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา Anywhere Anytime เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (1นักเรียน 1 Tablet) ด้วยการส่งเสริมบทบาทภาคเอกชน (สถานประกอบการ) ให้มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและจัดการศึกษาโดยให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสมในระหว่างการเรียนหรือฝึกอาชีพ นำแพลตฟอร์มการเรียนรู้แห่งชาติมาผสมผสานการเรียนการสอนแบบเดิมในห้องเรียนกับการเรียนการสอนออนไลน์ (Hybrid Education) ผู้เรียนจะมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรม การเรียนการสอนทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และขยายการเรียนรู้ไปถึงประชาชนทุกช่วงวัยทั่วประเทศให้มีโอกาสทางการศึกษา เข้าถึงเนื้อหาสาระที่มีคุณภาพ ตลอดจนพัฒนาการศึกษาผ่านระบบการสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank System) เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนและประชาชนได้เรียนและทำงานไปในเวลาเดียวกัน

2.2 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ ด้วยการจัดให้มีการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพต้นแบบอย่างน้อย 1 โรงเรียน ในแต่ละอำเภอหรือเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อนำร่องการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ สนับสนุนโครงสร้างพื้นฐาน สื่อ อุปกรณ์ และงบประมาณในการปรับปรุงสภาพแวดล้อม อีกทั้งจัดสรรงบประมาณอย่างต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ

2.3 ระบบแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิต ด้วยการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงโลก โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีทักษะที่เหมาะสม

และจำเป็นต่อการดำรงชีวิตและมีหลักสูตรที่ตอบสนองต่อความสนใจและความต้องการของผู้เรียน เพื่อให้มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน อีกทั้งจัดให้มีระบบแนะแนวตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนถึงระดับมัธยมศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้ค้นพบแนวทางการเรียน และเป้าหมายชีวิตที่ตนเองชอบสามารถปรับเปลี่ยนได้ตลอดระยะเวลาการเรียน

2.4 การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่ม เพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ ด้วยการนำหน่วยกิตที่สะสมมาใช้เทียบคุณวุฒิ รับรองมาตรฐานวิชาชีพเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ ตลอดจนเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสายอาชีวศึกษา สามารถขอการรับรองมาตรฐาน วิชาชีพได้ในระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ในระบบ เพื่อให้ผู้เรียนมีทางเลือกที่จะมีรายได้ระหว่างเรียนควบคู่กับการทำงานไปพร้อมกัน

2.5 การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศ ไม่ต้องเสียเวลาเรียนในระบบ ด้วยการจัดทำระบบการเทียบเคียงหรือเทียบโอนผลการเรียน ทักษะ ความรู้ ประสบการณ์หรือสมรรถนะจากระบบเดียวกัน แต่ต่างสถานศึกษา หรือจากระบบหนึ่งไปสู่อีกระบบหนึ่งหรือจากต่างประเทศ เพื่อใช้ประโยชน์ในการเข้าศึกษาหรือการรับรองระดับการศึกษาต่างสถานศึกษาหรือต่างระบบได้

2.6 มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn) ด้วยการจัดการอาชีวศึกษาระดับวิชาชีพอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาสมรรถนะกำลังคนระดับเทคนิค โดยมุ่งเน้นการผลิตและพัฒนากำลังคนในสาขาที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ตรงความต้องการของตลาดแรงงาน สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ โดยเน้นรูปแบบการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ เพื่อสร้างทักษะอาชีพและทักษะชีวิต ให้ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพได้ทันต่อความต้องการกำลังคนของประเทศ และอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

3.นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หลักการตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.สร้างภูมิคุ้มกันให้กับผู้เรียนและประชาชน โดยให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงานที่บูรณาการการทำงานร่วมกัน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ความรับผิดชอบ ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน เพื่อสานต่อความร่วมมือที่เข้มแข็ง และสร้างหลักประกันว่าทุกคนจะต้องมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมทุกพื้นที่

2.สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กรประชาชน และประเทศชาติ โดยให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ผ่านกลไกการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา

3.ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อมุ่งเน้นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและประชาชน โดยมุ่งเป้าหมายการพัฒนาการศึกษา เพื่อร่วมกัน "พลิกโฉมการศึกษาสู่ยุคดิจิทัล" (Transforming Education to Fit in the Digital Era)

นโยบายและจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

1.1 สร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันภัยคุกคามในชีวิตทุกรูปแบบ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากร ในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเข้มข้น

1.2 ปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ในการใช้สื่อสังคมออนไลน์และไซเบอร์ อย่างสร้างสรรค์

1.3 ส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

1.4 พัฒนาบทบาทและภารกิจด้านความปลอดภัยของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ให้กับผู้เรียน

2.2 จัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญาให้กับผู้เรียน โดยเน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง ในรูปแบบ Active Learning, STEM Education, Coding ฯลฯ และกระบวนการส่งต่อในระดับที่สูงขึ้น

2.3 พัฒนากระบวนการเรียนรู้และการวัดผล ประเมินผลฐานสมรรถนะ เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นแห่งอนาคต

2.4 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถนะด้าน Soft Power ให้กับผู้เรียน

2.5 ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้เรียนรู้ตามความสนใจผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย

2.6 ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และการฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss)

2.7 พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยและบริบทของพื้นที่

2.8 ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.9 ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้นำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผน การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

3.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการติดตามและส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งแก้ปัญหาเด็กตกหล่นและออกกลางคัน

3.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนาอย่างรอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัย ต่อเนื่องอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามมาตรฐาน โดยบูรณาการร่วมกันกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่มเยาวชนอายุ 15-24 ปีที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs)

3.4 พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning) รวมทั้งการศึกษาทางเลือกอื่น ๆ

3.5 พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ในหน่วยงานที่จัดการศึกษาและให้มีหน่วยงานกลางในการขับเคลื่อนระบบธนาคารหน่วยกิตในภาพรวม และการเชื่อมโยงทั้งระหว่างรูปแบบ ประเภท และระดับการศึกษา

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.1 พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบและระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

4.2 ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

4.3 พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4.4 ส่งเสริมการพัฒนาระบบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับประกาศนียบัตร มาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

4.5 จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start Up) ภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

4.6 เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

4.7 พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพเพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะ และได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการประเมินวิทยฐานะ โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Digital Performance Appraisal : DPA)

5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับอาชีวศึกษา

5.3 พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

5.4 ส่งเสริมสนับสนุนการวัดสมรรถนะครูด้านการวัดและประเมินผล เพื่อนำผลไปใช้ในการยกระดับการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในชั้นเรียน

5.5 พัฒนาขีดความสามารถของครู และบุคลากรให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

5.6 ส่งเสริมสนับสนุนการทดสอบสมรรถนะครู และบุคลากรด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน

5.7 เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

6.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือบูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

6.2 พัฒนาประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 พัฒนาระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

6.4 เสริมสร้างคุณธรรม มาตรฐานทางจริยธรรมและปลุกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

ดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรอง เพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

4. นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2567

วิสัยทัศน์

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง

พันธกิจ

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ ให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

2. เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่นหลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย

3. เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ

4. ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคต และ เชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล

5. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น

6. พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

แนวคิด

ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และสร้างความเข้มแข็งให้กับประชาชน

แนวทางการทำงาน

สานงานต่อ ก่อเริ่มงานใหม่ ด้วยหัวใจเดียวกัน "OVEC ONE Team"

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ขับเคลื่อนการดำเนินงานผ่าน 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

1. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

1.1 พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

1.2 ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All)

2. พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)

2.1 พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-Skill)

2.2 พัฒนาระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ

2.3 พัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ (ปวพ.)

2.4 ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

3. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.1 ขยายและยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (DVE for All)

3.2 ยกระดับการขับเคลื่อนความร่วมมือกับภาคเอกชน (Active MOU/MOA)

3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

3.4 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

3.5 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม การวิจัย และสิ่งประดิษฐ์

4. พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Credit Bank)

4.1 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ปวช./ปวส./ป.ตรี

4.2 พัฒนาระบบการวัดผล เทียบระดับการศึกษาและประเมินผลการศึกษา

4.3 พัฒนาระบบคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา

4.4 ตั้งศูนย์เทียบโอนผลการเรียนในระดับจังหวัด (77 ศูนย์)

4.5 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรทวิศึกษา

5. พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน (Language Skills)

5.1 พัฒนาทักษะด้านภาษาให้กับผู้เรียน

5.2 ส่งเสริมทักษะด้านภาษาเพื่อการทำงานให้กับประชาชน

5.3 พัฒนาหลักสูตร 2 ภาษา (อังกฤษ/จีน)

6. สร้างช่างชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)

6.1 สร้างศูนย์ช่างชุมชน 433 แห่ง

6.2 พัฒนาทักษะอาชีพช่างและสร้างอาชีพเสริม (หลักสูตรช่างชุมชน)

6.3 พัฒนา Application ช่างชุมชน

7. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

7.1 แก้ปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

7.2 แก้ไขปัญหาความขาดแคลนครูผู้สอนอาชีวศึกษา (จัดหาครูอัตราจ้าง)

7.3 ส่งเสริมให้ครูปฏิบัติงานในภูมิสำเนาของตนเองตามแนวทางของ ก.ค.ศ

7.4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

7.5 ส่งเสริมข้าราชการครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้มีวิทยฐานะและตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น

7.6 ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

7.7 ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชั่นอย่างมีประสิทธิภาพ

7.8 นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ

7.9 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

8. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

8.2 ยกระดับการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร

8.3 เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น/สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)

8.4 ส่งเสริม Soft Power อาชีวศึกษา (1 วิทยาลัย 1 Soft Power/อัตลักษณ์)

5.แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 1

วิสัยทัศน์

สถาบันการศึกษาชั้นนำด้านวิชาชีพและการวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมในระดับชาติ

อัตลักษณ์

ใฝ่รู้คู่คุณธรรม เลิศล้ำทักษะสื่อสาร เชี่ยวชาญปฏิบัติ

พันธกิจ

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ

2. พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ สู่ระดับชาติและนานาชาติ

3. บริการวิชาการ วิชาชีพ สู่ชุมชนและสังคม

4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม

5. บริหารจัดการที่มีคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาลและทันสมัย

6. พัฒนาศักยภาพครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะรองรับการเปลี่ยนแปลง

ประเด็นยุทธศาสตร์

1. พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ

2. พัฒนาให้ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ครบทุกด้าน

3. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดทำงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ที่มีคุณภาพ

4. เสริมสร้างศักยภาพงานบริการวิชาการและวิชาชีพ ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนและสังคม

5. สืบสานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

6. เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการด้วยระบบสารสนเทศที่ทันสมัย

7. พัฒนาระบบและกลไกการประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นที่ยอมรับของบุคลากร

8. พัฒนาคุณภาพครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีศักยภาพตามเกณฑ์ การปฏิบัติงาน และรองรับการเปลี่ยนแปล

ส่วนที่ 2

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษาวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

1.ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ จุดเน้นและจุดเด่น

ปรัชญา

"ฝีมือเป็นเยี่ยม วิชาการเป็นเลิศ คุณธรรมสูงยิ่ง"

วิสัยทัศน์

"เป็นผู้นำด้านการศึกษา ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพสู่ความเป็นเลิศได้มาตรฐานสากลอย่างยั่งยืน"

พันธกิจ

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตาม มาตรฐานสากล
2. พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)
3. พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์
4. บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม
5. ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
6. บริหารจัดการที่มีคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล

อัตลักษณ์

"ทักษะดี มีคุณธรรม"

เอกลักษณ์

"บริการวิชาชีพ"

จุดเน้น

1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. ส่งเสริมการสร้างและพัฒนานวัตกรรม
3. เสริมสร้างลักษณะนิสัยผู้เรียนให้บริการวิชาชีพแก่สังคมและชุมชน
4. สร้างภาคีเครือข่ายความร่วมมือ
5. วิทยาลัยแห่งการเรียนรู้/แห่งความสุข
6. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี

จุดเด่น

"เสริมสร้างลักษณะนิสัยผู้เรียนให้บริการวิชาชีพแก่สังคมและชุมชน"

ประเด็นยุทธศาสตร์

1. พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
2. สร้างเครือข่ายในการผลิตและพัฒนากำลังคนทั้งในและต่างประเทศ
3. เพิ่มขีดความสามารถในงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์
4. เสริมสร้างศักยภาพงานบริการวิชาการ วิชาชีพ และจิตอาสา เป็นที่ยอมรับของชุมชนและสังคม
5. เสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักและการปกครองระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และสืบสาน ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
6. บริหารจัดการสถานศึกษาสมัยใหม่ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์ (Goals)

1. พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ ตลาดแรงงานทั้งในและต่างประเทศ

2. ผู้เรียนมีความรู้ทักษะความสามารถตามระบบการศึกษาเรียนรู้แห่งศตวรรษที่ 21 มีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

3. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพความเป็นเลิศทางด้านวิชาชีพและหน้าที่ความรับผิดชอบ

4. สถานศึกษามีการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานในระดับชาติและนานาชาติ

5. ผู้เรียนเข้ารับการพัฒนาวิชาชีพกับสถานประกอบการทั้งในและต่างประเทศ

6. ครูเข้ารับการพัฒนาวิชาชีพกับสถานประกอบการทั้งในและต่างประเทศ
7. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ในการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในและต่างประเทศ
8. แลกเปลี่ยนบุคลากรร่วมกับสถานประกอบการหรือสถานศึกษาในการจัดการอาชีวศึกษา
9. ระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในและต่างประเทศ
10. งานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ และนานาชาติ
11. งานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์นำไปใช้ได้จริงในชุมชนและสังคม
12. งานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์นำไปใช้ต่อยอดในเชิงพาณิชย์ได้
13. พัฒนาระบบบริหารและส่งเสริมงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์
14. งานบริการวิชาการและวิชาชีพตอบสนองความต้องการของชุมชนและสังคม
15. การให้บริการวิชาการและวิชาชีพที่บูรณาการกับการเรียนการสอน
16. ส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนเป็นผู้มีจิตอาสา
17. ธำรงไว้ซึ่งสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
18. ส่งเสริมการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
19. สืบสานศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
20. สถานศึกษานำนวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษา
21. ใช้หลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในการบริหารจัดการสถานศึกษาโดยมีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย
22. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2.มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช มีจำนวน 3 มาตรฐาน 9 ประเด็นการประเมิน และจำนวน 33 ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา ซึ่งแต่ละมาตรฐานมีรายละเอียดดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ : 1.1 ด้านความรู้ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริงตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎีและหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ประกอบด้วยภารกิจหรือกิจกรรมของ สถานศึกษา จำนวน 3 ภารกิจหรือกิจกรรม ได้แก่

1.1.1 การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

1.1.2 การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

1.1.3 การทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคลของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

ประเด็นการประเมินที่ : 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ

การศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ มีสุขภาวะที่ดี ประกอบด้วยภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา จำนวน 6 ภารกิจหรือกิจกรรม ได้แก่

1.2.1 การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะอาชีพ

1.2.2 การประกวดหรือแข่งขันทักษะวิชาชีพ

1.2.3 สมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ

1.2.4 การทดสอบหรือประเมิน สมรรถนะบุคคลของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานอาชีพ

1.2.5 การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา

1.2.6 ความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ประกอบด้วยภารกิจหรือกิจกรรมของ สถานศึกษา จำนวน 3 ภารกิจหรือกิจกรรม ได้แก่

1.3.1 การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

1.3.2 การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

1.3.3 การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ : 2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วยภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา จำนวน 2 ภารกิจหรือกิจกรรม ได้แก่

2.1.1 การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ

2.1.2 การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะโดยการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม

ประเด็นการประเมินที่ : 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องเพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ประกอบด้วยภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา จำนวน 7 ภารกิจหรือกิจกรรม ได้แก่

2.2.1 การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2.2.2 การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

2.2.3 การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพ

2.2.4 การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการที่หลากหลาย

2.2.5 การบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม

2.2.6 การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

2.2.7 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน

ประเด็นการประเมินที่ : 2.3 ด้านการบริหารจัดการ สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการโรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งการเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วยภารกิจหรือกิจกรรม ของสถานศึกษา จำนวน 7 ภารกิจหรือกิจกรรม ได้แก่

2.3.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

2.3.2 การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

2.3.3 การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

2.3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

2.3.5 การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

2.3.6 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

2.3.7 การนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นการประเมินที่ : 2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนรวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ประกอบด้วยภารกิจหรือกิจกรรมของ สถานศึกษา จำนวน 1 ภารกิจหรือกิจกรรม ได้แก่

2.4.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ : 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทาง การศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ ประกอบด้วยภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา จำนวน 3 ภารกิจหรือกิจกรรม ได้แก่

3.1.1 การบริการชุมชนและจิตอาสา

3.1.2 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

3.1.3 การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

ประเด็นการประเมินที่ : 3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณชน ประกอบด้วยภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา จำนวน 1 ภารกิจหรือกิจกรรม ได้แก่

3.2.1 การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัยโดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้เรียน หรือบุคคล ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ

3. ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่

3.1 ประวัติ ความเป็นมา ของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชมีประวัติความเป็นมาอันยาวนานสืบเนื่องมาจากการที่ท่านเจ้าคุณพระรัตนธัชมุนี (ม่วง) ซึ่งขณะนั้นดำรงตำแหน่งเจ้าอาวาสวัดท่าโพธิ์ (ตำบลท่าวัง อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช) และเจ้าคณะมณฑลนครศรีธรรมราช ได้จัดตั้ง "โรงเรียนช่างถม"ขึ้นที่วัดท่าโพธิ์ฯ เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2456 เป็นโรงเรียนอาชีวศึกษาแห่งแรกของภาคใต้ เพื่อสอนวิชาการ "ช่างถม" ซึ่งเป็นวิชาหัตถกรรมที่มีชื่อเสียงของเมืองนครศรีธรรมราช ต่อมาโรงเรียนนี้ได้มีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาเรื่อยมาในวันที่ 17 พฤษภาคม พศ. 2475 ได้ย้ายวัดท่าโพธิ์ฯ ไปตั้งอยู่ ณ วัดวังตะวันออกถนนราชดำเนินและได้เปิดสอนวิชาช่างไม้ขึ้นอีกแผนกหนึ่ง

มีจำนวนนักเรียนทั้งหมด 43 คน มีครู 3คน คือ ครูสัมฤทธิ์ วรรณวณิช ครูศิริจิต โอภาส และครูแสง คัมภีร์ การจัดการเรียนการสอนเน้นหนักการปฏิบัติกิจการของแผนกวิชาช่างไม้ได้เจริญขึ้นตามลำดับ จนถึง วันที่ 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2481 แผนกวิชาช่างไม้ได้แยกออกจากโรงเรียนช่างโลหะรูปพรรณนครศรีธรรมราช (โรงเรียนช่างถมเดิม) เป็นอีกโรงเรียนหนึ่งต่างหากเรียกว่าโรงเรียนประถมอาชีพช่างไม้หรือโรงเรียนช่างไม้มีฐานะเป็นโรงเรียนรัฐบาลแต่ยังคงอาศัยสถานที่ของโรงเรียนช่างโลหะรูปพรรณนครศรีธรรมราช ซึ่งขณะนั้นยังคงตั้งอยู่ ณ วัดวังตะวันออกเป็นสถานที่สอนปีแรกรับนักเรียนที่สำเร็จชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 เข้าศึกษา ต่อ 3 ปี มีครู 4 คน ครูสัมฤทธิ์ วรรณวณิช ได้รับแต่งตั้งให้เป็นครูใหญ่คนแรกเมื่อทางราชการได้ประกาศ ให้แผนกช่างไม้เป็นโรงเรียนช่างไม้ดังกล่าวแล้วในปีนั้นก็ได้ก่อสร้างโรงเรียนช่างไม้ในสถานที่ซึ่งเป็นที่ของวัดร้าง 2 วัดคือวัดชุมแสง ซึ่งอยู่ทางทิศเหนือและวัดประดู่โกบ ซึ่งอยู่ทางทิศใต้ (คือบริเวณที่ตั้งของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชปัจจุบัน) มีเนื้อที่ประมาณ 39 ไร่ 3 งาน 26.02 ตารางวา งานการก่อสร้าง ได้แล้วเสร็จในปลายปีนั้น ประกอบด้วยอาคารโรงฝึกงาน 3 หลัง บ้านพักครู 4 หลัง บ้านพักภารโรง 1 หลังส้วม 1 หลัง และสนามฟุตบอล 1 สนาม เมื่อการก่อสร้างเสร็จเรียบร้อยแล้วจึงได้ย้ายโรงเรียนช่างไม้จากโรงเรียนช่างโลหะรูปพรรณนครศรีธรรมราช มาอยู่ในบริเวณที่สร้างใหม่เมื่อวันที่ 21 มีนาคม พศ. 2482 ให้ชื่อว่า "โรงเรียนช่างไม้นครศรีธรรมราช" มีครูสัมฤทธิ์วรรณวณิชเป็นครูใหญ่เช่นเดิมในระยะนี้กิจการของโรงเรียนได้ก้าวหน้าไปมากมีธงประจำโรงเรียนเป็นสีเหลี่ยมผืนผ้า 2 สีคือสีน้ำเงิน - เหลือง และมีพระพักตร์พระวิษณุอยู่กลาง การเรียนเน้นหนักทางภาคปฏิบัตินักเรียนที่จบไปมีฝีมือและความชำนาญเป็นที่เชื่อถือ ของคนทั่วไปจึงมีผู้นิยมส่งบุตรหลานเข้าเรียนเพิ่มขึ้นในปีต่อ ๆ มา

เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม พ.ศ. 2484 เกิดสงครามมหาเอเชียบูรพากองทัพญี่ปุ่นได้ยกพลขึ้นบกที่ท่าแพ (ตำบลปากพูนอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช) โรงเรียนจึงต้องหยุดเรียนโดยไม่มีกำหนดและหลักจากไทยกับญี่ปุ่นได้ประกาศยุติสงครามกันแล้ว ญี่ปุ่นได้ขอสถานที่ของโรงเรียนช่างไม้นครศรีธรรมราชเป็นที่ตั้งของกองทัพทหารญี่ปุ่นโรงเรียนจึงกลายเป็นค่ายทหารญี่ปุ่นไปโดยปริยายระยะหนึ่งเนื่องจากภัยสงครามในปี พ.ศ. 2488 ทำให้เศรษฐกิจไทยตกต่ำทางโรงเรียนรับนักเรียนได้น้อย จึงหาวิธีจูงใจนักเรียนด้วยวิธีการต่าง ๆเช่นเลี้ยงอาหารกลางวันแก่นักเรียน รับงานให้นักเรียนฝึกภายในโรงเรียนและรับก่อสร้างภายนอกในต่างอำเภอเพื่อให้นักเรียนได้ออกไปแสดงฝีมือ ส่วนทางราชการก็ได้ส่งเสริมโดยการจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่นักเรียน และในปี พ.ศ.2490 ทางจังหวัดก็ได้มีคำสั่งให้เปิดการสอนชั้นประถมปีที่ 4 เพิ่มขึ้นด้วยโดยการโอนนักเรียนชั้นประถมปีที่ 4 จากโรงเรียนเทศบาลต่าง ๆย้ายเข้ามาเรียนในโรงเรียนช่างไม้เพื่อมุ่งให้นักเรียนเหล่านี้ได้มีประสบการณ์และสนใจต่อวิชาชีพ และได้มีการจัดให้นักเรียนได้ไปศึกษาต่อในชั้นอาชีวศึกษาตอนปลายที่โรงเรียนก่อสร้างอุเทนถวายกรุงเทพฯ จึงทำให้ประชาชนสนใจส่งบุตรหลานเข้าเรียนเพิ่มขึ้น

วันที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2491 โรงเรียนได้เปลี่ยนชื่อเป็น "โรงเรียนการช่างนครศรีธรรมราช" ตามคำสั่งกรมอาชีวศึกษา ที่ 19038/2491 และได้ย้ายแผนกช่างตัดผมจากโรงเรียนช่างโลหะรูปพรรณนครศรีธรรมราช มาเป็นแผนกหนึ่งของโรงเรียนการช่างฯ ด้วย ต่อมาทางโรงเรียนได้ขยายหลักสูตรถึงชั้นประโยคมัธยมอาชีวศึกษาตอนปลาย รับนักเรียนที่สำเร็จมัธยมอาชีวศึกษาชั้นต้นเข้าศึกษาต่ออีก 3 ปีต่อมาในปี พ.ศ. 2496 ครูสัมฤทธิ์ วรรณวณิช ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนช่างไม้สตูลทางราชการได้แต่งตั้ง นายเสริมศักดิ์ สิริผล ครูใหญ่โรงเรียนช่างไม้ตรัง มาดำรงตำแหน่งแทนและต่อมานายเสริมศักดิ์ สิริผล ได้รับการแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่งแทน ให้ไปดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนการช่างสุราษฎร์ธานี โดยแต่งตั้งให้นายจงรักษ์ มณีสุข ครูในโรงเรียนการช่างนครศรีธรรมราชรักษาการในตำแหน่งครูใหญ่ ในระยะนั้นได้มีการเปลี่ยนธงประจำโรงเรียนมาใช้เป็นธงพื้นสีน้ำเงินมีพระวิษณุสีขาวตรงกลาง (ซึ่งเป็นสัญลักษณ์ที่ใช้มาจนถึงปัจจุบัน) ต่อมาทางราชการได้แต่งตั้งนายจงรักษ์ มณีสุข ไปดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนศิลปหัตถกรรม (โรงเรียนช่างโลหะรูปพรรณนครศรีธรรมราชเดิม) และแต่งตั้งให้นายคัมภีร์ รัตนโชติ ครูวิทยาลัยเทคนิคภาคใต้จังหวัดสงขลามาดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนการช่างนครศรีธรรมราช กิจการของโรงเรียนได้ก้าวหน้าอย่างรวดเร็วต่อมา ในปี พ.ศ.2502 ได้ขยายหลักสูตรจนถึงชั้นอาชีวศึกษาชั้นสูงแผนกช่างไม้และก่อสร้าง โดยการรับนักเรียนที่สำเร็จอาชีวศึกษาชั้นปลายเข้าศึกษาต่ออีก 3 ปี และในปลายปีนั้นเองโรงเรียนได้สร้างอาคารเรียน 2 ชั้น 1 หลัง สร้างโดยฝีมือนักเรียนเองทั้งหมดส่วนแผนกช่างตัดผมก็ได้ยุบเลิกไปเพราะไม่มีคนสอน

วันที่ 17 พฤษภาคม 2503 โรงเรียนได้เข้าอยู่ในโครงการผลิตช่างฝีมือขององค์การสนธิสัญญาป้องกันร่วมกันแห่งเอเชียอาคเนย์ (ส.ป.อ.) ทำให้โรงเรียนการช่างนครศรีธรรมราช ซึ่งเดิมเป็นโรงเรียนช่างไม้กลายมาเป็นโรงเรียนช่างอุตสาหกรรม นายอัมพวัน พันธุ์พิทย์แพทย์ ได้กล่าวถึงโรงเรียนนี้ในตอนนั้นไว้ว่า

"กรมอาชีวศึกษา" จึงได้เรียกครูช่างไม้เข้ารับการอบรมที่ศูนย์ฝึกอบรมครูของ ส.ป.อ. ในกรุงเทพมหานครเป็นเวลา 5 เดือน ครูสำเร็จการอบรมได้กลับมาทำการปรับปรุงโรงฝึกงานของโรงเรียน โดยทำการติดตั้งเครื่องมือ

เครื่องจักร ที่ได้รับมาใหม่ ตามโครงการปรับปรุงโรงเรียน คือ นายเสียบ ช่วยเรียง แผนกช่างเครื่องยนต์ นายบุญธรรมศิริ แผนกช่างเชื่อมและโลหะแผ่น นายพิเชฐ แซ่ลู่ แผนกช่างกลโรงงาน นายอัมพวัน พันธุ์พิทย์แพทย์ แผนกช่างก่อสร้าง นายแคล้ว ห่อแก้ว ผู้ติดตั้งไฟฟ้าทั้งหมด นายนิมล สนธิพรได้รับการอบรมวิชาการแนะแนวและครูอาจารย์จำนวนมากได้รับการอบรมในวิชาที่จะต้องทำการสอน

ในปี พ.ศ. 2504 โรงเรียนได้เริ่มเปิดทำการสอนตามโครงการเป็นครั้งแรก โดยจัดแบ่งเป็น 4 แผนกคือ แผนกช่างก่อสร้าง แผนกช่างเครื่องยนต์ดีเซล แผนกช่างกลโรงงาน และแผนกช่างเชื่อมโลหะแผ่น ทุกแผนกเป็นหลักสูตรอาชีวศึกษาชั้นสูง โดยรับนักเรียนที่สำเร็จอาชีวศึกษาชั้นปลายหรือมัธยมปีที่6 มาเข้าเรียนต่อตามหลักสูตร 3 ปี ในปีแรกรับนักเรียนแผนกละ 25 คน ส่วนอาชีวศึกษาชั้นปลายยังคงทำการสอนมาจนถึงปีการศึกษา 2510 จึงได้เลิกทำการสอน

เมื่อโรงเรียนได้รับความช่วยเหลือจากองค์การ ส.ป.อ. ในด้านผู้เชี่ยวชาญเครื่องจักรวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ จึงทำให้การบริหารโรงเรียนสะดวกขึ้น และโรงเรียนก้าวหน้าไปมาก นอกจากนั้นแล้วอาชีวศึกษาได้ปรับปรุงหลักสูตรใหม่ โดยเพิ่มวิชาสามัญในหลักสูตรมากขึ้นและยังเปิดโอกาสให้ชั้น ม.ศ.5 สมัครเข้าสอบเพื่อรับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญแผนกทั่วไปของกรมวิสามัญ (ขณะนั้น) อีกด้วย

ต่อมาทางโรงเรียนได้พัฒนามากขึ้น มีการก่อสร้างอาคารต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น ในปี พ.ศ. 2515 ได้เปิดสอนแผนกช่างไฟฟ้าเพิ่มขึ้นอีก 1 แผนก และในปี พ.ศ. 2519 เปิดสอนระดับ ปวส. แผนกช่างก่อสร้าง ปี พ.ศ. 2520 เปิดสอนระดับ ปวส.ช่างกลโลหะ

วันที่ 1 ตุลาคม 2519 กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศรวมโรงเรียนอาชีวศึกษาของรัฐในจังหวัดนครศรีธรรมราช 3 โรง คือ โรงเรียนการช่างนครศรีธรรมราช โรงเรียนอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช และโรงเรียนศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช เข้าเป็นสถานศึกษาเดียวกันใช้ชื่อว่า "วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช" โดยให้โรงเรียนการช่างนครศรีธรรมราชเป็นวิทยาลัยฯ วิทยาเขต 1 โรงเรียนอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช เป็นวิทยาลัยฯ วิทยาเขต 2 และโรงเรียนศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราชเป็นวิทยาลัยฯ วิทยาเขต 3 ต่อมาเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2522 กระทรวงศึกษาธิการได้แยกวิทยาลัยฯ วิทยาเขต1 ออกไปตั้งเป็น "วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช" ซึ่งเป็นชื่อที่ใช้มาจนถึงปัจจุบัน

วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช เป็นส่วนราชการระดับหน่วยงานอยู่ในการกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากระทรวงศึกษาธิการมีภารกิจหลักในการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับประกาศนียบัตรครูเทคนิคชั้นสูง (ปทส.) และระดับเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) ดังนี้

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	พ.ศ.ที่เปิดหลักสูตร
อุตสาหกรรม	ช่างยนต์	ยานยนต์	พ.ศ.2504
		ตัวถังและสีรถยนต์	พ.ศ.2558
		จักรยานยนต์และเครื่องยนต์เล็ก	พ.ศ.2563
	ช่างกลโรงงาน	เครื่องมือกล	พ.ศ.2505
	ช่างเชื่อมโลหะ	ผลิตภัณฑ์	พ.ศ.2505
	ช่างไฟฟ้ากำลัง	ไฟฟ้ากำลัง	พ.ศ.2515
	เมคคาทรอนิกส์	เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	พ.ศ.2556
	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์	พ.ศ.2521
	ช่างก่อสร้าง	ก่อสร้าง	พ.ศ.2505
	โยธา	โยธา	พ.ศ.2555
	สถาปัตยกรรม	สถาปัตยกรรม	พ.ศ.2563
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	เทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีสารสนเทศ	พ.ศ.2557

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	พ.ศ.ที่เปิดหลักสูตร
อุตสาหกรรม	เทคนิคเครื่องกล	เทคนิคยานยนต์	พ.ศ.2519
		เทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์	พ.ศ.2560
	เทคนิคการผลิต	เครื่องมือกล	พ.ศ.2527
		แม่พิมพ์โลหะ	พ.ศ.2523
	เทคนิคโลหะ	เทคโนโลยีงานเชื่อมและขึ้นรูปผลิตภัณฑ์โลหะ	พ.ศ.2523
	ไฟฟ้า	ไฟฟ้ากำลัง	พ.ศ.2528
	เมคคาทรอนิกส์และ	หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ	พ.ศ.2565
	อิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	พ.ศ.2528
		อิเล็กทรอนิกส์การแพทย์	พ.ศ.2564
	ช่างก่อสร้าง	ก่อสร้าง	พ.ศ.2519
	เทคนิคสถาปัตยกรรม	เทคนิคสถาปัตยกรรม	พ.ศ.2567
	โยธา	โยธา	พ.ศ.2538
	เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	พ.ศ.2566
เทคโนโลยีสารสนเทศและการ	เทคโนโลยีสารสนเทศ	นักพัฒนาซอฟแวร์คอมพิวเตอร์	พ.ศ.2563

ระดับเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.)

ประเภทวิชา	สาขาวิชา	พ.ศ.ที่เปิดหลักสูตร
เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ)	เทคโนโลยีไฟฟ้า (ต่อเนื่อง)	พ.ศ.2556
	เทคโนโลยียานยนต์ (ต่อเนื่อง)	พ.ศ.2557
	เทคโนโลยีการผลิต (ต่อเนื่อง)	พ.ศ.2564
	เทคโนโลยีเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ (ต่อเนื่อง)	พ.ศ.2564

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนทั้งในระดับกึ่งฝีมือระดับฝีมือระดับเทคนิคและระดับเทคโนโลยีในสาขาวิชาชีพช่างอุตสาหกรรมอย่างมีคุณภาพและมาตรฐานสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม

วัฒนธรรมสิ่งแวดล้อม และความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีเพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาเป็นบุคคลที่มีคุณภาพ ประกอบอาชีพได้และอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชจัดตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2480 มีพื้นที่ 39 ไร่ 3 งาน 26.02 ตารางวา ในนามโรงเรียนประถมอาชีพช่างไม้ได้รับการพัฒนาปรับปรุงและยกฐานะเป็นวิทยาลัย เมื่อปี พ.ศ. 2519

วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ปัจจุบันตั้งอยู่เลขที่ 263 ถนนราชดำเนินตำบลท่าวัง อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราชโทรศัพท์ 0 7535 6062 โทรสาร 0 7534 2268



"พระวิษณุกรรม"

สีประจำวิทยาลัย



" สีน้ำเงิน ~ ขาว "

ต้นไม้ประจำ



"ต้นอินทนิล"







3.2 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

ชื่อภาษาอังกฤษ Nakhonsithammarat Technical College

ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ 263 ถนนราชดำเนิน ตำบลท่าวัง อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช 80000

โทรศัพท์ 0 7535 6062 **โทรสาร** 0 7534 2268

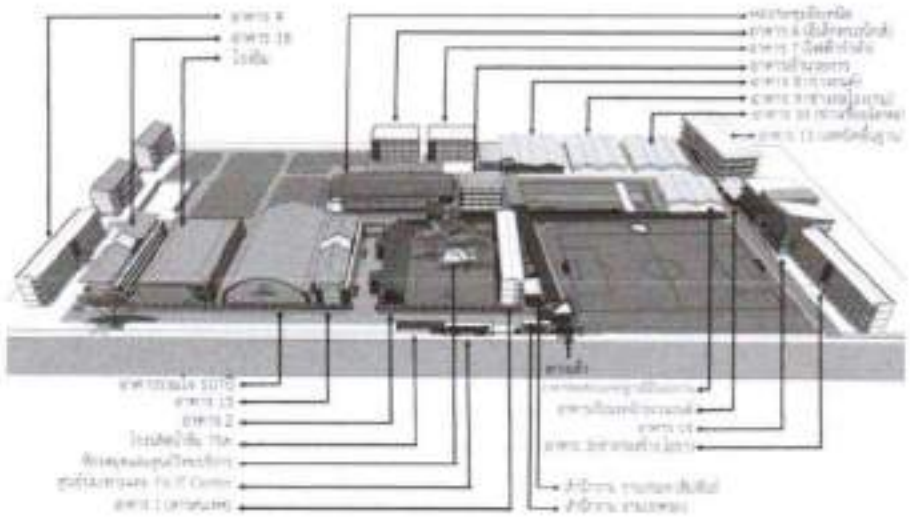
เว็บไซต์ www.tnk.ac.th **อีเมล์** saraban@tnk.ac.th

เนื้อที่ของสถานศึกษา 39 ไร่ 3 งาน 26.02 ตารางวา

มีอาคาร รวมทั้งสิ้น 20 หลัง มีห้องทั้งสิ้น 257 ห้อง ได้แก่

1. อาคาร 1 อาคารเรียน จำนวน 4 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 1,746 ตร.ม. จำนวน 1 หลัง 22 ห้อง
2. อาคาร 2 อาคารสำนักงาน จำนวน 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 896 ตร.ม. จำนวน 1 หลัง 14 ห้อง (สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้1)
3. อาคาร 3 จำนวน 4 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 1,860 ตร.ม. จำนวน 1 หลัง 17 ห้อง
4. อาคาร 4 จำนวน 4 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 2,124 ตร.ม. จำนวน 1 หลัง 22 ห้อง
5. อาคาร 5 โรงอาหารหอประชุม จำนวน 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 2,400 ตร.ม. จำนวน 1 หลัง 1 ห้อง
6. อาคาร 6 แผนกอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 4 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 1,920 ตร.ม. จำนวน 1 หลัง 20 ห้อง
7. อาคาร 7 แผนกไฟฟ้ากำลัง จำนวน 4 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 1,920 ตร.ม. จำนวน 1 หลัง 23 ห้อง
8. อาคาร 8 โรงงานปฏิบัติการ แผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน 1 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 1,040 ตร.ม. จำนวน 1 หลัง 9 ห้อง
9. อาคาร 9 โรงงานปฏิบัติการ แผนกวิชาช่างกลฯ จำนวน 1 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 1,040 ตร.ม. จำนวน 1 หลัง 9 ห้อง
10. อาคาร 10 โรงงานปฏิบัติการ แผนกวิชาช่างเชื่อมฯ จำนวน 1 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 1,040 ตร.ม. จำนวน 1 หลัง 8 ห้อง
11. อาคาร 11 แผนกวิชาช่างเทคโนโลยียางฯ จำนวน 1 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 600 ตร.ม. จำนวน 1 หลัง 4 ห้อง
12. อาคาร 12 จำนวน 1 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 625 ตร.ม. จำนวน 1 หลัง 7 ห้อง
13. อาคาร 13 อาคารเรียนจำนวน 4 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 3,920 ตร.ม. จำนวน 1 หลัง 25 ห้อง
14. อาคาร 14 อาคาร 100 ปี การช่าง - เทคนิคนครจำนวน 4 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 1,040 ตร.ม. จำนวน 1 หลัง 17 ห้อง
15. อาคาร 16 อาคารอำนวยการ จำนวน 4 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 1,280 ตร.ม. จำนวน 1 หลัง 13 ห้อง
16. โรงยิมส์เนเซี่ยม จำนวน 1 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 1,128 ตรม. จำนวน 1 หลัง 9 ห้อง
17. ศูนย์วิทยบริการจำนวน 3 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 1,320 ตร.ม. จำนวน 1 หลัง 8 ห้อง
18. อาคาร 15 อาคารเรียนและปฏิบัติการ จำนวน 4 ชั้นพื้นที่ไม่ต่ำกว่า 1,920 ตร.ม.จำนวน 1 หลัง 20 ห้อง
19. อาคารโดมร่วมใจ 107 ปี (โดม) ขนาด 35 X 60 เมตร พื้นที่ใช้สอย 2,100 ตร.ม. จำนวน 1 หลัง
20. อาคาร 18 อาคารเรียนและปฏิบัติการ จำนวน 4 ชั้น พื้นที่ไม่ต่ำกว่า1,920 ตร.ม. จำนวน 1 หลัง 20 ห้อง

แผนผังอาคารและสถานที่ภายในวิทยาลัย



4. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมศักยภาพของสถานศึกษา (SWOT Analysis)

ผลการวิเคราะห์ปัจจัย/สภาพแวดล้อมภายนอก

โอกาส (Opportunities)

O1 สถานศึกษาตั้งอยู่ในเขตชุมชน การคมนาคมสะดวก ทำให้มีผู้สนใจมาเรียนเป็นจำนวนมาก

O2 เป็นสถานศึกษาที่เก่าแก่และมีชื่อเสียงมายาวนาน ส่งผลให้ได้รับการยอมรับจากผู้ปกครอง และนักเรียนจำนวนมากและนักเรียนจำนวนมาก

อุปสรรค (Threats)

T1 สังคมในชุมชนเมือง มีบุคลากรหลายรูปแบบ สิ่งแวดล้อมที่ยั่วยุเป็นเหตุให้นักเรียนออกกลางคัน

T2 ค่านิยมในการศึกษาสายสามัญ ทำให้นักเรียนที่เรียนดียังนิยมศึกษาต่อสายสามัญ

T3 ความร่วมมือในการระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการอาชีวศึกษายังไม่เพียงพอที่ลงนามความร่วมมือ

T4 สถานประกอบการมีความพร้อมในเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรทันสมัยน้อยมาก

ผลการวิเคราะห์ปัจจัย/สภาพแวดล้อมภายใน

จุดเด่นหรือจุดแข็ง (Strengths)

S1 บุคลากรมีความรู้ความสามารถ มีความรักสามัคคี ทำให้งานมีประสิทธิภาพ

S2 ครูมีความรู้ความสามารถตรงตามวิชาที่สอน ทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้นำไปศึกษาต่อและประกอบอาชีพได้

S3 ครูมีความสามารถในการเข้าร่วมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

S4 สถานศึกษามีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

S5 ผู้บริหารสถานศึกษามีการบริหารจัดการสถานศึกษาโดยใช้การบริหารแบบมีส่วนร่วม และใช้นวัตกรรมในการบริหารสถานศึกษาบรรลุเป้าหมายที่กำหนด

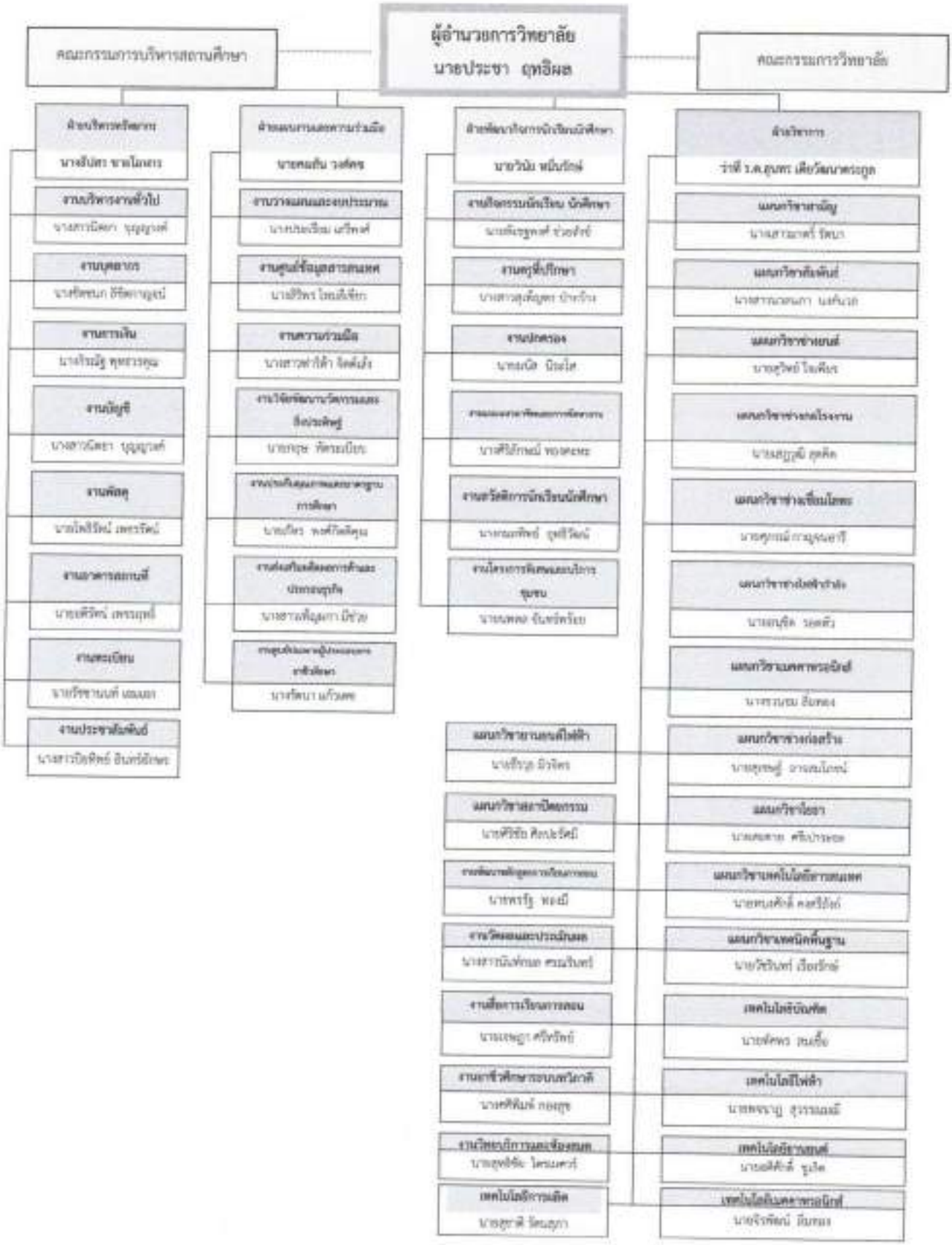
S6 สถานที่ สิ่งแวดล้อม เอื้อต่อการเรียนรู้

จุดด้อยหรือจุดอ่อน (Weaknesses)

W1 งบประมาณในการสนับสนุนในการจัดการศึกษามีไม่เพียงพอ

W2 ในบางแผนกวิชาขาดเครื่องจักรกล เครื่องมือ อุปกรณ์และเทคโนโลยีใหม่มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

5.แผนภูมิโครงสร้างการบริหารวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช



6.ข้อมูลบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ลำดับ	หน่วยงาน/สาขา	ข้าราชการครู	พนักงานราชการ	ครูพิเศษสอน	ครูผู้ทรงคุณค่า	รวม
1	ผู้บริหาร	5	-	-	-	5
2	บุคลากร 38 ค. (2)	1	-	-	-	2
3	ช่างยนต์	16	-	13	-	29
4	ช่างกลโรงงาน	12	-	4	-	16
5	ช่างเชื่อมโลหะ	5	-	2	-	7
6	ช่างไฟฟ้ากำลัง	17	-	14	-	31
8	เมคคาทรอนิกส์	2	-	3	-	5
7	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	15	-	1	-	16
9	ช่างก่อสร้าง	5	-	8	-	13
10	ช่างโยธา	5	-	8	-	13
11	สถาปัตยกรรม	4	-		-	4
12	เทคนิคพื้นฐาน	5	-	2	-	7
13	เทคโนโลยีสารสนเทศ	5	-	4	-	9
14	สามัญ	9	2	4	-	15
15	สัมพันธ์	14	-	6	-	20
16	ลูกจ้างประจำ	พนักงานรักษาความปลอดภัย 3			รวมลูกจ้างประจำทั้งสิ้น	7
		พนักงานขับรถ 1				
		คนงาน 3				
17	ลูกจ้างชั่วคราว	เจ้าหน้าที่ธุรการ 34 /พนักงานราชการ 2			รวมลูกจ้างชั่วคราวทั้งสิ้น	50
		คนงาน นักการ 10				
		พนักงานขับรถ 2				
		พนักงานรักษาความปลอดภัย 2				
รวม		บุคลากรทั้งวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช				249

งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร ผู้ให้ข้อมูล

อัตรากำลังของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	**มีบุคลากรทั้งสิ้น 249**	**คน**
ก. ข้าราชการ	**121**	**คน**
1. ผู้บริหาร	5	คน
2. ข้าราชการครู	114	คน
3. บุคลากร 38ค.(2)	2	คน
ข. ลูกจ้างประจำ	**7**	**คน**
1. ทำหน้าที่สอน	-	คน
2. ทั่วไป/สนับสนุน	7	คน
ค. พนักงานราชการ	**4**	**คน**
1. ทำหน้าที่สอน	2	คน
2. ทั่วไป/สนับสนุน	2	คน
ง. ลูกจ้างชั่วคราว	**117**	**คน**
1. ทำหน้าที่สอน	69	คน
2. ทั่วไป/สนับสนุน	48	คน

ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา

	ก. ครูผู้สอน/ผู้บริหาร	**ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน**	**รวม**
- ต่ำกว่า ม.6	- คน	16 คน	16 คน
- ปวช./ม.6	- คน	2 คน	2 คน
- ปวส./อนุปริญญาตรี	- คน	2 คน	2 คน
- ปริญญาตรี	139 คน	36 คน	175 คน
- ปริญญาโท	53 คน	- คน	53 คน
- ปริญญาเอก	1 คน	- คน	1 คน
รวม	**193 คน**	**56 คน**	**249 คน**

ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง

	ก. ครูผู้สอน	ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน	รวม
- จ้างด้วยงบบุคลากร	- คน	- คน	- คน
- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	- คน	- คน	- คน
- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	- คน	- คน	- คน
- จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.)	69 คน	48 คน	117 คน
- จ้างด้วยเงินอื่น ๆ	- คน	- คน	- คน
รวม	68 คน	47 คน	115 คน

7.ข้อมูลนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ปีการศึกษา 2566

ระดับ/สาขางาน	ชั้นปี									รวม
	1			2			3			
	ปกติ	ทวิภาคี	รวม	ปกติ	ทวิภาคี	รวม	ปกติ	ทวิภาคี	รวม	
ระดับ ปวช.										
ช่างยนต์	182		182	102		102	131		131	415
ตัวถังและสีรถยนต์					23	23		21	21	44
จักรยานยนต์และเครื่องยนต์เล็ก					29	29	27		27	56
ยานยนต์ไฟฟ้า	41		41		33	33				74
ช่างกลโรงงาน	89		89	36	27	63	76		76	228
ช่างเชื่อมโลหะ	17		17	11		11	9		9	37
ช่างไฟฟ้า	208		208	151	34	185	172		172	565
อิเล็กทรอนิกส์	75		75	37	24	61	65		65	201
สถาปัตยกรรม	37		37	21		21	18		18	76
ช่างก่อสร้าง	120		120	42	28	70	69		69	259
โยธา	157		157	75	28	103	106		106	366
เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	20		20	23		23	19		19	62
เทคโนโลยีสารสนเทศ	111		111	42	31	73	82		82	266
รวม	1057		1057	560	257	797	774	21	795	2649
ระดับ ปวส.										
เทคนิคยานยนต์	115	42	157	73	72	145				302
เทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์					12	12				12
เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า		16	16		22	22				38
เครื่องมือกล	36	33	69	57		57				126
แม่พิมพ์โลหะ					16	16				16
เทคโนโลยีการผลิตชิ้นส่วนอิเล็กโทรนิกส์		21	21		8	8				29
ไฟฟ้ากำลัง	142	62	204	149	55	204				408
เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	10	11	21		15	15				36
อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	30	22	52	30		30				82
อิเล็กทรอนิกส์การแพทย์				20	10	30				30
สถาปัตยกรรม		9	9							9
การก่อสร้าง	72		72	44	36	80				152
โยธา	89	15	104	73	9	82				186
นักพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	61		61	16	22	38				99
รวม	555	231	786	462	277	739				1525
รวมทั้งหมด	1612	231	1843	1002	534	1536	774	21	795	4174

แผนการรับนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2567

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	ปกติ	รวม	จำนวน
			กลุ่ม	กลุ่ม	(คน)
ช่างอุตสาหกรรม	ช่างยนต์	ยานยนต์	6	6	120
		ตัวถังและสีรถยนต์	2	2	40
		จักรยานยนต์และเครื่องยนต์เล็กอเนกประสงค์	2	2	40
	ยานยนต์ไฟฟ้า	ยานยนต์ไฟฟ้า	2	2	40
	ช่างกลโรงงาน	เครื่องมือกล	6	6	120
	ช่างเชื่อมโลหะ	ผลิตภัณฑ์	2	2	40
	ช่างไฟฟ้ากำลัง	ไฟฟ้ากำลัง	10	10	200
	เมคคาทรอนิกส์	เมคคาทรอนิกส์	2	2	40
	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์	4	4	80
	ช่างก่อสร้าง	ก่อสร้าง	6	6	120
	โยธา	โยธา	8	8	160
	สถาปัตยกรรม	สถาปัตยกรรม	2	2	40
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	เทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีสารสนเทศ	6	6	120
รวมแผนรับ (ปวช.)			58	58	1,160

แผนการรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	ทวิภาคี	ม.6	รวม	จำนวน
			กลุ่ม	กลุ่ม	กลุ่ม	(คน)
ช่างอุตสาหกรรม	เทคนิคเครื่องกล	เทคนิคยานยนต์	8	2	10	200
		เทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์	1	-	1	20
	เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	1	-	1	20
	เทคนิคการผลิต	เครื่องมือกล	3	1	4	80
		แม่พิมพ์โลหะ	1	-	1	20
	เทคนิคโลหะ	เทคโนโลยีงานเชื่อมและขึ้นรูปผลิตภัณฑ์โลหะ	1	-	1	20
	ไฟฟ้า	ไฟฟ้ากำลัง	8	2	10	200
	เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	1	1	2	40
	อิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	2	-	2	40
	อิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์การแพทย์	1	1	2	40
	ช่างก่อสร้าง	การก่อสร้าง	5	1	6	120
	โยธา	โยธา	6	1	7	140
	สถาปัตยกรรม	สถาปัตยกรรม	1	-	-	20
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	เทคโนโลยีสารสนเทศ	นักพัฒนาซอฟแวร์คอมพิวเตอร์	2	1	3	60
รวมแผนรับ (ปวส.) ทั้งสิ้น			41	10	51	1,020

แผนการรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

หลักสูตรปริญญาตรี สายปฏิบัติการ

ประเภทวิชา	สาขาวิชา	ปกติ	ทวิภาคี	รวม	จำนวน
		กลุ่ม	กลุ่ม	กลุ่ม	(คน)
เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ)	เทคโนโลยีไฟฟ้า (ต่อเนื่อง)	-	2	2	40
	เทคโนโลยียานยนต์ (ต่อเนื่อง)	-	2	2	40
	เทคโนโลยีการผลิต (ต่อเนื่อง)	-	1	1	20
	เทคโนโลยีเมคคาทรอนิกส์ (ต่อเนื่อง)	-	1	1	20
	รวมแผนรับ (ป.ตรี)	-	6	6	120

3.1 ประมาณการรายรับ – รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปีต่อไป) วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

1.สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

งบประมาณที่ใช้จริง ปีงบประมาณ พ.ศ.2566

แผนงาน/งบรายจ่าย	ผลการใช้จ่ายเงินปีปัจจุบัน(ปี2566) ผลลัด/โครงการ			
	ผลิต			
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	รวม
1แผนงาน....				
1.งบบุคลากร	1,030,070.00	-	-	1,030,070.00
2.งบลงทุน	-	21,739,004.68	-	21,739,004.68
3.งบดำเนินงาน	1,095,200.00	7,083,100.00	100,000.00	8,278,300.00
4.งบอุดหนุน	36,371,562.10	-	-	36,371,562.10
5.งบรายจ่ายอื่น	1,600,155.92	-	-	1,600,155.92

หมายเหตุ ข้อมูลงบประมาณ ตั้งแต่ 1 ต.ค. 65- 30 ก.ย. 66

3.2 ประมาณการรายรับ – รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปีต่อไป) วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

1. ประมาณการรายรับ

ก. เงินรายได้ (บกศ.)	**30,067,217**	บาท
- คาดว่ามีรายรับในปีต่อไป	30,067,217	บาท
ข. เงินงบประมาณ ปี 2566 (ปีต่อไป) ที่คาดว่าจะได้รับ	**69,067,217**	บาท
งบบุคลากร	16,904,000	บาท
งบดำเนินงาน	32,174,500	บาท
งบลงทุน	5,438,082	บาท
งบเงินอุดหนุน	7,600,000	บาท
งบรายจ่ายอื่น	6,916,466	บาท

2. ประมาณการรายจ่าย

งบบุคลากร	**16,904,000**	บาท
ค่าจ้างสอนรายเดือน	9,600,000	บาท
ค่าจ้างครูต่างชาติ	264,000	บาท
ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	6,700,000	บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ (บุคคล)	340,000	บาท
งบดำเนินงาน	**44,341,522**	บาท
ค่าตอบแทน	18,400,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานวันหยุดราชการ	50,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ	1,300,000	บาท
ค่าตอบแทนสอนเกินภาระงาน	16,700,000	บาท
ค่าตอบแทนสอนนอกเวลา ป.ตรี	350,000	บาท
ค่าใช้สอย	2,181,500	บาท
ค่าเงินสมทบประกันสังคมครูพิเศษสอน	400,000	บาท
ค่าเงินสมทบประกันสังคมเจ้าหน้าที่ธุรการ	350,000	บาท
ค่าเงินสมทบประกันสังคม ครูชาวต่างชาติ	9,000	บาท
ค่าเงินสมทบกองทุนทดแทนประกันสังคม	36,000	บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ข้าราชการครู)	700,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (นักเรียน นักศึกษา)	300,000 บาท
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ทางการศึกษา	30,000 บาท
ค่าซ่อมแซมรถยนต์ราชการ	80,000 บาท
ค่าประกันรถยนต์ราชการ	50,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ	200,000 บาท
จ้างเหมาถ่ายเอกสาร	26,500 บาท
ค่าวัสดุ	**4,530,000** บาท
วัสดุสำนักงาน	450,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	200,000 บาท
วัสดุยานพาหนะขนส่ง	20,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	60,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	50,000 บาท
วัสดุการเกษตร	50,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	50,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ (ศูนย์ซ่อม)	70,000 บาท
วัสดุหนังสือ วารสาร ตำรา	10,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	40,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (ปชส.)	40,000 บาท
วัสดุการศึกษา (วัสดุฝึกรายวิชา)	3,400,000 บาท
วัสดุฝึกหลักสูตรระยะสั้น	100,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	**7,063,000** บาท
ค่าไฟฟ้า	6,500,000.00 บาท
ค่าน้ำประปา	300,000.00 บาท
ค่าไปรษณีย์	20,000 บาท
ค่าโทรศัพท์	20,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารโทรคมนาคม	223,000 บาท
งบลงทุน	**5,438,082** บาท
งบอุดหนุน	**7,600,000** บาท
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	2,300,000 บาท
ค่าหนังสือเรียน	5,300,00 บาท

งบรายจ่ายอื่นตามโครงการแผนปฏิบัติราชการ (4 ฝ่าย)	**6,916,466**	บาท
ฝ่ายบริหารทรัพยากร	645,000	บาท
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	574,070	บาท
ฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	1,021,600	บาท
ฝ่ายวิชาการ	4,675,796	บาท
เงินสำรองจ่าย	**39,169**	บาท

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

หมวดรายจ่าย/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากแผ่นดิน						รวม
	ปวช.	ปวส.	และสิ่งของเป็น	อุดหนุนกิจกรรม/หนังสือเรียน	อุดหนุน อกร.	เงินรายได้	
รายการค่าใช้จ่าย	650,000.00	8,000,000.00	100,000.00	8,230,000.00	22,000,000.00	30,067,217.00	69,067,217.00
1. งบบุคลากร(ค่าจ้างชั่วคราว)					7,500,000.00	9,404,000.00	14,904,000.00
1.1 ค่าจ้างครูพิเศษสอน					3,800,000.00	5,800,000.00	9,600,000.00
1.2 ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ						264,000.00	264,000.00
1.3 ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ธุรการ					3,700,000.00	3,300,000.00	6,700,000.00
1.4 ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล						340,000.00	340,000.00
2. งบดำเนินงาน	650,000.00	8,000,000.00	100,000.00	300,000.00	10,108,152.30	13,016,348.00	32,174,500.30
2.1 ค่าตอบแทน		2,630,000.00			7,075,000.00	8,725,000.00	18,400,000.00
2.1.1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในหลักสูตร						50,000.00	50,000.00
2.1.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ						1,300,000.00	1,300,000.00
2.1.3 ค่าตอบแทนครูพิเศษสอน		2,400,000.00			7,075,000.00	7,325,000.00	16,700,000.00
2.1.4 ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก						350,000.00	350,000.00
2.2 ค่าใช้สอย	400,000.00	400,000.00		300,000.00	400,000.00	681,500.00	2,181,500.00
2.2.1 ค่าใช้สอยการประชุมสัมมนาครูพิเศษสอน					200,000.00	200,000.00	400,000.00
2.2.2 ค่าใช้สอยการประชุมสัมมนาเจ้าหน้าที่ธุรการ					200,000.00	150,000.00	350,000.00
2.2.3 ค่าใช้สอยการประชุมสัมมนา ครูชาวต่างชาติ						9,000.00	9,000.00
2.2.4 ค่าใช้สอยการจัดงานตามนโยบายประกันสังคม						36,000.00	36,000.00
2.2.5 ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานวิทยากร (ชั่วคราว)	400,000.00	300,000.00					700,000.00
2.2.7 ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานวิทยากร (นักเรียน นักศึกษา)				300,000.00			300,000.00
2.2.8 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์การศึกษา						30,000.00	30,000.00
2.2.9 ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ						80,000.00	80,000.00
2.2.10 ประกันภัยยานพาหนะ						50,000.00	50,000.00
2.2.11 ค่าจ้างเหมาบริการ		100,000.00				100,000.00	200,000.00
2.2.13 จ้างเหมาการออกสถานที่						26,500.00	26,500.00
2.3 ค่าวัสดุ	250,000.00	210,000.00	100,000.00		2,633,152.00	1,356,848.00	4,550,000.00
2.3.1 วัสดุสำนักงาน	30,000.00	110,000.00			210,000.00	100,000.00	450,000.00
2.3.2 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	170,000.00					30,000.00	200,000.00
2.3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว						20,000.00	20,000.00
2.3.4 วัสดุก่อสร้าง		20,000.00				40,000.00	60,000.00
2.3.5 วัสดุการบันทึกข้อมูล	20,000.00					25,000.00	53,000.00
2.3.6 วัสดุยานพาหนะ	20,000.00					15,000.00	40,000.00

หมวดรายจ่าย/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากงบเงินอุดหนุน						รวม
	ปวช.	ปวส.	ผลผลิตของแผ่นดิน	อุดหนุนกิจกรรม/หนังสือเรียน	อุดหนุน ขก.	เงินรายได้	
รายการค่าใช้จ่าย	**650,000.00**	**6,000,000.00**	**100,000.00**	**6,250,000.00**	**22,000,000.00**	**30,067,217.00**	**69,067,217.00**
2.3.7 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ						50,000.00	50,000.00
2.3.8 วัสดุคอมพิวเตอร์ (คุมเครื่อง)						70,000.00	70,000.00
2.3.9 วัสดุหนังสือ วารสาร ตำรา						10,000.00	10,000.00
2.3.10 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่การแพทย์		40,000.00					40,000.00
2.3.11 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (ปวส.)		40,000.00					40,000.00
2.3.12 วัสดุการศึกษา (วัสดุฝึกระหว่าง					2,423,152.00	976,848.00	3,400,000.00
2.3.13 วัสดุฝึกหลักสูตรระยะสั้น			100,000.00				100,000.00
2.4 ค่าสาธารณูปโภค		**4,730,000.00**				**2,273,000.00**	**7,003,000.00**
2.4.1 ค่าไฟฟ้า		4,500,000.00				2,000,000.00	6,500,000.00
2.4.2 ค่าน้ำประปา		250,000.00				50,000.00	300,000.00
2.4.3 ค่าโทรศัพท์		20,000.00					20,000.00
2.4.4 ค่าโทรศัพท์		20,000.00					20,000.00
2.4.5 ค่าบริการสื่อสารโทรคมนาคม						223,000.00	223,000.00
3.งบลงทุน					**2,102,082.00**	**5,416,600.00**	**5,438,082.00**
3.1 เครื่องปรับอากาศ ขนาด 18						495,000.00	495,000.00
3.2 ระบบคอมพิวเตอร์ขนาด 18						600,000.00	600,000.00
3.3 โต๊ะทำงานหน้าขนาด 4						88,000.00	88,000.00
3.4 หลังคาคลุมสถานที่บริเวณ						311,000.00	311,000.00
3.5 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ขนาด 4,38						333,000.00	333,000.00
3.6 คอมพิวเตอร์ 289 เครื่อง					2,102,082.00	1,708,000.00	3,810,082.00
4.เงินอุดหนุน				**7,600,000.00**			**7,600,000.00**
4.1 ค่าจัดการเรียนการสอน				2,300,000.00			2,300,000.00
4.2 ค่าหนังสือเรียน				5,300,000.00			5,300,000.00
5. งบรายจ่ายอื่นตามโครงการและปฏิบัติราชการ (6 ฝ่าย)				**350,000.00**	**2,289,766.00**	**4,276,700.00**	**6,916,466.00**
5.1 ฝ่ายบริหารทั่วไป					140,000.00	501,000.00	641,000.00
5.2 ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ					304,070.00	270,000.00	574,070.00
5.3 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา						1,021,600.00	1,021,600.00
5.4 ฝ่ายวิชาการ				350,000.00	1,845,696.00	2,480,100.00	4,675,796.00
6.เงินสำรองจ่าย						**39,169.00**	**39,169.00**
รวม	**650,000.00**	**6,000,000.00**	**100,000.00**	**6,250,000.00**	**22,000,000.00**	**30,132,217.00**	**69,072,217.00**

ข้อมูล ณ วันที่ 3 ตุลาคม 2566



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช
ที่ ๔๐๐/๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามแผนยุทธศาสตร์สถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๗ ของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด และใช้เป็นแผนแม่บทในการยกระดับคุณภาพของสถานศึกษา จึงต้องดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีเป้าหมายเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการด้านงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามนโยบายยุทธศาสตร์ให้เกิดประสิทธิผลตรงตามมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาและระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ให้การบริหารจัดการงบประมาณมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๒ ข้อ ๑๓ ผู้อำนวยการวิทยาลัย สามารถแต่งตั้งหรือมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างบุคลากรทางการศึกษา ให้ทำหน้าที่หัวหน้างาน หัวหน้าแผนกวิชา เจ้าหน้าที่ เพื่อปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ในสถานศึกษาได้ตามความจำเป็นและเห็นสมควร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดในฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนายการ

๑.๑	นายประชา	ฤทธิผล	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางอัปสร	ขายโอพาร	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๓	ว่าที่ร้อยตรีสุนทร	เดียวัฒนาตระกูล	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๔	นายวินัย	หมื่นรักษ์	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	กรรมการ
๑.๕	นายคมสัน	วงศ์คช	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานและให้คำปรึกษา กำหนดกรอบแนวคิดแก่คณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของวิทยาลัย ฝ่าย/งานและแผนกวิชา

๒.คณะกรรมการ...

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

๒.๑ นายคมสัน	วงศ์ศข	ผู้อำนวยการชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายภัทร	พงศ์กิตติคุณ	ครูเชี่ยวชาญ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางกิรณัฐ	พุทธวรคุณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๔ นายกฤษ	ทัดระเบียบ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๕ นางสาวศิริวรรณ	ปานทรัพย์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๖ นางสาวเปมิกา	กาญจนจำนงค์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๗ นางอุไรรัก	ครุณวรรณ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๘ นางนิตติญา	อาการส	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๙ นางประเรียม	เสวิพงศ์	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๐ นางสาวสุภาภรณ์	แป้นสุข	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนการดำเนินงานจัดทำข้อมูลประกอบในการทำโครงการ/กิจกรรมให้เชื่อมโยงกับมาตรฐานและตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอก(ด้านอาชีวศึกษา) ในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของวิทยาลัย สู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานการจัดการศึกษา และระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษ

๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. จัดทำแบบฟอร์มเสนอโครงการ มอบให้คณะกรรมการจัดทำโครงการของฝ่ายงานและแผนกวิชา

๓. สรุปรวบรวมโครงการแต่ละฝ่ายงาน และแผนกวิชาเพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการต่อวิทยาลัย

๔. จัดทำงบประมาณ งบบุคลากร เงินงบดำเนินการ งบลงทุน เงินอุดหนุน

๕. จัดทำประมาณการรายรับ และงบหน้ารายจ่าย แผนงานโครงการในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๖. ประชุมพิจารณา เพื่อขออนุมัติภาพรวมรายจ่ายเงินงบประมาณ งบบุคลากร งบลงทุน งบดำเนินงาน เงินอุดหนุนทั่วไป เงินรายได้สถานศึกษา และงบอื่น ๆ

๗. รายงานผลการดำเนินงาน ตามโครงการต่อวิทยาลัย

๓. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของแผนกวิชา/งาน/ฝ่าย ประกอบด้วย

๓.๑ คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓.๑.๑ นางอัปสร	ชายโอฬาร	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๑.๒ นางเพียงเพ็ญ	ช้อยหลวงจ่า	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๓.๑.๓ นางสาวนิตยา	บุญญวงศ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน	กรรมการ
๓.๑.๔ นางชิดชนก	ลิขิตกาญจน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑.๕ นายรัชชานนท์	เอมเอก	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑.๖ นายชัยยันต์	ขวัญเกื้อ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๑.๗ นายอดิรัตน์	เพชรฤทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๑.๘ นางสาวปิยทิพย์	อินทร์อักษร	ครู	กรรมการ
๓.๑.๙ นางสาวณัฐธยาน์	คชผล	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓.๑.๑๐ นางวาสิตา	วิบุลศิลป์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ

๓.๑.๑๑ นางสาวนิลนคร...

๓.๑.๑๑ นางสาวนิลเนตร	ปานนิล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๑.๑๒ นางสาวลักขณา	ไสลรัตน์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๑.๑๓ นายสิทธิชปุญ	อุปการฤทธิ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๑.๑๔ นางนิตติญา	อาการส	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๑.๑๕ นางสาวสิริยาพร	ศรีเพชร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๑.๑๖ นางพิมพ์ชนก	คงช่วย	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๑.๑๗ นางปุณยนุช	จันทอุ่มเม้า	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๑.๑๘ นางประภัสสร	นาคสาคร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๑.๑๙ นางสุมนา	ปูทอง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๑.๒๐ นางสาวฐิติวรดา	พิเคราะห์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๑.๒๑ นางสาวธารธารา	พุ่มสุวรรณ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๑.๒๒ นางกิรณัฐ	พุทธวรคุณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๓.๒ คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๓.๒.๑ นายคมสัน	วงค์คช	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๓.๒.๒ นายภัทร	พงศ์กิตติคุณ	ครูเชี่ยวชาญ	กรรมการ
๓.๒.๓ นางสิริพร	ไหมสีเขียว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๒.๔ นายสุวิทย์	โจเพียร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๒.๕ นายกฤษ	ทัดระเบียบ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๒.๖ นายวรวิทย์	หมันเพียร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๒.๗ นางสาวฟาริด้า	จิตเส้ง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๒.๘ นางนางรัตนา	แก้วเลข	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๒.๙ นางมริษา	ศรีใหม่	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๒.๑๐ นางสาวศิริวรรณ	ปานทรัพย์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๒.๑๑ นางสาวสิเรียม	ทองมาก	ครู	กรรมการ
๓.๒.๑๒ นางอุไรรัก	ครุฑวรรณ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๒.๑๓ นางสาวเปมิกา	กาญจนจำนงค์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๒.๑๔ นายศุภโชค	พรหมมาศ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๒.๑๕ นายกะรัต	ทรงอารมภ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๒.๑๖ นางสาวสุภาภรณ์	แป้นสุข	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๒.๑๗ นางประเรียม	เสวิพงศ์	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

๓.๓ คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

๓.๓.๑ นายวินัย	หมื่นรักษ์	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๓.๓.๒ นายมนัส	นิระโส	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๓.๓ นางกมลทิพย์	ยุทธิวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๓.๔ นายณรงค์	ยุทธิวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๓.๕ นายวัฒนา	คุณชล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

๓.๓.๖ นายจิรพัฒน์...

๓.๓.๖ นายจิรพัฒน์	สิ่มทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๓.๗ นางศิริลักษณ์	ทองคะหะ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๓.๘ นายเอกชัย	กำลังเกื้อ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๓.๙ นางสุเพ็ญพร	ป่ากว้าง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๓.๑๐ นางธารินี	ศรีจันบาล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๓.๑๑ นางนันท์นภัส	วุฒิมานพ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๓.๑๒ นางธัญญารัตน์	โพธิ์ทิพย์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๓.๑๓ นางพรทิพย์	รัตนพันธ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๓.๑๔ นายเผ่าพันธุ์	พุ่มสุวรรณ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๓.๑๕ นายศชิณภัฏฐ์	สุขเกษม	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๓.๑๖ นางสาวพัชรินทร์	ชูกรณ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๓.๑๗ นางสาวกนกวรรณ	พรหมเกิด	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๓.๑๘ นางสาวบันทิบี	ก่วนสกุล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๓.๑๙ นายพิเชษฐพงศ์	ช่วยสังข์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๓.๔ คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ฝ่ายวิชาการ

๓.๔.๑ ว่าที่ร้อยตรีสุนทร	เตียวัฒนาตระกูล	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๔.๒ นางเสาวมาตร์	รัตนา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๔.๓ นายเจษฎา	ศรีทรัพย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๔.๔ นายอดิชาต	ทองมะลิ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๔.๕ นายสุเชษฐ์	อาจสมโภชน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๔.๖ นางชวนชม	สิ่มทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๔.๗ นายจิรพัฒน์	สิ่มทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๔.๘ นายทนงศักดิ์	คงศรีสังก์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๔.๙ นายพจนาฏ	สุวรรณมณี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๔.๑๐ นายสุชาติ	รัตนสุภา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๔.๑๑ นายเสฏฐวุฒิ	สุดคิด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๔.๑๒ นายวัชรินทร์	เรืองรักษ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๔.๑๓ นายอดิศักดิ์	ชูเกิด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๔.๑๔ นายทัศพร	สมเชื้อ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๔.๑๕ นายณรงค์ฤทธิ์	เมืองด้วง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๔.๑๖ นายศุภรณ์	กาญจนอารี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๔.๑๗ นายอนุชิต	รอดตัว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๔.๑๘ นายสมชาย	ศรีเปาระยะ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๔.๑๙ นางสาวนวลนภา	นงค์นวล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๔.๒๐ นายสุทธิชัย	ไตรเมศวร์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๔.๒๑ นางสาวนันท์กมล	ศรณรินทร์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๔.๒๒ นายศิริชัย	ศิลปะรัศมี	ครู	กรรมการ

๓.๔.๒๔ นางศศิพิมพ์...

๓.๔.๒๔ นางศศิพิมพ์	กองสุข	ครู	กรรมการ
๓.๔.๒๕ นายธีรวุธ	ผิวจิตร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๔.๒๖ นางสาวภัทรกันย์	วงษ์นุรักษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๔.๒๗ นางสาวรชนิศ	แซ่หลี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๔.๒๘ นายณัทพุทธิพงษ์	อภิญญานันท์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๔.๒๙ นางเพ็ญศรี	สิทธิ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๔.๓๐ นางชนาภัทร	คงคาวงศ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๔.๓๑ นางจุฑารัตน์	ศิริวัฒน์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๔.๓๒ นางสาวณัฏฐา	สุดเอียด	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๔.๓๓ นางสาวณัฐภัสสร	แซ่ลิ้ง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๔.๓๓ นายวิมล	ชูขันธ์	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. คณะกรรมการตามข้อ ๓.๑ – ๓.๔ ทำหน้าที่ดำเนินการประชุมของฝ่ายและแผนกวิชาเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของฝ่ายและแผนกวิชา

๒. จัดทำแผนงานโครงการของแต่ละฝ่าย และแผนกวิชาเพื่อเสนอพิจารณาอนุมัติ บรรจุในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของวิทยาลัย

๓. ประชุมดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของฝ่ายและแผนกวิชา ต่อคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาพร้อมทั้งจัดทำแผนงานโครงการเสนอต่อวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๔. ปรับปรุงแก้ไขแผนงาน โครงการตามที่คณะกรรมการบริหารสถานศึกษาเห็นสมควร

๕. จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของฝ่ายและแผนกวิชาโดยผ่านการตรวจสอบของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ฉบับสมบูรณ์เสนอต่อวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ

๔. คณะกรรมการฝ่ายสรุปและประเมินผล

๔.๑ ว่าที่ร้อยตรีสุนทร	เตียวัฒนาตระกูล	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายภัทร	พงศ์กิตติคุณ	ครูเชี่ยวชาญ	กรรมการ
๔.๓ นายกฤษ	ทัดระเบียบ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๔ นางสาวศิริวรรณ	ปานทรัพย์	ครู	กรรมการ
๔.๕ นางอุไรรัก	ดรุณวรรณ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔.๖ นางสาวเปมิกา	กาญจนจำนงค์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔.๗ นางประเรียม	เสวิพงศ์	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๔.๘ นางสาวสุภาภรณ์	แป้นสุข	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. เชิญคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ประชุมร่วมพิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ในการปรับแก้แผนงานโครงการ

๓. จัดทำสรุปรูปเล่ม...

๓. จัดทำสรุปรูปเล่ม แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับสมบูรณ์ และเสนอต่อวิทยาลัย เพื่ออนุมัติ

๔. จัดทำแบบสอบถามหรือแบบประเมินโครงการพร้อมสรุปผลการดำเนินโครงการ เสนอต่อวิทยาลัย

๕. เผยแพร่ แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการทุกท่านที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษาและราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช
เลขที่ 1097
วันที่ 26 / ก.ค. / 68 เวลา 15.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช
ที่ ..... **วันที่** ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖
เรื่อง การจัดส่งแผนงาน/โครงการ เพื่อพิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

ด้วย งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ มีความประสงค์ที่จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อให้การบริหารจัดการสถานศึกษาและการบริหารงบประมาณ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น งานวางแผนและงบประมาณ จึงขออนุญาตให้ฝ่าย/งานต่าง ๆ และแผนกวิชา ได้จัดส่งแผนงาน/โครงการเพื่อเสนอขออนุมัติโครงการ โดยจัดส่งรายละเอียดโครงการที่งานวางแผนและงบประมาณ **ภายในวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖** โดยให้ส่งข้อมูล เป็นไฟล์ word **ผ่านทาง QR code** เพื่องานวางแผนและงบประมาณจะได้รวบรวมและสรุปเสนอวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป และสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มเขียนโครงการได้ที่ ระบบ RMS ๒๐๒๑ และ QR code โดยงานวางแผนและงบประมาณได้ส่งข้อมูลและไฟล์ในช่องทาง ดังกล่าวแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อ
๑. โปรดพิจารณาอนุญาต
๒. ควรมอบงานวางแผนและงบประมาณดำเนินการ

(นางประเรียม เสวิพงศ์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

QR code แบบฟอร์มโครงการ

QR code สำหรับส่งข้อมูลโครงการแผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

รายละเอียดโครงการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

1. โครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช
2. โครงการจัดซื้อลำโพง ขนาด 15 นิ้ว จำนวน 4 ตัว
3. โครงการจัดทำถนนคอนกรีตหน้า อาคาร 18
4. โครงการก่อสร้างปรับปรุงท่อระบายน้ำด้านข้างอาคาร 4 และอาคาร 18
5. โครงการจัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2566
6. โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566
7. โครงการจัดทำคู่มือการสมัครเข้าศึกษาต่อ ปีการศึกษา 2567
8. โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนด้านงานธุรการและบริหารงานทั่วไป
9. โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนด้านการสอน แผนกช่างยนต์
10. โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา
11. โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน
12. โครงการ ปฏิบัติงานล่วงเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567
13. โครงการประชุมกรรมการวิทยาลัย
14. โครงการก่อสร้างและปรับปรุงหลังคาทางเชื่อมอาคาร18 กับอาคาร 4

โครงการที่ 01 /RM

โครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.3

ฝ่าย บริหารทรัพยากร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสาวปิยทิพย์ ยินทร์อักษร

งานประชาสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 เดือนตุลาคม พ.ศ.2566 – เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☑2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเชิงพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☑ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☑ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์องค์กรช่วยให้องค์กรต่าง ๆ สร้างการรับรู้ ขยายการเข้าถึง และทำให้ชื่อขององค์กรเป็นที่รู้จักของผู้คนมากขึ้น วิธีหนึ่งที่ทำได้คือการนำเสนอเรื่องราวขององค์กร เรื่องราวดังกล่าวมีบทบาทสำคัญในการเชื่อมโยงองค์กรกับกลุ่มเป้าหมายและสร้างความไว้วางใจในทุกจุดติดต่อ ไม่ว่าจะเป็นการรับรู้ การพิจารณา คอนเวอร์ชัน หรือความภักดี

วารสารประชาสัมพันธ์ เป็นสื่อสิ่งพิมพ์ ที่มีบทบาทต่อการประชาสัมพันธ์มากสื่อหนึ่ง ทั้งนี้ เพราะวารสารประชาสัมพันธ์ เป็นสื่อที่สามารถเผยแพร่ได้สะดวกกว้างขวาง สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้ทุกพื้นที่ สื่อสารกับผู้บริโภคได้ทุกเพศ ทุกวัย ทุกระดับการศึกษา มีความยืดหยุ่นในตัวของสื่อเป็นอย่างดี และมีจุดประสงค์เพื่อบอกกล่าว เผยแพร่ ให้ผู้ดูมีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติตาม เน้นการสร้างภาพพจน์ขององค์กรให้เป็นที่ยอมรับ เกิดความฝังใจ เชื่อถือ ศรัทธา นอกจากนี้ ยังมีการใช้เพื่อย้ำเตือนใจกลุ่มประชาชนเป้าหมายด้วย

งานประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชจึงได้ดำเนินโครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช สำหรับผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา สถานประกอบการ หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อเผยแพร่ข้อมูลการของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

6.2 เพื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการข้อมูล กิจกรรม ต่าง ๆ ของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

6.3 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 เพื่อจัดทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ จำนวน 500 ชุด

7.1.2 ผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา สถานประกอบการ หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ได้รับวารสารประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 งานประชาสัมพันธ์ มีการเผยแพร่และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัยฯ

7.2.2 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อชุมชน และสังคม

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) มีการวางแผนเพื่อจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	ตุลาคม 2566	งานประชาสัมพันธ์
ขั้นดำเนินการ (D) 1.เสนออนุมัติโครงการ 2.ประชุม จัดเตรียม ติดต่อประสานงาน 3.ดำเนินการออกแบบ 4.ดำเนินการจัดทำ	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2566	งานประชาสัมพันธ์
ขั้นประเมินผล (C) 1.รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการและสรุปผลโครงการ 2.วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงาน	ธันวาคม 2566 - มกราคม 2567	งานประชาสัมพันธ์
ขั้นปรับปรุง (A) 1. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น 2. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	กุมภาพันธ์ 2567	งานประชาสัมพันธ์

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 30,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
ค่าใช้สอย/รายละเอียด จ้างเหมาบริการวารสารประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช		30,000				500 เล่ม	60 บาท	30,000	
รวมทั้งสิ้น		30,000						30,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	วารสารประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช จำนวน 500 เล่ม	มีวารสารประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช จำนวน 500 เล่ม
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา สถานประกอบการ หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ได้รับวารสารประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	งานประชาสัมพันธ์ มีการเผยแพร่และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัยฯ

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานพัสดุ

11.2 งานวางแผนและงบประมาณ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อชุมชน และสังคม

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นางสาวปิยทิพย์ อินทร์อักษร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

29/ก.ย./ 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวปิยทิพย์ อินทร์อักษร)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางอัปสร ชายโอหาร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายคมสัน วงศ์ตช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายประชา อุทธิผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 02/RM

โครงการ กาพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน
มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4
ฝ่าย บริหารทรัพยากร
กิจกรรม จัดซื้อตู้ลำโพง ขนาด 15 นิ้ว จำนวน 4 ตัว

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายกรทักษ์ คล้ายดอกจันทร์
งานประชาสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ
☑ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 เดือนตุลาคม พ.ศ.2566 – เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2566
3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1
☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)
2) ยุทธศาสตร์ที่ 2
☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด
☑2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่
☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ
☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☑ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☑ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากงานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ได้รับมอบหมายจากวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ในการโฆษณาประชาสัมพันธ์กิจกรรม และโครงการต่าง ๆของนักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการปฏิบัติตนให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางสถานศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

ดังนั้น เพื่อให้ภารกิจดังกล่าวข้างต้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงมีความจำเป็นต้องเพิ่มคุณภาพในการปฏิบัติงาน โดยทำการจัดซื้อตู้ลำโพง ขนาด 15 นิ้ว จำนวน 4 ตัว เพื่อปรับปรุงระบบเสียง บริเวณอาคารรวมใจ 107 ปี (โดม) วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ให้ระบบการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์มีประสิทธิภาพ และการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายสำเร็จลุล่วงตามแผนที่ได้วางไว้

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อปรับปรุงระบบเสียง บริเวณอาคารรวมใจ 107 ปี (โดม) วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

6.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา ได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและรวดเร็ว

6.3 เพื่อให้การปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายสำเร็จลุล่วงตามแผนที่ได้วางไว้

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ตู้ลำโพง ขนาด 15 นิ้ว จำนวน 4 ตัว

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ให้การบริการครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

7.2.2 ได้รับการยอมรับจากครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) มีการวางแผนการจัดซื้อตู้ลำโพง ขนาด 15 นิ้ว จำนวน 4 ตัว	ตุลาคม 2566	งานประชาสัมพันธ์
ขั้นดำเนินการ (D) 1.เสนออนุมัติโครงการ 2.ประชุม จัดเตรียม ติดต่อประสานงาน 3.ดำเนินการออกแบบ 4.ดำเนินการจัดทำ	ตุลาคม 2566	งานประชาสัมพันธ์
ขั้นประเมินผล (C) 1.รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการและสรุปผลโครงการ 2.วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	งานประชาสัมพันธ์
ขั้นปรับปรุง (A) 1. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงกำรดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น 2. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	ตุลาคม - พฤศจิกายน 2566	งานประชาสัมพันธ์

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 28,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
ค่าใช้สอย/รายละเอียดการจัดซื้อตู้ลำโพง ขนาด 15 นิ้ว					28,000	4 ตัว	7,000 บาท	28,000	
รวมทั้งสิ้น					28,000			28,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ตู้ลำโพง ขนาด 15 นิ้ว จำนวน 4 ตัว	ปรับปรุงระบบเสียงตามสาย บริเวณอาคารรวมใจ 107 ปี
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ได้รับข้อมูลข่าวสาร จำนวน 4,500 คน	ให้การบริการครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชอย่างทั่วถึง

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานพัสดุ

11.2 งานวางแผนและงบประมาณ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ระบบเสียงตามสายได้รับการปรับปรุง มีมาตรฐานที่ดี

12.2 นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา ได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและรวดเร็ว

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นายกรทักษ์ คล้ายดอกจันทร์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

29 / ก.ย./ 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวปิยทิพย์ อินทร์อักษร)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางอัปสร ชายโอนาร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางประเรียม เสวีพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายคมสัน วงค์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายประชา ฤทธิมล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 3/RM

โครงการ จัดทำถนนคอนกรีตหน้าอาคาร 18
วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายอติวัตน์ เพชรฤทธิ์
งานอาคารสถานที่
ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ
☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วันที่ 2 ตุลาคม 2566 ถึง 30 สิงหาคม 2567
3.2 ณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1
☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)
2) ยุทธศาสตร์ที่ 2
☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด
☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่
☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสภาพ ณ ปัจจุบัน วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช มีการสร้างอาคารเรียนหลังใหม่ (อาคาร 18) ซึ่ง ณ ปัจจุบันได้ดำการก่อสร้างและเปิดใช้อาคารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว แต่ยังมีพื้นที่ด้านหน้าอาคาร-เรียน ซึ่งยังมีสภาพเป็นพื้นดิน ส่งผลทำให้เวลานักเรียนเดินจากพื้นดินบริเวณดังกล่าว และเดินขึ้นไปยังอาคารเรียนทำให้พื้นอาคารเกิดความสกปรกจากดินที่ติดรองเท้านักเรียนไป อีกทั้งเมื่อเกิดฝนตกทำให้น้ำขัง น้ำไม่สามารถไหลได้สะดวก อีกทั้งทำให้ทัศนียภาพไม่สวยงาม

ดังนั้นงานอาคาร-สถานที่เห็นว่าควรดำเนินการจัดทำถนนคอนกรีต ณ บริเวณพื้นที่ดังกล่าวเพื่อให้เกิดความสะดวกในการใช้พื้นที่ของนักเรียน นักศึกษา และทำให้มีทัศนียภาพที่สวยงามมากยิ่งขึ้น

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อจัดจ้างทำถนนคอนกรีตหน้าอาคาร 18 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

6.2 เพื่อการใช้พื้นที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

6.3 เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในสถานศึกษา

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ถนนคอนกรีต 1 จุด

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ความสวยงามด้านทัศนียภาพ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) 1.กำหนดเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ 2.ผู้รับผิดชอบหลัก เพื่อการวิเคราะห์และสังเคราะห์หาวิธีการและกระบวนการในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย	1-2 ตุลาคม 2566	งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) 1.เสนออนุมัติโครงการ 2.ประชุม จัดเตรียม ติดต่อประสานงาน 3.ดำเนินการออกแบบ 4.ดำเนินการก่อสร้าง	3-7 ตุลาคม 2566	งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) 1.รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการและสรุปผลโครงการ 2.วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงาน	8-15 ตุลาคม 2566	งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) 1.กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น 2.จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	16-30 ตุลาคม 2566	งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 480,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/..... รายละเอียด..... 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/..... 2.1. จ้างเหมาทำถนนคอนกรีต 2.2.....			480,000					480,000	
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1..... 3.2.....									
4.ครุภัณฑ์ 4.1..... 4.2.....									
รวมทั้งสิ้น									

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)		
ผลลัพธ์ (Outcome)	พื้นที่ถนนคอนกรีต หน้าอาคาร 18 1 จุด	สะดวกในการใช้พื้นที่ของผู้รับบริการ

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานพัสดุ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 พื้นที่ถนนคอนกรีตหน้าอาคาร 18 1 จุด

12.2 สะดวกในการใช้พื้นที่ของผู้รับบริการ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

14.1 แบบสำรวจความพึงพอใจ

(นายอดิรัตน์ เพชรฤทธิ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายอดิรัตน์ เพชรฤทธิ์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางอัปสร ชายโอหาร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายคมสัน วงค์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายประชา ฤทธิผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 04/RM

โครงการ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.5

ฝ่าย บริหารทรัพยากร

กิจกรรม ก่อสร้างปรับปรุงท่อระบายน้ำด้านข้างอาคาร 4 และอาคาร 18 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายอดิรัตน์ เพชรฤทธิ์

งานอาคารสถานที่

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วันที่ 2 ตุลาคม 2566 ถึง 30 สิงหาคม 2567

3.2 ณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสภาพ ณ ปัจจุบัน วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ในเวลาช่วงฝนตกหนักมากๆ ทำให้เกิดสภาวะน้ำระบายไม่ทัน และทำให้เกิดน้ำท่วมในหลายพื้นที่ของวิทยาลัย และโดยเฉพาะข้างอาคาร 4 และอาคาร 18 เป็นพื้นที่ที่คูระบายน้ำของเดิมไม่สามารถใช้การได้ ทำให้เกิดปัญหาน้ำท่วมขังเวลาฝนตกหนัก

ดังนั้นงานอาคาร-สถานที่เห็นว่าควรดำเนินการก่อสร้างปรับปรุงบริเวณพื้นที่ดังกล่าว เพื่อแก้ปัญหาน้ำท่วมขัง และทำให้เกิดความสะดวกในการใช้พื้นที่ของนักเรียน นักศึกษา

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อจัดจ้างก่อสร้างปรับปรุงท่อระบายน้ำด้านข้างอาคาร 4 และอาคาร 18

6.2 เพื่อการใช้พื้นที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

6.3 เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในสถานศึกษา

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ท่อระบายน้ำด้านข้างอาคาร 4 และอาคาร 18 1 จุด

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ความสวยงามด้านทัศนียภาพ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) 1.กำหนดเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ 2.ผู้รับผิดชอบหลัก เพื่อการวิเคราะห์และสังเคราะห์หาวิธีการและกระบวนการในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย	1-2 ตุลาคม 2566	งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
ขั้นดำเนินการ (D) 1.เสนออนุมัติโครงการ 2.ประชุม จัดเตรียม ติดต่อประสานงาน 3.ดำเนินการออกแบบ 4.ดำเนินการก่อสร้าง	3-7 ตุลาคม 2566	งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
ขั้นประเมินผล (C) 1.รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการและสรุปผลโครงการ 2.วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงาน	8-15 ตุลาคม 2566	งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
ขั้นปรับปรุง (A) 1.กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น 2.จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	16-30 ตุลาคม 2566	งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 333,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/..... รายละเอียด..... 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/..... 2.1. จ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงท่อระบายน้ำด้านข้างอาคาร 4 และอาคาร 18 2.2.....			333,000					333,000	
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1..... 3.2.....									
4.ครุภัณฑ์ 4.1..... 4.2.....									
รวมทั้งสิ้น									

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)		
ผลลัพธ์ (Outcome)	ท่อระบายน้ำด้านข้างอาคาร 4 และอาคาร 18	สะดวกในการใช้พื้นที่ของผู้รับบริการ

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานพัสดุ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ท่อระบายน้ำด้านข้างอาคาร 4 และอาคาร 18 1 จุด

12.2 สะดวกในการใช้พื้นที่ของผู้รับบริการ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

14.1 แบบสำรวจความพึงพอใจ

(นายอดิรัตน์ เพชรฤทธิ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายอดิรัตน์ เพชรฤทธิ์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางอัปสร ชายโอฬาร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางประเรียม เสวีพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายคมสัน วงค์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายประชา ฤทธิผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 05/RM

โครงการจัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2567
มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3.3การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา
ฝ่าย บริหารทรัพยากร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายรัชชานนท์ เอมเอก

งานทะเบียน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 เดือนพฤษภาคม - กันยายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ ณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ดำเนินการรับนักเรียนนักศึกษาใหม่ ทุกปีการศึกษา ตามระเบียบเมื่อนักเรียน นักศึกษา มอบตัวนักเรียน นักศึกษา เรียบร้อยแล้ว จะต้องทำบัตรนักเรียน นักศึกษา เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการติดต่อกับวิทยาลัยฯ ดังนั้น วิทยาลัยฯ จึงจัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษา เพื่อตอบสนองความจำเป็นข้างต้น

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีบัตรนักเรียน นักศึกษา

6.2 เพื่อความสะดวกในการติดต่องานกับวิทยาลัยฯ

6.3 เพื่อใช้ในการแสดงสถานภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียน นักศึกษาใหม่ ปวช.1,ปวส.1 และป.ตรี 1 จำนวน 2,000 คน มีบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 สะดวกในการติดต่องานกับวิทยาลัยฯ และแสดงสถานภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) วิเคราะห์และสังเคราะห์หาวิธีและกระบวนการในการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการที่กำหนดไว้	พ.ค. - มิ.ย. 67	งานทะเบียน
ขั้นดำเนินการ (D) ประชุม จัดเตรียมสถานที่ ติดต่อประสานงาน	มิ.ย. - ก.ค. 67	งานทะเบียน
ขั้นประเมินผล (C) รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการและรายงานผลโครงการ	ก.ค. - ส.ค. 67	งานทะเบียน
ขั้นปรับปรุง (A) 1. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น 2. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	ก.ย. 67	งานทะเบียน

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 200,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/รายละเอียด 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/รายละเอียด									
2.1 ค่าจ้างทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2566 จำนวน 2,000 ใบ ๆ					200,000	2,000	100	200,000	
3. ค่าวัสดุ/รายละเอียด									
3.1..... 3.2.....									
4.ครุภัณฑ์									
4.1..... 4.2.....									
รวมทั้งสิ้น								200,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ทำบัตรนักเรียน นักศึกษาใหม่ แล้วเสร็จ จำนวน 2,000 คน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	นักเรียน นักศึกษาใหม่ จำนวน 2,000 คน ได้บัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ตรงตามระเบียบของวิทยาลัย
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษาใหม่ จำนวน 2,000 คน มีบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาครบทุกคน	บัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา มีคุณภาพ และสามารถอำนวยความสะดวกในการติดต่องานกับวิทยาลัยฯ และแสดงสถานภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา จนสำเร็จการศึกษา

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 แผนกวิชา

11.2 ร้านถ่ายภาพ

11.3 งานอาคารสถานที่

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 นักเรียน นักศึกษาใหม่ จำนวน 2,000 คน มีบัตรนักเรียน นักศึกษาครบทุกคน

12.2 นักเรียน นักศึกษา ได้รับความสะดวกในการติดต่อประสานงานกับวิทยาลัยฯ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

14.1 รายงานผลโครงการ

(นายรัชชานนท์ เอมเอก)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29/ ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นายรัชชานนท์ เอมเอก)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางอัปสร ขายโอหาร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียม เสวีพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายหมัน วงศ์ศร)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 06/RM

โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566
มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3.3 การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา
ฝ่าย บริหารทรัพยากร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายรัชชานนท์ เอมเอก

งานทะเบียน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 เดือนกุมภาพันธ์ – พฤษภาคม 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ ณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเพื่ออาชีพ เน้นการพัฒนาผู้เรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จทางการศึกษา มีศรัทธาต่ออาชีพ รักการทำงาน มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ พร้อมทั้งมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และยังเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นหลังสำเร็จการศึกษา

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อนักเรียน นักศึกษา เกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จทางการศึกษา

6.2 เพื่อนักเรียน นักศึกษามีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นหลังสำเร็จการศึกษา

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนระดับ ปวช.3	จำนวน 921 คน
- นักศึกษาระดับ ปวส.2	จำนวน 749 คน
- บุคลากรทางการศึกษา	จำนวน 170 คน
รวมจำนวนทั้งสิ้น	1,840 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมีความภาคภูมิใจในความสำเร็จทางการศึกษา และมีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นหลังสำเร็จการศึกษา

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) วิเคราะห์และสังเคราะห์หาวิธีและกระบวนการในการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการที่กำหนดไว้	ม.ค. - ก.พ. 67	คณะกรรมการพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) 1. ประชุม จัดเตรียม ติดต่อประสานงาน 2. ดำเนินการออกแบบแท่นพิธี จุ้ม จัดพิมพ์คำสั่งและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ 3.จัดพิมพ์ รบ.1 นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2566	ก.พ. - มี.ค. 67 ก.พ. - พ.ค.67	คณะกรรมการพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. - พ.ค. 67	งานทะเบียน
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) 1. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น 2. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	มี.ค. - พ.ค. 67	งานทะเบียน

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 250,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บาท.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/รายละเอียด									
1.1.....									
1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/รายละเอียด									
2.1 ค่าอาหารว่าง					46,000	1,840	25	46,000	
2.2 ค่าจ้างจัดดอกไม้หร้อมแท่นพิธี					15,000	1	15,000	15,000	
2.3 ค่าจ้างจัดดอกไม้ และซุ้ม					25,000	5	5,000	25,000	
2.4 ค่าเช่าเก้าอี้					25,050	1,670	15	25,050	
2.5 ป้ายฟอร์มบอร์ด					1,400	4	350	1,400	
2.6 ป้ายไวนิล					7,000	2	3,500	7,000	
3. ค่าวัสดุ/รายละเอียด									
3.1 ค่าปกประกาศนียบัตร					100,200	1,670	60	100,200	
3.2 ภาพถ่ายเคียงรับประกาศ					100,200	1,670	60	100,200	
3.3 ของที่ระลึก					800	1	800	800	
3.4 กระดาษการ์ดขาว 120 แกรม เอ 4					11,200	80	140	11,200	
3.5 แฟ้มสอด ขนาด A4					10,200	170	60	10,200	
3.6 กระดาษถ่ายเอกสารสี เอ 4 (80 แกรม)					1,400	5	280	1,400	
รวมทั้งสิ้น								343,450	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา จำนวน 1,670 คน เข้ารับประกาศนียบัตร	นักเรียน นักศึกษา จำนวน 1,670 คน ได้รับประกาศนียบัตรตรงตามระดับที่ตนเองสำเร็จการศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา เกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จทางการศึกษา	นักเรียน นักศึกษามีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นหลังสำเร็จการศึกษา

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

11.2 แผนกวิชา

11.3 งานอาคารสถานที่

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 นักเรียน นักศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จทางการศึกษา

12.2 นักเรียน นักศึกษามีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นหลังสำเร็จการศึกษา

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

14.1 รายงานผลโครงการ

(นายรัชชานนท์ เอมเอก)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29/ ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นายรัชชานนท์ เอมเอก)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางอัปสร ชายโอพาร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิมล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 07/RM

โครงการจัดทำคู่มือการสมัครเข้าศึกษาต่อ ปีการศึกษา 2567
มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3.3การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา
ฝ่าย บริหารทรัพยากร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายรัชชานนท์ เอมเอก

งานทะเบียน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 เดือน พฤศจิกายน 2566 - กุมภาพันธ์ 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ ณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเพื่ออาชีพ เน้นการพัฒนาผู้เรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จทางการศึกษา มีศรัทธาต่ออาชีพ รักการทำงาน มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ พร้อมทั้งมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และยังเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นหลังสำเร็จการศึกษา

6. วัตถุประสงค์

6.1 คู่มือการจัดทำประกาศรับสมัครคัดเลือก ปีการศึกษา 2567 เข้าศึกษาในวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และระดับปริญญาตรี นี้ครอบคลุมขั้นตอนการจัดทำประกาศต่าง ๆ ในการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ผู้ปฏิบัติและผู้รับผิดชอบทั้งในระดับสถานศึกษาและหน่วยงานทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2567

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมการรับสมัครเข้าศึกษาต่อ ปีการศึกษา 2567

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) วิเคราะห์และสังเคราะห์หาวิธีและกระบวนการในการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการที่กำหนดไว้	พ.ย. - ธ.ค. 66	งานทะเบียน
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) ประชุม จัดเตรียมสถานที่ ติดต่อประสานงาน	ธ.ค. 66 - ม.ค. 67	งานทะเบียน
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการและรายงานผลโครงการ	ม.ค. - ก.พ. 67	งานทะเบียน
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) 1. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงกำรดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น 2. จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	ม.ค. - ก.พ. 67	งานทะเบียน

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 180,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งบบ. (ปวช.)	งบบ. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/รายละเอียด 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/รายละเอียด									
2.1 ค่าจ้างจัดทำคู่มือการสมัครเข้าศึกษาต่อ ปีการศึกษาต่อ 2567					180,000	3,000	60	180,000	
3. ค่าวัสดุ/รายละเอียด									
3.1..... 3.2.....									
รวมทั้งสิ้น								180,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมการสมัครเข้าศึกษาต่อ ปีการศึกษา 2567	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมการสมัครเข้าศึกษาต่อ ปีการศึกษา 2567
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา เข้าศึกษาต่อในวิทยาลัยเทคนิคนครสรีธรรมราช	นักเรียน นักศึกษา เข้าศึกษาต่อในวิทยาลัยเทคนิคนครสรีธรรมราช

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานพัสดุ

11.2 แผนกวิชา

11.3 งานอาคารสถานที่

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าศึกษาต่อในวิทยาลัยเทคนิคนครสรีธรรมราช

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

14.1 รายงานผลโครงการ

(นายรัชชานนท์ เอมเอก)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29/ ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นายรัชชานนท์ เอมเอก)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางอัปสร ชายโอหาร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์ศช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา อุทธิผล)

โครงการที่ 08/RM

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนด้านงานธุรการและบริหารงานทั่วไป

วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.6

ฝ่าย บริหารทรัพยากร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์

งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วันที่ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

3.2 ณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานทะเบียน ถือว่าเป็นหัวใจสำคัญของการจัดการและบริการด้านการเรียนการสอน เพราะงานทะเบียน เกี่ยวข้องกันโดยตรงกับนักเรียน นักศึกษา เริ่มตั้งแต่เข้ามาในสถานศึกษา ระหว่างอยู่ในสถานศึกษา จนกระทั่งออกจากสถานศึกษาไปประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อ เกี่ยวข้องกับการนำระเบียบ ประกาศ คำสั่งต่างๆ มาตีความ และปฏิบัติ จึงจำเป็นต้องมีการจ้างเหมาบริการบุคคล เพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนด้านงานธุรการและงานบริหารงานทั่วไป การจ้างเหมาบริการเป็นงานในลักษณะที่ต้องทำอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องกัน

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อจัดหาผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน โดยมี บทบาท ขอบเขตหน้าที่ ที่จะดำเนินการสนับสนุนให้การปฏิบัติงานใน ภารกิจหลักได้สำเร็จเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 มีเจ้าหน้าที่งานทะเบียน จำนวน 1 อัตรา

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 สามารถปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ทันกำหนดเวลา และเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนและระเบียบงานสารบรรณ พ.ศ. 2526

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) - เสนอโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม 2566	นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) - ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ/อนุญาต จัดซื้ออุปกรณ์	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) - ติดตามและประเมินผล	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) - สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	กันยายน 2567	นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....157,920....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/รายละเอียด 1.1ค่าตอบแทนจ้างเหมาบริการ จำนวน 13,160 บาทต่อเดือน					157,920	1 ราย x 12 เดือน	13,160	157,920	
รวมทั้งสิ้น					157,920			157,920	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน จำนวน 1 ราย	การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ทันกำหนดเวลา และเป็นไปตามระเบียบงานสารบรรณ
ผลลัพธ์ (Outcome)	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน จำนวน 1 ราย	การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ทันกำหนดเวลา และเป็นไปตามระเบียบงานสารบรรณ

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานทะเบียน วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ทันกำหนดเวลา และเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนและงานสารบรรณ พ.ศ. 2526

(นางชิดชนก สิริจิตกาญจน์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นางชิดชนก สิริจิตกาญจน์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางยับปร ชายโอหาร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเทียม เศวิลงค์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[✓] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ยุทธิยง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 09/RM

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานด้านการสอน แผนกช่างยนต์

วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.6

ฝ่าย บริหารทรัพยากร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์

งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ ตามนโยบาย สอศ.

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วันที่ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

3.2 ณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ในแต่ละปีจะมีผู้บริหารและครูที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และนำความเชี่ยวชาญทั้งในด้านการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนการสอนจำนวนมากที่เกษียณอายุ แต่ในทางกลับกันนั้นการสรรหาบรรจุแต่งตั้งทดแทนอัตรากำลังที่เกษียณอายุยังมีข้อจำกัด อีกทั้งครูผู้ช่วยที่บรรจุใหม่ ยังขาดทักษะและประสบการณ์ทั้งด้านทักษะวิชาชีพและทักษะการสอน

วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชได้จัดทำโครงการจ้างครูเกษียณอายุราชการเพื่อปฏิบัติงานสอนด้านวิชาชีพ แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูของสถานศึกษา

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อจ้างครูเกษียณอายุราชการจากสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือผู้เกษียณอายุงานจากสถานประกอบการมาสอนสายอาชีพ

6.2 เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชได้จ้างครูผู้เชี่ยวชาญที่เกษียณอายุราชการ ไม่น้อยกว่า 1 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชมีครู ครูผู้เชี่ยวชาญที่เกษียณอายุราชการหรือผู้เกษียณอายุงานจากสถานประกอบการมาสอนสายอาชีพ หรือในสาขาที่ขาดแคลน

7.2.2 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชได้แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรของวิทยาลัย

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) - เสนอโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม 2566	นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) - ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ/อนุญาต จัดซื้ออุปกรณ์	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) - ติดตามและประเมินผล	กันยายน 2567	นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) - สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	กันยายน 2567	นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....180,000.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/..... รายละเอียด 1.1 ค่าตอบแตอนจ้างเหมาบริการ					180,000	1 คน	15,000	180,000	12 เดือน
รวมทั้งสิ้น					180,000			180,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 1 คน	การดำเนินงานตามตารางสอน 2/2566 และตารางสอน 1/2567
ผลลัพธ์ (Outcome)	ตารางสอน จำนวน 30 ชั่วโมง	แผนกวิชามีผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานหลักสูตรการเรียนการสอน

11.2 งานพัสดุ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผู้เรียนได้รับความรู้จากการถ่ายทอดความรู้ของผู้เชี่ยวชาญ ตามกำหนดระยะเวลา

(นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ).....
(นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นางยิบสร ชายโสรส)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นางประเวียง เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[✓] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายประยะ ยุหชิน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 10/RM

โครงการ การพัฒนาตัวเองและพัฒนาวิชาชีพ

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.6

ฝ่าย บริหารทรัพยากร

กิจกรรม เร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางชิดชนก สิชิดกาญจน์

งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ ตามนโยบาย สอศ.

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 เดือน พฤศจิกายน 2566 – เดือนกันยายน 2567

3.2 ณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินการตามมาตรการกำหนดขนาดกำลังคนภาครัฐโดยยุบเลิกอัตราข้าราชการครูเกษียณอายุและเกษียณอายุก่อนกำหนด ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้พยายามบริหารจัดการเพื่อให้สถานศึกษาสามารถดำเนินการจัดการเรียนการสอนได้ในหลายรูปแบบ แต่ก็ยังไม่สามารถช่วยแก้ปัญหาการขาดแคลนครูได้ จึงจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน เพื่อแก้ปัญหาความขาดแคลนครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ซึ่งส่งผลต่อคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนโดยตรงและพัฒนากำลังคนสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและความต้องการของประเทศ

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อจัดหาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอโดยขอสนับสนุนงบประมาณจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อแก้ปัญหาความขาดแคลนครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ซึ่งส่งผลต่อคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนโดยตรง

6.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอน ให้สามารถผลิตและพัฒนากำลังคนสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและความต้องการของประเทศ

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 จัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อแก้ไขปัญหาขาดแคลนครูและบุคลากรสนับสนุนขั้นวิกฤติ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ครอบคลุมกลุ่มที่ ทำหน้าที่สอนและกลุ่มที่ทำหน้าที่สนับสนุน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 เพื่อให้ได้บุคลากรมาสอนในสถานศึกษาได้ตามเป้าหมายทั้งได้รับงบประมาณอย่างเพียงพอ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) - เสนอโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม 2566	นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) - ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ/อนุญาต จัดซื้ออุปกรณ์	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) - ติดตามและประเมินผล	กันยายน 2567	นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) - สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	กันยายน 2567	นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....รอจัดสรร.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/..... รายละเอียด..... 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1..... 2.2.....									
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1..... 3.2.....									
4.ครุภัณฑ์ 4.1..... 4.2.....									
รวมทั้งสิ้น									

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูผู้สอนเข้าร่วมโครงการ 2 คน	สถานศึกษามีงบประมาณเพื่อการพัฒนาส่วนที่ส่งเสริมการเรียนการสอนและจ้างครูผู้สอนได้อย่างต่อเนื่อง
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครูผู้สอนเข้าร่วมโครงการ 2 คน	สถานศึกษามีงบประมาณเพื่อการพัฒนาส่วนที่ส่งเสริมการเรียนการสอนและจ้างครูผู้สอนได้อย่างต่อเนื่อง

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

11.2 สำนักงบประมาณ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ช่วยลดภาระงานการสอนของครูเพื่อให้ครูได้ทำการจัดการเรียนการสอนอย่างเต็มที่

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ).....
(นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นางอัปสร ชายโอสาร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์ศช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 11/RM

โครงการ การพัฒนาตัวเองและพัฒนาวิชาชีพ

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.6

ฝ่าย บริหารทรัพยากร

กิจกรรม จัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์

งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ ตามนโยบาย สอศ.

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 เดือนตุลาคม 2566 – เดือนกันยายน 2567

3.2 ณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินการตามมาตรการกำหนดขนาดกำลังคนภาครัฐโดยยุบเลิกอัตราข้าราชการครูเกษียณอายุและเกษียณอายุก่อนกำหนด ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้พยายามบริหารจัดการเพื่อให้สถานศึกษาสามารถดำเนินการจัดการเรียนการสอนได้ในหลายรูปแบบ แต่ก็ยังไม่สามารถช่วยแก้ปัญหาการขาดแคลนครูได้ จึงจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อทดแทนครูให้นักเรียน เพื่อแก้ปัญหาความขาดแคลนครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ซึ่งส่งผลต่อคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนโดยตรงและพัฒนากำลังคนสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและความต้องการของประเทศ

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อจัดหาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอโดยขอสนับสนุนงบประมาณค่าจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อแก้ปัญหาความขาดแคลนครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ซึ่งส่งผลต่อคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนโดยตรง

6.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอน ให้สามารถผลิตและพัฒนากำลังคนสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและความต้องการของประเทศ

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 จัดทางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อแก้ไขปัญหาขาดแคลนครูและบุคลากรสนับสนุนชั้นวิกฤติ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ครอบคลุมกลุ่มที่ ทำหน้าที่สอนและกลุ่มที่ทำหน้าที่สนับสนุน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 เพื่อให้ได้บุคลากรมาสอนในสถานศึกษาได้ตามเป้าหมายทั้งได้รับงบประมาณอย่างเพียงพอ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) - เสนอโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม 2566	นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) - ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ/อนุญาต จัดซื้ออุปกรณ์	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) - ติดตามและประเมินผล	กันยายน 2567	นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) - สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	กันยายน 2567	นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....รอจัดสรร.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	นกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/..... รายละเอียด..... 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1..... 2.2.....									
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1..... 3.2.....									
4.ครุภัณฑ์ 4.1..... 4.2.....									
รวมทั้งสิ้น									

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	บุคลากรสายสนับสนุนเข้าร่วม จำนวน 2 คน	สถานศึกษามีงบประมาณเพื่อการพัฒนาส่วนที่ส่งเสริมการเรียนการสอนและจ้างครูผู้สอนได้อย่างต่อเนื่อง
ผลลัพธ์ (Outcome)	บุคลากรสายสนับสนุนเข้าร่วม จำนวน 2 คน	สถานศึกษามีงบประมาณเพื่อการพัฒนาส่วนที่ส่งเสริมการเรียนการสอนและจ้างครูผู้สอนได้อย่างต่อเนื่อง

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

11.2 สำนักงบประมาณ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ช่วยลดภาระงานการสอนของครูเพื่อให้ครูได้ทำการจัดการเรียนการสอนอย่างเต็มที่

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นางชิดชนก สิชิดกาญจน์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29/ ก.ย. /2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางชิดชนก สิชิดกาญจน์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางอัปสร ชายโอหาร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายคมสัน วงศ์ชช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 12/RM

โครงการปฏิบัติงานล่วงเวลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.6
ฝ่าย บริหารทรัพยากร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางชิดชนก ลิชิตกาญจน์

งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 เดือน ตุลาคม 2566 - เดือน กันยายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ งานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยได้เปิดทำการเรียนการสอน ประจำภาคเรียนที่ 1 – 2 และภาคฤดูร้อน ประจำปีงบประมาณ 2567 โดยมีกำหนดเวลาที่มีการเรียนการสอนในแต่ละวัน ตั้งแต่เวลา 07.30 – 18.30 น. ในการปฏิบัติงานของแต่ละวัน จำเป็นต้องมีฝ่ายงานสนับสนุนการเรียนการสอนตามที่วิทยาลัยกำหนด และปฏิบัติหน้าที่เพิ่มเติมจากเวลาตามภารงานที่มีความจำเป็นโดยเร่งด่วน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เกิดผลสัมฤทธิ์ในด้านการจัดการเรียนการสอน เป็นไปด้วยความรวดเร็ว เรียบร้อย นอกเหนือจากเวลาปกติ

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ล่วงเวลาเพิ่มเติมจากเวลาปฏิบัติงานราชการปกติ

6.2 เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงานที่สะดวกและรวดเร็ว

6.3 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ฝ่ายสนับสนุน จำนวน 4 ฝ่าย ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.1.2 วิทยาลัยมีการดำเนินการเป็นไปตามแบบกำหนดทั้ง 4 ฝ่าย สามารถตรวจสอบได้

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 วิทยาลัยมีการปฏิบัติงานแล้วเสร็จทันเวลาที่กำหนด

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) - เสนอโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม 2566	นางชิดชนก สิชิดกาญจน์
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) - ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ/อนุญาต จัดซื้ออุปกรณ์	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางชิดชนก สิชิดกาญจน์
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) - ติดตามและประเมินผล	ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567	นางชิดชนก สิชิดกาญจน์
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) - สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	กันยายน 2567	นางชิดชนก สิชิดกาญจน์

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 1,408,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/ 1.1 ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ – ภาคเรียนที่ 1					684,000			684,000	57 คน x 150 บาท x 80 วัน
- ภาคเรียนที่ 2					684,000			684,000	
- ภาคฤดูร้อน					40,000			40,000	
รวมทั้งสิ้น					1,408,000			1,408,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ฝ่ายทั้ง 4 ฝ่าย ปฏิบัติหน้าที่ให้บริการต่อครูผู้สอนและนักเรียน นักศึกษาทั้งวิทยาลัย จำนวน 4,000 คน	ฝ่ายต่าง ๆ ได้ให้บริการนักเรียน นักศึกษาและครูผู้สอนอย่างทันท่วงที และมีประสิทธิภาพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครูและนักเรียน นักศึกษา ได้รับบริการจากงานต่าง ๆ จำนวน 4,000 คน	ครูและนักเรียน นักศึกษาได้ติดต่อประสานงานต่างๆ ได้ตลอดเวลาที่อยู่ในสถานศึกษา

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

11.2 ฝ่ายบริหารทรัพยากร

11.3 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

11.4 ฝ่ายวิชาการ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 การปฏิบัติงานบุคลากรมีประสิทธิภาพ ได้รับข้อมูลที่ชัดเจน

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 การทำงานสอดคล้องกับยุคปัจจุบัน และรวดเร็ว

(นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางยิปสร ชายโอหาร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางประเวียง เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายประชา อุทรินทร์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 13/RM

โครงการ การพัฒนาตัวเองและพัฒนาวิชาชีพ

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.6

ฝ่าย บริหารทรัพยากร

กิจกรรม ประชุมกรรมการวิทยาลัย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางชิดชนก ลิชิตภาญจน์

งานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 เดือนพฤศจิกายน 2566 – เดือนกันยายน 2567

3.2 ณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้คณะกรรมการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช และมีบทบาทในการให้ความเห็นชอบนโยบายต่างๆ ของวิทยาลัย สามารถดำเนินการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงได้จัดโครงการประชุมกรรมการวิทยาลัยขึ้นมา เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานของวิทยาลัยตามกฎหมายว่าด้วยการอาชีวศึกษา

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ให้ความเห็นชอบนโยบายและให้ความร่วมมือในการดำเนินงานของวิทยาลัย

6.2 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 การประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ปีละ 3 ครั้ง

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 คณะกรรมการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชมีส่วนร่วมในการชี้แนะแนวทางพัฒนาสถานศึกษา

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) - เสนอโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม 2566	นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์
ขั้นดำเนินการ (D) - ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ/อนุญาต จัดซื้ออุปกรณ์	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์
ขั้นประเมินผล (C) - ติดตามและประเมินผล	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์
ขั้นปรับปรุง (A) - สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	นางชิดชนก ลิขิตกาญจน์

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....60,000.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทนรายละเอียด 1.1 ค่าเบี้ยประชุม			51,600						(17,200 x 3 ครั้ง)
2. ค่าใช้สอย/รายละเอียด 2.1 ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง			8,000			31 คน			
3. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 3.1 ค่าวัสดุ			400						
รวมทั้งสิ้น			60,000						

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ได้ประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย จำนวน 3 ครั้ง ต่อปี	การรับความคิดเห็นข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานของวิทยาลัย
ผลลัพธ์ (Outcome)	คณะกรรมการวิทยาลัยได้ร่วมกันประชุม จำนวน 3 ครั้ง ต่อปี	สถานศึกษาได้พัฒนาอย่างต่อเนื่อง

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานพัสดุ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

11.2 หน่วยงานภายนอก

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 คณะกรรมการวิทยาลัยสร้างแนวการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

12.2 วิทยาลัยสามารถจัดทำแผนการพัฒนาสถานศึกษาจากการมีส่วนร่วมของชุมชน

13. การติดตามและประเมินผลโครงการ

13.1 การประเมินผลโครงการ

(นางชิดชนก ลิชิดกาญจน์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นางชิดชนก ลิชิดกาญจน์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางอัปสร ชายโอฬาร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียม เสวีพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 14/RM

โครงการก่อสร้างและปรับปรุงหลังคาทางเชื่อมระหว่างอาคาร 18 กับอาคาร 4
วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช
มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน
ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายอติรัตน์ เพชรฤทธิ์
งานอาคารสถานที่
ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ
☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 พฤศจิกายน 2566 - มกราคม 2567
3.2 ณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1
☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)
2) ยุทธศาสตร์ที่ 2
☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด
☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่
☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสภาพ ณ ปัจจุบัน วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช มีการก่อสร้างอาคารหลังใหม่ คือ อาคาร 18 เพิ่มมา 1 อาคาร และอยู่ข้างอาคาร 4 ซึ่งทั้ง 2 อาคาร ถูกจัดให้เป็นห้องเรียนของแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ และสำหรับใช้การเรียนการสอนทั้ง 2 อาคาร ทั้งนี้อาจารย์และนักเรียนก็จะต้องสัญจรไปมาระหว่าง 2 อาคารอยู่เป็นประจำ

ดังนั้นงานอาคาร-สถานที่เห็นว่าควรดำเนินการจัดทำปรับปรุงหลังคาทางเชื่อมระหว่างอาคาร 18 กับอาคาร 4 เพื่อเพิ่มความสะดวกสบายของนักเรียน นักศึกษาและอาจารย์ในการเดินสัญจรไปมาระหว่าง 2 อาคารมากยิ่งขึ้น

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อจัดจ้างก่อสร้างปรับปรุงหลังคาทางเชื่อมระหว่างอาคาร 18 กับอาคาร 4

6.2 เพื่อการใช้พื้นที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 หลังคาทางเชื่อมระหว่างอาคาร 18 กับอาคาร 4 1 จุด

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ความสะดวกสบายของนักเรียน นักศึกษาและอาจารย์ในการเดินสัญจรไปมาระหว่าง 2 อาคาร

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) 1.กำหนดเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ 2.ผู้รับผิดชอบหลัก เพื่อการวิเคราะห์และสังเคราะห์หาวิธีการและกระบวนการในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย	15-30 ตุลาคม 2566	งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) 1.เสนออนุมัติโครงการ 2.ประชุม จัดเตรียม ติดต่อประสานงาน 3.ดำเนินการออกแบบ 4.ดำเนินการก่อสร้าง	1- 30 พฤศจิกายน 2566	งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) 1.รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการและสรุปผลโครงการ 2.วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงาน	1-10 ธันวาคม 2566	งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) 1.กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น 2.จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	11-30 ธันวาคม 2566	งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 178,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าใช้สอย 1.1จ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงหลังคาทางเชื่อมระหว่างอาคาร18 กับอาคาร 4					178,000		1 งาน	178,000	
รวมทั้งสิ้น								178,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	หลังคาทางเชื่อมระหว่างอาคาร 18 กับอาคาร 4 1 จุด	สะดวกในการใช้พื้นที่ของผู้รับบริการ
ผลลัพธ์ (Outcome)	หลังคาทางเชื่อมระหว่างอาคาร 18 กับอาคาร 4 1 จุด	สะดวกในการใช้พื้นที่ของผู้รับบริการ

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานพัสดุ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 หลังคาทางเชื่อมระหว่างอาคาร 18 กับอาคาร 4 1 จุด

12.2 สะดวกในการใช้พื้นที่ของผู้รับบริการ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

14.1 แบบสำรวจความพึงพอใจ

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานพัสดุ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 หลังคาทางเชื่อมระหว่างอาคาร 18 กับอาคาร 4 1 จุด

12.2 สะดวกในการใช้พื้นที่ของผู้รับบริการ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

14.1 แบบสำรวจความพึงพอใจ

(นายอดิรัตน์ เพชรฤทธิ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒๙ / ก.ย / ๒๕๖๖

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายอดิรัตน์ เพชรฤทธิ์)

หัวหน้างานอาคาร สถานที่

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางอัปสร ชายโอหาร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรและบุคคล

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายคมสัน วงค์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายประชา ฤทธิผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

รายละเอียดโครงการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

1. โครงการสร้างองค์ความรู้ทางอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี
2. โครงการเตรียมรับการประเมิน "สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา" ระดับสถานศึกษา อาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2566
3. โครงการ จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา (SAR) ปีการศึกษา 2566
4. โครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพตามข้อเสนอแนะ ประจำปีการศึกษา 2566
5. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ ประจำปีการศึกษา 2567
6. โครงการเตรียมรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566
7. โครงการ ลงนามความร่วมมือ แบบภาพรวม กับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน
8. โครงการประชุมจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
9. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติ "การจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาสถานศึกษา ระยะ 4 ปี
10. โครงการจัดซื้อเหล็กบานเลื่อนกระจกขนาด 5 ฟุต (สีเขียว)
11. โครงการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ 26000 BTU ห้องศูนย์ซ่อมคอมพิวเตอร์
12. โครงการจ้างเหมาติดตั้ง WIFI อาคาร 18

โครงการที่ 01/PC

โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา 2566

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2.1 การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายกฤษ ทัดระเบียบ

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี ตุลาคม 2566 - มีนาคม 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☑ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลปัจจุบัน มีนโนบายด้านการพัฒนา และส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีวิจัยและพัฒนา และนวัตกรรมอย่างเป็นรูปธรรม ที่ส่งเสริมการนำผลงานวิจัยและพัฒนาไปใช้ประโยชน์หรือต่อยอดเพื่อนำนวัตกรรมผลิตผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ กระบวนการผลิต และบริการที่ทันสมัย มีความสามารถในการแข่งขัน และเพื่อเป็นเป็นการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาศักยภาพการแข่งขันผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ให้มีประสิทธิภาพ สามารถผ่านการคัดเลือกไปสู่ระดับต่าง ๆ และยกระดับขับเคลื่อนเข้าสู่ระบบอุตสาหกรรม และพาณิชยกรรม ทั้งในรูปแบบการใช้และถ่ายถอดเทคโนโลยีที่เหมาะสมและเกิดประโยชนต่อการพัฒนาอาชีพของประชาชน ชุมชน และสังคมต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้เกิดผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมที่ส่งเสริมให้เป็นไปตามนโยบาย Thailand 4.0 ด้านการเสริมสร้างเยาวชนและอาชีวศึกษาให้เป็นนักคิด นักประดิษฐ์

6.2 เพื่อส่งเสริมนักเรียน นักศึกษา มีการวิจัยพัฒนาสร้างสรรค์ผลงานสิ่งประดิษฐ์ให้เกิดความก้าวหน้าในการคิดค้นสิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์

6.3 เพื่อพัฒนาผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมอาชีวศึกษา

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ จำนวน 30 ชิ้นงาน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผลงานสิ่งประดิษฐ์มีคุณภาพสามารถผ่านการคัดเลือกในเวทีระดับต่าง ๆ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) 1. เสนอโครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อขออนุมัติ 2. รับทราบข้อกำหนด กติกา และเกณฑ์มาตรฐานการให้คะแนน การประกวด/ประเมินสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566 3. จัดทำบันทึกข้อความแจ้งไปยังแผนกวิชาเพื่อให้แผนกวิชาประสานผู้สอนจัดส่งผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566	กันยายน – ตุลาคม 2566	- งานวิจัยพัฒนานวัตกรรม - แผนกวิชา
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) 4. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ 5. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง 6. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ 7. ประชุมเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ 8. เข้ารับการประกวด/ประเมินประเมินสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2566	- งานวิจัยพัฒนานวัตกรรม - ผู้จัดทำสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) 9. ติดตามผลการดำเนินโครงการ และบันทึกข้อความรายงานผลโครงการ 10. ประกาศผลการประกวด/ประเมินสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566	ธันวาคม 2566 - มีนาคม 2567	- งานวิจัยพัฒนานวัตกรรม
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) 11. นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประกวด/ประเมินสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566 มาสรุปเพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขในปีถัดไป	ธันวาคม 2566 - มีนาคม 2567	- งานวิจัยพัฒนานวัตกรรม

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....60,000.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งบบ. (ปวช.)	งบบ. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/..... รายละเอียด..... 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1..... 2.2.....									
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1 จัดทำผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่			รอ สอศ.		60,000				
รวมทั้งสิ้น					60,000				

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	เกิดงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ 30 ผลงาน	ผลงานสิ่งประดิษฐ์ สามารถผ่านการคัดเลือกในระดับต่าง ๆ
ผลลัพธ์ (Outcome)	มีผลงานสิ่งประดิษฐ์ที่มีคุณภาพสามารถผ่านการคัดเลือกในเวทีระดับต่าง ๆ	มีผลงานสิ่งประดิษฐ์ที่มีคุณภาพสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 สำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา

11.2 สำนักงานอาชีวศึกษาภาคใต้

11.3 สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของวิทยาลัยมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น และมีคุณภาพสามารถผ่านการคัดเลือกในเวทีระดับต่าง ๆ

12.2 สามารถแก้ปัญหาหรือปรับปรุงกระบวนการผลิตโดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนาที่ทำให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน

12.3 สถานศึกษามีสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษาหรือชุมชนได้

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบรายงานผลโครงการ

13.2 ผลการประเมินในระดับต่าง ๆ

(นายกฤษ ทัศระเบียน)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ) .....
(นายกฤษ ทัศระเบียน)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเวียน เสวิลงค์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คง)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายปรเมษฐ์ บุรินทร์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 02/PC

โครงการเตรียมการรับการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2566

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2.1 การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย

ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายกฤษ ทัตระเบียบ

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี ธันวาคม 2566 - พฤษภาคม 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช และสถานที่ประเมินในแต่ละระดับ

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☑ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลปัจจุบัน มีนโนบายด้านการพัฒนา และส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีวิจัยและพัฒนา และนวัตกรรมอย่างเป็นรูปธรรม ที่ส่งเสริมการนำผลงานวิจัยและพัฒนาไปใช้ประโยชน์หรือต่อยอดเพื่อนำนวัตกรรมผลิตผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ กระบวนการผลิต และบริการที่ทันสมัย มีความสามารถในการแข่งขัน และเพื่อเป็นเป็นการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาศักยภาพการแข่งขันผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ให้มีประสิทธิภาพ สามารถผ่านการคัดเลือกไปสู่ระดับต่าง ๆ และยกระดับขับเคลื่อนเข้าสู่ระบบอุตสาหกรรม และพาณิชยกรรม ทั้งในรูปแบบการใช้และถ่ายถอดเทคโนโลยีที่เหมาะสมและเกิดประโยชนต่อการพัฒนาอาชีพของประชาชน ชุมชน และสังคมต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้เกิดผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมที่ส่งเสริมให้เป็นไปตามนโยบาย Thailand 4.0 ด้านการเสริมสร้างเยาวชนและอาชีวศึกษาให้เป็นนักคิด นักประดิษฐ์

6.2 เพื่อส่งเสริมนักเรียน นักศึกษา มีการวิจัยพัฒนาสร้างสรรค์ผลงานสิ่งประดิษฐ์ให้เกิดความก้าวหน้าในการคิดค้นสิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์

6.3 เพื่อพัฒนาผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมอาชีวศึกษา

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ จำนวน 30 ชิ้นงาน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผลงานสิ่งประดิษฐ์มีคุณภาพสามารถผ่านการคัดเลือกในเวทีระดับต่าง ๆ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) 1. เสนอโครงการเตรียมรับการประเมิน "สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา" ระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อขออนุมัติ 2. รับทราบกำหนดการประกวด/ประเมินสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566 3. ประสานไปยังผู้จัดทำสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่เพื่อเตรียมความพร้อมของชิ้นงาน	กันยายน - ตุลาคม 2566	- งานวิจัยพัฒนานวัตกรรม
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) 4. บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ 5. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง 6. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ 7. ประชุมเตรียมรับทราบกำหนดการและกติกาในการเข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ 8. เข้ารับการประกวด/ประเมินประเมินสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2566	- งานวิจัยพัฒนานวัตกรรม - ผู้จัดทำสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) 9. ติดตามผลการดำเนินโครงการ และบันทึกข้อความรายงานผลโครงการ 10. ประกาศผลการประกวด/ประเมินสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566	ธันวาคม 2566 - กุมภาพันธ์ 2567	- งานวิจัยพัฒนานวัตกรรม
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) 11. นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประกวด/ประเมินสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566 มาสรุปเพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขในปีถัดไป	ธันวาคม 2566 - กุมภาพันธ์ 2567	- งานวิจัยพัฒนานวัตกรรม

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....35,315.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/..... รายละเอียด..... 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย 2.1 ค่าอาหารกลางวัน 2.2 ค่าอาหารว่าง			15,000						
3. ค่าวัสดุ 3.1 ปรับปรุงผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่เพื่อเข้าร่วมประกวดในระดับต่อไป 3.2 ค่าวัสดุใช้ในโครงการเตรียมการรับการประเมิน			14,000 6,315						
รวมทั้งสิ้น			35,315						

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	เกิดงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ 30 ผลงาน	ผลงานสิ่งประดิษฐ์ สามารถผ่านการคัดเลือกในระดับต่าง ๆ
ผลลัพธ์ (Outcome)	มีผลงานสิ่งประดิษฐ์ที่มีคุณภาพสามารถผ่านการคัดเลือกในเวทีระดับต่าง ๆ	มีผลงานสิ่งประดิษฐ์ที่มีคุณภาพสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 สำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา

11.2 สำนักงานอาชีวศึกษาภาคใต้

11.3 สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1. มีผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่เข้าร่วมการประกวด/ประเมิน ไม่น้อยกว่า 30 ผลงาน

12.2 มีผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ที่มีคุณภาพสามารถผ่านการคัดเลือกในระดับต่าง ๆ ได้

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบรายงานผลโครงการ

13.2 ผลการประเมินในระดับต่าง ๆ

(นายกฤษ ทัดระเบียบ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นายกฤษ ทัดระเบียบ)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[✓] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 03/PC

โครงการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา (SAR) ปีการศึกษา 2566

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.7 การนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายภัทร พงศ์กิตติคุณ

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 เดือนมกราคม – กรกฎาคม 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☑2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☑ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☑ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☑ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายใน เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเผยแพร่ต่อ สาธารณชนเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพแห่งมาตรฐานการศึกษาและเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2563 เสนอต่อหน่วยงานที่สังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเผยแพร่ต่อ สาธารณชน

6.2 เพื่อนำผลการประเมินตนเองไปพัฒนาการจัดการศึกษาในปีต่อไป

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ 90 มีความเข้าใจเชื่อมั่นในแนวทางการปฏิบัติกิจกรรมได้อย่างมีคุณภาพ

7.1.2 โครงการมีคุณภาพตามมาตรฐานของสมศ./สอศ. ร้อยละ 90

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 วิทยาลัยฯ มีระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา ครูและบุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความเข้าใจให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรม ผู้เรียนเกิดความรู้และทักษะได้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นไปตามเป้าหมาย

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) สถานศึกษามีการวางแผนจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย	ตุลาคม - มกราคม	คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา /งานประกันฯ
ขั้นดำเนินการ (D) สถานศึกษามีการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย	กุมภาพันธ์ - มีนาคม	คณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ขั้นประเมินผล (C) สถานศึกษาติดตาม และประเมินผลการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย	เมษายน-พฤษภาคม	คณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ขั้นปรับปรุง (A) สถานศึกษานำผลการติดตามและประเมินผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	กรกฎาคม	คณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 5,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าใช้สอย/รายละเอียด 1.1 ค่าถ่ายเอกสารรายงานผลการประเมินคุณภาพ (SAR) ประจำปี 2567 พร้อมเข้าเล่มสันกาวเคลือบหน้าปก					2,800	10 เล่ม	280บาท	2,800	
2.วัสดุ 2.1 แฟ้มเอกสาร ขนาด 2 นิ้ว 2.2 ปากกาสีน้ำเงิน					2,070 130	23 แฟ้ม 13 ด้าม	90 บาท 10 บาท	2,070 130	
รวมทั้งสิ้น					5,000			5,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ได้จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	มีระบบการประกันคุณภาพที่ได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพตรงตามแนวทางของหน่วยงานต้นสังกัดและสมศ.
ผลลัพธ์ (Outcome)	รายงานผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา จำนวน 10 เล่ม	ร้อยละ 90 มีความเข้าใจเชื่อมั่น ในแนวทางการปฏิบัติกิจกรรมได้อย่างมีคุณภาพ

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 ตามแผนภูมิบทบาทหน้าที่ ของบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12. 1 ผลการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่สะท้อนผลการประเมินการดำเนินงานของสถานศึกษาในแต่ละตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์มาตรฐานการอาชีวศึกษา

12.2 รายงานผลการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่สะท้อนผลการดำเนินงานที่เป็นจริง

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

12. 1 ผลการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่สะท้อนผลการประเมินการดำเนินงานของสถานศึกษาในแต่ละตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์มาตรฐานการอาชีวศึกษา

12.2 รายงานผลการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่สะท้อนผลการดำเนินงานที่เป็นจริง

(นายภัทร พงศ์กิตติคุณ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29/ ก.ย./ 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ).....
(นายภัทร พงศ์กิตติคุณ)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์คช)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นางประเวียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[✓] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายประชา อุทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 04/PC

โครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพตามข้อเสนอแนะ ประจำปี 2566

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.7 การนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายภัทร พงศ์กิตติคุณ

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 เดือนมิถุนายน – สิงหาคม 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☑2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☑ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☑ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☑ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยมีการจัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเผยแพร่ต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอกและจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อวิทยาลัย ฯ ทางงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อเป็นการนำข้อเสนอแนะจาก สมศ. ไปพัฒนาสู่การปฏิบัติแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพิ่มศักยภาพทางด้านการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสนองนโยบายของรัฐบาลและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเพื่อให้เกิดการพัฒนาและประเมินการประกันคุณภาพให้มีมาตรฐานและคุณภาพในทิศทางเดียวกัน

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อนำผลการประเมินทั้งภายในและภายนอกไปปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามข้อเสนอแนะ

6.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพทางด้านการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ 90 มีความเข้าใจเชื่อมั่นในแนวทางการปฏิบัติกิจกรรมได้อย่างมีคุณภาพ

7.1.2 โครงการมีคุณภาพตามมาตรฐานของสมศ./สอศ. ร้อยละ 90

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ 90 มีความเข้าใจเชื่อมั่นในแนวทางการปฏิบัติกิจกรรมได้อย่างมีคุณภาพ

7.2.2 โครงการมีคุณภาพตามมาตรฐานของสมศ./สอศ. ร้อยละ 90

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) สถานศึกษามีการวางแผนนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	สิงหาคม	คณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ขั้นดำเนินการ (D) สถานศึกษามีการดำเนินการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	กันยายน	คณะกรรมการดำเนินงาน การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ขั้นประเมินผล (C) สถานศึกษาติดตาม และประเมินผลการดำเนินการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	ตุลาคม	คณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ขั้นปรับปรุง (A) สถานศึกษานำผลการติดตามและประเมินผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	พฤศจิกายน	คณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 2,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งบบุคลากร (ปวช.)	งบบุคลากร (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/..... รายละเอียด..... 1.1.....									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1.....									
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1 ซองใส่เอกสาร					1,100	55 ห่อ	20 ห่อ	1,100	
3.2 แฟ้มเอกสาร ขนาด 2 นิ้ว					900	10 แฟ้ม	90 บาท	900	
รวมทั้งสิ้น					2,000			2,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ 90 มีความเข้าใจเชื่อมั่นในแนวทางการปฏิบัติกิจกรรมได้อย่างมีคุณภาพ	1. วิทยาลัยฯ มีระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา ครูและบุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความเข้าใจให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรม ผู้เรียนเกิดความรู้และทักษะได้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นไปตามเป้าหมาย
ผลลัพธ์ (Outcome)	โครงการมีคุณภาพตามมาตรฐานของ สมศ./ สอศ. ร้อยละ 90	ร้อยละ 90 มีความเข้าใจเชื่อมั่นในแนวทางการปฏิบัติกิจกรรมได้อย่างมีคุณภาพ

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1สถานประกอบการ ชุมชน

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ผลการประเมิน คุณภาพสถานศึกษาที่สะท้อนผลการประเมินการดำเนินงานของสถานศึกษาในแต่ละตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์มาตรฐานการอาชีวศึกษา

12.2 รายงานผลการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่สะท้อนผลการดำเนินงานที่เป็นจริง

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 เพื่อดำเนินการระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการประเมินภายในและภายนอก รายงานและเผยแพร่ผลการดำเนินงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้องนำผลการประเมินทั้งภายในและภายนอกไปปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

13.2 วิทยาลัยฯ มีระบบประกันคุณภาพภายในที่คุณภาพและประสิทธิภาพผ่านเกณฑ์การประเมินได้รับการรับรองตามเกณฑ์มาตรฐานของ สมศ. รายงานและเผยแพร่ผลการดำเนินงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกปีมีคุณภาพตามมาตรฐานตามเกณฑ์ ของสมศ./สอศ.

(นายภัทร พงศ์กิตติคุณ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29/ก.ย./2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นายภัทร พงศ์กิตติคุณ)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเวียม เสวีพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[✓] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา อุทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรม

โครงการที่ 05/PC

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ ประจำปีการศึกษา 2567

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.3รสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ

ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางรัตนา แก้วเดช

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ งานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี มีนาคม 2567 – กันยายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่มาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพเห็นว่าการฝึกอาชีพให้ผู้เรียนเป็นกิจกรรมที่สำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งในการเรียนการสอนอาชีวศึกษาเพื่อผู้เรียนได้มีโอกาสฝึกปฏิบัติงานจริงมีประสบการณ์ตรงในการดำเนินงานในบรรยากาศของการดำเนินงานทางธุรกิจที่ต้องแข่งขันต้องมีการรักษามาตรฐานและคุณภาพของผลงานตลอดจนการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะรวมทั้งเป็นการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาด้านความรู้พื้นฐานทางการเงินส่วนบุคคลด้านอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการด้วยมุ่งหวังว่านักศึกษาอาชีวศึกษารุ่นใหม่จะเป็นผู้ที่มีความเพียบพร้อมทั้งทางด้านทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิตสามารถนำความรู้ความสามารถในเชิงวิชาชีพมาประยุกต์ใช้ในการดำรงวิชาชีพในฐานะผู้ประกอบการจึงเห็นควรมีการติดตามประเมินผลการหารายได้ระหว่างเรียนเพื่อพัฒนาเป็นผู้ประกอบการของนักเรียน-นักศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สองตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

6.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพและสร้างแรงจูงใจหรือทางเลือกในการประกอบอาชีพอิสระ

6.2 เพื่อสนับสนุน สร้างโอกาสให้ผู้เรียนอาชีวศึกษา ได้มีธุรกิจเป็นของตนเอง

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียน นักศึกษา และครู

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผู้เรียนอาชีวศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในการทำธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ

7.2.2 พัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาให้เป็นแบบบูรณาการสหวิชาชีพ มีเป้าหมายเพิ่มสำหรับผู้เรียน

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) 1. เสนอโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบอาชีวศึกษา เพื่อขออนุมัติ 2. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีหนังสือแจ้งโอนจัดสรรงบประมาณพร้อมรายละเอียดการดำเนินกิจกรรม 3. จัดแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 4. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานประจำปี	กันยายน 2566 - พฤษภาคม 2567	- ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา - คณะกรรมการคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์บ่ม
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) 5. ประชุมคณะกรรมบริหารและคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานปฏิทินที่วางไว้ 6. ดำเนินงานตามกิจกรรมตามที่กำหนด ซึ่งแต่ละภารกิจจะไปกอบไปด้วยตัวชี้วัดตามคู่มือการปฏิบัติงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา 6.1 โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการฝึกอบรม 6.2 โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ 6.3 โครงการส่งเสริมการประกอบธุรกิจ	พฤษภาคม - สิงหาคม 2567	- คณะกรรมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะฯ - แผนกวิชาต่าง ๆ - กลุ่มธุรกิจที่ผ่านการคัดเลือก
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) 7. รายงานเอกสาร / หลักฐาน ร่องร่อยการดำเนินงานจำนวน 12 ตัวชี้วัด ประจำปีการศึกษา 2567 8. รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาในระดับ สถานศึกษา จังหวัด ภาค และระดับชาติ รอบปีการศึกษา 2566	มิถุนายน - กันยายน 2567	- ศูนย์บ่มเพาะฯ ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา - กลุ่มธุรกิจที่ผ่านการคัดเลือก
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) 9. นำข้อเสนอแนะของแต่ละกิจกรรมข้อเสนอแนะของคณะกรรมการแต่ละตัวชี้วัดไปปรับปรุงแก้ไขผลการดำเนินในปีการศึกษาถัดไป	กันยายน 2567	- ศูนย์บ่มเพาะฯ

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น รอจัดสรรจาก สอศ..บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/..... รายละเอียด..... 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1..... 2.2.....									
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1..... 3.2.....									
รวมทั้งสิ้น									

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา จำนวน 100 คน	เข้าร่วมโครงการอบรมเขียนแผนธุรกิจและโครงการศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	งบประมาณเพื่อจัดทำธุรกิจในสถานศึกษา	ผู้เรียนพัฒนาความรู้ความสามารถในการเป็นผู้ประกอบ

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ

11.2 กลุ่มธุรกิจขนาดกลางและขนาดใหญ่

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ครู นักเรียนนักศึกษาจะได้รับความรู้ในการเป็นผู้ประกอบการ

12.2 ครู นักเรียน นักศึกษาสามารถนำไปใช้ในชีวิตจริงได้

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผลและรายงานผลโครงการ

13.2 ผลการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

(นางรัตนา แก้วเดช)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29/ ก.ย. /2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

ขออนุมัติดำเนินการ

(ลงชื่อ) .....
(นางรัตนา แก้วเดช)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียบ เสวีพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 06/PC

โครงการเตรียมรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2566
มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.3 สมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ
ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางรัตนา แก้วเดช

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ งานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี มิถุนายน 2567 - สิงหาคม 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช และสถานที่ประเมินในระดับต่าง ๆ

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีนโยบายจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อให้ผู้เรียน ได้มีโอกาสฝึกปฏิบัติงานจริงมีประสบการณ์ตรงในการดำเนินงาน ในบรรยากาศของการดำเนินงานทางธุรกิจที่ต้องแข่งขัน รวมทั้งเป็นการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาด้านความรู้พื้นฐานทางการเงินส่วนบุคคล ด้านอาชีพ และการเป็นผู้ประกอบการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีการติดตามผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อรองรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 เพื่อให้การรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษามีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนด

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผลการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) 1. เสนอโครงการเตรียมรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อขออนุมัติ 2. รับทราบข้อกำหนดการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2567 (รอบปีการศึกษา 2566)	กันยายน 2566 - มิถุนายน 2567	- ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) 3. บันทึกข้อความอนุญาตดำเนินโครงการ 4. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง 5. จัดทำแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาระดับอาชีวศึกษาในระดับต่าง ๆ 5. จัดทำเอกสารเพื่อเข้ารับการประเมินผลการปฏิบัติงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา จำนวน 13 ตัวชี้วัด 6. นำเสนอผลการปฏิบัติงาน 13 ตัวชี้วัด ณ สถานที่ประเมินในระดับต่าง ๆ	มิถุนายน – กันยายน 2567	- ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา - คระกรรมการเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมินผลการปฏิบัติงาน
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) 7. บันทึกรายงานผลโครงการ 8. ผลการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับต่าง ๆ	มิถุนายน - กันยายน 2567	- ศูนย์บ่มเพาะฯ ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) 9. นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการแต่ละตัวชี้วัดไปปรับปรุงแก้ไขผลการดำเนินในปีการศึกษาถัดไป	กันยายน 2567	- ศูนย์บ่มเพาะฯ

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 45,000.- บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/..... 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/..... 2.1 ค่าจ้างจัดทำป้าย 2.2 ค่าจ้างเข้าเล่มเอกสาร PDCA และจัดทำปกตัวชี้วัสดุ 2.3 ค่าจ้างจัดทำบูธ 2.4 ค่าจ้างเช่าเหมารถตู้ไป- กลับ จำนวน 1 คัน			17,000					17,000	
3. ค่าวัสดุ/..... 3.1 วัสดุใช้ในการเตรียมการรับการประเมิน			28,000					28,000	
รวมทั้งสิ้น			45,000					45,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา จำนวน 100 คน	เข้าร่วมโครงการอบรมเขียนแผนธุรกิจและโครงการศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	งบประมาณเพื่อจัดทำธุรกิจในสถานศึกษา	ผู้เรียนพัฒนาความรู้ความสามารถในการเป็นผู้ประกอบ

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

11.2 สำนักงานมาตรฐานการอาชีวศึกษา

11.3 สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

ผ่านการประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาในระดับต่าง ๆ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

รายงานผลการประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ

(นางรัตนา แก้วเดช)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29/ ก.ย. /2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....
.....

(ลงชื่อ) .....
(นางรัตนา แก้วเดช)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....
.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....
.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[✓] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 07/PC

โครงการ ลงนามความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน
ในการพัฒนาการศึกษาอาชีวศึกษาสู่ความเป็นเลิศ
มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1.3 การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน
ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสาวฟาริด้า จิตต์เส้ง
งานความร่วมมือ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ
☑ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี เมษายน - มิถุนายน 2566
3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1
☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)
2) ยุทธศาสตร์ที่ 2
☑ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อให้คนไทยทั้งปวงได้รับโอกาสเท่าเทียมกันทางการศึกษา สามารถพัฒนาตนได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต อันเป็นเงื่อนไขไปสู่ระบบเศรษฐกิจฐานความรู้ที่พึงประสงค์

การจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความจำเป็นต้องใช้หลักการมีส่วนร่วมของหน่วยงานภาครัฐและเอกชนเป็นแหล่งการศึกษาเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักเรียน-นักศึกษาให้ก้าวทันเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป

ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว งานความร่วมมือจึงได้จัดทำโครงการลงนามความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆทั้งภาครัฐและเอกชนในการพัฒนาการศึกษาอาชีวศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ซึ่งจะเป็นฐานสำคัญในการสร้างภาคีเครือข่ายสำหรับการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อสร้างภาคีเครือข่ายในการพัฒนาการศึกษาอาชีวศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

6.2 เพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักเรียน-นักศึกษาให้ก้าวทันเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ลงนามความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนเพื่อจัดการศึกษาร่วมกันจำนวน 2 แห่ง

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 นักเรียน-นักศึกษามีแหล่งการศึกษาเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพให้ก้าวทันเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) สถานศึกษามีการวางแผนนำการระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน	ตุลาคม 2566	คณะดำเนินงาน งานความร่วมมือ
ขั้นดำเนินการ (D) สถานศึกษามีการดำเนินการนำการระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน	เมษายน 2567	คณะดำเนินงาน งานความร่วมมือ
ขั้นประเมินผล (C) สถานศึกษาติดตาม และประเมินผลการดำเนินการนำการระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน	พฤษภาคม2567	คณะดำเนินงาน งานความร่วมมือ
ขั้นปรับปรุง (A) สถานศึกษานำผลการติดตามและประเมินผลนำการระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน	มิถุนายน 2567	คณะดำเนินงาน งานความร่วมมือ

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....20,000.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/ รายละเอียด 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1..... 2.2.....					20,000-				
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1..... 3.2.....									
รวมทั้งสิ้น					20,000.-				

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ลงนามความร่วมมือเพื่อจัดการศึกษาร่วมกันกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน จำนวน 2 แห่ง	มีแหล่งการศึกษาเรียนรู้ให้นักเรียน-นักศึกษาพัฒนาทักษะวิชาชีพให้ก้าวทันเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน-นักศึกษามีทักษะวิชาชีพก้าวทันเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป	นักเรียน-นักศึกษามีทักษะวิชาชีพก้าวทันเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 หน่วยงานภาครัฐและเอกชนในจังหวัดนครศรีธรรมราชและพื้นที่จังหวัดใกล้เคียง

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 มีแหล่งการเรียนรู้ให้นักเรียน-นักศึกษาพัฒนาทักษะวิชาชีพเพิ่มขึ้น

12.1 นักเรียน-นักศึกษามีทักษะวิชาชีพก้าวทันเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบรายงานผลโครงการ

(นางสาวฟาริด้า จิตต์เส้ง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 /ก.ย. /2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

เสนอไปตามนี้

(ลงชื่อ) .....
(นางสาวฟาริด้า จิตต์เส้ง)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียม เสวีพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[✓] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 08/PC

โครงการประชุมจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม
ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางประเรียม เสวีพงศ์
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
งานวางแผนและงบประมาณ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ
☑ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

พฤศจิกายน 2565 - พฤษภาคม 2566 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1
☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2
☑ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด
☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเชตพื้นที่
☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ
☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☑ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : บริหารจัดการที่มีคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช จะต้องดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายในการจัดการอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพ มาตรฐาน และสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการในการพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพ ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และดำเนินงาน/โครงการ ให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแผนยุทธศาสตร์พัฒนาสถานศึกษา (พ.ศ. 2564-2567)

7.เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 แผนปฏิบัติราชการ พ.ศ.2567

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

7.2.2 แผนปฏิบัติราชการ พ.ศ.2567 จำนวน 10 เล่ม

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน (P)</u> สถานศึกษามีการวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ บริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	ส.ค. 66 – ก.ย. 66	คณะกรรมการสถานศึกษา
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) สถานศึกษามีการดำเนินการจัดทำแผนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ บริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ต.ค. 66 – พ.ย. 66	คณะกรรมการสถานศึกษา
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) สถานศึกษาติดตาม และประเมิลผลการดำเนินการจัดทำแผน แผนปฏิบัติราชการ บริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	ธ.ค.66 – ม.ค.66	งานวางแผนและงบประมาณ
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) สถานศึกษาติดตาม และประเมิลผลการดำเนินการจัดทำแผนการจัดทำแผนแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	ก.พ. 66	งานวางแผนและงบประมาณ

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น..... 5,000 .....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/รายละเอียด 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/รายละเอียด จ้างเหมาเข้าเล่มแผนปฏิบัติราชการ			5,000			10	500	5,000	
3. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 3.1..... 3.2.....									
รวมทั้งสิ้น			5,000			10	500	5,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ	คณะกรรมการสถานศึกษา คณะกรรมการบริหารสถานศึกษาครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษา ดังนี้ 1.กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 2.จัดทำแผนการจัดการศึกษาของสถานศึกษา 3.จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
ผลลัพธ์ (Outcome)	ความพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ผู้บริหารสถานศึกษาบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช มีผลที่เกิดจากการบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วมที่ต่อเนื่องจากการดำเนินการในเชิงคุณภาพ โดยดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับนโยบาย และสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา พัฒนาสถานศึกษาและผู้เรียน ให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

- ด้านนโยบาย
- ด้านวิชาการ
- ด้านเศรษฐกิจ
- ด้านสังคม
- ด้านสิ่งแวดล้อมหรือด้านอื่น ๆ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบรายงานโครงการ

(นางประเรียม เสวิพงศ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ).....
(นางประเรียม เสวิพงศ์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์คช)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[✓] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 09/PC

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาสถานศึกษา ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2568-2571)
มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม
ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางประเรียม เสวีพงศ์
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
งานวางแผนและงบประมาณ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ
☑ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

มีนาคม - ตุลาคม 2567 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1
☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)
2) ยุทธศาสตร์ที่ 2
☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด
☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาหวิภาคีเชตพื้นที่
☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

กรอบทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 พ.ศ.2566 -2570 และสอดคล้องเชื่อมโยงกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560 – 2579 ตลอดจนสภาพปัญหาจากการจัดและพัฒนาการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชในระยะที่ผ่านมา ซึ่งพบว่ายังมีปัญหาที่จำเป็นต้องปรับปรุงและพัฒนาทั้งด้านการส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชน ด้านคุณภาพการศึกษาโดยเฉพาะระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศที่ยังอยู่ในระดับต่ำ ตลอดจนสภาพการบริหารและจัดการศึกษาที่ยังต้องเพิ่มเติมในด้านประสิทธิภาพ

การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช กำหนดให้สาระที่ได้จัดทำขึ้นได้สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2566 (ฉบับปรับปรุง) เพื่อใช้เป็นสำหรับการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา สาระสำคัญของเนื้อหาที่มุ่งเน้นให้บุคลากรสามารถนำไปใช้ให้เกิดองค์ความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีรวมทั้งการนำไปใช้ในการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2566 (ฉบับปรับปรุง) จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้จัดกำหนดวิสัยทัศน์ สอศ.เป็นองค์กรในการสร้างและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้านอาชีวศึกษาให้ประชาชนอย่างทั่วถึง ตลอดชีวิต มีคุณภาพได้มาตรฐาน และจัดการองค์ความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกภายใต้หลักคุณธรรมนำความรู้ที่สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชในฐานะผู้รับผิดชอบการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาซึ่งมีนโยบายที่มุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ มีความรู้ ทักษะวิชาชีพตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการปรับเปลี่ยนบทบาทหน้าที่ให้ทันต่อการ

เปลี่ยนแปลงของโลกภายใต้หลักคุณธรรมนำความรู้ที่สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

วิทยาลัยเทคนิคศรีธรรมราช ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาสถานศึกษา พ.ศ. 2568-2571 ขึ้น เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาสถานศึกษา พ.ศ. 2568-2571 ทันตามกำหนดระยะเวลาที่ได้ตั้งเป้าหมายไว้

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

6.2 เพื่อระดมความคิด วางแผนกำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระหว่างสถานศึกษา สถานประกอบการ ชุมชน นักเรียนนักศึกษา

6.3 เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการสถานศึกษา

6.4 เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาสถานศึกษา พ.ศ.2568-2571 ทันตามกำหนดระยะเวลาที่ได้ตั้งเป้าหมายไว้

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 อบรมเชิงปฏิบัติการ "การจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาสถานศึกษา ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2567-2571) คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา และคณะครู เจ้าหน้าที่ จำนวน 40 คน

7.1.2 จัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาสถานศึกษา พ.ศ.2564 – 2567 จำนวน 25 เล่ม

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 บุคลากรของสถานศึกษามีศักยภาพและขีดความสามารถในการกำหนดแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาให้ตรงต่อการเปลี่ยนแปลง และสอดรับกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

7.2.2 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดความรู้ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรภายในสถานศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุด

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน (P)</u> สถานศึกษามีการวางแผน การจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาสถานศึกษา ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2568-2571) บริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม	ส.ค. 66 – ก.ย. 66	คณะกรรมการสถานศึกษา
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) สถานศึกษามีการดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาสถานศึกษา ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2568-2571) บริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม	ต.ค. 66 – พ.ย. 66	คณะกรรมการสถานศึกษา
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) สถานศึกษาติดตาม และประเมินผลการดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาสถานศึกษา ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2568-2571) บริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม	ธ.ค.66 – ม.ค.66	งานวางแผนและงบประมาณ
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) สถานศึกษาติดตาม และประเมิลผลการดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาสถานศึกษา ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2568-2571)	ก.พ. 66	งานวางแผนและงบประมาณ

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....100,000.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1.ค่าตอบแทน/ รายละเอียด 1.1 ค่าตอบแทนวิทยากร 1.2 ค่าเช่าที่พัก 1.3 ค่ายานพาหนะ			 5,000.- 5,000.- 5,000.-						
2. ค่าใช้สอย/ รายละเอียด 2.1 ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มช่วงเช้า 2.2 ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม 2.3 ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มช่วงบ่าย 2.4 จ้างเหมาเข้าเล่มการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาสถานศึกษา ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2568-2571)			 10,000 20,000 10,000 20,000						
3. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 3.1 วัสดุสำหรับการเตรียมการจัดทำแผน			25,000						
รวมทั้งสิ้น			100,000						

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ	คณะกรรมการสถานศึกษา คณะกรรมการบริหารสถานศึกษาครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษา ดังนี้ 1.กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 2.จัดทำแผนการจัดการศึกษาของสถานศึกษา 3.จัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาสถานศึกษา ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2568-2571)
ผลลัพธ์ (Outcome)	ความพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ผู้บริหารสถานศึกษาบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

11.2 ตัวแทนสถานประกอบการ ตัวแทนศิษย์เก่า ตัวแทนชุมชน

11.3 ตัวแทนนักเรียนนักศึกษา

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 บุคลากรของสถานศึกษามีศักยภาพและขีดความสามารถในการกำหนดแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาให้ตรงต่อการเปลี่ยนแปลง และสอดรับกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

12.2 บุคลากรของสถานศึกษามีปฏิสัมพันธ์ที่ดีเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการทำงานเป็นทีม

12.3 ผู้บริหาร ข้าราชการครู ข้าราชการพลเรือน และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 40 คน มีความรู้ทางด้านการบริหารจัดการและมีประสบการณ์เพิ่มขึ้น

12.4 สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอนทันต่อเทคโนโลยีใหม่ๆ และดำเนินการได้ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและนโยบายของวิทยาลัยต่อไป

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นางประเรียม เสวิพงศ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียม เสวิพงศ์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[✓] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายปรชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 10/PC

โครงการจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกขนาด 5 ฟุต
มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.6 พัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ
ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางประเรียม เสวีพงศ์

งานวางแผนและงบประมาณ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี ธันวาคม 2566 – มกราคม 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ซึ่งมีภาระงานเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี แผนยุทธศาสตร์พัฒนาสถานศึกษา จัดทำคำของบลงทุนประจำแต่ละปีงบประมาณ และ การจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ ตั้งแต่ปีงบประมาณตั้งแต่ 2557- ปีปัจจุบันซึ่งมีจำนวนมาก มีจัดเก็บไม่เพียงพอ และเพื่อเป็นการดูแล รักษาเอกสารให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย พร้อมใช้งาน จึงความจำเป็นต้องจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกขนาด 5 ฟุต เพื่อใช้ในการจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ แฟ้มเอกสารต่าง ๆ

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อจัดเก็บเอกสารของปีงบประมาณ 2555 จนถึงปีปัจจุบัน

6.2 เพื่อจัดหาตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกขนาด 5 ฟุต

6.3 เพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการงานวางแผนและงบประมาณ

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกขนาด 5 ฟุต จำนวน 4 ตู้

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 รักษาเอกสารทางราชการให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

7.2.2 ความสะดวกในการปฏิบัติงาน และการจัดเก็บเอกสาร

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) - เสนอโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤศจิกายน2566	งานวางแผนและงบประมาณ
ขั้นดำเนินการ (D) - ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ/อนุญาต จัดซื้ออุปกรณ์	พฤศจิกายน 2566 ถึง ธันวาคม 2567	งานวางแผนและงบประมาณ
ขั้นประเมินผล (C) - ติดตามและประเมินผล	พฤศจิกายน 2566 ถึง ธันวาคม 2567	งานวางแผนและงบประมาณ
ขั้นปรับปรุง (A) - สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	ธันวาคม 2567	งานวางแผนและงบประมาณ

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น..... 14,520.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าวัสดุ/รายละเอียดตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด 5 ฟุต			14,520			4 ตู้	3,630.-	14,520	
รวมทั้งสิ้น			14,520					14,520	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	เหล็กบานเลื่อนกระจกขนาด 5 ฟุต จำนวน 4 คู่	เพื่อรักษาเอกสารทางราชการให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมสำหรับการใช้งานวาระต่าง ๆ
ผลลัพธ์ (Outcome)	บำรุงรักษาเอกสารให้อยู่ในสภาพดี	พร้อมใช้งานในโอกาสและวาระต่าง ๆ

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 เพิ่มสมรรถนะและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นางประเรียม เสวีพงศ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียม เสวีพงศ์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียม เสวีพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[✓] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 11 / PC

โครงการ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ 26000 BTU ห้องศูนย์ซ่อมคอมพิวเตอร์

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน

ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

(นาย/นาง/นางสาว) สิริพร ไหมสีเขียว

แผนกวิชา/งาน ศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี ธันวาคม 2566 – กันยายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ ห้องศูนย์ซ่อมคอมพิวเตอร์

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) เสนอโครงการซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ต.ค.- พ.ย.2566	ฝ่ายแผนงานฯ
ขั้นดำเนินการ (D) - แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์ - ประชุมคณะกรรมการ - ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความขออนุมัติ ขออนุญาตจัดซื้ออุปกรณ์	พ.ย. - ธ.ค.2566	ฝ่ายแผนงานฯ งานศูนย์ข้อมูล งานพัสดุ
ขั้นประเมินผล (C) ติดตามและประเมินผล	มกราคม 2567	ฝ่ายแผนงานฯ
ขั้นปรับปรุง (A) สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการซื้อครุภัณฑ์	มีนาคม 2567	ฝ่ายแผนงานฯ

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 36,300.- บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1.ครุภัณฑ์ 1.1 เครื่องปรับอากาศ ขนาด 26,000 บีทียู			36,300			1 เครื่อง	36,300	36,300	
รวมทั้งสิ้น			36,300				36,300	36,300	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	เครื่องปรับอากาศห้องศูนย์ซ่อมคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรสามารถใช้บริการศูนย์ซ่อมคอมพิวเตอร์ ในซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ภายในวิทยาลัย
ผลลัพธ์ (Outcome)	เครื่องปรับอากาศห้องศูนย์ซ่อมคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการด้านการดูแลระบบ ในระดับมาก

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานพัสดุ

11.2 งานอาคารสถานที่

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 เครื่องปรับอากาศในห้องศูนย์ซ่อมคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่องพร้อมใช้งาน

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบรายงานผลและประเมินผลโครงการ

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☑ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยห้องศูนย์ซ่อมคอมพิวเตอร์ มีการปฏิบัติงานห้องศูนย์ซ่อมคอมพิวเตอร์ทุกวัน ซึ่งมีเครื่องปรับอากาศอยู่จำนวน 1 ตัว ตอนนี้เครื่องปรับอากาศเสียและใช้งานไม่ได้เนื่องจากมีอายุการใช้งานเกิน 20 ปี ซึ่งทำให้ห้องในการปฏิบัติงานร้อนมากๆ

ดังนั้น ห้องศูนย์ซ่อมคอมพิวเตอร์ จึงขอจัดทำโครงการซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 26000 BTU จำนวน 1 ตัว เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ได้ใช้ห้องเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อติดตั้งเครื่องปรับอากาศในห้องศูนย์ซ่อมคอมพิวเตอร์

6.2 เพื่ออำนวยความสะดวก ให้แก่เจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 เครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง

7.1.2 นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 เพื่อใช้เป็นห้องปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมคอมพิวเตอร์

(นางสิริพร ไหมสีเขียว)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

(ลงชื่อ) .....
(นางสิริพร ไหมสีเขียว)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียม เลวีพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 12/PC

โครงการ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา
มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4
ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ
กิจกรรม จ้างเหมาติดตั้ง ระบบ WiFi พร้อมอุปกรณ์ อาคาร 18

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

(นาย/นาง/นางสาว) **สิริพร ไหมสีเขียว**

แผนกวิชา/งาน **ศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ**

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี **เดือนตุลาคม 2566 – เดือนสิงหาคม 2567**

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ **วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช**

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล
☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)
☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์
☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม
☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช มีพื้นที่สำหรับบริการจัดการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น จำนวน 1 อาคารเรียน (อาคาร 18) เพื่อให้บริการระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตแก่นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาได้ทั่วถึง จึงได้มีการเพิ่มอุปกรณ์กระจายสัญญาณอินเตอร์เน็ต พร้อมจัดให้มีอุปกรณ์ ในพื้นที่อาคารเรียน เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานวิชาชีพ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ส่งเสริมพัฒนาผู้สอนเพื่อผู้เรียน นำองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ไปใช้พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการด้านการเรียนการสอน เครือข่ายงานวิจัยและการจัดการความรู้อาชีวศึกษา

การขยายโครงข่ายระบบอินเตอร์เน็ตด้วยสายสัญญาณ fiber optic เพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร ด้านความเร็วและความปลอดภัยด้วยอุปกรณ์บริการจัดการระบบ การดูแลบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำหรับนักเรียน นักศึกษาและบุคลากร ในส่วนการบริการของงานศูนย์ข้อมูลซึ่งให้บริการคอมพิวเตอร์และระบบอินเตอร์เน็ต สำหรับนักเรียน นักศึกษาและบุคลากร จึงควรมีการบำรุงรักษาและพัฒนาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ให้มีสมรรถนะ เพื่อเป็นประโยชน์แก่บุคลากรภายในสถานศึกษาและบุคคลภายนอก ในการใช้บริการที่มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ใช้ในการบริหารจัดการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ อาคาร 18
6.2 เพื่อติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ อาคาร 18
6.3 เพื่อส่งเสริมการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพ

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 วัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อการบริหารจัดการระบบเครือข่าย ไม่น้อยกว่า 10 รายการ
7.1.2 ระบบสายสัญญาณ fiber optic จากอาคาร 1 ถึงอาคาร 18

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์อาคาร 18 ได้รับการติดตั้งเพื่อบริการนักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ที่มีประสิทธิภาพ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน (P)</u> สำรวจพื้นที่ติดตั้ง ตรวจสอบรายการวัสดุอุปกรณ์	ตุลาคม 2566	งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) เสนอโครงการ	ตุลาคม 2566	งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
บันทึกขอจัดทำโครงการ พร้อมใบเสนอราคารายการวัสดุอุปกรณ์		
ขั้นประเมินผล (C) แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการทำโครงการ	กันยายน 2567	งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
ขั้นปรับปรุง (A) สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	กันยายน 2567	งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 250,000.- บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	ค่าบ. (ปวช.)	ค่าบ. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บาท	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
2. ค่าใช้สอย/ จ้างเหมาติดตั้ง ระบบ WiFi พร้อมอุปกรณ์ อาคาร 18 ประกอบด้วย 1.1 Unifi 6 Enterprise 1.2 Unifi 6 Pro 1.3 Unifi Switch Pro 24 PoE 1.4 Ubiquiti UACC-OM-SM-10G-S 1.5 UniFi UAP-AC-M 1.6 UniFi 6 Plus (U6+) 1.7 UPS 1000VA ETECH 1.8 สายไฟเบอร์ออพติก 1 CORE (Single mode) 1.9 US-9106 (CAT6 UTP (CROSS FILLE 305M.) 1.10 พัดลมระบายความร้อน Rack พัดลมคู่ 4 นิ้ว 1.11 LINK Fiber Optic LC-LC 1.12 UniFi Switch Enterprise 24 PoE					250,000	1 งาน	250,000	250,000	
รวมทั้งสิ้น					250,000		250,000	250,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	อุปกรณ์ในระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์มีความพร้อมต่อการบริหารจัดการระบบจัดการข้อมูลและสารสนเทศ	การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศ ครอบคลุมพื้นที่ภายในสถานศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรผู้รับบริการระบบข้อมูลและสารสนเทศใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรผู้รับบริการระบบข้อมูลและสารสนเทศ ใช้งานระบบ มีความพึงพอใจระดับ มาก

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 ผู้ให้บริการระบบอินเตอร์เน็ต บริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ / Uninet

11.2 นักเรียน นักศึกษาและบุคลากร ผู้รับบริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 พื้นที่อาคารเรียน 18 มีระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตบริการสำหรับนักเรียนนักศึกษาและบุคลากร

12.2 ผู้ใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการด้านการดูแลระบบ ในระดับมาก

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นางสิริพร ไหมสีเขียว)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
๑๑ ก.ย. ๒๕๖๖

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นางสิริพร ไหมสีเขียว)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา อุทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช
๓ ตุลาคม ๒๕๖๖

ฝ่ายพัฒนากิจการ
นักเรียน นักศึกษา

รายละเอียดโครงการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1. โครงการอบรมอาชีพระยะสั้น 108 อาชีพ
   โครงการ อาชีวะอาสาช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ 2567
2. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ(Fix it - จิตอาสา)
3. โครงการ บูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ(Fix it Center) ภัยพิบัติ
4. โครงการ บูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ(Fix it Center) แบบถาวร
5. โครงการ บูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ(Fix it Center) แบบถาวร
   (โครงการจัดหานักเรียน นักศึกษา ฝึกอาชีพในศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (ค่าอาหารกลางวันครูและนักเรียน)
6. โครงการ บูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ(Fix it Center)
   (โครงการฝึกอบรมและบริการวิชาชีพเคลื่อนที่ร่วมกับจังหวัด ท้องถิ่น และหน่วยงานอื่น ๆ)
7. โครงการ อาชีวะอาสาช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ 2567
8. โครงการ แนะแนวข้อมูลการศึกษาและอาชีพ
9. โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567
10. โครงการ ปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566
11. โครงการปฐมนิเทศ นักเรียน ปวช.1 และนักศึกษา ปวส.1 ปีการศึกษา 2567
12. โครงการพิธีมอบทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567
13. โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา และศึกษาความพึงพอใจของหน่วยงานสถานประกอบการหรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566
14. โครงการเงินอุดหนุนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี
15. โครงการให้ความรู้การกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กยศ)
16. โครงการ ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566
17. โครงการคนดี คนเก่ง องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช
18. โครงการขยายสำนักงานปกครอง
19. โครงการเฝ้าระวัง ดูแลรักษาความเรียบร้อยในสถานศึกษา
20. โครงการคัดกรองกลุ่มเสี่ยง ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม จิตอาสาพัฒนา
21. โครงการ ส่งต่อเพื่อบำบัดปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกลุ่มเสี่ยง
22. โครงการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันด้านยาเสพติด และภัยคุกคามรูปแบบใหม่แก่ผู้เรียน
23. โครงการประชุมผู้ปกครองและประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง
24. โครงการ เยี่ยมบ้าน บ้านเช่า และหอพักนักเรียน นักศึกษา
25. โครงการอุบัติเหตุกลุ่ม นักเรียน นักศึกษา
26. โครงการตรวจสุขภาพ

โครงการที่ 1/SA

โครงการ อบรมอาชีพระยะสั้น 108 อาชีพ

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1.1 การบริการชุมชนและจิตอาสา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสมเกียรติ วาดอักษร

หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ ตามนโยบาย สอศ.

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 ปีงบประมาณ 2567 (ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ ออกศูนย์ชุมชน

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☑ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2555 ข้อ 34 (3) ดำเนินโครงการฝึกอบรมและให้บริการวิชาชีพชุมชนและบุคคลทั่วไป นักเรียน นักศึกษา หน่วยงานต่าง ๆ เช่น โครงการพัฒนาอาชีพแบบบูรณาการเพื่อแก้ปัญหาความยากจน และ 108 อาชีพ ทางวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช เล็งเห็นความสำคัญของการฝึกอบรม และให้บริการวิชาชีพ เป็นแนวทางให้ประชาชน มีทางเลือกในการประกอบอาชีพ เพื่อเพิ่มรายได้แก่ตนเอง

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีโอกาสเลือกฝึกอาชีพตามความต้องการ และศักยภาพของตนเอง

6.2 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสาและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

6.3 เพื่อสร้างโอกาสแก่ผู้ที่ว่างงาน ประสบปัญหาทางเศรษฐกิจให้มีทางเลือกในการประกอบอาชีพ

7. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

7.1 เชิงปริมาณ

หน่วยงานต่าง ๆ ประชาชนทั่วไป นักเรียน นักศึกษา ภายในและนอกสถานศึกษา

7.2 เชิงคุณภาพ

หน่วยงานต่าง ๆ ประชาชนทั่วไป นักเรียน นักศึกษา ภายในและนอกสถานศึกษา มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) - วางแผนและจัดประชุมการให้บริการชุมชนและจิตอาสา - แต่งตั้งคณะกรรมการ - รายงานการประชุมการวางแผนการให้บริการชุมชนและจิตอาสา	ตุลาคม 2566	สมเกียรติ วาดอักษร
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) - จัดประชุมคณะกรรมการเสนอโครงการดำเนิน -ดำเนินโครงการบันทึกข้อความขออนุมัติ และมีการดำเนินบริการชุมชนและจิตอาสา	พฤศจิกายน 2566 – มกราคม 2567	คณะดำเนินงานโครงการ
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินการให้บริการชุมชนและจิตอาสา	กุมภาพันธ์ 2567 – สิงหาคม 2567	นายสมเกียรติ วาดอักษร
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) - นำผลติดตามและประเมินผลการดำเนินการให้บริการชุมชนและจิตอาสาไปใช้ในการบริการชุมชน	สิงหาคม 2566 - กันยายน 2567	นายสมเกียรติ วาดอักษร

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....50,000.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าวัสดุ 2. ค่าตอบแทน							40,000 10,000	40,000 10,000	
รวมทั้งสิ้น							50,000	50,000	

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายขอถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริงทุกรายการ

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษาที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ดีเด่น 50 คน	นักเรียน นักศึกษา ที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ร้อยละ 80 เปอเซ็น
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษาที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และเป็นแบบอย่างที่ดีของสถานศึกษา	นักเรียน นักศึกษาที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และเป็นแบบอย่างที่ดีของสถานศึกษา ร้อยละ 80 เปอเซ็น

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 แผนกวิชา

11.2 สมาคมผู้ปกครองและครูวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 นักเรียน นักศึกษามีความตื่นตัวในการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองให้มีคุณธรรม จริยธรรมอยู่เสมอ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

13.2 แบบรายการผลโครงการ

(นายสมเกียรติ วาดอักษร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายสมเกียรติ วาดอักษร)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายวินัย หมื่นรักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายประชา ฤทธิมล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 2/SA

โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix It - จิตอาสา)

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1.1 การบริการชุมชนและจิตอาสา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสมเกียรติ วาดอักษร

หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ ตามนโยบาย สอศ.

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 ปีงบประมาณ 2567 (ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ ออกศูนย์ช่อมชุมชน โรงเรียนวัดทุ่งหล่อ

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☑ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดจัดโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา และครู ได้มีกิจกรรมเรียนรู้เชิงประสบการณ์ร่วมกัน โดยการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการกับการทำงาน มีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน (Performance Standard) ที่มุ่งเน้นการบูรณาการความร่วมมือภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคมในการปฏิบัติการ

1) กิจกรรมบริการซ่อม (Repair) เครื่องมือ/ เครื่องจักรกลการเกษตร ยานพาหนะ เครื่องใช้ไฟฟ้า/ เครื่องใช้ในครัวเรือน ผลิตภัณฑ์จากผ้า คลินิกเกษตรและอื่น ๆ ให้คำแนะนำวิธีการใช้ การดูและรักษา

2) กิจกรรมบริการสร้าง (Build) อาชีพใหม่หรือต่อยอดอาชีพ โดยมีการสำรวจอาชีพตามความต้องการของชุมชน จัดทำหลักสูตรอาชีพ หลักสูตรการเป็นผู้ประกอบการ และจัดอบรมโดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญหรือครู ร่วมกับนักเรียน นักศึกษา

3) กิจกรรมบริการพัฒนา (Top Up) ผลิตภัณฑ์ชุมชน โดยครูนำนักเรียน นักศึกษาไปศึกษาเรียนรู้และนำเทคโนโลยีหรือสร้างนวัตกรรมร่วมกับชุมชนเพื่อเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมมาตรฐานการรับรองคุณภาพอันจะเป็นการช่วยแก้ไขปัญหาและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนด้วยการ "ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ขยายโอกาส" สู่ Thailand 4.0

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ มีโอกาสในการประยุกต์ ความรู้ ทักษะ จากการเรียน การทำงาน และทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ

6.2 เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน โดยการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ (Work Integrated Learning : WIL)

6.3 นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา และช่วยเหลือประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญ ร่วมถึงในยามภัยพิบัติต่าง ๆ

6.4 เพื่อพัฒนา ยกระดับและเพิ่มศักยภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) สร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการด้วยคุณภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

7. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 จำนวนศูนย์ (ขึ้นอยู่กับงบประมาณจัดสรรจากสอศ.)

7.1.2 ครู ทุกสาขาวิชา

7.1.3 นักเรียน นักศึกษา 40 คนต่อศูนย์

7.1.4 ประชาชนผู้รับบริการซ่อม 100 คนต่อศูนย์

7.15 ประชาชนฝึกอบรมวิชาชีพ 30 คนต่อศูนย์

7.1.6 ช่างชุมชน 5คนต่อศูนย์

7.1.7 พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน 2 ผลิตภัณฑ์ต่อศูนย์

7.1.8 หมู่บ้าน 2 หมู่บ้านต่อศูนย์

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) และได้รับการรับรองมาตรฐานการปฏิบัติงานฯ ระดับดีขึ้นไป

7.2.2 ครูจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน สร้างจิตอาสานำวิชาชีพไปบริการวิชาชีพชุมชน

7.2.3 นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้ มีจิตอาสานำวิชาชีพไปบริการชุมชน

7.2.4 ประชาชนรู้วิธีการใช้ การดูแลรักษา เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการซ่อม

7.2.5 ช่างชุมชนมีความรู้ ความสามารถและทักษะในการสร้างอาชีพ

7.2.6 ใช้เทคโนโลยีหรือสร้างนวัตกรรม เพื่อขยายโอกาสในการเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมมาตรฐานการรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์

7.2.7 ประชาชนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมบริการค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) - วางแผนและจัดประชุมการให้บริการชุมชนและจิตอาสา - แต่งตั้งคณะกรรมการ - รายงานการประชุมการวางแผนการให้บริการชุมชนและจิตอาสา	พฤษภาคม 2567 - สิงหาคม 2567	นายสมเกียรติ วาดอักษร
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) - จัดประชุมคณะกรรมการเสนอโครงการดำเนิน -ดำเนินโครงการบันทึกข้อความขออนุมัติ และมีการดำเนินบริการชุมชนและจิตอาสา	พฤษภาคม 2567 - สิงหาคม 2567	คณะดำเนินงานโครงการ
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินการให้บริการชุมชนและจิตอาสา	พฤษภาคม 2567 - สิงหาคม 2567	นายสมเกียรติ วาดอักษร
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) - นำผลติดตามและประเมินผลการดำเนินการให้บริการชุมชนและจิตอาสาไปใช้ในการบริการชุมชน	พฤษภาคม 2567 - สิงหาคม 2567	นายสมเกียรติ วาดอักษร

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....รอจัดสรร สอศ. .....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/รายละเอียด 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/รายละเอียด 2.1..... 2.2.....									
3. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 3.1..... 3.2.....									
รวมทั้งสิ้น									

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายขอถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริงทุกรายการ

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- ประชาชนนำเครื่องมือ อุปกรณ์มารับซ่อมแต่ละศูนย์ไม่น้อยกว่า 100 ชิ้น - นวัตกรรมศูนย์ละ 2 ชิ้นงาน - ประชาชนฝึกอบรมวิชาชีพ 30 คนต่อศูนย์	ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) และได้รับการรับรองมาตรฐานการปฏิบัติงานฯ ระดับดีขึ้นไป
ผลลัพธ์ (Outcome)	ประชาชนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมบริการค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป	ประชาชนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมบริการค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 วิทยาลัยสังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช

11.2 หน่วยงานภาครัฐและเอกชน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ประสิทธิภาพของเครื่องมือเครื่องจักที่ใช้ในการประกอบอาชีพ

12.2 ประชาชนมีความรู้ในการใช้ การดูแล รักษาเครื่องมือที่ใช้ในการประกอบอาชีพ

12.3 ช่างชุมชนได้รับการยกระดับในการประกอบอาชีพ

12.4 พัฒนาศูนย์ซ่อมสร้าง ที่ยั่งยืน

12.5 ประสิทธิภาพกระบวนการผลิตของผลิตภัณฑ์ชุมชน

12.6 นักศึกษามีทักษะ ประสบการณ์

12.7 สถานศึกษามีแหล่งฝึกปฏิบัติจริงในการพัฒนาทักษะแก่นักศึกษาให้มีความสามารถ สมรรถนะความพร้อมมีช่องทางการประกอบอาชีพ

13. การติดตามและประเมินผลโครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นายสมเกียรติ วาดอักษร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายสมเกียรติ วาดอักษร)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายวินัย หมื่นรักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางประเวียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[✓] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายประชา ฤทธิผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 3/SA

โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it Center) ภัยพิบัติ

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1.1 การบริการชุมชนและจิตอาสา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสมเกียรติ วาดอักษร

หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ ตามนโยบาย สอศ.

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 ปีงบประมาณ 2567 (ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ ออกศูนย์ซ่อมชุมชน

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☑ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดจัดโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา และครู ได้มีกิจกรรมเรียนรู้เชิงประสบการณ์ร่วมกัน โดยการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการกับการทำงาน มีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน (Performance Standard) ที่มุ่งเน้นการบูรณาการความร่วมมือภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคมในการปฏิบัติการ

1) กิจกรรมบริการซ่อม (Repair) เครื่องมือ/ เครื่องจักรกลการเกษตร ยานพาหนะ เครื่องใช้ไฟฟ้า/ เครื่องใช้ในครัวเรือน ผลิตภัณฑ์จากผ้า คลินิกเกษตรและอื่น ๆ ให้คำแนะนำวิธีการใช้ การดูและรักษา

2) กิจกรรมบริการสร้าง (Build) อาชีพใหม่หรือต่อยอดอาชีพ โดยมีการสำรวจอาชีพตามความต้องการของชุมชน จัดทำหลักสูตรอาชีพ หลักสูตรการเป็นผู้ประกอบการ และจัดอบรมโดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญหรือครู ร่วมกับนักเรียน นักศึกษา

3) กิจกรรมบริการพัฒนา (Top Up) ผลิตภัณฑ์ชุมชน โดยครูนำนักเรียน นักศึกษาไปศึกษาเรียนรู้และนำเทคโนโลยีหรือสร้างนวัตกรรมร่วมกับชุมชนเพื่อเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมมาตรฐานการรับรองคุณภาพอันจะเป็นการช่วยแก้ไขปัญหาและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนด้วยการ "ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ขยายโอกาส" สู่ Thailand 4.0

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ มีโอกาสในการประยุกต์ ความรู้ ทักษะ จากการเรียน การทำงาน และทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ

6.2 เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน โดยการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ (Work Integrated Leaning : WIL)

โครงการที่ 3/SA

โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it - จิตอาสา)

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1.1 การบริการชุมชนและจิตอาสา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสมเกียรติ วาดอักษร

หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ ตามนโยบาย สอศ.

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 ปีงบประมาณ 2567 (ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ ออกศูนย์ซ่อมชุมชน โรงเรียนวัดทุ่งหล่อ

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

6.4 เพื่อพัฒนา ยกระดับและเพิ่มศักยภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) สร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการด้วยคุณภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

7. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 จำนวนศูนย์ (ขึ้นอยู่กับงบประมาณจัดสรรจากสอศ.)

7.1.2 ครู ทุกสาขาวิชา

7.1.3 นักเรียน นักศึกษา 40 คนต่อศูนย์

7.1.4 ประชาชนผู้รับบริการซ่อม 100 คนต่อศูนย์

7.15 ประชาชนฝึกอบรมวิชาชีพ 30 คนต่อศูนย์

7.1.6 ช่างชุมชน 5คนต่อศูนย์

7.1.7 พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน 2 ผลิตภัณฑ์ต่อศูนย์

7.1.8 หมู่บ้าน 2 หมู่บ้านต่อศูนย์

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) และได้รับการรับรองมาตรฐานการปฏิบัติงานฯ ระดับดีขึ้นไป

7.2.2 ครูจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน สร้างจิตอาสานำวิชาชีพไปบริการวิชาชีพชุมชน

7.2.3 นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้ มีจิตอาสานำวิชาชีพไปบริการชุมชน

7.2.4 ประชาชนรู้วิธีการใช้ การดูแลรักษา เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการซ่อม

7.2.5 ช่างชุมชนมีความรู้ ความสามารถและทักษะในการสร้างอาชีพ

7.2.6 ใช้เทคโนโลยีหรือสร้างนวัตกรรม เพื่อขยายโอกาสในการเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมมาตรฐานการรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์

7.2.7 ประชาชนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมบริการค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) - วางแผนและจัดประชุมการให้บริการชุมชนและจิตอาสา - แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม 2567 - สิงหาคม 2567	นายสมเกียรติ วาตอักษร

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- รายงานการประชุมการวางแผนการให้บริการชุมชนและจิตอาสา		
ขั้นดำเนินการ (D) - จัดประชุมคณะกรรมการเสนอโครงการดำเนิน -ดำเนินโครงการบันทึกข้อความขออนุมัติ และมีการดำเนินบริการชุมชนและจิตอาสา	พฤษภาคม 2567 - สิงหาคม 2567	คณะดำเนินงานโครงการ
ขั้นประเมินผล (C) สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินการให้บริการชุมชนและจิตอาสา	พฤษภาคม 2567 - สิงหาคม 2567	นายสมเกียรติ วาดอักษร
ขั้นปรับปรุง (A) - นำผลติดตามและประเมินผลการดำเนินการให้บริการชุมชนและจิตอาสา ไปใช้ในการบริการชุมชน	พฤษภาคม 2567 - สิงหาคม 2567	นายสมเกียรติ วาดอักษร

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....38,000.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/รายละเอียด 1.1 นักเรียน นักศึกษา				14,880				14,880	
2. ค่าใช้สอย/รายละเอียด 2.1 ค่าไวนิล/น้ำมัน				4,500				4,500	
3. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 3.1 สำนักงาน 3.2 วัสดุไฟฟ้า				18,620				18,620	
รวมทั้งสิ้น				38,000				38,000	

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายของตัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริงทุกรายการ

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- ประชาชนนำเครื่องมือ อุปกรณ์มารับซ่อมแต่ละศูนย์ไม่น้อยกว่า 100 ชิ้น - นวัตกรรมศูนย์ละ 2 ชิ้นงาน - ประชาชนฝึกอบรมวิชาชีพ 30 คนต่อศูนย์	ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) และได้รับการรับรองมาตรฐานการปฏิบัติงานฯ ระดับดีขึ้นไป
ผลลัพธ์ (Outcome)	ประชาชนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมบริการค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป	ประชาชนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมบริการค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 วิทยาลัยสังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช

11.2 หน่วยงานภาครัฐและเอกชน

12.1 ประสิทธิภาพของเครื่องมือเครื่องจักที่ใช้ในการประกอบอาชีพ

12.2 ประชาชนมีความรู้ในการใช้ การดูแล รักษาเครื่องมือที่ใช้ในการประกอบอาชีพ

12.3 ช่างชุมชนได้รับการยกระดับในการประกอบอาชีพ

12.4 พัฒนาศูนย์ซ่อมสร้าง ที่ยั่งยืน

12.5 ประสิทธิภาพกระบวนการผลิตของผลิตภัณฑ์ชุมชน

12.6 นักศึกษามีทักษะ ประสบการณ์

12.7 สถานศึกษามีแหล่งฝึกปฏิบัติจริงในการพัฒนาทักษะแก่นักศึกษาให้มีความสามารถ สมรรถนะความพร้อมมีช่องทางการประกอบอาชีพ

13. การติดตามและประเมินผลโครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นายสมเกียรติ วาดอักษร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

30 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายสมเกียรติ วาดอักษร)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายวินัย หมื่นรักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายคมสัน วงค์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายประชา ฤทธิผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 4/SA

โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it Center) แบบถาวร

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1.1 การบริการชุมชนและจิตอาสา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสมเกียรติ วาดอักษร

หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ ตามนโยบาย สอศ.

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 ปีงบประมาณ 2567 (ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ ออกศูนย์ซ่อมชุมชน

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเชตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ปี พ.ศ. 2559 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพของศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสามีทักษะในวิชาชีพที่เข้มข้น เป็นการสร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการด้วยคุณภาพอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืนรวมถึงช่วยเหลือประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญ และสถานการณ์ ภัยพิบัติต่าง ๆ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเห็นชอบการพัฒนารูปแบบการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) แบบถาวร ประจำจังหวัด เพื่อให้บริการประชาชนเป็นแบบถาวร ประจำจังหวัด โดยตั้งที่วิทยาลัยเทคนิคประจำจังหวัด จึงได้จัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) แบบถาวร ประจำจังหวัดขึ้น

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ มีโอกาสในการประยุกต์ ความรู้ ทักษะ จากการเรียน การทำงาน และทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ

6.2 เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน โดยการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ (Work Integrated Leaning : WIL)

6.3 นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา และช่วยเหลือประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญ ร่วมถึงในยามภัยพิบัติต่าง ๆ

6.4 เพื่อพัฒนา ยกระดับและเพิ่มศักยภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) สร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการด้วยคุณภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

7. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 จำนวนศูนย์ (ขึ้นอยู่กับงบประมาณจัดสรรจากสอศ.)

7.1.2 ครู ทุกสาขาวิชา

7.1.3 นักเรียน นักศึกษา 40 คนต่อศูนย์

7.1.4 ประชาชนผู้รับบริการซ่อม 100 คนต่อศูนย์

7.15 ประชาชนฝึกอบรมวิชาชีพ 30 คนต่อศูนย์

7.1.6 ช่างชุมชน 5คนต่อศูนย์

7.1.7 พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน 2 ผลิตภัณฑ์ต่อศูนย์

7.1.8 หมู่บ้าน 2 หมู่บ้านต่อศูนย์

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) และได้รับการรับรองมาตรฐานการปฏิบัติงานฯ ระดับดีขึ้นไป

7.2.2 ครูจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน สร้างจิตอาสานำวิชาชีพไปบริการวิชาชีพชุมชน

7.2.3 นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้ มีจิตอาสานำวิชาชีพไปบริการชุมชน

7.2.4 ประชาชนรู้วิธีการใช้ การดูแลรักษา เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการซ่อม

7.2.5 ช่างชุมชนมีความรู้ ความสามารถและทักษะในการสร้างอาชีพ

7.2.6 ใช้เทคโนโลยีหรือสร้างนวัตกรรม เพื่อขยายโอกาสในการเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมมาตรฐานการรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์

7.2.7 ประชาชนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมบริการค่าเฉลี่ย 3.51

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) - วางแผนและจัดประชุมการให้บริการชุมชนและจิตอาสา - แต่งตั้งคณะกรรมการ - รายงานการประชุมการวางแผนการให้บริการชุมชนและจิตอาสา	ตุลาคม 2566	นายสมเกียรติ วาดอักษร
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) - จัดประชุมคณะกรรมการเสนอโครงการดำเนิน -ดำเนินโครงการบันทึกข้อความขออนุมัติ และมีการดำเนินบริการชุมชนและจิตอาสา	พฤศจิกายน 2566-มกราคม 2567	คณะดำเนินงานโครงการ
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินการให้บริการชุมชนและจิตอาสา	กุมภาพันธ์ 2567 – มีนาคม 2567	นายสมเกียรติ วาดอักษร
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) - นำผลติดตามและประเมินผลการดำเนินการให้บริการชุมชนและจิตอาสาไปใช้ในการบริการชุมชน	เมษายน 2567 – มิถุนายน	นายสมเกียรติ วาดอักษร

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....200,000.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/รายละเอียด 1.1 นักเรียน นักศึกษา				10,000			10,000	10,000	
2. ค่าใช้สอย/รายละเอียด 2.1 ป้ายบุคลากรศูนย์ฯ 2.2 ผลิตสื่อวิดีทัศน์ประชาสัมพันธ์				5,000 10,000			5,000 10,000	5,000 10,000	
3. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 3.1 วัสดุสำนักงานเตรียมการประเมินศูนย์ฯ 3.2 ค่าวัสดุ				15,000 112,000			15,000 112,000	15,000 112,000	
4.ครุภัณฑ์				48,000			48,000	48,000	
รวมทั้งสิ้น				200,000			200,000	200,000	

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายขอถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริงทุกรายการ

10. **ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :**

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- ประชาชนนำเครื่องมือ อุปกรณ์มารับซ่อมแต่ละศูนย์ไม่น้อยกว่า 100 ชิ้น - นวัตกรรมศูนย์ละ 2 ชิ้นงาน - ประชาชนฝึกอบรมวิชาชีพ 30 คนต่อศูนย์	ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) และได้รับการรับรองมาตรฐานการปฏิบัติงานฯ ระดับดีขึ้นไป
ผลลัพธ์ (Outcome)	ประชาชนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมบริการค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป	ประชาชนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมบริการค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 วิทยาลัยสังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช

11.2 หน่วยงานภาครัฐและเอกชน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ประสิทธิภาพของเครื่องมือเครื่องจักที่ใช้ในการประกอบอาชีพ

12.2 ประชาชนมีความรู้ในการใช้ การดูแล รักษาเครื่องมือที่ใช้ในการประกอบอาชีพ

12.3 ช่างชุมชนได้รับการยกระดับในการประกอบอาชีพ

12.4 พัฒนาศูนย์ซ่อมสร้าง ที่ยั่งยืน

12.5 ประสิทธิภาพกระบวนการผลิตของผลิตภัณฑ์ชุมชน

12.6 นักศึกษามีทักษะ ประสบการณ์

12.7 สถานศึกษามีแหล่งฝึกปฏิบัติจริงในการพัฒนาทักษะแก่นักศึกษาให้มีความสามารถ สมรรถนะความพร้อมมีช่องทางการประกอบอาชีพ

13. การติดตามและประเมินผลโครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ



(นายสมเกียรติ วาดอักษร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายสมเกียรติ วาดอักษร)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายวินัย หมื่นรักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางประเรียม เลวีพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายคมเส้น วงศ์ทช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายประชา อุทธิผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 5/SA

โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it Center) แบบถาวร

(โครงการจัดหานักเรียน นักศึกษา ฝึกอาชีพในศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (ค่าอาหารกลางวันครูและนักเรียน)

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1.1 การบริการชุมชนและจิตอาสา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสมเกียรติ วาดอักษร

หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ ตามนโยบาย สอศ.

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 ปีงบประมาณ 2567 (ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ ออกศูนย์ซ่อมชุมชน

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☑2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ปี พ.ศ. 2559 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพของศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสามีทักษะในวิชาชีพที่เข้มข้น เป็นการสร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการด้วยคุณภาพอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืนรวมถึงช่วยเหลือประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญ และสถานการณ์ ภัยพิบัติต่าง ๆ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเห็นชอบการพัฒนารูปแบบการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) แบบถาวร เพื่อให้บริการประชาชนเป็นแบบถาวร ประจำจังหวัด โดยตั้งที่วิทยาลัยเทคนิคประจำจังหวัด จึงได้จัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) แบบถาวร ขึ้น

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อเพิ่มทักษะ ประสบการณ์และความเชื่อมั่นให้แก่นักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาในการออกไปปฏิบัติงานในชุมชน

6.2 สร้างแหล่งปฏิบัติงานจริงรวมทั้งการพัฒนาทักษะแก่นักเรียน นักศึกษา ให้มีความสามารถมีประสบการณ์ มีสมรรถนะ มีความพร้อมและสร้างช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระ

6.3 ประชาชนได้รับความรู้เรื่องการบำรุงรักษา การซ่อมบำรุงเบื้องต้น และการยืดอายุการใช้งานเครื่องมือ เครื่องจักร ในการประกอบอาชีพและอุปกรณ์การดำรงชีวิตประจำวัน

6.4 นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา และช่วยเหลือประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญ ร่วมถึงในยามภัยพิบัติต่าง ๆ

6.5 เพื่อพัฒนา ยกระดับและเพิ่มศักยภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) สร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการด้วยคุณภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

7. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 จำนวนสาขาวิชาที่ให้บริการต่อปีงบประมาณ มากกว่า 5 สาขาวิชา

7.1.2 จำนวนผู้ลงทะเบียนเข้ารับบริการต่อปีงบประมาณ มากกว่า 500 คน

7.1.3 จำนวนการซ่อมเครื่องมือเครื่องจักรกล การเกษตร มากกว่า 300 รายการ

7.1.4 การบริการสร้าง (Build) ประชาชนฝึกอบรมวิชาชีพ

7.1.5 การบริการพัฒนา (Top Up) จำนวน 2 ผลิตภัณฑ์

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) และได้รับการรับรองมาตรฐานการปฏิบัติงานฯ ระดับดีขึ้นไป

7.2.2 ครูจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน สร้างจิตอาสานำวิชาชีพไปบริการวิชาชีพชุมชน

7.2.3 นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้ มีจิตอาสานำวิชาชีพไปบริการชุมชน

7.2.4 ประชาชนรู้วิธีการใช้ การดูแลรักษา เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการซ่อม

7.2.5 ช่างชุมชนมีความรู้ ความสามารถและทักษะในการสร้างอาชีพ

7.2.6 ใช้เทคโนโลยีหรือสร้างนวัตกรรม เพื่อขยายโอกาสในการเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมมาตรฐานการรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์

7.2.7 ประชาชนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมบริการค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) - วางแผนและจัดประชุมการให้บริการชุมชนและจิตอาสา - แต่งตั้งคณะกรรมการ - รายงานการประชุมการวางแผนการให้บริการชุมชนและจิตอาสา	ตุลาคม 2566	นายสมเกียรติ วาดอักษร
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) - จัดประชุมคณะกรรมการเสนอโครงการดำเนิน -ดำเนินโครงการบันทึกข้อความขออนุมัติ และมีการดำเนินบริการชุมชนและจิตอาสา	พฤศจิกายน 2566 – มกราคม 2567	คณะดำเนินงานโครงการ
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินการให้บริการชุมชนและจิตอาสา	มกราคม 2567– กุมภาพันธ์ 2567	นายสมเกียรติ วาดอักษร
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) - นำผลติดตามและประเมินผลการดำเนินการให้บริการชุมชนและจิตอาสาไปใช้ในการบริการชุมชน	สิงหาคม 2567- กันยายน 2567	นายสมเกียรติ วาดอักษร

(* **หมายเหตุ** ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน)

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น..... รอจัดสรร สอศ. .....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1.ค่าตอบแทน/รายละเอียด 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/รายละเอียด 2.1..... 2.2.....									
3. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 3.1..... 3.2.....									
รวมทั้งสิ้น									

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายขอถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริงทุกรายการ

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- ประชาชนนำเครื่องมือ อุปกรณ์มารับซ่อมแต่ละศูนย์ไม่น้อยกว่า 100 ชิ้น - นวัตกรรมศูนย์ละ 2 ชิ้นงาน - ประชาชนฝึกอบรมวิชาชีพ 30 คนต่อศูนย์	ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) และได้รับการรับรองมาตรฐานการปฏิบัติงานฯ ระดับดีขึ้นไป
ผลลัพธ์ (Outcome)	ประชาชนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมบริการค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป	ประชาชนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมบริการค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 วิทยาลัยสังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช

11.2 หน่วยงานภาครัฐและเอกชน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ประชาชนได้รับการช่วยเหลือและบริการที่ดีจากนักเรียน นักศึกษา และครูผู้ควบคุม จากวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12.2 นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้ ฝึกทักษะประสบการณ์จริงในการปฏิบัติงาน

12.3 ลดอุบัติเหตุบนท้องถนน

13. การติดตามและประเมินผลโครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ



(นายสมเกียรติ วาดอักษร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

30 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายสมเกียรติ วาดอักษร)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายวินัย หมื่นรักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นัก

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางประเวียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายคมสัน วงศ์ตช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[✓] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายประชา ฤทธิผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 6/5A

โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it Center)

(โครงการฝึกอบรมและบริการวิชาชีพเคลื่อนที่ร่วมกับจังหวัด ท้องถิ่น และหน่วยงานอื่น ๆ)

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1.1 การบริการชุมชนและจิตอาสา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสมเกียรติ วาดอักษร

หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ ตามนโยบาย สอศ.

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 ปีงบประมาณ 2567 (ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ ออกศูนย์ซ่อมชุมชน

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☑ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5.หลักการและเหตุผล

ปี พ.ศ. 2559 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพของศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสามีทักษะในวิชาชีพที่เข้มข้น เป็นการสร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการด้วยคุณภาพอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืนรวมถึงช่วยเหลือประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญ และสถานการณ์ ภัยพิบัติต่าง ๆ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเห็นชอบการพัฒนารูปแบบการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) แบบถาวร ประจำจังหวัด เพื่อให้บริการประชาชนเป็นแบบถาวร ประจำจังหวัด โดยตั้งที่วิทยาลัยเทคนิคประจำจังหวัด จึงได้จัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) แบบถาวร ประจำจังหวัดขึ้น

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อเพิ่มทักษะ ประสบการณ์และความเชื่อมั่นให้แก่นักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาในการออกไปปฏิบัติงานในชุมชน

6.2 สร้างแหล่งปฏิบัติงานจริงรวมทั้งการพัฒนาทักษะแก่นักเรียน นักศึกษา ให้มีความสามารถมีประสบการณ์ มีสมรรถนะ มีความพร้อมและสร้างช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระ

6.3 ประชาชนได้รับความรู้เรื่องการบำรุงรักษา การซ่อมบำรุงเบื้องต้น และการยืดอายุการใช้งานเครื่องมือ เครื่องจักร ในการประกอบอาชีพและอุปกรณ์การดำรงชีวิตประจำวัน

6.4 นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา และช่วยเหลือประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญ ร่วมถึงในยามภัยพิบัติต่าง ๆ

6.5 เพื่อพัฒนา ยกระดับและเพิ่มศักยภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) สร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการด้วยคุณภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

7. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 จำนวนสาขาวิชาที่ให้บริการต่อปีงบประมาณ มากกว่า 5 สาขาวิชา

7.1.2 จำนวนผู้ลงทะเบียนเข้ารับบริการต่อปีงบประมาณ มากกว่า 500 คน

7.1.3 จำนวนการซ่อมเครื่องมือเครื่องจักรกล การเกษตร มากกว่า 300 รายการ

7.1.4 การบริการสร้าง (Build) ประชาชนฝึกอบรมวิชาชีพ

7.1.5 การบริการพัฒนา (Top Up) จำนวน 2 ผลิตภัณฑ์

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) และได้รับการรับรองมาตรฐานการปฏิบัติงานฯ ระดับดีขึ้นไป

7.2.2 ครูจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน สร้างจิตอาสานำวิชาชีพไปบริการวิชาชีพชุมชน

7.2.3 นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้ มีจิตอาสานำวิชาชีพไปบริการชุมชน

7.2.4 ประชาชนรู้วิธีการใช้ การดูแลรักษา เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการซ่อม

7.2.5 ช่างชุมชนมีความรู้ ความสามารถและทักษะในการสร้างอาชีพ

7.2.6 ใช้เทคโนโลยีหรือสร้างนวัตกรรม เพื่อขยายโอกาสในการเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมมาตรฐานการรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์

7.2.7 ประชาชนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมบริการค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) - วางแผนและจัดประชุมการให้บริการชุมชนและจิตอาสา - แต่งตั้งคณะกรรมการ - รายงานการประชุมการวางแผนการให้บริการชุมชนและจิตอาสา	ตุลาคม 2566	นายสมเกียรติ วาดอักษร
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) - จัดประชุมคณะกรรมการเสนอโครงการดำเนิน	พฤศจิกายน 2566 – มกราคม 2567	คณะดำเนินงานโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
-ดำเนินโครงการบันทึกข้อความขออนุมัติ และมีการดำเนินบริการชุมชนและจิตอาสา		
ขั้นประเมินผล (C) สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินการให้บริการชุมชนและจิตอาสา	มกราคม 2567–กุมภาพันธ์ 2567	นายสมเกียรติ วาดอักษร
ขั้นปรับปรุง (A) - นำผลติดตามและประเมินผลการดำเนินการให้บริการชุมชนและจิตอาสาไปใช้ในการบริการชุมชน	สิงหาคม 2567-กันยายน 2567	นายสมเกียรติ วาดอักษร

(* **หมายเหตุ** ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน)

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....รอจัดสรร สอศ. .....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/รายละเอียด 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/รายละเอียด 2.1.....									
3. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 3.1.....									
รวมทั้งสิ้น									

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายขอถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริงทุกรายการ

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- ประชาชนนำเครื่องมือ อุปกรณ์มารับซ่อมแต่ละศูนย์ไม่น้อยกว่า 100 ชิ้น - นวัตกรรมศูนย์ละ 2 ชิ้นงาน - ประชาชนฝึกอบรมวิชาชีพ 30 คนต่อศูนย์	ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) และได้รับการรับรองมาตรฐานการปฏิบัติงานฯ ระดับดีขึ้นไป
ผลลัพธ์ (Outcome)	ประชาชนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมบริการค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป	ประชาชนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมบริการค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 วิทยาลัยสังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช

11.2 หน่วยงานภาครัฐและเอกชน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ประชาชนได้รับการช่วยเหลือและบริการที่ดีจากนักเรียน นักศึกษา และครูผู้ควบคุม จากวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12.2 นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้ ฝึกทักษะประสบการณ์จริงในการปฏิบัติงาน

12.3 ลดอุบัติเหตุบนท้องถนน

13. การติดตามและประเมินผลโครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นายสมเกียรติ วาดอักษร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

29 / ก.ย./ 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายสมเกียรติ วาดอักษร)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายวินัย หมื่นรักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางประเจียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายประชา ฤทธิผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 7/SA

โครงการ อาชีวะอาสาช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ 2567
มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1.1 การบริการชุมชนและจิตอาสา
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสมเกียรติ วาดอักษร
หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ
☑ โครงการ ตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 ปีงบประมาณ 2567 (ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)
3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ ออกศูนย์ช่วยชุมชน

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1
☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)
2) ยุทธศาสตร์ที่ 2
☐ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด
☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☑ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ มีนโยบายปฏิรูปการเรียนรู้ โดยใช้ยุทธศาสตร์คุณธรรมนำความรู้เน้นเรื่องของจัดกิจกรรมเสริมสร้าง ให้นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสาที่จะใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์แก่ตนเอง สังคม และประเทศชาติ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาซึ่งได้ร่วมกับกรมการขนส่งทางบก ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญ ในเรื่องดังกล่าว จึงจัดกิจกรรมสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา ของสถานศึกษา ในสังกัด ได้นำความรู้ ความสามารถ ไปให้บริการตรวจสอบสภาพรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และบริการอื่น ๆ ให้ประชาชนผู้ใช้รถใช้ถนน ซึ่งวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ได้จัดทำโครงการอาชีวะอาสาช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ เพื่อตอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา อันเป็นการเสริมสร้างทักษะทางวิชาชีพและการให้บริการที่ดีของนักศึกษา

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพสาขาวิชาช่างยนต์

6.2 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสาและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

6.3 เพื่อให้ประชาชนผู้ใช้รถเกิดจิตสำนึกในด้านความปลอดภัยบนท้องถนน

7. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 จำนวนผู้ใช้บริการ ไม่น้อยกว่า 100 คน

7.1.2 หน่วยงานภาคีที่ให้ความร่วมมือ

7.2 เชิงคุณภาพ ประชาชนผู้ใช้บริการ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) - เสนอโครงการ	ตุลาคม 2566	นายสมเกียรติ วาดอักษร
ขั้นดำเนินการ (D) - แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ - ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ - จัดซื้ออุปกรณ์เริ่มดำเนินการ	พฤศจิกายน 2566 – มกราคม 2567	คณะดำเนินงานโครงการ
ขั้นประเมินผล (C) - ติดตามและประเมินผล	สิงหาคม 2567 – กันยนายน 2567	นายสมเกียรติ วาดอักษร
ขั้นปรับปรุง (A) - สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	สิงหาคม 2567 – กันยายน 2567	นายสมเกียรติ วาดอักษร

(* **หมายเหตุ** ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน)

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....รอจัดสรร สอศ . .....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/รายละเอียด 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/รายละเอียด 2.1..... 2.2.....									
3. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 3.1..... 3.2.....									
รวมทั้งสิ้น									

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายขอถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริงทุกรายการ

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- จำนวนผู้ใช้บริการ ไม่น้อยกว่า 100 คน - หน่วยงานภาคีที่ให้ความร่วมมือ	ประชาชนผู้ใช้บริการ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
ผลลัพธ์ (Outcome)	- จำนวนผู้ใช้บริการ ไม่น้อยกว่า 100 คน - หน่วยงานภาคีที่ให้ความร่วมมือ	ประชาชนผู้ใช้บริการ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 วิทยาลัยสังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช

11.2 หน่วยงานภาครัฐและเอกชน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ประชาชนได้รับการช่วยเหลือและบริการที่ดีจากนักเรียน นักศึกษา และครูผู้ควบคุม จากวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12.2 นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้ ฝึกทักษะประสบการณ์จริงในการปฏิบัติงาน

12.3 ลดอุบัติเหตุบนท้องถนน

13. การติดตามและประเมินผลโครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นายสมเกียรติ วาดอักษร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒๑/ ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายสมเกียรติ วาดอักษร)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายวินัย หมื่นรักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายคมสัน วงค์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[✓] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายประชา ฤทธิมล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 8/SA

โครงการแนะแนวข้อมูลการศึกษาและอาชีพ
มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.5 การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา
ฝ่าย พัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ
งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

เดือน พฤศจิกายน – ธันวาคม 2567 ณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1
☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)
2) ยุทธศาสตร์ที่ 2
☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด
☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่
☐2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ
☐2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเพื่ออาชีพ เน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีนิสัยรักการอ่าน มีศรัทธาต่ออาชีพ รักการทำงาน และมี จรรยาบรรณในวิชาชีพ พร้อมทั้งมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีความรู้ความสามารถ รอบรู้ในเรื่องต่าง ๆ ดังนั้นเพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาทุกแผนกวิชาได้ทราบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ จึงต้องรับสื่อสิ่งพิมพ์ เช่น หนังสือพิมพ์ วารสารข่าวการศึกษาและอาชีพ

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการศึกษา งานอาชีพ และสภาพตลาดแรงงานเป็นปัจจุบัน

6.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีเจตคติ, ค่านิยม ที่ดีในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ

6.3 เพื่อบริการแนะแนวนักเรียนเข้าศึกษาด้านอาชีพมากขึ้น

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ผู้เรียนร้อยละ 95 มีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นหรือวุฒิภาวะทางอาชีพเหมาะสมกับช่วงวัย

7.1.2 ผู้เรียนร้อยละ 95 เข้าร่วมกิจกรรมชมรมหรือกิจกรรมแนะแนวและผ่านการประเมิน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ทดสอบความพร้อมใน การศึกษาต่อและการมีงานทำ

7.2.2 ประเมินผลผู้เรียนใน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน รายวิชา แนะแนว

7.2.3 ประเมินผลผู้เรียนในกลุ่ม สาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) - ศึกษาสภาพปัจจุบัน/ปัญหาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ - ศึกษาผลการดำเนินโครงการในปีที่ผ่านมา - จัดทำโครงการ นำเสนอผู้บริหาร	ตุลาคม 2566	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) - ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน - ดำเนินโครงการ ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ และส่งเสริมความเป็นเลิศ	พฤศจิกายน 2566 - ธันวาคม 2566	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) - ประเมินความสำเร็จของโครงการ - รายงานโครงการ	พฤศจิกายน 2566 - ธันวาคม 2566	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) - สรุปประเมินโครงการ - จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอผู้บริหาร	มกราคม 2567	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....10,000.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/..... รายละเอียด..... 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1..... 2.2.....									
3. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 3.1 ค่าวัสดุในการออกแนะแนวข้อมูลการศึกษาและอาชีพ					10,000				
รวมทั้งสิ้น					10,000				

10. **ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :**

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้เรียนร้อยละ 95 มีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับขั้นที่สูงขึ้นหรือมีวุฒิภาวะทางอาชีพเหมาะสมกับช่วงวัย	ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี พร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับขั้นที่ สูงขึ้นหรือมีวุฒิภาวะทางอาชีพ เหมาะสมกับช่วงวัย
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้เรียนร้อยละ 95 ผ่านการประเมินทักษะพื้นฐานในการท างานหรืองานอาชีพตามมาตรฐาน/ตัวชี้วัดกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพผลการเรียนระดับ "ดี" ขึ้นไป	นักเรียน นักศึกษา มีเจตคติ, ค่านิยม ที่ดีในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 สถานศึกษา

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อไประดับชั้นที่สูงขึ้นหรือมีวุฒิภาวะทางอาชีพเหมาะสมกับช่วงวัย

12.2 ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมชมรมหรือกิจกรรมแนะแนวและผ่านการประเมิน

12.3 ผู้เรียนผ่านประเมินทักษะพื้นฐานในการทำงานหรืองานอาชีพตามมาตรฐาน/ตัวชี้วัดกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพผลการเรียนระดับ "ดี" ขึ้นไป

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ



(นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) 

(นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) 

(นายวินัย หมื่นรักษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) 

(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) 

(นายคมสัน วงศ์ทช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) 

(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 9/SA

โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567
มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.5 การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ
งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานปกติ
☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

เดือนเมษายน – มิถุนายน 2567 ณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1
☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2
☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด
☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่
☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ
☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง
☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส
☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยนักเรียน นักศึกษาที่เข้ามาเรียนในวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ที่เข้ามาศึกษาใหม่ ยังไม่เข้าใจกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ต่าง ๆที่กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและของวิทยาลัยกำหนดเพื่อนักเรียน นักศึกษาเข้าถึงวัตถุประสงค์ในการเรียนที่ชัดเจนสำหรับในสาขาวิชาที่ตนเข้าศึกษา จึงจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 สำหรับนักเรียน นักศึกษาใหม่ที่จะเข้าเรียนด้านอาชีวศึกษาจะมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความเข้าใจในระเบียบและความรู้ต่าง ๆทั้งด้านวิชาการและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียน

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ผู้ปกครองร้อยละ 100 ได้รับทราบนโยบาย ระเบียบปฏิบัติของโรงเรียนที่ถูกต้อง

7.1.2 นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับทราบระเบียบปฏิบัติของโรงเรียนได้อย่างถูกต้อง

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผู้ปกครองได้รับทราบนโยบาย ระเบียบปฏิบัติของโรงเรียนได้อย่างเคร่งครัด

7.2.2 นักเรียนได้รับทราบนโยบาย ระเบียบปฏิบัติของโรงเรียนได้ทุกคน

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) - จัดประชุมวางแผนการดำเนินการ และกำหนดแนวปฏิบัติ - วางแผน/มอบหมายภาระงานในการเตรียมดำเนินการ	เมษายน 2567	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ
ขั้นดำเนินการ (D) - เขียนโครงการ/ขออนุมัติโครงการ - ประสานความร่วมมือ/เตรียมงาน/ประชาสัมพันธ์ - ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน	พฤษภาคม 2567	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ
ขั้นประเมินผล (C) - ติดตามและประเมินผล	พฤษภาคม 2567	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ
ขั้นปรับปรุง (A) - เบิกจ่ายโครงการ/สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	มิถุนายน 2567	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....128,600.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	นกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1.ค่าตอบแทน/..... รายละเอียด 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/ รายละเอียด จ้างเหมาจัดทำคู่มือ นักเรียน นักศึกษา					128,600.-				
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1..... 3.2.....									
รวมทั้งสิ้น					128,600.-				

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีเอกสาร วารสาร คู่มือนักเรียน นักศึกษา ไว้เผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของวิทยาลัยและให้นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองได้รับทราบแนวทางปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า 2,200 ฉบับ	มีระดับความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของวิทยาลัยร้อยละ 90
ผลลัพธ์ (Outcome)	มีวารสารรายงานผลการพัฒนาการศึกษาของวิทยาลัยและคู่มือนักเรียน นักศึกษา	ได้เผยแพร่ผลการดำเนินงานของสถานศึกษาให้กับชุมชนได้ทราบ

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 สถานศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมที่จะเรียนมากขึ้น

12.2 นักเรียน นักศึกษาเข้าใจถึงข้อควรปฏิบัติในสถานศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 ตรวจนับ

13.2 แบบสอบถาม

(นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ) .....
(นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายวินัย หนันรักษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเวียม เสวิงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[✓] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิเดช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 10/SA

โครงการ ปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566
มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.5 การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา
ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ
งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานปกติ
☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

เดือน ธันวาคม - มีนาคม ณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด
☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่
☐2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ
☐2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง
☐2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเพื่ออาชีพเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีนิสัยรักการอ่านมีศรัทธาต่ออาชีพ รักการทำงานและมีจรรยาบรรณในวิชาชีพพร้อมทั้งมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์มีความรู้ความสามารถรอบรู้ในเรื่องต่าง ๆ ดังนั้นเพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาทุกแผนกวิชาได้ทราบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆจึงต้องรับสื่อสิ่งพิมพ์ เช่น หนังสือพิมพ์ วารสารข่าวการศึกษาและอาชีพ

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาได้ทราบข้อมูลเป็นแนวทางในการเลือกศึกษาต่อ

6.2 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ทราบข้อมูลการประกอบอาชีพ ตลาดแรงงานและเตรียมตัวเข้าสู่งานอาชีพ

6.3 เพื่อเตรียมความพร้อมและเป็นแนวทางการใช้ชีวิตให้กับนักศึกษาก่อนที่จะจบการศึกษา

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียนนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาเข้าร่วมปัจฉิมนิเทศและร่วมพิธีมอบประกาศนียบัตร ร้อยละ 90

7.1.2 ผู้เข้าร่วมมีความคิดเห็นและความพึงพอใจในภาพรวมโครงการ คะแนนเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 นักเรียนมีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจก่อนที่จะจบการศึกษาจากสถานศึกษา ตระหนักเห็นถึงคุณค่าตนเองและสถาบัน

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) - จัดประชุมวางแผนการดำเนินการ และกำหนดแนวปฏิบัติ - วางแผน/มอบหมายภาระงานในการเตรียมดำเนินการ	ธันวาคม 2566	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ
ขั้นดำเนินการ (D) - เขียนโครงการ/ขออนุมัติโครงการ - ประสานความร่วมมือ/เตรียมงาน/ประชาสัมพันธ์ - ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน	มกราคม 2567	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ
ขั้นประเมินผล (C) - ติดตามและประเมินผล	กุมภาพันธ์ 2567	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ
ขั้นปรับปรุง (A) - เบิกจ่ายโครงการ/สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	กุมภาพันธ์ 2567	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น..... 128,820.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/รายละเอียด 1.1 ค่าวิทยากร					2,400				
2. ค่าใช้สอย/รายละเอียด 2.1 ค่าเก้าอี้ 2.2 ค่าอาหาร 2.3 ซุ้มแสดงความยินดี 2.4 ซุ้มวิทยาลัย 2.5 ค่าป้ายไวนิล					6,000 41,175 22,000 10,000 2,385				
3. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 3.2 ค่าวัสดุสำนักงาน					44,860				
รวมทั้งสิ้น					128,820				

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้เข้าร่วมโครงการลงทะเบียนเข้าร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	นักเรียน นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษาตามเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ
ผลลัพธ์ (Outcome)	จำนวนผู้สำเร็จ 1,645 คน	นักเรียน นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาทุกคนได้ผ่านกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษาและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 สถานศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

11.2 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 นักศึกษาได้เตรียมความพร้อมและมีแนวทางการใช้ชีวิตก่อนที่จะจบการศึกษา

12.2 นักศึกษาได้ทราบแนวทางในการสมัครงาน และสถานการณ์ตลาดแรงงานในปัจจุบัน

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ



(นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) 

(นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

/ ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) 

(นายวินัย หนันรักษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

/ ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) 

(นางปวเรียม แก้วพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

/ ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) 

(นายคมสัน วงศ์ทอ)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

/ อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) 

(นายประชา อุทธิยะ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 11/SA

โครงการ ปฐมนิเทศ นักเรียน ปวช.1 และนักศึกษา ปวส.1 ปีการศึกษา 2566
มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.5 การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา
ฝ่าย พัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ
งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานปกติ
☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

เดือนเมษายน – มิถุนายน 2566 ณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด
☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่
☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ
☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง
☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยในแต่ละปีการศึกษา วิทยาลัยรับนักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวช.1 และ ปวส.1 เข้าศึกษา จำนวนประมาณ 2,100 คน เป็นนักเรียน นักศึกษาที่จบการศึกษาจากต่างสถาบัน ต่างระเบียบปฏิบัติ และต่างครอบครัว การมาอยู่รวมกันในสถาบันการศึกษาใหม่ จำเป็นต้องจัดปฐมนิเทศ เพื่อชี้แจงเกี่ยวกับการเรียน ความประพฤติ ระเบียบวินัย และข้อบังคับให้เข้าใจตรงกันและถือประพฤติปฏิบัติให้ถูกต้อง พร้อมทั้งจัดให้มีโอกาสอยู่รวมกัน จะได้ละลายพฤติกรรม และสร้างความรู้สึกเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียน ความประพฤติ ระเบียบวินัยและข้อบังคับจะได้ปฏิบัติได้ถูกต้อง

6.2 เพื่อสร้างความพร้อมในการเรียน ความคุ้นเคยในการอยู่ร่วมกันในวิทยาลัย

6.3 เพื่อให้เกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะของนักเรียน นักศึกษาใหม่

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมและผู้เข้าชมการ ถ่ายทอดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของ กลุ่มเป้าหมาย

7.1.2 ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่ กำหนด และการประเมินผลความพึงพอใจ การจัดกิจกรรมไม่ต่ำกว่า 3.51

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 นักศึกษาเกิดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีและเข้าถึงทุกบริการของวิทยาลัย

7.2.2 นักเรียน นักศึกษาได้รับแรงบันดาลใจในการเรียน สามารถใช้ชีวิตในวิทยาลัยได้อย่างมีความสุขและประสบผลสำเร็จในการศึกษา

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) - ประชุมเตรียมการ/วางแผน - จัดทำกำหนดการและจัดทำเสนอโครงการ	มีนาคม 2567	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) - ประชาสัมพันธ์โครงการและขออนุมัติจัดทำ/ยืมเงิน - ประสานวิทยากรและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง - ดำเนินการตามแผนงาน	เมษายน 2567	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) - ขออนุมัติเบิกจ่าย - ความคิดเห็น/ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ - จัดทำรายงานประเมินผล	พฤษภาคม 2567	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) - นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาต่อยอด	มีนาคม 2568	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น..... 26,000.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าใช้สอย/รายละเอียด 1.1 ค่าเช่าเก้าอี้ 1.2 ป้ายไวนิลโครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษา 2567					2,500 2,500				
2. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 2.1 ค่าวัสดุใน ปฐมนิเทศนักเรียน ปวช.1 และนักศึกษา ปวส.1					21,000				
รวมทั้งสิ้น					26,000				

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมและผู้เข้าชมการถ่ายทอดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมาย	นักเรียน นักศึกษาใหม่ได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับวิทยาลัย ข้อมูลการให้บริการและสถานที่สำคัญต่าง ๆ ภายในวิทยาลัย
ผลลัพธ์ (Outcome)	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และการประเมินผลความพึงพอใจ การจัดกิจกรรมไม่ต่ำกว่า 3.51	นักเรียน นักศึกษาเกิดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีและเข้าถึงทุกบริการของวิทยาลัย

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 สถานศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 นักเรียน ปวช.1 นักศึกษา ปวส.1 เข้าใจการจัดการเรียนการสอน ระเบียบปฏิบัติของวิทยาลัย และถือปฏิบัติได้ ถูกต้องตรงกัน

12.2 นักเรียน นักศึกษาใหม่ รับทราบข้อมูลการให้บริการและสถานที่สำคัญต่างๆ ภายในวิทยาลัย

12.3 ได้เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยาลัยให้กับนักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครองได้รับทราบ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ



(นางศิริลักษณ์ ทองคงหงษ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) 
(นางศิริลักษณ์ ทองคงหงษ์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) 
(นายวินัย หมื่นรักษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางปวเรียน เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมเข็น วงศ์กอ)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[✓] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายปวเรศ สุรเดิมพ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 12/SA

โครงการพิธีมอบทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567
มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.5 การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา
ฝ่าย พัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ

งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ ตามนโยบาย สอศ.

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม 2567 ณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาของวิทยาลัยได้เปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนทุนการศึกษา เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ที่เรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการศึกษาและพัฒนาศักยภาพของตนเองให้ทันกับโลกปัจจุบัน และยังเป็นการส่งเสริมอนาคตทางการศึกษาให้กับนักเรียน นักศึกษา ในการศึกษาต่อระดับที่สูงขึ้นต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อเป็นทุนการศึกษาให้กับนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์

6.2 เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษากับนักเรียนที่เรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์

6.3 เพื่อให้นักเรียนที่ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาที่ดีขึ้น

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียน นักศึกษา ทุกแผนกวิชา จำนวน 120 ทุน

7.1.2 นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการศึกษา ร้อยละ 90

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการศึกษา

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) - จัดประชุมวางแผนการดำเนินการ และกำหนดแนวปฏิบัติ - วางแผน/มอบหมายภาระงานในการเตรียมดำเนินการ	มีนาคม 2567	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) - เขียนโครงการ/ขออนุมัติโครงการ - ประสานความร่วมมือ/เตรียมงาน/ประชาสัมพันธ์ - ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน	กรกฎาคม 2567	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) - ติดตามและประเมินผล	สิงหาคม 2567	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	สิงหาคม 2567	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ

งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....ไม่ใช้งบประมาณ.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/..... รายละเอียด..... 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1..... 2.2.....					70,750				
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1..... 3.2.....					19,250				
รวมทั้งสิ้น									

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษาขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการศึกษา ร้อยละ 90	นักเรียน นักศึกษา ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษาขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการศึกษา ร้อยละ 90	นักเรียน นักศึกษา ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการศึกษา

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 กองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

11.2 สถานศึกษา

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการสนับสนุนทางการศึกษาและได้รับโอกาสทางการศึกษาที่ดีขึ้น

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นางศิริลักษณ์ ทองคะนะ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นางศิริลักษณ์ ทองคะนะ)

2. ความเห็นของผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายวินัย หมื่นจักร์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเวียน เอวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิมล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 13/SA

โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา และศึกษาความพึงพอใจของหน่วยงานสถานประกอบการหรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.5,1.2.6

ฝ่าย พัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ

งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 เดือนกุมภาพันธ์ – กันยายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

สภาพปัญหาการขาดแคลนแรงงานในภาคอุตสาหกรรมและปัญหาการว่างงานของผู้จบการศึกษาใหม่นับเป็นปัญหาระดับชาติ ซึ่งส่วนหนึ่งมีสาเหตุมาจากการขาดการเตรียมพร้อมให้กับกำลังแรงงานก่อนออกสู่ตลาดแรงงานในแต่ละช่วงวัยและช่วงการศึกษาทำให้กำลังแรงงานเลือกศึกษาและเลือกอาชีพอย่างไร้ทิศทาง ส่งผลให้เกิดความไม่สอดคล้องกับตลาดแรงงาน วิทยาลัยจึงได้ดำเนินการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาและศึกษาความพึงพอใจของหน่วยงานสถานประกอบการหรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อหาแนวทางช่วยเหลือผู้ที่ยังไม่ได้ทำงานโดยการแนะนำสถานประกอบการที่ติดต่อกับทางวิทยาลัยในการรับสมัครงาน อีกทั้งยังเป็นการสำรวจความประสบความสำเร็จในการทำงานของผู้ที่สำเร็จการศึกษา เพื่อให้ได้ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการมีงานทำ อาชีพ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา และความคิดเห็นของผู้ประกอบการต่อผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อที่จะได้นำข้อมูลเหล่านี้มาใช้ในการวางแผนพัฒนาหลักสูตรในการผลิตผู้สำเร็จการศึกษาให้มีคุณภาพมายิ่งขึ้นต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้ทราบข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาและเป็นการประกันคุณภาพสถานศึกษา

6.2 เพื่อศึกษาความพึงพอใจของหน่วยงานสถานประกอบการหรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

6.3 เพื่อศึกษาสภาพการว่างงานของผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อหาวิธีการให้ความช่วยเหลือและนำมาเป็นข้อมูลประกอบการวางแผนและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน 1,183 คน

7.1.2 นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน 811 คน

7.1.3 หน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้ใช้ มีความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาในระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเข้าศึกษาต่อและได้ทำงานตรงตามความต้องการของ

ตลาดแรงงาน

7.2.2 หน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้ใช้ มีความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) - เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
ขั้นดำเนินการ (D) - ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	มีนาคม 2567	งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
ขั้นประเมินผล (C) - ติดตามและประเมินผล	เมษายน 2567	งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
ขั้นปรับปรุง (A) - สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	พฤษภาคม 2567	งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....ไม่ใช้งบประมาณ.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/รายละเอียด 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/รายละเอียด 2.1..... 2.2.....									
3. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 3.1..... 3.2.....									
รวมทั้งสิ้น									

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	-นักเรียน นักศึกษา ผู้สำเร็จ 1,455 คน -หน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้ใช้ จำนวน 100 แห่ง มีความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาในระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	-นักเรียน ระดับ ปวช. และนักศึกษา ระดับ ปวส. -หน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้ใช้มีความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	-นักเรียน นักศึกษา ผู้สำเร็จ 1,364 คน -ผู้สำเร็จการศึกษาเป็นที่ยอมรับของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้ใช้ จำนวน 100 แห่ง	-นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาเข้าศึกษาต่อและได้ทำงานตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน -ผู้สำเร็จการศึกษาเป็นที่ยอมรับของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้ใช้

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 สถานศึกษา

11.2 สถานประกอบการ

11.3 หน่วยงานต่างๆ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 โดยตรง เพื่อเปิดโอกาสและทางเลือกในการศึกษาต่อสายอาชีพ

12.2 โดยอ้อม เพื่อศึกษาความพึงพอใจของหน่วยงานสถานประกอบการหรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา สร้างความสัมพันธ์อันดีกับเครือข่ายในการจัดการศึกษาร่วมกันให้เป็นที่ยอมรับของประชาชน ผู้ปกครอง ชุมชน

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาครบทุกร้อยละ 100 ภายในเดือนกันยายน พ.ศ. 2566 ติดตามผลและศึกษาความพึงพอใจ โดยใช้แบบติดตามผลนักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา และแบบประเมินความพึงพอใจ

13.2 ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาที่ตอบว่างงาน/ตกงาน/อยากเปลี่ยนงานจะได้ข้อมูลการสมัครงานโดยการประเมินผลโครงการ

(นางศิริลักษณ์ ทองคะชะ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ) .....
(นางศิริลักษณ์ ทองคะชะ)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายวิโรัย หนันอ้าย)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเวียน เสวิงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[✓] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา อุทธิมล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 14/SA

โครงการเงินอุดหนุนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี
มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.5 การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา
ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ
งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ
☑ โครงการ ตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

เดือนมิถุนายน 2567 – เดือน กันยายน 2567 ณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด
☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่
☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ
☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีทรงมีพระมหากรุณาธิคุณต่อการศึกษาไทยเป็นอย่างยิ่งดังเห็นได้จากพระราชกรณียกิจที่ทรงมีพระเมตตาต่อเยาวชนในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดารและตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2546 ให้กระทรวงศึกษาธิการจัดโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีเนื่องในวโรกาสที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีทรงเจริญพระชนมายุ 48 พรรษาด้วยความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้เข้าร่วมโครงการฯ และรับมอบจากกระทรวงศึกษาธิการให้ดำเนินการโครงการระหว่างปีการศึกษา 2547-2562 เป็นเวลาต่อเนื่อง 10 ปีจากเงินงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้แก่เยาวชนในพื้นที่ห่างไกลได้มีโอกาสศึกษาเล่าเรียนตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ต่อเนื่องถึงระดับอุดมศึกษา (ปวส. – ปริญญาตรี/เทียบเท่า) เพื่อกลับไปเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นชุมชนของตน

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อจัดสรรทุนการศึกษาให้นักเรียนที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลและมีอัตราการเรียนต่อต่ำได้มีโอกาสเรียนต่อระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพต่อเนื่องถึงสำเร็จปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) จำนวน 2 ทุน

7.1.2 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน1ทุน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 7.2.1 นักเรียน ปวช. และนักเรียน ปวส. ได้รับทุนอุดหนุนการศึกษาสามารถศึกษาได้จนจบหลักสูตร

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) - คัดเลือกนักเรียนในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเพื่อขอรับทุนการศึกษา	ตุลาคม 2566	งานแนะแนวฯ
ขั้นดำเนินการ (D) - จัดสรรทุนให้แก่สถานศึกษาที่มีนักเรียนทุนโดยแบ่งเป็น 2 ภาคเรียน - จัดประชุมสร้างความเข้าใจแก่ครูผู้รับผิดชอบโครงการและสร้างเครือข่ายนักเรียนทุน	มิถุนายน 2567	งานแนะแนวฯ
ขั้นประเมินผล (C) - ติดตามประเมินผลการจัดสรรทุนให้แก่นักเรียน	กรกฎาคม 2567	งานแนะแนวฯ
ขั้นปรับปรุง (A) - สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	สิงหาคม 2567	งานแนะแนวฯ

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....บาท (เงินจัดสรรจาก สอศ.)

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/..... รายละเอียด..... 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอีย 2.1..... 2.2.....									
3. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 3.1..... 3.2.....									
รวมทั้งสิ้น									

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	จำนวนผู้ได้รับทุน 4 ทุน	นักเรียนได้แบ่งเบาภาระครอบครัว
ผลลัพธ์ (Outcome)	จำนวนผู้ได้รับทุน 4 ทุน	นักเรียนได้แบ่งเบาภาระครอบครัว

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 ประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการโดยวิเคราะห์จากรายงานของสถานศึกษาผู้ดูแลนักเรียนนักศึกษาในโครงการ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 นักเรียนปวช. และนักเรียนปวส. ได้รับทุนอุดหนุนการศึกษาสามารถศึกษาได้จนจบหลักสูตร

(นางศิริลักษณ์ ทองคงหงษ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ) .....
(นางศิริลักษณ์ ทองคงหงษ์)

2. ความเห็นของผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายวินัย หนันรักษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเวียน เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์ศช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา อุดสิมง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 15/SA

โครงการ ให้ความรู้การกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กยศ.)
มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.5 การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

1.ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ

งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

เดือนเมษายน – พฤศจิกายน 2567 ณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

นักเรียน นักศึกษาที่เข้าเรียนในแต่ละปีการศึกษา มีอยู่จำนวนหนึ่งที่ประสบปัญหาด้านการเงินไม่เพียงพอ แก่การดำรงชีพ ทำให้จบหลักสูตรไม่ตามกำหนดเวลา ของหลักสูตรหรือเรียนไม่จบหลักสูตร จึงเป็นหน้าที่ของสถานศึกษาที่ต้องจัดหาทุนหรือเงินกู้ยืมเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ การกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กยศ.) เป็นแนวทางหนึ่งที่สามารถช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาทางงานแนะแนวฯ จึงให้มีโครงการให้ความรู้การกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กยศ.) เพื่อสร้างความเข้าใจและความตระหนัก

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้ความช่วยเหลือเงินทุนการศึกษา แก่นักเรียน นักศึกษาที่ประสบปัญหาด้านการเงินให้สามารถศึกษาต่อได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเข้าหลักการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กยศ.) และความรับผิดชอบหลังการกู้

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียน นักศึกษา ที่กู้ยืมเงิน กยศ. ยื่นคำร้องขอกู้จากกองทุนเพื่อการศึกษาเข้าร่วมโครงการมากกว่าเป้าหมายที่กำหนด คือ 100 คน

7.1.2 นักเรียน นักศึกษากลุ่มเป้าหมายได้บ่มเพาะ ฝึกฝนการสร้างวินัยทางการเงิน จดบันทึกสมุดบัญชีรายรับ – รายจ่าย จำนวนร้อยละ 80%

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 มีการตั้งเป้าหมายการออมเงิน เช่น ไว้จ่ายชำระหนี้ กยศ.

7.2.2 มีการจดบันทึกรายรับ – รายจ่าย เพื่อให้รู้พฤติกรรมการใช้จ่ายเงินของตนเอง

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) - เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
ขั้นดำเนินการ (D) - ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	มีนาคม 2567	งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
ขั้นประเมินผล (C) - ติดตามและประเมินผล	เมษายน 2567	งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
ขั้นปรับปรุง (A) - สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	พฤษภาคม 2567	งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....บาท (ไม่ใช้งบประมาณ)

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	ยุทหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/..... รายละเอียด..... 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1..... 2.2.....									
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1..... 3.2.....									
รวมทั้งสิ้น									

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	กลุ่มนักเรียน นักศึกษา ที่กู้ยืมเงิน กยศ. เป้าหมาย จำนวน 400 คน	นักเรียนได้ลดภาระค่าใช้จ่ายผู้ปกครอง
ผลลัพธ์ (Outcome)	กลุ่มนักเรียน นักศึกษา ที่กู้ยืมเงิน กยศ. เป้าหมาย จำนวน 400 คน	นักเรียน นักศึกษาทำบัญชีรายรับ – จ่าย นักเรียน นักศึกษาออมเงิน 10% ของรายได้ต่อวัน

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

-

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 นักเรียน นักศึกษาได้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาตามความต้องการจนเรียนจบหลักสูตร

12.2 นักเรียน นักศึกษาที่มีความรู้ความเข้าเรื่องการกู้เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) และเข้าใจเรื่องหลักการจ่ายคืนเงิน

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

(นางศิริลักษณ์ ทองคะหม)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นางศิริลักษณ์ ทองคะหม)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายวินัย หมื่นวัทย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเวียง เสวิทยศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์ทอง)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[✓] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา อุดรสินธ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่16/SA

โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2666
มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.5โครงการ การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา
ฝ่าย พัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ

งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 เดือนกุมภาพันธ์ – กันยายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

สภาพปัญหาการขาดแคลนแรงงานในภาคอุตสาหกรรมและปัญหาการว่างงานของผู้จบการศึกษาใหม่นับเป็นปัญหาระดับชาติ ซึ่งส่วนหนึ่งมีสาเหตุมาจากการขาดการเตรียมพร้อมให้กับกำลังแรงงานก่อนออกสู่ตลาดแรงงานในแต่ละช่วงวัยและช่วงการศึกษาทำให้กำลังแรงงานเลือกศึกษาและเลือกอาชีพอย่างไร้ทิศทาง ส่งผลให้เกิดความไม่สอดคล้องกับตลาดแรงงาน วิทยาลัยจึงได้ดำเนินการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อหาแนวทางช่วยเหลือผู้ที่ยังไม่ได้ทำงานโดยการแนะนำสถานประกอบการที่ติดต่อกับทางวิทยาลัยในการรับสมัครงาน อีกทั้งยังเป็นการสำรวจความประสบความสำเร็จในการท างานของผู้ที่สำเร็จการศึกษา

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้ทราบข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาและเป็นการประกันคุณภาพสถานศึกษา

6.2 เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับผู้สำเร็จการศึกษา

6.3 เพื่อศึกษาสภาพการว่างงานของผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อหาวิธีการให้ความช่วยเหลือและนำมาเป็นข้อมูลประกอบการวางแผนและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน7. **เป้าหมาย**

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียน ระดับ ปวช. จำนวน

7.1.2 นักศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเข้าศึกษาต่อและได้ทำงานตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

7.2.2 เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนด้านสายอาชีพให้มากขึ้น

8. ขั้นตอน

การดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) - จัดประชุมวางแผนการดำเนินการ และกำหนดแนวปฏิบัติ - วางแผน/มอบหมายภาระงานในการเตรียมดำเนินการ	มีนาคม 2567	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ
ขั้นดำเนินการ (D) - เขียนโครงการ/ขออนุมัติโครงการ - ประสานความร่วมมือ/เตรียมงาน/ประชาสัมพันธ์ - ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน	กรกฎาคม 2567	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ
ขั้นประเมินผล (C) - ติดตามและประเมินผล	สิงหาคม 2567	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ
ขั้นปรับปรุง (A) สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	สิงหาคม 2567	นางศิริลักษณ์ ทองคะหะ

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....บาท (ไม่ใช้งบประมาณ)

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทนรายละเอียด 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/รายละเอียด 2.1..... 2.2.....									
3. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 3.1..... 3.2.....									
รวมทั้งสิ้น									

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา ผู้สำเร็จ 1,400 คน	นักเรียน ระดับ ปวช. และนักศึกษา ระดับ ปวส.
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา ผู้สำเร็จ 1,400 คน	นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาเข้าศึกษาต่อและได้ทำงานตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 สถานศึกษา

11.2 สถานประกอบการ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 โดยตรง เพื่อเปิดโอกาสและทางเลือกในการศึกษาต่อสายอาชีพ

12.2 โดยอ้อม เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับเครือข่ายในการจัดการศึกษาร่วมกันให้เป็นที่ยอมรับของประชาชน ผู้ปกครอง ชุมชน

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาครบทุกร้อยละ 100 ภายในเดือนกันยายน พ.ศ. 2565 โดยติดตามผลแบบ Line Official Accont

13.2 ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาที่ตอบว่างงาน/ตกงาน/อยากเปลี่ยนงานจะได้ข้อมูลการสมัครงานโดยการประเมินผลโครงการ



(นางศิริลักษณ์ ทองคะนะ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) 

(นางศิริลักษณ์ ทองคะนะ)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

☑ ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) 

(นายวินัย หมื่นรักษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

☑ ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) 

(นางประเวียน เสไพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

☑ ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) 

(นายคมสัน วงศ์ทอ)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) 

(นายปรชา อุทธิยะ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 17/SA

โครงการคนดี คนเก่ง องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.5

ฝ่าย พัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

(นาย/นาง/นางสาว) นายพิเชฐพงศ์ ช่วยสังข์

แผนกวิชา/งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☑ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☑ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☑ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☑ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช เป็นองค์การหลักในการจัดกิจกรรมของวิทยาลัย ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการพัฒนาความเป็นเลิศด้านอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพของสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ให้เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น ปรับตัวเข้ากับชุมชนหรือสังคมที่เปลี่ยนแปลง มีทักษะชำนาญตามมาตรฐานวิชาชีพ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้ชมรมวิชาชีพต่าง ๆ จัดกิจกรรม คนดี คนเก่ง ได้อย่างเหมาะสม

6.2 เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนด้านวิชาชีพทุกชมรม

6.3 เพื่อสร้างความสามัคคี ความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียน นักศึกษา

6.4 เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาความเจริญงอกงามทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์สังคม และสติปัญญา ของนักเรียน นักศึกษา

6.5 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีความสนใจ มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา โดยใช้ความรู้ความสามารถของตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 คณะกรรมการชมรมทุกชมรมได้จัดโครงการที่สอดคล้องกับคนดี คนเก่ง

7.1.2 นักเรียน นักศึกษา ทุกชมรม ได้เข้าร่วมกิจกรรม

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 นักเรียน นักศึกษา สามารถจัดกิจกรรมตามโครงการ ที่สอดคล้องกับคนดี คนเก่งได้

7.2.2. นักเรียน นักศึกษา ทุกชมรมได้เข้าร่วมกิจกรรม และพัฒนาศักยภาพของตนเองได้

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยมีการวางแผนพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา	เดือนตุลาคม 2566	อวท.วท.นศ.
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยมีการดำเนินการพัฒนาคุณธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา	เดือนพฤจิกายน 2566 – เดือนกันยายน 2567	อวท.วท.นศ.
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยติดตามและประเมินผลการดำเนินการ การพัฒนาคุณธรรม การศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา	เดือนสิงหาคม 2567	อวท.วท.นศ.
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยมีการพัฒนาคุณธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาให้มีคุรภาพสูงขึ้น	เดือนกันยายน 2567	อวท.วท.นศ.

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 350,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/..... รายละเอียด..... 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1..... 2.2.....									
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1..... 3.2.....									
รวมทั้งสิ้น									

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	โครงการ ไม่น้อยกว่า 30 โครงการ	โครงการมุ่งเน้นคนดี คนเก่ง
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักเรียนเข้าร่วมโครงการ 4,700 คน	มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ80

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 ชมรมวิชาชีพแผนก 11 แผนก

11.2. ชมรมลูกเสือ

11.3. หน่วยงานภาครัฐและเอกชน จังหวัดนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 นักเรียน นักศึกษา สามารถจัดกิจกรรมตามโครงการ ที่สอดคล้องกับคนดี คนเก่งได้

12.2. นักเรียน นักศึกษา ทุกชมรมได้เข้าร่วมกิจกรรม และพัฒนาศักยภาพของตนเองได้

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

14.1 แบบสอบถาม

(นายพิเชฐพงศ์ ช่วยสังข์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

29 /ก.ย./2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายพิเชฐพงศ์ ช่วยสังข์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายวินัย หมื่นรักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายคมสัน วงศ์ศข)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายประชา ฤทธิผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 18/SA

โครงการ ขยายสำนักงานปกครอง
มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4.โครงการ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

(นายมนัส นิระโส)

แผนกวิชา/งาน ปกครอง

ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี ตุลาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2566

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถาบศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ในภาวการณ์ปัจจุบัน ภัยคุกคาม ทุกรูปแบบมีการปรับเปลี่ยนการเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงกลุ่ม เยาวชน นักเรียน นักศึกษามากขึ้น วิทยาลัยฯจึงควรเตรียมความพร้อมในการรับมือ ทั้งบุคลากร อุปกรณ์ และสถานที่ ให้ทันสมัย เพื่อดำเนินการให้คำปรึกษา แนวทางป้องกัน แก่นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง บุคลากรทางการศึกษา อย่างทันท่วงที จึงต้องมีห้องสำหรับดูแลปัญหาดังกล่าว ที่สามารถรองรับนักเรียน นักศึกษา กลุ่มเสี่ยงได้

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อรองรับนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยง

6.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพในการดูแลและบริการนักเรียน นักศึกษารวมถึงผู้ปกครอง

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ปรับปรุงและขยายสำนักงานปกครอง ขนาด3 X2.5 เมตร 1 ห้อง

7.1.2 ให้การบริการนักเรียน นักศึกษา 4,000 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 สำนักงานปกครองมีความพร้อม สร้างความพึงพอใจต่อนักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง

7.2.2 นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ได้รับการปกป้องดูแลจากภัยคุกคามรูปแบบต่างๆอย่างมีระบบ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) มีการวางแผนพัฒนาปรับปรุงและขยายห้องปกครอง	ตุลาคม 2566	งานปกครอง
ขั้นดำเนินการ (D) 1.เสนออนุมัติโครงการ 2.ประชุม จัดเตรียม ติดต่อประสานงาน 3.ดำเนินการออกแบบ 4.ดำเนินการก่อสร้าง	ตุลาคม 2566	งานปกครอง
ขั้นประเมินผล (C) 1.รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการและสรุปผลโครงการ 2.วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2566	งานปกครอง
ขั้นปรับปรุง (A) 1.กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น 2.จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)	ธันวาคม 2566	งานปกครอง

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 255,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งบบ. (ปวช.)	งบบ. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
2. ค่าใช้สอย/รายละเอียด จ้างเหมางานปรับปรุงและต่อเติม ห้องปกครอง					255,000	1 งาน	255,000	255,000	
รวมทั้งสิ้น					255,000		255,000	255,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	สำนักงานปกครอง พร้อมให้บริการนักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง 1 ห้อง	ให้การดูแลนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยง 30% ของนักเรียน นักศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา 4,000 คน จบการศึกษา อย่างมีคุณภาพ	วิทยาลัยฯเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง สถานประกอบการ และตลาดแรงงาน

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานแผนงานและความร่วมมือ

11.2 งานการเงิน งานบัญชี

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 นักเรียน นักศึกษา 4,000 คน จบการศึกษา อย่างมีคุณภาพ

12.2 วิทยาลัยฯเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง สถานประกอบการ และตลาดแรงงาน.

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

14.1 จากแบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษา

โครงการที่ 19/SA

โครงการเฝ้าระวัง ดูแลรักษาความเรียบร้อยในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4.โครงการ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

(นายมนัส นิระโส)

แผนกวิชา/งาน ปกครอง

ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี 1 กันยายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช.

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาหวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.5 คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องตามข้อเสนอแนะการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษาที่ผ่านมา

ไม่มี

5. หลักการและเหตุผล

งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ได้รับมอบหมายให้ดูแลนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ในเรื่องระเบียบวินัย ความประพฤติ ความปลอดภัยทั้งทางด้านร่างกายและทรัพย์สิน และตามนโยบายของรัฐบาลได้มอบหมายให้ผู้บริหารดำเนินการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด ทะเลาะวิวาท ซู่สาว มั่วสุมอบายมุข ด้วยกระบวนการสร้างภูมิคุ้มกันที่เข้มแข็ง ต่อเนื่อง และยั่งยืน งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงจำเป็นต้อง จัดให้ครูฝ่ายปกครองทำหน้าที่ดูแลนักเรียน นักศึกษา หน้าประตูทางเข้าวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช เพื่อดูแลตรวจตรา ตรวจค้น เฝ้าระวังเหตุที่อาจเกิดขึ้นกับนักเรียน นักศึกษา รวมถึงการอำนวยความสะดวกด้านการจราจรในชั่วโมงเร่งด่วน

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อ ดูแลนักเรียน นักศึกษาห่างไกลสิ่งเสพติดและการทะเลาะวิวาท

6.2 เพื่อ ดูแลนักเรียน นักศึกษาให้ได้รับความปลอดภัยสูงสุดจากภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกด้าน

6.3 เพื่อ ดูแลนักเรียน นักศึกษาสามารถเรียนได้อย่างมีความสุข

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 มีครูดูแลนักเรียน นักศึกษาหน้าประตูทางเข้าและรอบสถานศึกษา วันละ 20 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ดูแลให้บริการนักเรียน นักศึกษา 4,000 คน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.2.2 ป้องกัน ป้องปราม เหตุทะเลาะวิวาท ยาเสพติด การพกพาอาวุธหรือสิ่งผิดกฎหมายอื่น

8. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ		←	→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ				←	→	→	→					
4. ติดตามและประเมินผล								←	→	→		
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ											←	→

(* หมายเหตุ ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน)

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 0 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/..... รายละเอียด..... 1.1.....									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1.....									

3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1									
4.ครุภัณฑ์ 4.1.....									
รวมทั้งสิ้น									

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา 4,000 คน	นักเรียน นักศึกษาจบอย่างมีคุณภาพ และปลอดภัยไม่น้อยกว่า 80 %
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา ไม่น้อยกว่า 80 %	นักเรียน นักศึกษาจบการศึกษาผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพไม่น้อยกว่า 80 %

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานกิจกรรม

11.2 งานครูที่ปรึกษา

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ปัญหาการประพฤติผิดระเบียบ ยาเสพติด การทะเลาะวิวาท ของนักเรียน นักศึกษาลดน้อยลง

12.2 นักเรียน นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

14.1 จากแบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษา

(นายอนัส นิระโส)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายอนัส นิระโส)

(ลงชื่อ)
(นายไกรัช หนิ่นรักษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นางประเวียง เสโพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายคมสัน วงศ์ศรุ)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[✓] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายประชา อุหริมอ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 20 /SA

โครงการคัดกรองกลุ่มเสี่ยง ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม จิตอาสาพัฒนา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4.โครงการ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

(นายมนัส นิระโส)

แผนกวิชา/งาน ปกครอง

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี 1 กันยายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช.

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.5 คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องตามข้อเสนอแนะการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษาที่ผ่านมา

ไม่มี

5. หลักการและเหตุผล

งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ได้รับมอบหมายให้ดูแลนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ในเรื่องระเบียบวินัย ความประพฤติ และตามนโยบายของรัฐบาลได้มอบหมายให้ผู้บริหารดำเนินการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด ทะเลาะวิวาท ซู่สาว มั่วสุมอบายมุข ด้วยกระบวนการสร้างภูมิคุ้มกันที่เข้มแข็ง ต่อเนื่อง และยั่งยืน

และจะมีนักเรียน นักศึกษาบางส่วน ได้ มีพฤติกรรมสุ่มเสี่ยงต่อการเข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด ความประพฤติผิดระเบียบ จึงเป็นเหตุผลในการจัดให้มีการคัดกรอง ตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะนักเรียน นักศึกษา เพื่อเข้ารับการบำบัดรักษาตามกระบวนการ หรือทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม และเป็นการป้องกันไม่ให้สารเสพติดเข้าถึงนักเรียนนักศึกษากลุ่มดี

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อดูแลนักเรียน นักศึกษาห่างไกลสิ่งเสพติดและการทะเลาะวิวาท

6.2 เพื่อดูแลนักเรียน นักศึกษาได้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

6.3 เพื่อดูแลนักเรียน นักศึกษาสามารถเรียนได้อย่างมีความสุข

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 มีนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยงไม่เกิน200 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ดูแลให้บริการนักเรียน นักศึกษา 4,000 คน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.2.2 ป้องกัน ป้องปราม เหตุทะเลาะวิวาท ยาเสพติด การพกพาอาวุธหรือสิ่งผิดกฎหมายอื่น

8. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ		←	→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์เริ่มดำเนินการ				←	→							
4. ติดตามและประเมินผล								←	→			
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ											←	→

(* หมายเหตุ ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน)

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น ไม่ใช้งบประมาณ บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/..... รายละเอียด..... 1.1.....									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1.....									

3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1									
รวมทั้งสิ้น									

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา 4,000 คน	นักเรียน นักศึกษาจบอย่างมีคุณภาพ และปลอดภัยไม่น้อยกว่า 80 %
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา ไม่น้อยกว่า 80 %	นักเรียน นักศึกษาจบการศึกษาผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพไม่น้อยกว่า 80 %

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานกิจกรรม

11.2 งานครูที่ปรึกษา

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ปัญหาเรื่องยาเสพติด การประพฤติผิดระเบียบ การทะเลาะวิวาท ของนักเรียน นักศึกษาลดน้อยลง

12.2 นักเรียน นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพอย่างมีคุณภาพ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 จากแบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษา

(นายนนัส นิระโส)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนกฯ/งาน ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ).....
(นายนนัส นิระโส)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายวินัย หมื่นจักษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายประเวียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์ศรุต)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายประชา อุดอิ่มดี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 21/SA

โครงการ ส่งต่อเพื่อบำบัดปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกลุ่มเสี่ยง

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4.โครงการ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

(นายมนัส นิระโส)

แผนกวิชา/งาน ปกครอง

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช.

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.5 คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องตามข้อเสนอแนะการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษาที่ผ่านมา

ไม่มี

5. หลักการและเหตุผล

งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ได้รับมอบหมายให้ดูแลนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ในเรื่องระเบียบวินัย ความประพฤติ และตามนโยบานของรัฐบาลได้มอบหมายให้ผู้บริหารดำเนินการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด ทะเลาะวิวาท ชู้สาว มั่วสุมอบายมุข ด้วยกระบวนการสร้างภูมิคุ้มกันที่เข้มแข็ง ต่อเนื่อง และยั่งยืน

และจะมีนักเรียน นักศึกษาบางส่วน ได้ มีพฤติกรรมสุ่มเสี่ยงต่อการเข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด การส่งต่อเพื่อบำบัด หรือการทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม จะเป็นการ ลดนักเรียนนักศึกษากลุ่มเสี่ยงเหล่านั้นให้กลับมาเป็นคนดีมีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อดูแลนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยงได้รับการดูแลอย่างเป็นระบบ

6.2 เพื่อดูแลนักเรียน นักศึกษาได้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

6.3 เพื่อดูแลนักเรียน นักศึกษาสามารถเรียนได้อย่างมีความสุข

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 มีนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยงไม่เกิน200 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ดูแลให้บริการนักเรียน นักศึกษา 4,000 คน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.2.2 ป้องกัน ป้องปราม เหตุทะเลาะวิวาท ยาเสพติด การพกพาอาวุธหรือสิ่งผิดกฎหมายอื่น

8. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ		←	———	→								
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ				←	———	———	→					
4. ติดตามและประเมินผล								←	———	→		
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ											←	→

(* หมายเหตุ ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน)

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 0 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าใช้สอย/รายละเอียด 1.1.....									
2. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 2.1.....									
รวมทั้งสิ้น									

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา 4,000 คน	นักเรียน นักศึกษาจบอย่างมีคุณภาพ และปลอดภัยไม่น้อยกว่า 80 %
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา ไม่น้อยกว่า 80 %	นักเรียน นักศึกษาจบการศึกษาผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพไม่น้อยกว่า 80 %

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานกิจการนักเรียน

11.2 งานครูที่ปรึกษา

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าถึงบริการสุขภาพ การประพฤติตนตามระเบียบ การทะเลาะวิวาท ของนักเรียน นักศึกษาลดน้อยลง

12.2 นักเรียน นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพอย่างมีคุณภาพ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 จากแบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษา

(นายธนัส นิระโส)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ).....
(นายธนัส นิระโส)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายวิวัฒ หวั่นรักษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นางประเวียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายประชา อุดหนุน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 22 /SA

โครงการ สร้างเสริมภูมิคุ้มกันด้านยาเสพติด และภัยคุกคามรูปแบบใหม่แก่ผู้เรียน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

(นายมนัส นิระโส)

แผนกวิชา/งาน ปกครอง

ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี 1 กันยายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.5 คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องตามข้อเสนอแนะการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษาที่ผ่านมา

ไม่มี

5. หลักการและเหตุผล

งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ได้รับมอบหมายให้ดูแลนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ในเรื่องระเบียบวินัย ความประพฤติ ความปลอดภัยทั้งทางด้านร่างกายและทรัพย์สิน และตามนโยบานของรัฐบาลได้มอบหมายให้ผู้บริหารดำเนินการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด ทะเลาะวิวาท ซู่สาว มั่วสุมอบายมุข ด้วยกระบวนการสร้างภูมิคุ้มกันที่เข้มแข็ง ต่อเนื่อง และยั่งยืน

งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงจำเป็นต้อง จัดให้ครูฝ่ายปกครองหรือบุคลภายนอก อบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันตัวเองให้ห่างจากยาเสพติด โทษพิษภัยของยาเสพติด ภัยจากสื่อออนไลน์ต่างๆแก่นักเรียน นักศึกษา

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อ ดูแลนักเรียน นักศึกษาห่างไกลสิ่งเสพติดและการทะเลาะวิวาท

6.2 เพื่อ ดูแลนักเรียน นักศึกษาให้ได้รับความปลอดภัยสูงสุดจากภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกด้าน

6.3 เพื่อ ดูแลนักเรียน นักศึกษาสามารถเรียนได้อย่างมีความสุข

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 มีครูหรือวิทยากร ให้ความรู้แก่นักเรียน นักศึกษาหน้าเสาธง 1 ครั้งต่อสัปดาห์

7.1.2 มีกิจกรรมสร้างภูมิคุ้มกันแก่นักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ดูแลให้บริการนักเรียน นักศึกษา 4,000 คน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.2.2 ป้องกัน ป้องปราม ยาเสพติด เหตุทะเลาะวิวาท หรือสิ่งผิดกฎหมายอื่น

8. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ		←→	←→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ				←→	←→	←→	←→					
4. ติดตามและประเมินผล								←→	←→	←→		
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ											←→	←→

(* **หมายเหตุ** ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน)

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 0 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน (จาก สอศ)	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทนรายละเอียด 1.1.....									
2. ค่าใช้สอย/รายละเอียด 2.1.....									
รวมทั้งสิ้น									

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา 4,000 คน	นักเรียน นักศึกษาจบอย่างมีคุณภาพ และปลอดภัยไม่น้อยกว่า 80 %
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา ไม่น้อยกว่า 80 %	นักเรียน นักศึกษาจบการศึกษาผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพไม่น้อยกว่า 80 %

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานกิจกรรม

11.2 งานครูที่ปรึกษา

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ปัญหาการประพฤติผิดระเบียบ ยาเสพติด การทะเลาะวิวาท ของนักเรียน นักศึกษาลดน้อยลง

12.2 นักเรียน นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 จากแบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษา

(นายมนัส นิวะไล)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนกฯ/งาน ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ).....
(นายมนัส นิวะไล)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายวินัย หนิ่งรักษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นางประเทือง เสวิทงค์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงค์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายประชา บุตรีมอ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 23/SA

โครงการ ประชุมผู้ปกครองและประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง
มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.5 การมีงานทำและศึกษาต่อของสำเร็จการศึกษา
ฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสุเพ็ญพร ปากว้าง

งานครูที่ปรึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปีภาคเรียนที่ 2 / 66 และภาคเรียนที่ 1 / 67

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการอาคารรวมใจ 107 ปี (โดมอเนกประสงค์)

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ด้านทักษะต่าง ๆ รวมทั้งการเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดีนั้น วิทยาลัยฯ ตระหนักว่าอาจไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงานและช่วยเหลือจากผู้ปกครองและชุมชน เพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียน นักศึกษาซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเอง ในขณะที่นักเรียน นักศึกษาอยู่กับครอบครัววิทยาลัยฯจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงานติดต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูลอันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้เป็นคนเก่ง เป็นคนดี และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อีกครั้งวิทยาลัยฯ และผู้ปกครองจะได้มีโอกาส เพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่งยังเป็นประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน นักศึกษาที่จะได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่

ความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับวิทยาลัยฯ นั้นเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จในการเรียนของนักเรียน นักศึกษา ฉะนั้นทั้งสองฝ่ายจึงต้องติดต่อและร่วมมือกันเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ พ่อแม่ ผู้ปกครองควรที่จะได้รู้จักกับครูที่ปรึกษา รับรู้นโยบาย แนวทางการจัดการเรียนการสอน ระเบียบของวิทยาลัยฯ กิจกรรม การบ้าน และงานต่าง ๆ ที่ครูมอบหมายให้ลูกเพื่อจะได้ช่วยส่งเสริมของลูกหลานได้ถูกต้องเหมาะสม

ทางวิทยาลัยฯ นั้นได้เล็งเห็นความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา โดยการจัดดำเนินการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริม พัฒนาป้องกัน และแก้ไขปัญหาอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดการศึกษาของสังกัดงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา วิทยาลัยฯจึงได้จัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาประจำปีการศึกษา 2566 ขึ้น เพื่อให้ทางวิทยาลัยฯ นั้นได้ประสานความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน นักศึกษา ระหว่างบ้านกับวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับวิทยาลัยฯ

6.2 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาวิทยาลัยฯ

6.3 เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษาในการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาด้านต่าง ๆ ของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.4 เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูที่ปรึกษา ทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้ปกครองนักเรียนอันเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างครูที่ปรึกษาประจำชั้นและผู้ปกครอง ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและร่วมกันส่งเสริม พัฒนา ป้องกันและแก้ปัญหา

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 คณะครูและนักเรียนนักศึกษา ทุกคนในวิทยาลัยฯ จำนวน 4,500 คน

7.1.2 ผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษาจำนวน 4,500 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองและนักเรียน นักศึกษา

7.2.2 เพื่อแลกเปลี่ยนมุมมองความคิดเห็นเกี่ยวกับนักเรียน นักศึกษา ร่วมกัน

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) งานครูที่ปรึกษามีการวางแผนบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม	เดือนตุลาคม - เดือนพฤศจิกายน 2566	งานครูที่ปรึกษา
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) งานครูที่ปรึกษามีการดำเนินการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม	เดือนธันวาคม 2566 – เดือนมกราคม 2567	งานครูที่ปรึกษา
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) งานครูที่ปรึกษาติดตามและประเมินผลการบริหาร	เดือนกุมภาพันธ์ – เดือนเมษายน 2567	งานครูปรึกษา
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) งานครูที่ปรึกษานำผลการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสมไปใช้ในการพัฒนาจัดการชั้นเรียนได้อย่างเหมาะสม	เดือนพฤษภาคม 2567	งานครูที่ปรึกษา

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 150,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/..... รายละเอียด..... 1.1ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของครูที่ปรึกษา 1.2ค่าปฏิบัติงานของคณะกรรมการ									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1..... 2.2.....									
3. ค่าวัสดุ/อาหารว่างละเครื่องดื่ม รายละเอียด..... 3.1 ค่าอาหารว่าง 3.2 ค่าเครื่องดื่ม				150,000					
4.ครุภัณฑ์ 4.1..... 4.2.....									
รวมทั้งสิ้น				150,000					

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้ปกครองเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 80 เปอเซ็น	1.ครู นักเรียน ผู้ปกครอง มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
ผลลัพธ์ (Outcome)	1.นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพิ่มขึ้นร้อยละ 80 เปอเซ็น 2.มีผู้สำเร็จการศึกษาเพิ่มขึ้นร้อยละ 80 เปอเซ็นเมื่อเทียบกับนักเรียนแรกเข้า	1.นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมมีระเบียบวินัย มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 2.ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 ตัวแทนผู้ปกครองเครือข่ายวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

11.2 สมาคมผู้ปกครองวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 เกิดสัมพันธภาพระหว่างบ้านกับวิทยาลัย นำมาซึ่งความร่วมมือในการดูแลปกครองนักเรียน นักศึกษาและการพัฒนาสถานศึกษา

12.2 ผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของวิทยาลัย

12.3 สามารถหาแนวทางการช่วยเหลือ ป้องกันแก้ไขละพัฒนาผู้เรียนได้

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบสอบถาม / แบบประเมินผลโครงการ

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นางสุเพ็ญพร ปากว้าง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

29 /ก.ย./2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางสุเพ็ญพร ปากว้าง)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายวินัย หมื่นรักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางประเรียบ เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายประชา ฤทธิผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 24/SA

โครงการ เยี่ยมบ้าน บ้านเช่า และหอพักนักเรียน นักศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.6 ความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสุเพ็ญพร ป่ากว้าง

งานครูที่ปรึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี ภาคเรียนที่ 2 / 65 และภาคเรียนที่ 1 / 66

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช และ บ้าน บ้านเช่า หอพัก ของนักเรียนนักศึกษา

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาในปัจจุบัน นอกจากวิทยาลัยฯ แล้วผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการร่วมกันจัดการศึกษาคือผู้ปกครองและชุมชน ครูต้องรู้สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน นักศึกษาหรือเกี่ยวกับการเรียนการสอนให้เป็นประโยชน์แก่นักเรียน ซึ่งคือเป็นผู้ที่จะพัฒนาชาติบ้านเมืองต่อไป ปัจจุบันเศรษฐกิจและสังคมไทยได้เปลี่ยนแปลงไปตามกระแสโลกซึ่งมีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตมนุษย์ในสังคมเป็นอย่างมาก ผู้ที่ได้รับผลกระทบมากคือเยาวชนที่อยู่ในสถาบันครอบครัวอันประกอบด้วย พ่อ แม่ ซึ่งอาจมีเวลาให้ลูก ๆ นั้นน้อยลง บางครั้งครับครับแทบจะไม่มีเวลาอบรมสั่งสอน ติดตาม พฤติกรรมของบุตรหลาน ทำให้การดูแลเยาวชนนั้น อาจทำได้ไม่เต็มที่ ส่งผลให้ นักเรียน นักศึกษามีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ด้วยเหตุนี้ ทางวิทยาลัยฯ จึงได้จัดโครงการเยี่ยมบ้าน บ้านเช่า และหอพักนักเรียน นักศึกษา เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านและวิทยาลัยฯ อีกทั้งยังเป็นการช่วยแก้ไขและลดปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน นักศึกษาเป็นการเสริมสร้างและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้เติบโตอย่างมีคุณภาพ

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู ผู้ปกครองและนักเรียน นักศึกษา

6.2 เพื่อช่วยแก้ไขและลดปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน นักศึกษา

6.3 เพื่อให้

๒.๑๕ นายธีรวุธ	ผิวจีดร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๖ นางชิดชนก	สิชิดกาญจน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๗ นางสาวลัยพร	พฤษาวัลย์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเสียง ดูแลระบบไฟฟ้า ระบบเสียง และจอ LED ณ หอประชุมอินทนิล พร้อมข้อความ "วันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ครบรอบ ๑๑๑ ปี ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗" ประกอบด้วย

๓.๑ นายอดิชาต	ทองมะลิ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายเจษฎา	ศรีทรัพย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๓ นายณัฐธร	ไสพรรณวัตน์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓.๔ นายปกรณ์	รักเมือง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๕ นายกะรัต	ทรงอารมย์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๖ นายศุภโชค	พรหมมาศ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๗ นายกรทักษ์	คล้ายดอกจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ พิธีการ และบันทึกภาพ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม จัดลำดับขั้นตอน พิธีการ เป็นพิธีกรดำเนินกิจกรรม และบันทึกภาพตลอดการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๔.๑ นางสิริพร	ไหมสีเขียว	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายทนงศักดิ์	คงศรีสังข์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๓ นายสุทธิชัย	ศิริเพชร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๔ นายเจษฎา	ศรีทรัพย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๕ นายอดิชาต	ทองมะลิ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๖ นางสาวนวลนภา	นวลนวล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๗ นางสาวนิยทิพย์	อินทร์อักษร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๘ นายกฤษ	หัดระเบียบ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๙ นายปกรณ์	รักเมือง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.๑๐ นางสาวธารธารา	พุ่มสุวรรณ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔.๑๑ นายวทัญญู	ไชยเสน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายเชิญชวนร่วมสมทบปัจจัยทำบุญ มีหน้าที่ จัดหาระดมทุนปัจจัย สนับสนุนกิจกรรมทำบุญสำหรับสมทบค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม จัดเตรียมชุดสังฆทาน จำนวน ๙ ชุด และจัดเตรียมของปัจจัยถวายพระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๙ ของ ประกอบด้วย

๕.๑ นายอัปสร	ขายโยหาร	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายพิเรฐพงศ์	ช่วยสังข์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๓ นางเสาวมาตรี	รัตนา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๔ นางบัวรัสมี	สายชญาณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๕ นางสาวอริสา	เรืองรักษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๖ นางกมลทิพย์	ยุทธิวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๗ นางชวนชม	ลิ่มทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๘ นางสาวสุเพ็ญพร	บ่ากว้าง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

๒.๑๕ นายธีรวุธ	ผิวจิตร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๖ นางชิดชนก	สิริพิทกาญจน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๗ นางสาววลัยพร	พฤษารัตน์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเสียง ดูแลระบบไฟฟ้า ระบบเสียง และจอ LED ณ หอประชุมอินทนิล พร้อมข้อความ "วันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ครบรอบ ๑๑๑ ปี ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗" ประกอบด้วย

๓.๑ นายอดิชาต	ทองมะลิ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายเจษฎา	ศรีทวีพย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๓ นายเฉลิมวัช	โสพรรณวัตน์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓.๔ นายปกรณ์	รักนิ่ม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๕ นายกฉัตร	ทรงยามแก้	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๖ นายศุภโชค	พรหมมาศ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๗ นายกรพัทย์	คล้ายดอกจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ พิธีการ และบันทึกภาพ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม จัดลำดับขั้นตอน พิธีการ เป็นพิธีกรดำเนินกิจกรรม และบันทึกภาพตลอดการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๔.๑ นางสิริพร	ไหมสีเขียว	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายทนงค์ศักดิ์	คงศรีลังก์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๓ นายสุทธิชัย	ศิริเพชร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๔ นายเจษฎา	ศรีทวีพย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๕ นายอดิชาต	ทองมะลิ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๖ นางสาวนวลนภา	นงค์นวล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๗ นางสาวปิยทิพย์	อินทร์อักษร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๘ นายฤษ	หัดระเบียบ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๙ นายปกรณ์	รักนิ่ม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.๑๐ นางสาวธารธารา	พุ่มสุวรรณ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔.๑๑ นายวทัญญู	ไชยแสน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายเชิญชวนร่วมสมทบปัจจัยทำบุญ มีหน้าที่ จัดหาระดมทุนปัจจัย สนับสนุนกิจกรรมทำบุญสำหรับสมทบค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม จัดเตรียมชุดสังฆทาน จำนวน ๙ ชุด และจัดเตรียมของปัจจัยถวายพระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๙ ของ ประกอบด้วย

๕.๑ นางยับสร	ชายโยพาร	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายพีรฐพงศ์	ช่วยสังข์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๓ นางสาวมาศรี	รัตนา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๔ นางปวริสนี	สาระญาณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๕ นางสาวอริสา	เรืองรักษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๖ นายกมลทิพย์	อุทธิวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๗ นางชวนชม	สิมทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๘ นางสาวสุเพ็ญพร	ปากร้าง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

6.7 เพื่อให้ครูได้รู้สภาพความเป็นอยู่ของนักเรียน นักศึกษา ซึ่งจะได้เป็นข้อมูลในการจัดการเรียน การสอนต่อไป

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1ผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษา จำนวน 4500 คน ได้ร่วมมือกับวิทยาลัยในการส่งเสริมการเรียนของนักเรียน นักศึกษา 100%

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผู้ปกครองของนักเรียน เกิดความตระหนักในการให้ความร่วมมือกับวิทยาลัยเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหา นักเรียน นักศึกษาในหารปกครองในด้านการเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) งานครูที่ปรึกษามีการวางแผนบริหารครูที่ปรึกษาออกเยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษา	เดือนตุลาคม - เดือนพฤศจิกายน2566	งานครูที่ปรึกษา
ขั้นดำเนินการ (D) งานครูที่ปรึกษามีการดำเนินการบริหารครูที่ปรึกษา	เดือนธันวาคม 2566 – เดือนมกราคม 2567	งานครูที่ปรึกษา
ขั้นประเมินผล (C) งานครูที่ปรึกษาติดตามและประเมินผลการบริหาร	เดือนกุมภาพันธ์ – เดือนเมษายน 2567	งานครูปรึกษา
ขั้นปรับปรุง (A) งานครูที่ปรึกษานำผลการติดตามและประเมินผลการออกเยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษาไปใช้ในการพัฒนาการเป็นอยู่ที่เหมาะสม	เดือนพฤษภาคม 2567	งานครูที่ปรึกษา

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 30,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/..... รายละเอียด..... 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1..... 2.2.....		30,000							
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1..... 3.2.....									
4.ครุภัณฑ์ 4.1..... 4.2.....									
รวมทั้งสิ้น		30,000							

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูที่ปรึกษาได้รับข้อมูล นักเรียน นักศึกษาทุกคนและทุกด้าน	ครูที่ปรึกษาออกเยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา	ครูที่ปรึกษาได้รู้การเป็นอยู่สภาพสิ่งแวดล้อมของนักเรียน นักศึกษา

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1ครูที่ปรึกษาทุกท่าน

11.2 เครือข่ายผู้ปกครอง

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับการเอาใจใส่จากผู้ปกครอง เป็นอย่างดี

12.2 นักเรียน นักศึกษามีผลการเรียนดีขึ้น และจบการศึกษาตามเป้าหมาย

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

14.1แบบสอบถาม / แบบฟอร์มการกรอกข้อมูลต่าง ๆ

14.2 แบบรายงานสรุปผลโครงการ

(นางสุเพ็ญพร ป้ากว้าง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 /ก.ย./2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นางสุเพ็ญพร ป้ากว้าง)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายวินัย หมื่นรักษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงค์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 25/5A

โครงการ อุบัติเหตุกลุ่ม นักเรียนนักศึกษา
มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.5 การบริหารจัดการชั้นเที่เหมาสม
ฝ่าย พัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

(นาย/นาง/นางสาว) กมลทิพย์ ยุทธิวัฒน์

แผนกวิชา/งาน สวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี เดือนเมษายน 2567 - พฤษภาคม 2568

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ หอประชุมวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาหวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช มีมาตรการในการรักษาความปลอดภัย ภายในสถานศึกษา โดยการจัดเวรและจัดสถานที่ต่าง ๆ ให้ผู้เรียนและบุคลากร ได้รับความปลอดภัยที่สุด ในขณะที่อยู่ในวิทยาลัย แต่อุบัติเหตุเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นเองโดยไม่คาดคิด การประกันอุบัติเหตุจึงเป็นวิธีการหนึ่งที่จะลดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล ที่ผู้ปกครองและสถานศึกษาจะต้องรับภาระในเบื้องต้น

จากผลของการประกันอุบัติเหตุผู้เรียน ในระยะที่ผ่านมา ผู้เรียนและบุคลากร ของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ประสบอุบัติเหตุทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเป็นจำนวนมาก ซึ่งมีการ เคลมประกันในวงเงินประกันที่สถานศึกษาได้จ่ายไป ดังนั้นเพื่อลดความเสี่ยง ในการรับภาระค่าใช้จ่ายของและเพื่อเป็นหลักประกันในด้านสวัสดิการของผู้เรียนและบุคลากร จึงควรมีการทำประกันอุบัติเหตุกลุ่ม

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้บุคลากรและผู้เรียนมีหลักประกันเมื่อเกิดอุบัติเหตุ

6.2 เพื่อลดภาระ ในการจ่ายค่ารักษาพยาบาล เมื่อได้รับอุบัติเหตุ

6.2 เพื่อให้ผู้ปกครองมั่นใจในสวัสดิภาพของผู้เรียน

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ผู้เรียนและบุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ทุกคน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผู้เรียนและบุคลากร ของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ได้รับความปลอดภัยในสวัสดิภาพและสวัสดิการที่ดี.

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) ประชุมคณะกรรมการทำงาน เพื่อคัดเลือกหน่วยงานประกันอุบัติเหตุ	มีนาคม 2567	งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา
ขั้นดำเนินการ (D) - เสนอโครงการ - แต่งตั้งคำสั่งเพื่อดำเนินการ - รวบรวมเงินตามใบลงทะเบียน ติดตามการลงทะเบียน	มีนาคม 2567 - สิงหาคม 2567	1.งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา 2.งานทะเบียน 3.งานการเงิน
ขั้นประเมินผล (C) รวบรวมผล จำนวนผู้ใช้บริการเบิกประกันและสรุปยอดเงิน	กันยายน 2567	งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา
ขั้นปรับปรุง (A) ประชุมสรุปนักเรียนนักศึกษา	กันยายน 2567	งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น..... 886,000.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าประกันอุบัติเหตุ รายละเอียด.....						3,544	250	886,000	
รวมทั้งสิ้น	(แปดแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)							886,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้เรียนและบุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ทุกคน	ผู้เรียนและบุคลากร ของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ได้รับความปลอดภัยในสวัสดิภาพและสวัสดิการที่ดี
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้เรียนและบุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ทุกคน	ผู้เรียนและบุคลากร ของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ได้รับความปลอดภัยในสวัสดิภาพและสวัสดิการที่ดี

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 โรงพยาบาลหน่วยงานรัฐ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษา มีการประกันอุบัติเหตุทุกคน

12.2ผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจในระดับมาก

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมิน

13.2 ผู้เรียนและบุคลากร มีความพึงพอใจในระดับมาก



(นางกมลทิพย์ ยุทธิวัฒน์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

29/ ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....



(ลงชื่อ).....

(นางกมลทิพย์ ยุทธิวัฒน์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ



(ลงชื่อ).....

(นายวินัย หมื่นรักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ



(ลงชื่อ).....

(นางประเรียม เลวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

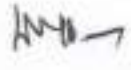


(ลงชื่อ).....

(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ



(ลงชื่อ)

(นายประชา ฤทธิผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 26/SA

โครงการ ตรวจสุขภาพ

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.5การบริหารจัดการชั้นเที่เหมาะสม

ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

(นาย/นาง/นางสาว) กมลทิพย์ ยุทธิวัฒน์

แผนกวิชา/งาน สวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม ท.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี เดือน พฤษภาคม 2567 - สิงหาคม 2568

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ หอประชุมวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาหวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ร่างกายของคนเรานั้น เป็นสิ่งที่อรรมชาติสร้างขึ้น โดยมีความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทั่วไป เมื่อเกิดการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อม ร่างกายก็จะพัฒนาปรับเปลี่ยนตามไปด้วย แต่อาจเกิดสภาพความอ่อนล้าลงไปได้ ประดุจเครื่องจักรกล ไม่ว่าจะแข็งแกร่งเพียงใดก็ต้องผุพังไปตามกาลเวลา ความเปลี่ยนแปลงของสภาพร่างกาย ไม่ว่าจะเป็นที่บวกหรือทางลบก็ตาม บุคคลนั้น ๆอาจจะไม่ทราบในจุดนี้ นอกจากจะได้รับการตรวจเช็คเป็นระยะ ๆ เพื่อการค้นพบปัญหาสุขภาพเบื้องต้น เพื่อจะได้รับการรักษาพยาบาลได้ทันท่วงที ย่อมจะดีกว่าปล่อยให้ปัญหานั้น ๆ ก่อตัวเพิ่มขึ้น จนยากจะเยียวยา ถึงตอนนั้นก็อาจจะสายเกินไป ในส่วนการพยาบาล งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อค้นหาปัญหาสุขภาพที่อาจจะเกิดขึ้นและรักษาพยาบาลได้ทันที

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อทราบความเปลี่ยนแปลงของสุขภาพร่างกายได้อย่างต่อเนื่อง

6.2 เพื่อเป็นการกระตุ้นเตือนให้นักเรียน นักศึกษา เกิดความห่วงใยใน

7. **เป้าหมาย**

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1นักเรียนนักศึกษา ปวช.1 และ ระดับ ปวส.1

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1ผู้เรียนนักศึกษา เข้าร่วมโครงการครบตามจำนวนและรับทราบความเปลี่ยนแปลงของร่างกายตามวัย

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) : ประชุมคณะทำงาน เพื่อคัดเลือกหน่วยงานตรวจสุขภาพ	มีนาคม 2567	งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา
ขั้นดำเนินการ (D) : เสนอโครงการ : แต่งตั้งคำสั่ง : ดำเนินการเพื่อตรวจสุขภาพ	มีนาคม - สิงหาคม 2567	งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา
ขั้นประเมินผล (C) : รวบรวมผล จำนวนผู้เข้ารับการตรวจสุขภาพและสรุปผลโครงการ	กันยายน 2567	งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา
ขั้นปรับปรุง (A) : สำรวจความพึงพอใจ : ปรับปรุงสรุปผลการดำเนินงาน	กันยายน 2567	งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....200,000.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าใช้สอย ค่าตรวจสุขภาพผู้เรียนรายใหม่					188,000	188,000	100	188,000	
2. ค่าตอบแทน เบิกค่าตอบแทนปฏิบัติงาน					15,120	15,120		15,120	
รวมทั้งสิ้น	**(สองแสนสามพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)**							203,120	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียนนักศึกษา ปวช. 1 และ ระดับ ปวส. 1	นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมโครงการครบตามจำนวนและรับทราบความเปลี่ยนแปลงของร่างกายตามวัย
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียนนักศึกษา ปวช. 1 และ ระดับ ปวส. 1	นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมโครงการครบตามจำนวนและรับทราบความเปลี่ยนแปลงของร่างกายตามวัย

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1บริษัทศูนย์ตรวจสุขภาพแพทย์อินเตอร์แล็บ จำกัด

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมโครงการตรวจสุขภาพครบตามจำนวน และรับทราบความเปลี่ยนแปลงทางร่างกายตามวัย

12.2นักเรียนนักศึกษา มีสุขภาพที่ดีขึ้น

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมิน

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นางกมลทิพย์ ยุทธิวัฒน์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

29/ ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางกมลทิพย์ ยุทธิวัฒน์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายวินัย หมื่นรักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายประชา ฤทธิผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

ฝ่ายวิชาการ

รายละเอียดโครงการ ฝ่ายวิชาการ

1. โครงการจัดพิมพ์สมุดบันทึกการฝึกงาน/ฝึกอาชีพ
2. โครงการความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) การจัดการเรียนการสอนระบบปกติและระบบทวิภาคี
3. โครงการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ฝึกงาน ฝึกอาชีพ
4. โครงการเขียนแผนการฝึกร่วมกับสถานประกอบการ
5. โครงการเยี่ยมสถานประกอบการ
6. โครงการ จัดหาวารสาร สื่อสิ่งพิมพ์เพื่อให้บริการภายในศูนย์วิทยบริการ
7. โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพนักเรียน นักศึกษา (15,000)
8. โครงการ การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET ปีการศึกษา 2566
9. โครงการพัฒนาศักยภาพปวช.3V-Net ประจำปีการศึกษา 2566
10. โครงการการพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง และหมวดวิชาสมรรถนะอาชีพ
11. โครงการส่งเสริมการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับจังหวัด/ระดับภาค/ระดับชาติ
12. โครงการ "เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ 289 เครื่อง ใช้ในการเรียนและการสอนสืบค้นข้อมูล"
13. โครงการอบรมเทคนิคและวิธีการสอนของครูอาชีวศึกษาในศตวรรษที่ 21
14. โครงการ "พัฒนาสมรรถนะเตรียมความพร้อมสู่การเรียนอาชีวศึกษา"
15. โครงการจัดทำคู่มือฝึกทักษะประสบการณ์วิชาชีพ
16. โครงการปฐมนิเทศนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2567
17. โครงการสัมมนาการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ ปีการศึกษา 2566
18. โครงการลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการ (MOU)
    โครงการรับนักศึกษา โควตา นักศึกษาระดับ ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2567
19. โครงการแนะแนวการศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ
20. โครงการจัดทำคู่มือนักศึกษาระดับ ปริญญาตรี
21. โครงการพัฒนาบุคลิกภาพ นักศึกษานักศึกษาระดับ ปริญญาตรี
22. โครงการรับนักศึกษา นักศึกษาระดับ ปริญญาตรี
23. โครงการรับนักศึกษา โควตา นักศึกษาระดับ ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2567
24. โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์สมาคมวิทยาศาสตร์-อาชีวศึกษา- เอสโซ่ ประจำปี 2567
25. โครงการประกวดแข่งขันทางวิชาการทักษะสะเต็ม ประจำปี 2567
26. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารตามกรอบมาตรฐาน CEFR
27. โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์การแพทย์
28. โครงการปรับปรุงศูนย์ทดสอบ
29. โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ห้อง 734
30. โครงการปรับปรุงอาคารเรียน อาคาร 13 ชั้น 4

โครงการที่ 01/AD

โครงการจัดพิมพ์อมุดบันทึกการฝึกงาน/ฝึกอาชีพ

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.3 การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพ

ฝ่าย วิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางศศิพิมพ์ กองสุข หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี เดือนตุลาคม 2566

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☑2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☑2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ประโยชน์จากสมุดบันทึกการฝึกงาน ฝึกอาชีพ

12.2 ครูประจำวิชาได้ใช้ในการวัดผลประเมินผล

12.3 ได้ประเมินความพึงพอใจในการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ของนักเรียน นักศึกษา

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบรายงานการนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน

13.2 แบบประเมินผลการฝึกงาน ฝึกอาชีพ

(นางศศิพิมพ์ กองสุข)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางศศิพิมพ์ กองสุข)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต. .....

(สุนทร เตียวัฒนาตระกูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางประเวียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายคมสัน วงค์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายประชา ฤทธิผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 2/AD

โครงการความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) การจัดการเรียนการสอนระบบปกติและระบบทวิภาคี
มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1.2 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
ฝ่าย วิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางศศิพิมพ์ กองสุข หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ
☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปีเดือน มิถุนายน 2567 –กันยายน 2567
3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ โรงแรมแกรนด์ฟอร์จูน อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1
☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
☑ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)
2) ยุทธศาสตร์ที่ 2
☑ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด
☑ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่
☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ
☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☑ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☑ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☑ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาศักยภาพและความเข้มแข็งทางวิชาการ และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรทั้งภาค รัฐและเอกชนถือเป็นกลไกในการขับเคลื่อนให้วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชเป็นที่ยอมรับได้อย่างต่อเนื่องและมีส่วนสำคัญในการสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีงามกับหน่วยงานต่างๆ โดยยึดหลักการผสานประโยชน์และความ สัมพันธ์ซึ่งกันและกันให้เกิดความร่วมมืออันดีในการสนับสนุน ส่งเสริม การพัฒนาการศึกษาในด้านต่างๆ ให้สอดคล้องเศรษฐกิจและสังคมตลอดจนสนับสนุนการจัดกิจกรรม โครงการวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการฝึกอาชีพการพัฒนาบุคลากร การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร การศึกษาวิจัยเพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ๆอันจะนำมาซึ่งการเอื้ออำนวยประโยชน์ทางการศึกษาอย่างยั่งยืน

ดังนั้นเพื่อให้เกิดความร่วมมือในการจัดการศึกษาทวิภาคีระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการโดยเน้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ ๆ เกิดความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด การพัฒนาการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสภาพบริบทของสังคมในยุคปัจจุบัน จึงขอจัดทำโครงการความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) การจัดการเรียนการสอนระบบปกติและระบบทวิภาคี

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ

6.2 เพื่อร่วมกันผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวะ ให้ได้ทั้งปริมาณและคุณภาพ มีทักษะวิชาชีพและคุณลักษณะพร้อมที่จะเข้าสู่ตลาดแรงงาน ตลาดอาชีพ

6.3 เพื่อพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนให้เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและตลาดแรงงาน

6.4 เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรทางการศึกษาร่วมกัน ส่งเสริมอาชีพให้กับนักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัย บุคคลในสถานประกอบการ ตลอดจนประชาชนทั่วไป

6.5 เพื่อให้เกิดการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างสถานประกอบการและสถานศึกษา

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ได้ลงนามความร่วมมือได้การจัดการอาชีวศึกษา

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ได้รับความร่วมมือจากสถานประกอบการในการทำบันทึกข้อตกลง

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) 1.เสนอโครงการ	กันยายน 67	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) 2.แต่งตั้งคณะกรรมการ 3.ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ อนุญาต จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	มิถุนายน - กรกฎาคม 67	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี งานแผนงานและความร่วมมือ งานพัสดุ งานการเงิน
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) 4.ติดตามและประเมินผล	กรกฎาคม 67	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) 5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	สิงหาคม 67	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 66,000 บาท

งบประมาณโครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าใช้สอย/รายละเอียด 1.1 อาหารกลางวัน 1.2 อาหารว่าง				48,000 8,000					
2. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 2.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการทำ MOU				10,000					
รวมทั้งสิ้น				66,000					

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	สถานประกอบการร้อยละ 100 เข้าร่วมโครงการ	สถานประกอบการร้อยละ 100 เข้าร่วมโครงการ
ผลลัพธ์ (Outcome)	สถานประกอบการมีความพึงพอใจในระดับมาก	สถานประกอบการมีความพึงพอใจในระดับมาก

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 สถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและเอกชน

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 สถานศึกษาได้รับความร่วมมือจากสถานประกอบการในการทำบันทึกข้อตกลง

12.2 นักเรียนนักศึกษา ได้รับสิทธิ์ในการเข้าฝึกงาน ฝึกอาชีพในสถานประกอบการที่ร่วมทำบันทึก

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

14.1 แบบรายงานผลโครงการ

(นางศศิพิมพ์ กองสุข)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางศศิพิมพ์ กองสุข)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต. .....

(สุนทร เตียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายประเวียม เลวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายคมสัน วงค์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายประชา อุทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 03/AD

โครงการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน ฝึกอาชีพ

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.3การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพ

ฝ่าย วิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางศศิพิมพ์ กองสุข หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี วัน/เดือน/ปี เดือน ตุลาคม 2566 ถึง พฤษภาคม 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☑2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☑2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☑ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☑ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☑ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ได้เปิดการสอนประเภทวิชาอุตสาหกรรม และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งตามหลักสูตรนักเรียน นักศึกษาจะต้องออกฝึกงาน ฝึกอาชีพในสถานประกอบการหรือแหล่งความรู้ ไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน สำหรับนักเรียน นักศึกษา ระบบปกติ และครึ่งหลักสูตรสำหรับนักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี

อนึ่งในการฝึกงาน ฝึกอาชีพ จำเป็นจะต้องใช้สมุดบันทึกการฝึกงาน ฝึกอาชีพ เพื่อใช้เป็นเอกสารเครื่องมือวัดและประเมินผล เครื่องมือประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการ และนักเรียน นักศึกษาได้บันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกงาน ฝึกอาชีพ

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใช้เป็นแนวปฏิบัติสำหรับการฝึกงาน ฝึกอาชีพ

6.2 เพื่อเป็นหลักฐานในการวัดผลประเมินผลการเรียน

6.3 เพื่อเป็นเครื่องมือประเมินความพึงพอใจ

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียน นักศึกษาทุกแผนกวิชาที่ลงทะเบียนรายวิชาฝึกงาน

7.1.2 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 จำนวนนักเรียน 555 คน ผู้ปกครอง 555 คน

7.1.3 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 จำนวนนักเรียน 1,000 คน ผู้ปกครอง 1,000 คน

7.1.4 ภาคฤดูร้อน จำนวนนักเรียน 170 คน ผู้ปกครอง 170 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1นักเรียน นักศึกษาทุกแผนกวิชาที่ลงทะเบียนรายวิชาฝึกง

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) 1.เสนอโครงการ	ต.ค. 66	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
ขั้นดำเนินการ (D) 2.แต่งตั้งคณะกรรมการ 3.ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ อนุญาต จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	ต.ค. 66 - พ.ค.67	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี งานแผนงานและความร่วมมือ งานพัสดุ
ขั้นประเมินผล (C) 4.ติดตามและประเมินผล	ต.ค. 66 - พ.ค.67	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
ขั้นปรับปรุง (A) 5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	ต.ค. 66 - พ.ค.67	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 97,000 บาท งบประมาณจาก เงินกองทุนสาธารณกุศล

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	นกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าใช้สอย/รายละเอียด 2.1ค่าอาหารว่าง 2.2 อาหารกลางวัน				90,000 บาท 2,000 บาท					
2. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 2.1 วัสดุจัดทำเอกสาร				5000 บาท					
รวมทั้งสิ้น				97,000.00				97,000.00	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษาผ่านการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ร้อยละ 100	สถานประกอบการพึงพอใจกับการฝึกงานของ นักเรียน นักศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษาผ่านการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ร้อยละ 100	สถานประกอบการพึงพอใจกับการฝึกงานของ นักเรียน นักศึกษา

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

11.2 สถานประกอบการ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 นักเรียน นักศึกษา มีความเข้าใจถึงแนวทางการปฏิบัติตน ในการฝึกงานฝึกอาชีพ

12.2 ลดปัญหาการย้ายสถานประกอบการ.

12.3 นักเรียน นักศึกษาผ่านการฝึกงาน ฝึกอาชีพทุกคน

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 รายชื่อจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

(นางศศิพิมพ์ กองสุข)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางศศิพิมพ์ กองสุข)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)รักษาการแทน .....

(สุนทร เดียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายคมสัน วงค์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายประชา อุทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 05/AD

โครงการเยี่ยมสถานประกอบการ
มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1.2 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
ฝ่าย วิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางศศิพิมพ์ กองสุข หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ
☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปีเดือนตุลาคม 2566 – เดือนกันยายน 2567
3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1
☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
☑ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)
2) ยุทธศาสตร์ที่ 2
☑ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด
☑ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่
☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☑ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☑ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☑ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีนโยบายในการส่งเสริมการอาชีวศึกษาทวิภาคี ซึ่งมุ่งเน้นการสร้างความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการในการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษา เพื่อประโยชน์ในการผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีศักยภาพ ทั้งนี้ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงได้จัดทำโครงการ เยี่ยมสถานประกอบการเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร การศึกษาวิจัยเพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ๆอันจะนำมาซึ่งการเอื้ออำนวยประโยชน์ทางการศึกษาและมีส่วนสำคัญในการสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีงามกับหน่วยงานต่างๆ

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร

6.2 เพื่อประโยชน์ในการผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีศักยภาพ

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ได้รับความร่วมมือจากสถานประกอบการในการทำบันทึกข้อตกลงมากขึ้น

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ได้รับความร่วมมือจากสถานประกอบการในการทำบันทึกข้อตกลง

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) 1.เสนอโครงการ	มิถุนายน 67	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) 2.แต่งตั้งคณะกรรมการ 3.ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ อนุญาต จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	มิถุนายน 67	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี งานแผนงานและความร่วมมือ งานพัสดุ
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) 4.ติดตามและประเมินผล	กรกฎาคม 67	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) 5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	สิงหาคม 67	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 20,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1.ค่าวัสดุ/รายละเอียด					20,000				
รวมทั้งสิ้น					20,000				

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	สถานประกอบการร้อยละ 100 เข้าใจระบบจัดการอาชีวศึกษา	สถานประกอบการร้อยละ 100 เข้าใจการจัดการอาชีวศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	สถานประกอบการมีความพึงพอใจในระดับมาก	สถานประกอบการมีความพึงพอใจในระดับมาก

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชและสถานประกอบการ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 สถานประกอบการมีความพึงพอใจในระดับมาก

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบรายงานผลโครงการ

(นายศศิพิมพ์ กองสุข)
ผู้รับมอบหมายโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายศศิพิมพ์ กองสุข)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต. .....

(สุนทร เลียวัฒนาดวงกูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางประเวียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายคมสัน วงค์ศรี)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายประชา อุทธิผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 6/AD

โครงการ จัดหาวารสาร สื่อสิ่งพิมพ์เพื่อให้บริการภายในศูนย์วิทยบริการ
มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.6 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ
ฝ่าย วิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

(นาย/นาง/นางสาว) นายสุทธิชัย ไตรเมศวร์

แผนกวิชา/งานวิทยบริการและห้องสมุด

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี ตุลาคม 2566 กันยายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ ศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นแหล่งความรู้ให้บริการข่าวสารที่ทันสมัยสำหรับทุกคนและทุกระดับชั้นเพราะเป็นกระบวนการเรียนรู้ที่สำคัญอย่างยิ่ง ที่จะทำให้นักเรียนนักศึกษาเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เกิดความสนใจแก่ผู้เรียนนำไปสู่การค้นคว้าแสวงหาได้อย่างเต็มศักยภาพ ปัจจุบันแหล่งข้อมูลข่าวสารสารสนเทศมีหลากหลายทบทางในการสืบค้น เช่น อินเตอร์เน็ท หนังสือ สื่อ สิ่งพิมพ์ วารสาร สำหรับผู้เรียนแล้วแล้วห้องสมุดเป็นอีกแหล่งหนึ่งในการเรียนรู้ของผู้เรียน การสร้างบรรยากาศห้องสมุดน่าอยู่ น่าค้นคว้า อากาศถ่ายเทสะดวกและแสงสว่างที่เหมาะสม นอกจากนี้สื่อที่เป็นแหล่งข้อมูลต้องมีคุณประโยชน์ ทันสมัย เหมาะสม และเป็นที่ต้องการของผู้ใช้ห้องสมุด เช่น หนังสือพิมพ์ นิตยสารให้ความรู้ทางวิชาการ งานวิทยบริการและห้องสมุดจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อให้เกิดสภาพที่ส่งเสริมต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาหาความรู้ในนิตยสารและหนังสือพิมพ์

6.2 เพื่อรับรู้ข่าวสารที่ทันสมัยทันต่อเหตุการณ์

6.2 เพื่อค้นความในการเรียนการสอน เพื่อฝึกให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและค้นคว้ามากยิ่งขึ้น

7. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียนนักศึกษา ได้รับรู้ข่าวสารที่ทันต่อเหตุการณ์อยู่ตลอดเวลา

8. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) 1. สำรวจรายการหนังสือที่ต้องการจัดหา สำรวจราคาในท้องตลาด 2. เสนอโครงการเพื่อเข้าที่ประชุม รอการอนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	นายสุทธิชัย ไตรเมศวร์
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) 1. บันทึกขออนุญาตจัดทำโครงการ 2. จัดหาหนังสือพิมพ์วารสารมาให้บริการภายในศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด 3.ดำเนินการสั่งซื้อ	ตุลาคม - พฤศจิกายน 2566	นายสุทธิชัย ไตรเมศวร์
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) ตรวจสอบรายการหนังสือและทำเรื่องเบิกค่าหนังสือเป็นประจำทุกเดือน	สิงหาคม 2567	นายสุทธิชัย ไตรเมศวร์
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) รายงานผลการจัดทำโครงการและสำรวจความต้องการหนังสือในภาคเรียนต่อไป	สิงหาคม 2567	นายสุทธิชัย ไตรเมศวร์

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมประมาณ 24,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/ รายละเอียด..... 1.1..... 1.2.....									
2. **ค่าใช้สอย/..... รายละเอียดสื่อสิ่งพิมพ์**									
2.1เดลินิวส์							10	200	รายวัน
2.2 ไทยรัฐ							10	200	รายวัน
2.3 มติชน							10	200	รายวัน
2.4 ข่าวสด							10	200	รายวัน
2.5 สยามกีฬา							20	400	รายวัน
2.6 วารสารมติชนสุดสัปดาห์							60	240	รายสัปดาห์
2.7 สยามรัฐสัปดาห์วิจารณ์						20 วัน	20	80	รายสัปดาห์
2.8 โมโตครอส						/เดือน	70	70	รายเดือน
2.9 นักเลงมอเตอร์ไซด์							70	70	รายเดือน
2.10 นักเลงรถกระบะ							80	80	รายเดือน
2.11 ยานยนต์							90	90	รายเดือน
2.12 What Hi Fi							90	90	รายเดือน
2.13 บ้านและสวน							130	130	รายเดือน
2.14 หมอชาวบ้าน							70	70	รายเดือน
2.15 ชีวจิต							115	115	รายเดือน
2.16 เทคโนโลยีชาวบ้าน							60	120	รายสัปดาห์
2.17สตาร์ซอคเกอร์							25	100	รายเดือน
2.18 แพรว							120	120	
รวมทั้งสิ้น								2,575	

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	จำนวนสื่อเพิ่มขึ้น	ปริมาณผู้เข้าใช้งานระบบ
ผลลัพธ์ (Outcome)	สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย	ห้องสมุดมีปริมาณสื่อที่รองรับต่อการพัฒนาสถานศึกษาอย่างพอเพียง

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

ศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด มีหนังสือพิมพ์และนิตยสารที่พร้อมให้บริการนักเรียนนักศึกษาตามความต้องการ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 จำนวนผู้เข้าใช้บริการ

13.2 แบบสอบถามความพึงพอใจในการเข้าใช้บริการ

(นายสุทธิชัย โครเมศวร์.)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29/ก.ย./2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นายสุทธิชัย โครเมศวร์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต.....
(สุนทร เตียวัฒนาพรชกุล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียม เสวีพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 07/AD

โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพนักเรียน นักศึกษา
มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.2 การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
ฝ่าย วิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

(นาย/นาง/นางสาว) นันท์กมล ศรณรินทร์

แผนกวิชา/งานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชได้จัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทั้งระบบปกติ และระบบทวิภาคี เพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ให้นำไปปฏิบัติและพัฒนาตนเองในวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม พัฒนาคุณภาพชีวิตและประกอบอาชีพจนสามารถสร้างอาชีพและพัฒนาให้ก้าวต่อไปนั้น ในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล วิทยาลัยฯ จึงจัดให้ครูผู้สอนของสถานศึกษา และครูผู้สอนในสถานประกอบการดำเนินการจัดการประเมินผู้เรียนตามสภาพจริงทุกรายวิชาตามมาตรฐานรายวิชา ประเมินมาตรฐานวิชาชีพสำหรับผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา เพื่อตรวจสอบว่าผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และทักษะในการปฏิบัติ ซึ่งผลของการประเมินสามารถนำมาใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง และพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตลอดจนทุกปีการศึกษาวิทยาลัยฯจะต้องคัดเลือกผู้เรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น จึงต้องมีเครื่องมือวัดผลที่เหมาะสม

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อจัดทำเครื่องมือในการประเมินสภาพจริงตามมาตรฐานรายวิชา มาตรฐานวิชาชีพ และเครื่องมือคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น ของแต่ละแผนกวิชา และแต่ละระดับชั้น

6.2 เพื่อเพื่อทราบความสามารถของผู้เรียนด้านความรู้ ทักษะพื้นฐาน และทักษะในการปฏิบัติงานของผู้เรียน

6.2 เพื่อให้สถานศึกษานำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ประเมินสภาพจริงตามมาตรฐานรายวิชาประจำภาคเรียนของแต่ละแผนกวิชา และแต่ละระดับชั้น

7.1.2 ประเมินมาตรฐานวิชาชีพนักเรียน นักศึกษาที่กำลังศึกษาชั้น ปวช.3 และปวส.2 ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภาคเรียนที่ 2/2566 ของวิทยาลัยฯ

7.1.3 ประเมินคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาเข้าศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 สถานศึกษาทำการประเมินตัดสิน คัดเลือกผู้เรียนด้วยเครื่องมือที่มีมาตรฐาน ตรงตามความสามารถของผู้เรียน

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) 1. เสนอโครงการ	ต.ค.-พ.ย. 66	งานวัดผลและประเมินผล
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ	ธ.ค. 66–ม.ค. 67	งานวัดผลและประเมินผล
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ, ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	ม.ค. - มี.ค. 67	งานวัดผลและประเมินผล, งานแผนงานและความร่วมมือ,งานพัสดุ
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) 4. ติดตามและประเมินผล	มี.ค. – เม.ย. 67	งานวัดผลและประเมินผล
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) 5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	เม.ย. - พ.ค. 67	งานวัดผลและประเมินผล

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 15,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 1.1 กระดาษ A4 สำหรับสำเนาแบบทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ระดับ ปวช. และ ปวส.					15,000				
รวมทั้งสิ้น					15,000				

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาระดับ ปวช.3 จำนวน 921 คน และ ระดับ ปวส.2 จำนวน 749 คน เข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	นักเรียน นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาระดับ ปวช.3 และ ปวส.2 เข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ร้อยละ 100
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาระดับ ปวช.3 จำนวน 921 คน และ ระดับ ปวส.2 จำนวน 749 คน ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	นักเรียน นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาระดับ ปวช.3 และ ปวส.2 ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ร้อยละ 90

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 สถานศึกษามีเครื่องมือในการประเมินสภาพจริงตามมาตรฐานรายวิชา มาตรฐานวิชาชีพ และเครื่องมือคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น ของแต่ละแผนกวิชา และแต่ละระดับชั้น

12.2 สถานศึกษา และผู้เรียนได้ทราบความสามารถด้านความรู้ ทักษะพื้นฐาน และทักษะในการปฏิบัติงาน และความสามารถในการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา

12.3 สถานศึกษาได้ข้อมูลจากผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

12.4. สถานศึกษาได้ผู้เรียนที่มีความรู้ และทักษะพื้นฐานในการเข้ารับการศึกษาในระดับสูงขึ้น

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 ผู้เรียนได้รับการประเมินตัดสินด้วยเครื่องมือที่มีคุณภาพ บรรยากาศในการวัดผลและประเมินผลมีความยุติธรรม เชื่อถือได้ โดยการสรุปรายงานผลการประเมิน

13.2 ผู้เรียนผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพในแต่ละแผนกวิชา ร้อยละ 80 ขึ้นไป โดยรายงานผลการทดสอบ

(นางสาวนันท์ทมล ศรณรินทร์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
25/ ก.ย./ 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ) .....
(นางสาวนันท์ทมล ศรณรินทร์)

2. ความเห็นของผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ว่าที่ ร.ต. .....
(สุนทร เสียวไธนาคระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่าย/วิทยาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเจียม เสวิทยงค์)

4. ความเห็นของผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายเทอดเกียรติ วงค์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ยุทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 08/AD

โครงการการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET
ด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) ปีการศึกษา 2566
การทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคลของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐาน
มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.3 การทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคลของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐาน
ฝ่าย วิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

(นาย/นาง/นางสาว) นันท์กมล ศรวณินทร์

แผนกวิชา/งานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี มกราคม 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้ดำเนินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ประจำปีการศึกษา 2566 ของนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่3 เพื่อทดสอบความรู้และประเมินความพร้อมในการเข้าสู่โลกอาชีพ ทักษะในศตวรรษที่ 21 โดยมีองค์ประกอบของการทดสอบได้แก่ ความรู้พื้นฐานด้านอาชีพ การทำงานเป็นทีม การปฏิบัติตามคำสั่ง การวางแผนและการจัดตารางเวลาการทำงาน การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ การคิดเป็นระบบ สมรรถนะภาษาอังกฤษ และสมรรถนะเทคโนโลยีดิจิทัล สำหรับสถานศึกษานำผลไปใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนา การจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษาของสถานศึกษา และเป็นข้อมูลสารสนเทศในการขับเคลื่อนการอาชีวศึกษาของประเทศให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาและแผนพัฒนาประเทศ

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อทดสอบความรู้และประเมินความพร้อมในการเข้าสู่โลกอาชีพ ทักษะในศตวรรษที่ 21 และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

6.2 เพื่อให้สถานศึกษาใช้ข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนา การจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษาของสถานศึกษา

6.2 เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศในการขับเคลื่อนการอาชีวศึกษาของประเทศให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาและแผนพัฒนาประเทศ

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียนที่กำลังศึกษาในระดับชั้น ปวช.3 จำนวน 921 คน เข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET ด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing)

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 นักเรียนที่กำลังศึกษาในระดับชั้น ปวช.3 จำนวน 921 คน ผ่านเกณฑ์ทุกสมรรถนะระดับประเทศที่ร้อยละ 60

7.2.2 สถานศึกษามีข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนา การจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษาของสถานศึกษา

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) 1. เสนอโครงการ	ต.ค.-พ.ย. 66	งานวัดผลและประเมินผล
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ 3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ, ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	พ.ย.-ธ.ค. 66 ม.ค. 67	งานวัดผลและประเมินผล งานวัดผลและประเมินผล, งานแผนงานและความร่วมมือ,งานพัสดุ
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) 4. ติดตามและประเมินผล	ก.พ. 67	งานวัดผลและประเมินผล
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) 5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	มี.ค. - เม.ย. 67	งานวัดผลและประเมินผล

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 2,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/รายละเอียด เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 1.1. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ 1.2 เจ้าหน้าที่การเงิน				2,000					
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1..... 2.2.....									
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1..... 3.2.....									
4.ครุภัณฑ์ 4.1..... 4.2.....									
รวมทั้งสิ้น				2,000					

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาระดับ ปวช.3 จำนวน 921 คน เข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET ด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing)	นักเรียน นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาระดับ ปวช.3 เข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET ด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) ร้อยละ 100
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาระดับ ปวช.3 จำนวน 921 คน ผ่านเกณฑ์ทุกสมรรถนะ ระดับประเทศ	นักเรียน นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาระดับ ปวช.3 จำนวน 921คน ผ่านเกณฑ์ทุกสมรรถนะ ระดับประเทศ ร้อยละ 60

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ได้ทดสอบความรู้และประเมินความพร้อมในการเข้าสู่โลกอาชีพ ทักษะในศตวรรษที่ 21 และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

12.2 สถานศึกษาได้ใช้ข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนา การจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษาของสถานศึกษา

12.2 ได้ข้อมูลสารสนเทศในการขับเคลื่อนการอาชีวศึกษาของประเทศให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาและแผนพัฒนาประเทศ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 ผู้เรียนในระดับชั้น ปวช.3 จำนวน 921 คน ได้เข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET ด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) ได้รับการประเมินตัดสินด้วยเครื่องมือที่มีคุณภาพ บรรยากาศในการวัดผลและประเมินผลมีความยุติธรรม เชื่อถือได้ โดยการสรุปรายงานผลการประเมิน

13.2 ผู้เรียนในระดับชั้น ปวช.3 จำนวน 921 คน ได้เข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET ด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) ผ่านเกณฑ์ทุกสมรรถนะ ระดับประเทศ ร้อยละ 60 โดยรายงานผลการทดสอบ

(นางสาวนันท์กมล ครณรินทร์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29/ ก.ย./ 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ)
(นางสาวนันท์กมล ครณรินทร์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ว่าที่ ร.ต.
(สุนทร เดียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นางประเทียม เลาหเพ็ง)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นางคนสิน วงศ์ศรี)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายบัณฑร อุทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 09/AD

โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียน ปวช.3 เพื่อเตรียมความพร้อมสอบ V-Net ประจำปีการศึกษา 2566

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.1 การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

(นาย/นาง/นางสาว) นันท์กมล ศรณรินทร์

แผนกวิชา/งานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี ธันวาคม 2566 - มกราคม 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับกาวดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะทำการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-net) ปีการศึกษา 2566 ในช่วงเดือนมกราคม 2567 เพื่อเตรียมความพร้อมและพัฒนาสมรรถนะแกนกลางให้กับนักเรียนระดับ ปวช.3 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ที่จะเข้ารับการทดสอบ และให้การดำเนินการเป็นด้วยความเรียบร้อย จึงได้ดำเนินการพัฒนาศักยภาพนักเรียน ปวช.3 เพื่อเตรียมความพร้อมสอบ V-Net ประจำปีการศึกษา 2566

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อพัฒนาทักษะความรู้และเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่โลกอาชีพ ทักษะในศตวรรษที่ 21 ให้กับนักเรียน

6.2 เพื่อให้สถานศึกษาได้พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของสถานศึกษา

6.2 เพื่อให้สถานศึกษาใช้ในการประกันคุณภาพการศึกษา

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ผู้ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาระดับ ปวช.3 ทุกคน จำนวน 921 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผู้ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาระดับ ปวช.3 มีคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานระดับประเทศร้อยละ 50

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) 1. เสนอโครงการ 2. เตรียมข้อมูลเกี่ยวกับองค์ความรู้ที่ใช้ในแต่ละองค์ประกอบเพื่อมอบหมายให้ครูประจำสมรรถนะจัดบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนระดับ ปวช.3	ต.ค.66	งานวัดผลและประเมินผล
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) 3. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ 4. ดำเนินโครงการ - บันทึกข้อความ ,ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์เริ่มดำเนินการ	ต.ค. 66 พ.ย. 66	งานวัดผลและประเมินผล งานวัดผลและประเมินผล, งานแผนงานและความร่วมมือ,งานพัสดุ
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) 5. ติดตามและประเมินผล	ธ.ค. 66	งานวัดผลและประเมินผล
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) 6. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	ม.ค. 66	งานวัดผลและประเมินผล

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 10,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1.ค่าวัสดุ/รายละเอียด 1.1 กระดาษ A4 สำหรับสำเนา เอกสาร/ใบงาน/ใบความรู้					10,000				
รวมทั้งสิ้น					10,000				

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาระดับ ปวช.3 ทุกคน จำนวน 921 คน	ผู้ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาระดับ ปวช.3 มีคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานระดับประเทศ
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาระดับ ปวช.3 ทุกคน จำนวน 921 คน เข้าร่วมโครงการ	ผู้ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาระดับ ปวช.3 มีคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานระดับประเทศร้อยละ 50

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 แผนกวิชาสามัญ,แผนกวิชาสัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

11.2 สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 นักเรียนระดับ ปวช.3 ที่เข้าร่วมโครงการมีคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานระดับประเทศร้อยละ 50

12.2 สถานศึกษา และผู้เรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพในด้านความรู้ และทักษะพื้นฐานต่าง ๆ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 นักเรียนระดับ ปวช.3 ได้รับการประเมินผลการพัฒนาศักยภาพในแต่ละสมรรถนะ

13.2 นักเรียนระดับ ปวช.3 ผ่านเกณฑ์การประเมินการพัฒนาศักยภาพในแต่ละสมรรถนะ

(นางสาวนันท์ทมล ศรณรินทร์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
23/ ก.ย./ 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ).....
(นางสาวนันท์ทมล ศรณรินทร์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ว่าที่ ร.ต. .....
(สุนทร เลียวไพบูลย์กุล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นางประเทียม เสวิทย์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายประชา อุทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 10/AD

โครงการการพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง
และหมวดวิชาสมรรถนะอาชีพ
มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ฝ่าย วิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสาวนันท์กมล ศรณรินทร์
งานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ
☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 เดือนมกราคม - กรกฎาคม 2567
3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1
☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)
2) ยุทธศาสตร์ที่ 2
☑ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด
☑2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่
☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ
☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง
☑ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส
☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☑ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☑ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแบบแผน แนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษา ที่จะพัฒนาให้ ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตนรวมถึงระดับชั้น ของมวลประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้สะสม ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ ประสบการณ์สำเร็จในการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ในสถานศึกษา ชุมชน สังคม และโลกอย่างมี ความสุข ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ซึ่งเป็นหลักสูตรแกนกลางให้สถานศึกษานำไปจัดทำสาระ ให้สอดคล้องกับสภาพความต้องการของ ท้องถิ่นและของผู้เรียน หลังจากที่ได้มีการนำหลักสูตรไปใช้ระยะหนึ่งแล้ว จำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาให้ สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเศรษฐกิจ สังคมและ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ผู้เรียนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและ เหมาะสม การพัฒนาหลักสูตรเป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยการทำงานอย่างต่อเนื่องและต้องคำนึงถึงการ เปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตามกาลเวลา วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำโครงการ ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ซึ่งได้ปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัดฯ เพื่อใช้เป็นกรอบในการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด

6. วัตถุประสงค์

1. ให้ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ผู้สำเร็จการศึกษามีผลสัมฤทธิ์ 2.00 ขึ้นไปในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง เพิ่มขึ้น

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

ครูร้อยละ 100 มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลางได้ปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัดฯได้อย่างเหมาะสม

7.2 เชิงคุณภาพ

สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมและเป็นไปตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) สถานศึกษามีการวางแผนเสนอโครงการและขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม - มกราคม	งานวัดผลและประเมินผล
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) สถานศึกษามีการดำเนินการประชุมเพื่อวางแผนการปฏิบัติงานตาม โครงการ ดำเนินงาน/กิจกรรมตามโครงการ 1. กิจกรรมปรับปรุงระเบียบการวัดและ ประเมินผลของสถานศึกษา	กุมภาพันธ์ - มีนาคม	งานวัดผลและประเมินผล
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) สถานศึกษาติดตาม และประเมินผลการดำเนินการนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	เมษายน-พฤษภาคม	งานวัดผลและประเมินผล
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) สถานศึกษานำผลการติดตามและประเมินผลการไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	กรกฎาคม	งานวัดผลและประเมินผล

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น - บาท (ไม่ใช้งบประมาณ)

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งบบุคลากร (ปวช.)	งบบุคลากร (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/..... รายละเอียด.....									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด.....									
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด.....									
4.ครุภัณฑ์ รายละเอียด.....									
รวมทั้งสิ้น									

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	1. ครูร้อยละ 100 มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลางได้ปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัดฯได้อย่างเหมาะสม	1 วิทยาลัยฯ ความรู้ ความ เข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนา สมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาให้มีความรู้ ในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลางตามเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลที่หลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามกรอบของหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) กำหนดซึ่งได้ปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัดฯ ได้อย่างเหมาะสม
ผลลัพธ์ (Outcome)	2. สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมและเป็นไปตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)	2.ร้อยละ 80 ของผู้สำเร็จการศึกษา มีความรู้ในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลางตามเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลที่หลักสูตรกำหนด

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 สถานประกอบการ ชุมชน ท้องถิ่น

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 นักเรียนได้เรียนรู้ตามหลักสูตรที่มีความเหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพยิ่งขึ้น

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 เพื่อดำเนินการการพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง สมรรถนะอาชีพอย่างต่อเนื่อง รองรับการประเมินคุณภาพ

(นางสาวนันท์กมล ศรณรินทร์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
23/ ก.ย./ 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ)
(นางสาวนันท์กมล ศรณรินทร์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ว่าที่ ร.ต.
(สุนทร เดียวัฒนาดะกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นางประเวียน เสริมรส์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายคมสัน วงศ์ตรุ)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายประชา บุหงัส)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 11/AD

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับจังหวัด/ระดับภาค/ระดับชาติ

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.1การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ฝ่าย วิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

(นาย/นาง/นางสาว) นายวิมล ชูขันธ์

แผนกวิชา/งาน พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี เดือนพฤศจิกายน 2566 - เดือนกันยายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตาม พรบ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 แนวทางการจัดการศึกษามาตร 30 ให้สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถทำผลงาน นวัตกรรม ชุดการสอน งานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ โครงงานวิทยาศาสตร์ เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เหมาะสม กับผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายในการพัฒนา ส่งเสริมการเรียนรู้โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะเพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ ตลอดจนมีการสนับสนุนการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โครงงานวิชาชีพ โครงงานวิทยาศาสตร์ของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช จึงได้จัดทำ "โครงการส่งเสริมสนับสนุน ยกระดับคุณภาพผู้เรียน สู่ความเป็นเลิศ ประจำปี 2564" เข้าแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 เพื่อสนับสนุนและพัฒนาผู้เรียนทางด้านทักษะวิชาชีพ และยกระดับคุณภาพของผู้เรียนต่อไปในอนาคต

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านทักษะวิชาชีพ

6.2 เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

1.1 ตัวแทนนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับภาค และระดับชาติ 10 แผนก แผนกละ 2 คน รวม 20 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 นักเรียนมีความสามารถด้านทักษะคุณภาพเป็นที่ยอมรับและสามารถผ่านเข้าไปประกวดในระดับชาติ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) 1 เสนอโครงการ	ตุลาคม 2566	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ 3. ดำเนินโครงการ - บันทึกข้อความขออนุมัติ อนุญาต จัดซื้ออุปกรณ์ - เริ่มดำเนินการ	ตุลาคม 2566 ธันวาคม 2566 - กรกฎาคม 2567	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) 4. ติดตามและประเมินผล	สิงหาคม 2567	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) 5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	สิงหาคม 2567	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 450,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/รายละเอียด 1.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการภายนอก			50,000			1	50,000	50,000	
2. ค่าใช้สอย/รายละเอียด 2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			25,000			1	25,000	25,000	
3. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 3.1 ค่าวัสดุจัดการแข่งขัน			375,000			1	375,000	375,000	
รวมทั้งสิ้น			450,000			3	450,000	450,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ตัวแทนนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับภาค และระดับชาติ 40 คน	นักเรียนมีความสามารถด้านทักษะคุณภาพเป็นที่ยอมรับและสามารถผ่านเข้าไปประกวดในระดับชาติ
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา ได้รับการฝึกทักษะทางวิชาชีพจำนวน 40 คน	นักเรียน นักศึกษามีทักษะวิชาชีพเพิ่มขึ้น

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 แผนกวิชา

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 สนับสนุนส่งเสริมการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับภาค ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ และเป็นตัวแทนของภาค เพื่อเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพต่อในระดับชาติต่อไป

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นายวิมล ชูชันธ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 /ก.ย. /2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

- เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายวิมล ชูชันธ์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ว่าที่ ร.ต. .....
(สุนทร เตียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นางประเรียง เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงค์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายประชา อุทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 12/AD

โครงการ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ
มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.6
ฝ่ายวิชาการ
กิจกรรม "เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ 289 เครื่อง ใช้ในการเรียนและการสอนสืบค้นข้อมูล"

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

(นาย/นาง/นางสาว) นายวิมล ชูขันธ์

แผนกวิชา/งาน พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี เดือนตุลาคม 2566 – เดือนกันยายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ ของกระทรวงศึกษาธิการ พัฒนาผู้เรียนด้านคอมพิวเตอร์และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 6 ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน น้าองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ไปใช้พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการด้านการเรียนการสอน เครือข่ายงานวิจัยและการจัดการความรู้อาชีวศึกษาเพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน จึงได้จัดทำโครงการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในการเรียนการสอนขึ้นมา

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อส่งเสริมการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้และการพัฒนาอาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษา

6.2 เพื่อให้จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์เพียงพอกับจำนวนนักเรียนนักศึกษา

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 289 เครื่อง

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผู้เรียนและครูผู้สอนมีความพอใจในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการเรียนและการสอนสืบค้นข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) 1. เสนอโครงการ	ตุลาคม 2566	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ขั้นดำเนินการ (D) 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมกรรมการ 3. ดำเนินโครงการ - บันทึกข้อความขออนุมัติ ขออนุญาต จัดซื้ออุปกรณ์	พฤศจิกายน 2566 ธันวาคม 2566 - มิถุนายน 2567	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ขั้นประเมินผล (C) 4. ติดตามและประเมินผล	มิถุนายน – กันยายน 2567	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ขั้นปรับปรุง (A) 5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	กันยายน 2567	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 8,500,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/ รายละเอียด..... 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด.....					8,500,000				

2.1 ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ 289 เครื่อง									
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1..... 3.2.....									
4.ครุภัณฑ์ 4.1..... 4.2.....									
รวมทั้งสิ้น					8,500,000				

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 289 เครื่อง	เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 289 เครื่อง ใช้ในการเรียน การสอน การสืบค้นข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 289 เครื่อง สามารถใช้ในการเรียนการสอนและการสืบค้นข้อมูลของนักเรียนนักศึกษาอย่างเพียงพอ	กระบวนการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพสามารถพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพ

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ได้ส่งเสริมการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้และการพัฒนาอาชีพ ให้กับนักเรียน นักศึกษา

12.2 ได้จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์เพียงพอกับจำนวนนักเรียนนักศึกษา

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นายวิมล ชูขันธ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
31/ ก.ค./ 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

- เห็นสมควรพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายวิมล ชูขันธ์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ว่าที่ ร.ต. .....
(สุนทร เดียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายหมัน วงค์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 13/AD

โครงการ การพัฒนาตนเองและพัฒนาอาชีพ

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.6

ฝ่ายวิชาการ

กิจกรรม อบรมเทคนิคและวิธีการสอนของครูอาชีวศึกษาในศตวรรษที่ 21

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

(นาย/นาง/นางสาว) วิมล ชูขันธ์

แผนกวิชา/งาน พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี 9 ตุลาคม 2566

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ ห้องประชุมอินทนิล วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 5 ด้านการส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

ข้อ 1.6 พัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษารัฐและเอกชนให้มีสมรรถนะในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

ข้อ 1.13 พัฒนาสื่อและครุภัณฑ์การศึกษาที่ทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาปัจจุบันและอนาคต

☐ 2) การยกระดับความร่วมมือ (Coorperation)

☐ 3) ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equlty)

☐ 4) เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

☐ 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ด้านการยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality) มุ่งเน้นเรื่องการพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลง รวมถึงการพัฒนาเทคนิคและวิธีการสอนของครูให้ตอบโจทย์การศึกษาปัจจุบันและอนาคต เพื่อเป็นการพัฒนาครูของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องเทคนิคและวิธีการสอนของครูในศตวรรษที่ 21 ให้สอดคล้องกับหลักสูตรอาชีวศึกษาทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) , ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2566 และสามารถพัฒนาผู้เรียนได้อย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำโครงการอบรมเทคนิคและวิธีการสอนของครูอาชีวศึกษาในศตวรรษที่ 21

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้ครูของวิทยาลัยฯ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการสอนที่เหมาะสมกับศตวรรษที่ 21 มาจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนได้อย่างถูกต้อง

6.2 เพื่อให้ครูของวิทยาลัยฯ สามารถนำเทคนิคและวิธีการสอนที่เหมาะสมกับศตวรรษที่ 21 มาจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนได้อย่างถูกต้อง

6.3 เพื่อให้ครูของวิทยาลัยฯ สามารถประยุกต์ใช้เทคนิคและวิธีการสอนของครูอาชีวศึกษาในศตวรรษที่ 21 มาจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนได้อย่างเหมาะสม

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

- ครูของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช (ข้าราชการครู/ครูพิเศษสอน) จำนวน 192 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

- ครูของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช มีศักยภาพในการสร้างสรรค์เทคนิคและวิธีการสอนในศตวรรษที่ 21 อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักสูตรอาชีวศึกษา และสามารถพัฒนาผู้เรียนได้อย่างต่อเนื่อง

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) 1. เสนอโครงการ	ก.ย. 66	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ขั้นดำเนินการ (D) 3. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ 4. ดำเนินโครงการ - บันทึกข้อความ, ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ดำเนินโครงการ	ต.ค. 66 9 ต.ค. 66	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ขั้นประเมินผล (C) 5. ติดตามและประเมินผล	ต.ค. 66	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ขั้นปรับปรุง (A) 6. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ.	พ.ย.66	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 51,600 - บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/วิทยากร จำนวน 1 คน รายละเอียด.....									
1.1 ค่าตอบแทนวิทยากร					9,600 -				
1.2 ค่าเช่าที่พัก					5,000 -				
1.3 ค่ายานพาหนะ					5,000 -				
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด.....									
2.1 ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มช่วงเช้า					6,000 -				
2.2 ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม					15,000 -				
2.3 ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มช่วงบ่าย					6,000 -				
2.4 ค่าป้ายไวนิล									
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด.....									
3.1 กระดาษ					5,000 -				
3.2 หมึกพิมพ์									
รวมทั้งสิ้น					**51,600 -**				

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช (ข้าราชการครู/ครูพิเศษสอน) จำนวน 192 คน	ครูของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช มีศักยภาพในการสร้างสรรค์เทคนิคและวิธีการสอนในศตวรรษที่ 21 อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักสูตรอาชีวศึกษาและสามารถพัฒนาผู้เรียนได้อย่างต่อเนื่อง
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครูของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช มีศักยภาพในการสร้างสรรค์เทคนิคและวิธีการสอนในศตวรรษที่ 21 อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักสูตรอาชีวศึกษาและสามารถพัฒนาผู้เรียนได้อย่างต่อเนื่อง จำนวน 192 คน	ครูของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช มีศักยภาพในการสร้างสรรค์เทคนิคและวิธีการสอนในศตวรรษที่ 21 อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักสูตรอาชีวศึกษาและสามารถพัฒนาผู้เรียนได้อย่างต่อเนื่อง

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

- วิทยากร : ดร.อิทธิพัทธ์ สุวทันพรกูล

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

ครูของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชมีศักยภาพในการสร้างสรรค์เทคนิคและวิธีการสอนในศตวรรษที่ 21 อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักสูตรอาชีวศึกษาและสามารถพัฒนาผู้เรียนได้อย่างต่อเนื่อง

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

- แบบประเมินผล
- แบบรายงานผลโครงการ

(นายวิมล ชูชันธ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

- เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายวิมล ชูชันธ์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ว่าที่ร้อยตรี.....
(สุนทร เตียวพนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 14/AD

โครงการ "พัฒนาสมรรถนะเตรียมความพร้อมสู่การเรียนอาชีวศึกษา"

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1.1 การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ

ฝ่าย วิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

(นาย/นาง/นางสาว) วิมล ชูขันธ์

แผนกวิชา/งาน พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี มีนาคม 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ด้านการยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา ในประเด็นการยกระดับคุณภาพหลักสูตรอาชีวศึกษา ที่ยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ทั้งในระดับชาติและระดับสากล เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพในการเรียนอาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2566 ให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดโครงการพัฒนาสมรรถนะเตรียมความพร้อมสู่การเรียนอาชีวศึกษา

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพในการจัดการเรียนการสอน

6.2 เพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนอาชีวศึกษา

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน ปวช. 1 ปีการศึกษา 2567 จำนวน 1,000 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน ปวช. 1 มีสมรรถนะที่พร้อมต่อการเรียนอาชีวศึกษา

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) 1. เสนอโครงการ	มีนาคม 2567	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ขั้นดำเนินการ (D) 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ 3. ดำเนินโครงการ - บันทึกข้อความขออนุมัติ อนุญาต จัดซื้ออุปกรณ์ - ดำเนินโครงการ	มีนาคม - เมษายน 2567	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ขั้นประเมินผล (C) 4. ติดตามและประเมินผล	เมษายน - พฤษภาคม 2567	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ขั้นปรับปรุง (A) 5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	พฤษภาคม 2567	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : **รวมทั้งสิ้น** 222,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งบบ. (ปวช.)	งบบ. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/..... รายละเอียด..... 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1..... 2.2.....									

3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1..... 3.2.....									
4.ครุภัณฑ์ 4.1..... 4.2.....									
รวมทั้งสิ้น									

ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน ปวช. 1จำนวน 1,000 คน มีสมรรถนะความพร้อมในการเรียนอาชีวศึกษา	นักเรียนมีสมรรถนะความพร้อมในการเรียนอาชีวศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน ปวช.1 เข้าร่วมโครงการพัฒนาสมรรถนะเตรียมความพร้อมสู่การเรียนอาชีวศึกษา มีความพร้อมพร้อมในการเข้าเรียนอาชีวศึกษา จำนวน 1,000 คน	- นักเรียน ปวช. 1 ที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาสมรรถนะเตรียมความพร้อมสู่การเรียนอาชีวศึกษา มีความพร้อมในการเข้าเรียนอาชีวศึกษา - นักเรียน ปวช. 1 มีความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนาสมรรถนะเตรียมความพร้อมสู่การเรียนอาชีวศึกษาในระดับมาก

11. ผลที่คาดว่าได้รับ

- นักเรียน ปวช. 1 ที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาสมรรถนะเตรียมความพร้อมสู่การเรียนอาชีวศึกษา มีความพร้อมในการเข้าเรียนอาชีวศึกษา

- นักเรียน ปวช. 1 มีความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนาสมรรถนะเตรียมความพร้อมสู่การเรียนอาชีวศึกษาในระดับมาก

12. การติดตามและประเมินผล โครงการ

- แบบประเมินผล

- แบบรายงานผลโครงกา

(นายวิมล ชูขันธ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย./ 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นายวิมล ชูขันธ์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ว่าที่ ร.ต.....
(สุนทร เดียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเวียม แสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 15/AD

โครงการ จัดทำคู่มือฝึกทักษะประสบการณ์วิชาชีพ

ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายทัศพร สมเชื้อ

งานเทคโนโลยีบัณฑิต

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 เดือนตุลาคม 2566 – พฤษภาคม 2567

3.2 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 1 จัดการศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ โดยเปิดสอนสาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า (Electrical Technology) สาขาวิชาเทคโนโลยียานยนต์ (Automotive Technology) สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต (Production Technology) และ สาขาวิชาเทคโนโลยีเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ (Mechatronic and Robotics Technology)การจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นนักเทคโนโลยีสายปฏิบัติการ

ดังนั้นเพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย นักศึกษา ครูฝึกในสถานประกอบการ อาจารย์นิเทศการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ ตามแนวการปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นไปในรูปแบบเดียวกัน

6. วัตถุประสงค์

1. จัดทำคู่มือการฝึกทักษะประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อให้ปฏิบัติตามแนวการปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นไปในแนวเดียวกัน

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 คู่มือฝึกทักษะประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน 200 เล่ม

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 คู่มือฝึกทักษะประสบการณ์วิชาชีพที่มีเนื้อหาที่เป็นแนวการปฏิบัติที่ชัดเจน อ่านง่าย รูปเล่มที่ทันสมัย

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) เสนอโครงการ	กันยายน 2566	นายทัศพร สมเชื้อ
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) - บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ - จัดทำแต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - ดำเนินโครงการ - จัดซื้อ	เมษายน 2567	ผู้ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายงาน
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) ประเมินผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม	งานเทคโนโลยีบัณฑิต
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) นำข้อบกพร่องเสนอผู้บริหารเพื่อแก้ไขปรับปรุงในคราวต่อไป	พฤษภาคม	งานเทคโนโลยีบัณฑิต

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....27,000....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1 คู่มือฝึกประสบการณ์นักศึกษา					18,000	100	180	18,000	
2.2 คู่มือฝึกประสบการณ์ ครูฝึก					7,200	50	180	9,000	
รวมทั้งสิ้น					30,000	200	180	30,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	จัดทำคู่มือฝึกทักษะประสบการณ์วิชาชีพจำนวน 200 เล่ม	คู่มือฝึกทักษะประสบการณ์วิชาชีพ มีแนวทางการฝึกทักษะประสบการณ์วิชาชีพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักศึกษาทุกคนได้รับคู่คู่มือฝึกทักษะประสบการณ์วิชาชีพ	นักศึกษามีแนวทางในการปฏิบัติตนที่ถูกต้องเหมาะสมกับการฝึกทักษะประสบการณ์วิชาชีพ

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

11.2 งานพัสดุ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 การจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยี วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ปฏิบัติตามแนวการปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นไปในแนวเดียวกัน

12.2 การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยี มีประสิทธิภาพเป็นไปตามเจตนารมณ์การจัดการศึกษาตาม พ.ร.บ.การอาชีวศึกษา พ.ศ. 2542

12.3 มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน ต่อบุคลากร นักศึกษา และผู้จะเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นายทัศพร สมเชื้อ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
๒๙ / ก.ย. / ๒๕๖๖

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ)
(นายทัศพร สมเชื้อ)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(ว่าที่ ร.ต.สุนทร เสียวัฒนาศรวงกูล)
(รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ)

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นางประเทือม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายประชา อุทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 16/AD

โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2567
โครงการการพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง
การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ
ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายทัศพร สมเชื้อ

งานเทคโนโลยีบัณฑิต

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 เดือนตุลาคม 2566 – พฤษภาคม 2567

3.2 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาพหิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการศึกษาในระดับปริญญาตรีมีความแตกต่างจากระดับ ปวช. และ ปวส. ทั้งทางด้านระบบการศึกษา และระเบียบข้อบังคับ กฎเกณฑ์ต่าง ๆ การปฐมนิเทศจะช่วยทำให้นักศึกษามีความพร้อมในการศึกษาเข้าใจในการปฏิบัติตนและสร้างทัศนคติที่ดี ด้วยเหตุผลดังกล่าว สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต จึงจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เพื่อเป็นการแนะนำแนวทางในการเรียน การปฏิบัติตนที่ถูกต้องเหมาะสม และเพื่อให้นักศึกษาได้รับข้อมูลพื้นฐานในการปฏิบัติ เป็นการช่วยให้นักศึกษาเกิดความพร้อมอันเป็นรากฐานสำคัญที่จะเตรียมตัวเผชิญกับสถานการณ์ใหม่ ๆ ทั้งในด้านการเรียนและความเป็นอยู่ นอกจากนั้นยังเป็นการแนะนำผู้บริหารและคณาจารย์ในคณะ ฯ ให้นักศึกษาใหม่ได้รู้จักด้วย

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบถึงนโยบาย วัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

6.2 เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบถึงขอบข่ายของหลักสูตร วิธีการเรียนการสอน การให้บริการและสวัสดิการต่าง ๆ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในด้านการเรียนให้แก่นักศึกษา

6.3 เพื่อให้นักศึกษาได้คุ้นเคยและเกิดความรู้สึกเป็นกันเอง เป็นการสร้างสัมพันธภาพและให้นักศึกษามีทัศนคติที่ดี

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

- นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ 100 เปอร์เซ็นต์

7.2 เชิงคุณภาพ

- นักศึกษาได้ทราบถึงนโยบาย วัตถุประสงค์ ของการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

- นักศึกษาได้ทราบถึงขอบข่ายของหลักสูตร วิธีการเรียนการสอน การให้บริการและ สวัสดิการต่าง ๆ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในด้านการเรียนให้แก่นักศึกษา

- นักศึกษาได้คุ้นเคยและเกิดความรู้สึกเป็นกันเอง เป็นการสร้างสัมพันธภาพและให้นักศึกษามีทัศนคติที่ดี

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) เสนอโครงการ	กันยายน 2566	นายทัศพร สมเชื้อ
ขั้นดำเนินการ (D) - บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ - จัดทำแต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - ดำเนินโครงการ	เมษายน 2567	ผู้ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายงาน
ขั้นประเมินผล (C) ประเมินผลการดำเนินงาน ติดตามผล	พฤษภาคม	งานเทคโนโลยีบัณฑิต
ขั้นปรับปรุง (A) นำข้อบกพร่องเสนอผู้บริหารเพื่อแก้ไขปรับปรุงในคราวต่อไป	พฤษภาคม	งานเทคโนโลยีบัณฑิต

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....20,000....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/ รายละเอียด..... 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1 อาหารว่างและอาหารกลางวัน 2.2 ค่าเอกสารดำเนินการหรืออื่น ๆ					15,000 5,000	150	100	15,000 5,000	
3. ค่าวัสดุ/..... รายลยเอียด..... 3.1..... 3.2.....									
รวมทั้งสิ้น					20,000			20,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักศึกษาทุกคนเข้ารับการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่	นักศึกษาทุกคนมีความเข้าใจรูปแบบ การจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักศึกษาทุกคนเข้ารับการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่	นักศึกษาทุกคนมีความเข้าใจรูปแบบ การจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

11.2 งานพัสดุ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

นักศึกษาได้รับทราบแนวทางการศึกษาในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นายทัศพร ชมเชื้อ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
๒๕ / ก.ย. / ๒๕๖๖

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ)
(นายทัศพร ชมเชื้อ)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(ว่าที่ ร.ต.สุนทร เดียวัฒนาตระกูล)
(รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ)

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นางประเทียบ เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายหมัน วงศ์ศรี)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายประชา อุทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 17/AD

โครงการสัมมนาการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ ปีการศึกษา 2566
โครงการการพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง
การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ
ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายทัศพร สมเชื้อ
งานเทคโนโลยีบัณฑิต

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ
☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 เดือนมีนาคม - เมษายน 2567
3.2 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1
☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)
2) ยุทธศาสตร์ที่ 2
☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด
☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่
☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ
☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยได้จัดส่งนักศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในสถานประกอบการต่างๆ ในปีการศึกษา 2565 แล้วนั้น เนื่องจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นกระบวนการที่ต้องนำหลักการ ทฤษฎีและความรู้จากวิชาต่างๆ มาบูรณาการสู่ภาคปฏิบัติให้ราบรื่น เกิดบรรยากาศที่ดีในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ สำหรับนักศึกษาที่เริ่มต้น ประกอบวิชาชีพนั้น อาจประสบกับปัญหาหลายด้าน การได้นำปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มาวิเคราะห์อภิปราย และร่วมกันหาแนวทางแก้ไขให้เหมาะสมก็จะเป็น ประโยชน์ต่อการพัฒนาความรู้ทักษะ ในการประกอบวิชาชีพต่อไป ดังนั้น เพื่อให้การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้จึงเห็นควรจัดให้มีการ สัมมนาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพขึ้น

6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักศึกษาได้ทบทวนบทบาทของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
2. เพื่อให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพร่วมกัน
3. เพื่อให้นักศึกษาเห็นแนวทางการพัฒนาตนและเตรียมความพร้อมเพื่อการนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

นักศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ที่ออกฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ ปีการศึกษา 2566 จำนวน 50 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

- นักศึกษาได้ทราบถึงขอบข่ายของหลักสูตร วิธีการเรียนการสอน การให้บริการและ สวัสดิการต่าง ๆ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในด้านการเรียนให้แก่นักศึกษา

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) เสนอโครงการ	กันยายน 2566	นายทัศพร สมเชื้อ
ขั้นดำเนินการ (D) - บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ - จัดทำแต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - ดำเนินโครงการ	เมษายน 2567	ผู้ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายงาน
ขั้นประเมินผล (C) ประเมินผลการดำเนินงาน ติดตามผล	พฤษภาคม	งานเทคโนโลยีบัณฑิต
ขั้นปรับปรุง (A) นำข้อบกพร่องเสนอผู้บริหารเพื่อแก้ไขปรับปรุงในคราวต่อไป	พฤษภาคม	งานเทคโนโลยีบัณฑิต

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....5,000....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งบบ. (บวช.)	งบบ. (บวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1 ค่าจัดทำป้าย 2.2 .ค่าอาหารว่าง					2,700 2,300	4	675	2,700	
2. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1 ..... 3.2									
รวมทั้งสิ้น					5,000			5,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักศึกษาทุกคนเข้าร่วม การสัมมนาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	นักศึกษาทุกคนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพร่วมกัน
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักศึกษาทุกคนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพร่วมกัน	นักศึกษาทุกคนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพร่วมกัน

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

11.2 งานพัสดุ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 เข้าใจบทบาทในการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

12.2. นักศึกษาสามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประยุกต์ใช้ในการทำงานในสายงานของตน

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นายทัศพร สมเชื้อ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ)
(นายทัศพร สมเชื่อ)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(ว่าที่ ร.ต.สุนทร เดียวัฒนาครองกูล)
(รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ)

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นางประเรียม เลวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายคมสัน วงค์ศรี)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[✓] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายประชา อุทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 18/AD

โครงการลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการ (MOU)
โครงการการพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง
การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ
ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายทัศพร สมเชื้อ
งานเทคโนโลยีบัณฑิต

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ
☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 เดือนมีนาคม - เมษายน 2567
3.2 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1
☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)
2) ยุทธศาสตร์ที่ 2
☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด
☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่
☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ
☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยได้จัดส่งนักศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ออกฝึกทักษะประสบการณ์วิชาชีพ ในสถานประกอบการต่างๆ ซึ่งในการออกฝึกทักษะประสบการณ์นั้น ทางวิทยาลัยฯ จำเป็นจะต้องมีการทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสถานประกอบการณ์ในแต่ละแห่ง เพื่อเป็นข้อตกลงในการรับรองการรับนักศึกษาเข้าฝึกทักษะประสบการณ์วิชาชีพ และเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน

6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การออกฝึกทักษะประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาเป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

- สถานประกอบการณ์ที่นักศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการออกฝึกทักษะประสบการณ์วิชาชีพ

7.2 เชิงคุณภาพ

- วิทยาลัยฯ และสถานประกอบการณ์ได้เรียนรู้ และแลกเปลี่ยนข้อตกลงต่างๆ ที่มีแก่กัน

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) เสนอโครงการ	กันยายน 2566	นายทัศพร สมเชื้อ
ขั้นดำเนินการ (D) - บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ - จัดทำแต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - ดำเนินโครงการ	เมษายน 2567	ผู้ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายงาน
ขั้นประเมินผล (C) ประเมินผลการดำเนินงาน ติดตามผล	พฤษภาคม	งานเทคโนโลยีบัณฑิต
ขั้นปรับปรุง (A) นำข้อบกพร่องเสนอผู้บริหารเพื่อแก้ไขปรับปรุงในคราวต่อไป	พฤษภาคม	งานเทคโนโลยีบัณฑิต

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....10,000....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/ รายละเอียด..... 1.1.....									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1 ค่าจัดทำป้าย 2.2					2,700	4	675	2,700	
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1 ..... 3.2									
รวมทั้งสิ้น					10,000			10,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	จัดทำลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการ	นักศึกษามีสถานประกอบการที่จะฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้อย่างเต็มศักยภาพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักศึกษามีสถานประกอบการที่จะฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้อย่างเต็มศักยภาพ	นักศึกษามีสถานประกอบการที่จะฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้อย่างเต็มศักยภาพ

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

11.2 งานพัสดุ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1. วิทยาลัยฯ และสถานประกอบการณ์สามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันได้

12.2. นักศึกษารู้สึกสบายใจในการออกฝึกทักษะประสบการณ์วิชาชีพ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นายทัศพร สมเชื้อ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ)
(นายทัศพร สมเชื้อ)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(ว่าที่ ร.ต.สุนทร เดียวัฒนาตระกูล)
(รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ)

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นางประเวียน เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายคมสัน วงศ์ตระ)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายประชา อุทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 19/AD

โครงการแนะแนวการศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ
โครงการการพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง
การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ
ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายทัศพร สมเชื้อ

งานเทคโนโลยีบัณฑิต

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 เดือนมีนาคม - เมษายน 2567

3.2 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

นักศึกษาในสังคมปัจจุบันนั้นมีการดำเนินชีวิตที่ยึดติดกับกระแสความนิยมของสังคมในหลายๆเรื่อง รวมทั้งการตัดสินใจในการเลือกสายการเรียน โดยไม่ได้คำนึงถึงความสามารถ ความถนัด และความชอบที่แท้จริง การศึกษาข้อมูลรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับสายการเรียนที่ตนเลือก ทั้งเนื้อหาสาระการเรียน สายอาชีพหลังสำเร็จการศึกษา ตลอดจนการเตรียมความพร้อมในการศึกษาในสายวิชานั้น ซึ่งจะก่อให้เกิดปัญหาขึ้นมาภายหลัง เมื่อนักศึกษาเลือกสายการเรียนที่ไม่สอดคล้องกับความสามารถของตนเอง ทั้งไม่สามารถศึกษาได้จนจบหลักสูตร หรือไม่สามารถนำประสบการณ์การเรียนรู้มาประกอบอาชีพ อันจะนำไปสู่ความล้มเหลวในการศึกษา

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้นักศึกษาได้เปิดโลกทัศน์ถึงสายอาชีพที่ตนเองมีความสนใจและมีความสามารถพอที่จะศึกษาได้

6.2 เพื่อให้นักศึกษาได้เลือกสายการเรียนได้อย่างเหมาะสมก่อนที่จะก้าวไปสู่การศึกษาระดับปริญญาตรี

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

- นักศึกษาระดับ ปวส. สาขาวิชาเครื่องกล , สาขาวิชาไฟฟ้า , สาขาวิชาเทคนิคการผลิต และสาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์

7.2 เชิงคุณภาพ

- นักศึกษาได้เปิดโลกทัศน์ถึงสายอาชีพที่ตนเองมีความสนใจและมีความสามารถพอที่จะศึกษาได้
- นักศึกษาได้เลือกสายการเรียนได้อย่างเหมาะสมก่อนที่จะก้าวไปสู่การศึกษาระดับปริญญาตรี

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) เสนอโครงการ	กันยายน 2566	นายทัศพร สมเชื้อ
ขั้นดำเนินการ (D) - บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ - จัดทำแต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - ดำเนินโครงการ	ธันวาคม 2566	ผู้ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายงาน
ขั้นประเมินผล (C) ประเมินผลการดำเนินงาน ติดตามผล	ธันวาคม 2566	งานเทคโนโลยีบัณฑิต
ขั้นปรับปรุง (A) นำข้อบกพร่องเสนอผู้บริหารเพื่อแก้ไขปรับปรุงในคราวต่อไป	ธันวาคม 2566	งานเทคโนโลยีบัณฑิต

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....5,000....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1 ทำป้ายและอื่นๆ 2.2					5,000			5,000	
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1 วัสดุในการรับสมัคร									
รวมทั้งสิ้น					5,000			5,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ได้แผ่นโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต 1 ชุด ได้วีดีทัศน์ประชาสัมพันธ์การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต 1 ชุด	ได้นักศึกษาที่มีคุณภาพและมีความพร้อมที่เข้าศึกษาต่อหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต
ผลลัพธ์ (Outcome)	ได้นักศึกษาที่มีคุณภาพ เข้าศึกษาต่อหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต	ได้นักศึกษาที่มีคุณภาพและมีความพร้อมที่เข้าศึกษาต่อหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

11.2 งานพัสดุ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ยกระดับการจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยี วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชและได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับต่อสังคม

12.2 การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยี มีประสิทธิภาพเป็นไปตามเจตนารมณ์การจัดการศึกษาตาม พ.ร.บ.การอาชีวศึกษา พ.ศ. 2542

12.3 สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้เรียน และผู้จะเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นายทัศพร สมเชื้อ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
๑๙ / ก.ย. / ๒๕๖๖

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ)
(นายทัศพร สมเชื้อ)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(ว่าที่ ร.ต.สุนทร เดียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นางประเรียม เลวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายคมสัน วงศ์ศร)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายประชา อุทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 20/AD

โครงการ จัดทำคู่มือนักศึกษาระดับปริญญาตรี
โครงการการพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง
การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ
ฝ่ายวิชาการ
มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4.โครงการ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายทัศพร สมเชื้อ
งานเทคโนโลยีบัณฑิต

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ
☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 เดือนมกราคม – พฤษภาคม 2567
3.2 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1
☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)
2) ยุทธศาสตร์ที่ 2
☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด
☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 1 จัดการศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ โดยเปิดสอนสาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า (Electrical Technology) สาขาวิชาเทคโนโลยียานยนต์ (Automotive Technology) สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต (Production Technology) และ สาขาวิชาเทคโนโลยีแมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ (Mechatronic and Robotics Technology)การจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นนักเทคโนโลยีสายปฏิบัติการ

ดังนั้นเพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาจารย์ นักศึกษา ครูฝึกในสถานประกอบการ อาจารย์นิเทศการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ ปฏิบัติตาม กฎระเบียบแบบแผนที่วิทยาลัยวางไว้ ตามแนวการปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นไปในแนวเดียวกัน

6. วัตถุประสงค์

6.1 จัดทำคู่มือนักศึกษาเพื่อเพื่อให้นักศึกษาทราบแนวการปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นไปในแนวเดียวกัน

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1จัดทำคู่มือนักศึกษา จำนวน 120 เล่ม

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1. คู่มือนักศึกษาที่มีเนื้อหาที่เป็นแนวการปฏิบัติที่ชัดเจน อ่านง่าย รูปเล่มที่ทันสมัย

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) เสนอโครงการ	กันยายน 2566	นายทัศพร สมเชื้อ
ขั้นดำเนินการ (D) - บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ - จัดทำแต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - ดำเนินโครงการ	เมษายน 2567	ผู้ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายงาน
ขั้นประเมินผล (C) ประเมินผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม	งานเทคโนโลยีบัณฑิต
ขั้นปรับปรุง (A) นำข้อบกพร่องเสนอผู้บริหารเพื่อแก้ไขปรับปรุงในคราวต่อไป	พฤษภาคม	งานเทคโนโลยีบัณฑิต

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....27,000....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 1.1 คู่มือนักศึกษา					27,000	120	225.-	27,000	
2. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 2.1..... 2.2.....									
รวมทั้งสิ้น									

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	จัดทำคู่มือนักศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 120 เล่ม	คู่มือนักศึกษา มีแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่ชัดเจน
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักศึกษาทุกคนได้รับคู่มือนักศึกษา	นักศึกษามีแนวทางในการปฏิบัติตนที่ถูกต้องเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1...งานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

11.2 ...งานพัสดุ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 การจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยี วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ปฏิบัติตามแนวการปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นไปในแนวเดียวกัน

12.2 การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยี มีประสิทธิภาพเป็นไปตามเจตนารมณ์การจัดการศึกษาตาม พ.ร.บ.การอาชีวศึกษา พ.ศ. 2542

12.3 มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน ต่อบุคลากร นักศึกษา และผู้จะเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นายทัศพร สมเชื้อ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
๒๕ / ก.ย. / ๒๕๖๖

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ)
(นายทัศพร สมเชื้อ)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(ว่าที่ ร.ต.สุนทร เตียวัฒนาตระกูล)
(รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ)

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นางประเจียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายคเมศ วงค์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายประชา อุทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 21/AD

โครงการพัฒนาบุคลิกภาพ นักศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ
โครงการการพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง
การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ
ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายทัศพร สมเชื้อ

งานเทคโนโลยีบัณฑิต

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 เดือนมีนาคม - เมษายน 2567

3.2 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ในกระบวนการเรียนรู้ นอกจากการเรียนรู้ในห้องเรียนแล้ว ทักษะและกระบวนการเรียนรู้นอกห้องเรียนก็นับได้ว่ามีความสำคัญทัดเทียมกัน โครงการพัฒนาบุคลิกภาพ เป็นโครงการที่จัดทำขึ้นเพื่อส่งเสริมทักษะความรู้พิเศษให้กับนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์ตรง เกิดการเรียนรู้พัฒนาการทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา โดยโครงการจะเน้นหลักสูตรการสอนทักษะพิเศษเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลิกภาพและการเรียนจิตวิทยาทั่วไป เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมจากภายในสู่ภายนอกให้กับผู้ที่มีความสนใจที่จะเปลี่ยนแปลงบุคลิกภาพตัวเอง เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจ กล้าแสดงออก มีบุคลิกภาพที่ดี และสร้างความโดดเด่นให้กับตัวเองอย่างถูกต้องตามหลักการ รวมถึงการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักศึกษาได้มีจิตสำนึกที่ดีในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมี

6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างเสริมพัฒนาบุคลิกภาพที่ดีให้กับนักศึกษามากยิ่งขึ้น และสามารถนำไปประกอบอาชีพต่อไปในอนาคตได้อย่างมีคุณภาพ

2. เพื่อให้นักศึกษามีความเชื่อมั่นในตนเอง กล้าแสดงออก

3. เพื่อให้นักศึกษามีลักษณะนิสัยที่ดี แสดงออกได้อย่างเหมาะสม และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

นักศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ จำนวน 120 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

- นักศึกษามีบุคลิกภาพที่ดี มีความเชื่อมั่นในตนเอง กล้าแสดงออกและสามารถนำไปประกอบอาชีพต่อไปในอนาคตได้อย่างมีคุณภาพ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) เสนอโครงการ	กันยายน 2566	นายทัศพร สมเชื้อ
ขั้นดำเนินการ (D) - บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ - จัดทำแต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - ดำเนินโครงการ	มิถุนายน 2567	ผู้ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายงาน
ขั้นประเมินผล (C) ประเมินผลการดำเนินงาน ติดตามผล	มิถุนายน	งานเทคโนโลยีบัณฑิต
ขั้นปรับปรุง (A) นำข้อบกพร่องเสนอผู้บริหารเพื่อแก้ไขปรับปรุงในคราวต่อไป	มิถุนายน	งานเทคโนโลยีบัณฑิต

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....15,000....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งบบ. (ปวช.)	งบบ. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/ รายละเอียด..... 1.1 ค่าตอบแทนวิทยากร			3,000						
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1 ค่าอาหารว่าง 2.2 ค่าอาหารเที่ยง			4,800 7,200			20 X 2 60 X 1	20 60	4,800 7,200	
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1 ..... 3.2									
รวมทั้งสิ้น			15,000					15,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักศึกษาทุกคนมีบุคลิกภาพที่ดี มีความเชื่อมั่น ในตนเอง กล้าแสดงออก ในสิ่งที่ดี	นักศึกษาทุกคนมีบุคลิกภาพที่ดี มีความเชื่อมั่นในตนเอง กล้าแสดงออก ในสิ่งที่ดี
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักศึกษาทุกคนมีบุคลิกภาพที่ดี มีความเชื่อมั่น ในตนเอง กล้าแสดงออก ในสิ่งที่ดี	นักศึกษาทุกคนมีบุคลิกภาพที่ดี มีความเชื่อมั่นในตนเอง กล้าแสดงออก ในสิ่งที่ดี

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

11.2 งานพัสดุ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ยกระดับการจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยี วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชและได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับต่อสังคม

12.2 การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยี มีประสิทธิภาพเป็นไปตามเจตนารมณ์การจัดการศึกษาตาม พ.ร.บ.การอาชีวศึกษา พ.ศ. 2542

12.3 สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้เรียน และผู้จะเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นายทัศพร สมเชื้อ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ)
(นายทัศพร สมเชื้อ)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(ว่าที่ ร.ต.สุนทร เดียวัฒนาตระกูล)
(รองผู้อำนวยการฝ่าย/วิชาการ)

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นางประเสียน เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 22/AD

โครงการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2567
โครงการการพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง
การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ
ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายทัศพร สมเชื้อ

งานเทคโนโลยีบัณฑิต

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 เดือนมีนาคม - เมษายน 2567

3.2 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 1 จัดการศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ โดยเปิดสอนสาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า (Electrical Technology) สาขาวิชาเทคโนโลยียานยนต์ (Automotive Technology) สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต (Production Technology) และ สาขาวิชาเทคโนโลยีเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ (Mechatronic and Robotics Technology) การจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นนักเทคโนโลยีสายปฏิบัติการ

ดังนั้นเพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามเจตนารมณ์การจัดการศึกษาตาม พ.ร.บ.การอาชีวศึกษา พ.ศ. 2542 ทางสำนักงานเทคโนโลยีบัณฑิต จึงขอจัดโครงการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2567 เพื่อให้นักศึกษาที่มีความประพฤติดีและผลการเรียนดี มีโอกาสในการเข้าศึกษา ในวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักศึกษาที่มีความประพฤติดี และผลการเรียนดีได้มีโอกาส เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

2. สามารถคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณภาพเข้าศึกษาในวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชได้

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

1. รับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ทั้ง 4 สาขาวิชาชีพ ปีการศึกษา 2567 จำนวน 120 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

1. นักศึกษา โควตา ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2567 มีความประพฤติดี และมีผลการเรียนดี

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) เสนอโครงการ	กันยายน 2566	นายทัศพร สมเชื้อ
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) - บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ - จัดทำแต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - ดำเนินโครงการ	กุมภาพันธ์ 2567	ผู้ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายงาน
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) ประเมินผลการดำเนินงาน ติดตามผล	มีนาคม	งานเทคโนโลยีบัณฑิต
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) นำข้อบกพร่องเสนอผู้บริหารเพื่อแก้ไขปรับปรุงในคราวต่อไป	มีนาคม	งานเทคโนโลยีบัณฑิต

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....5,000....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 1.1 ..... 1.2									
2. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 2.1 วัสดุในการรับสมัคร					5,000			5,000	
รวมทั้งสิ้น					5,000			5,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีนักศึกษาสมัครเข้าเรียนต่อหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต จำนวน 120 คน	ได้นักศึกษาที่มีคุณภาพ เข้าศึกษาต่อหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต
ผลลัพธ์ (Outcome)	ได้นักศึกษาที่มีคุณภาพ เข้าศึกษาต่อหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต	ได้นักศึกษาที่มีคุณภาพ เข้าศึกษาต่อหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

11.2 งานพัสดุ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ยกระดับการจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยี วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชและได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับต่อสังคม

12.2 การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยี มีประสิทธิภาพเป็นไปตามเจตนารมณ์การจัดการศึกษาตาม พ.ร.บ.การอาชีวศึกษา พ.ศ. 2542

12.3 สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้เรียน และผู้จะเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

โครงการที่ 23/AD

โครงการรับนักศึกษา โควตา ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2567
โครงการการพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง
การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ
ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายทัศพร สมเชื้อ

งานเทคโนโลยีบัณฑิต

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 เดือนมีนาคม - เมษายน 2567

3.2 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 1 จัดการศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ โดยเปิดสอนสาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า (Electrical Technology) สาขาวิชาเทคโนโลยียานยนต์ (Automotive Technology) สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต (Production Technology) และ สาขาวิชาเทคโนโลยีเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ (Mechatronic and Robotics Technology) การจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นนักเทคโนโลยีสายปฏิบัติการ

ดังนั้นเพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามเจตนารมณ์การจัดการศึกษาตาม พ.ร.บ.การอาชีวศึกษา พ.ศ. 2542 ทางสำนักงานเทคโนโลยีบัณฑิต จึงขอจัดโครงการรับนักศึกษา โควตา ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2567 เพื่อให้นักศึกษาที่มีความประพฤติดีและผลการเรียนดี มีโอกาสในการเข้าศึกษา ในวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักศึกษาที่มีความประพฤติดี และผลการเรียนดีได้มีโอกาส เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

2. สามารถคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณภาพเข้าศึกษาในวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชได้

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

1. นักศึกษา โควตา ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า ปีการศึกษา 2567 จำนวน 10 คน

2. นักศึกษา โควตา ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยียานยนต์ ปีการศึกษา 2567 จำนวน 10 คน

3. นักศึกษา โควตา ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีเทคโนโลยีการผลิต ปีการศึกษา 2567 จำนวน 10 คน
4. นักศึกษา โควตา ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีเทคโนโลยีเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ ปีการศึกษา 2567 จำนวน 10 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

1. นักศึกษา โควตา ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2567 มีความประพฤติดี และมีผลการเรียนดี

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) เสนอโครงการ	กันยายน 2566	นายทัศพร สมเชื้อ
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) - บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ - จัดทำแต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - ดำเนินโครงการ	มกราคม 2567	ผู้ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายงาน
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) ประเมินผลการดำเนินงาน ติดตามผล	กุมภาพันธ์	งานเทคโนโลยีบัณฑิต
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) นำข้อบกพร่องเสนอผู้บริหารเพื่อแก้ไขปรับปรุงในคราวต่อไป	มีนาคม	งานเทคโนโลยีบัณฑิต

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....ไม่ใช้งบประมาณ.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/ รายละเอียด..... 1.1									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1 ..... 2.2									
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1 ..... 3.2									
รวมทั้งสิ้น									

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีนักศึกษาสมัครเข้าเรียนต่อหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต จำนวน 40 คน	ได้นักศึกษาที่มีคุณภาพ เข้าศึกษาต่อหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต
ผลลัพธ์ (Outcome)	ได้นักศึกษาที่มีคุณภาพ เข้าศึกษาต่อหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต	ได้นักศึกษาที่มีคุณภาพ เข้าศึกษาต่อหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

11.2 งานพัสดุ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ยกระดับการจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยี วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชและได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับต่อสังคม

12.2 การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยี มีประสิทธิภาพเป็นไปตามเจตนารมณ์การจัดการศึกษาตาม พ.ร.บ.การอาชีวศึกษา พ.ศ. 2542

12.3 สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้เรียน และผู้จะเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นายทัศพร สมเชื้อ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ)
(นายทัศพร สมเชื้อ)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(ว่าที่ ร.ต.สุนทร เดียวัฒนาตระกูล)
(รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ)

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายคเชน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายประชา อุทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 24/AD

โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์สมาคมวิทยาศาสตร์-อาชีวศึกษา- เอสโซ่ ประจำปี 2567

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2.1การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์

งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย

ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสาวเพ็ญผกา มีช่วย ตำแหน่ง ครู

แผนกวิชาสัมพันธ์ (วิทยาศาสตร์)

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

มิถุนายน – กรกฎาคม แผนกวิชาสัมพันธ์ (วิทยาศาสตร์) วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาและเรียนรู้ ทะนุบำรุงศาสนาและศิลปวัฒนธรรม

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ

☑ 2) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ

☑ 3) ยกระดับคุณภาพการจัดอาชีวศึกษา

☐ 4) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านความมั่นคง

☑ 2) ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☑ 3) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ 4) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ 5) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ 6) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☑ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : บริหารจัดการที่มีคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล

5. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาเยาวชนจำเป็นต้องพัฒนาทั้งเนื้อหาความรู้และกระบวนการคิดควบคู่กันไป คนยุคใหม่นอกจากจะเก่งในเรื่องเนื้อหาวิชาการแล้ว ยังต้องมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าคิดค้นสิ่งใหม่ ๆ และต้องคิดอย่างเป็นระบบ ดังนั้นการส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษารู้จักคิดทำกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์นับว่าเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนอีกกระบวนการหนึ่งที่เป็นการเปิดโอกาสและพัฒนาความคิดความเชื่อมั่นของนักเรียนนักศึกษาในยุคปัจจุบันได้เป็นอย่างดี

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษาด้านทักษะวิทยาศาสตร์

6.2 ส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

6.3 เพื่อสร้างสรรค์โครงงานวิทยาศาสตร์ส่งเข้าประกวดในระดับต่าง ๆ

7. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

7.1. เชิงปริมาณ

7.1.1 สามารถสร้างสรรค์โครงงานวิทยาศาสตร์ส่งเข้าประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์สมาคมวิทยาศาสตร์-อาชีวศึกษา-เอสโซ่ จำนวน 2 โครงงาน

7.2. เชิงคุณภาพ

7.2.1 มีโครงงานวิทยาศาสตร์ที่มีคุณภาพส่งเข้าประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์สมาคมวิทยาศาสตร์-อาชีวศึกษา-เอสโซ่

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) - ประชุมปรึกษาหารือในหมวดวิทยาศาสตร์ ถึงแนวทางการจัดกิจกรรม -จัดทำโครงการการประกวดแข่งขันทางวิชาการโครงงานวิทยาศาสตร์สมาคมวิทยาศาสตร์-อาชีวศึกษา-เอสโซ่	ตุลาคม 2566	หมวดวิทยาศาสตร์
ขั้นดำเนินการ (D) - บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดทำรายการขอซื้อขอจ้าง - ดำเนินการจัดการแข่งขัน	มิถุนายน 2567 - กรกฎาคม 2566	สิเรียม ทองมาก หมวดวิทยาศาสตร์
ขั้นประเมินผล (C) -นำทีมที่ชนะเลิศเข้าประกวดแข่งขันต่อในระดับภาค และระดับชาติต่อไป	สิงหาคม 2567	หมวดวิทยาศาสตร์
ขั้นปรับปรุง (A) -ฝึกซ้อม เพิ่มเติมทักษะทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และวิศวกรรม เพื่อนำไปปรับปรุงในการแข่งขันระดับต่อไป	สิงหาคม 2567	หมวดวิทยาศาสตร์

9. งบประมาณ (แสดงรายละเอียดค่าใช้จ่าย) เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1.ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุในการจัดทำวิทยาศาสตร์สมาคมวิทยาศาสตร์-อาชีวศึกษา-เอสโซ่					15,000		15,000	15,000	
2.ค่าไข้สอย การใช้เครื่องกลั่นระเหยสุญญากาศและค่าตรวจสอบคุณสมบัติทางเคมี			5,000				5,000	5,000	
รวมทั้งสิ้น			5,000		15,000		20,000	20,000	

10. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ได้ผลงานในประกวดแข่งขันการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา- เอสโซ่ จำนวน 2 ชิ้นงาน	นักเรียน นักศึกษามีผลงานในการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา- เอสโซ่ ในระดับต่างๆ
ผลลัพธ์ (Outcome)	รางวัลการเข้าร่วมประกวดแข่งขันการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา- เอสโซ่	นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี รู้จักแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ และสามารถนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปประยุกต์ใช้เพื่อสร้างสรรค์โครงงานวิทยาศาสตร์ส่งเข้าประกวดในระดับต่าง ๆ โดยประเมินจากคุณภาพของโครงงานที่ส่งเข้าประกวด

11. **ผลที่คาดว่าได้รับ**

นักเรียน นักศึกษาสามารถใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการทำโครงงานวิทยาศาสตร์ เพื่อสร้างเป็นผลงานในการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์สถาวิทยาศาสตร์-อาชีวศึกษา- เอสโซ่ ในระดับต่างๆ

12. **การติดตามและประเมินผลโครงการ**

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นางสาวเพ็ญนภา มีช่วย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 /ก.ย./ 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นางสาวนวลนภา บงค์นวล)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต. .....
(สุนทร เดียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างาน/วางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเวียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายปรมรา อุทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 25/AD

โครงการ การประกวดแข่งขันทางวิชาการทักษะสะเต็ม ประจำปี 2567

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2.1การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์

งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย

ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสาวสิเรียม ทองมาก ตำแหน่ง ครู

แผนกวิชาสัมพันธ์ (วิทยาศาสตร์)

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

ตุลาคม – ธันวาคม แผนกวิชาสัมพันธ์ (วิทยาศาสตร์) วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human CapitalExcellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการวิชาชีพให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

การศึกษาในปัจจุบัน จะเน้นการพัฒนาเยาวชน และจำเป็นต้องพัฒนาทั้งเนื้อหาความรู้และกระบวนการคิดควบคู่กันไป คนยุคใหม่นอกจากจะเก่งในเรื่องเนื้อหาวิชาการแล้ว ยังต้องมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าคิดค้นสิ่งใหม่ ๆ และต้องคิดอย่างเป็นระบบ ดังนั้นการส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษารู้จักคิดทำกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์โดยใช้แนวทางการศึกษาที่ได้บูรณาการความรู้ระหว่างศาสตร์วิชาต่างๆเช่น ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ ความรู้ทางด้านเทคโนโลยี ความรู้ทางด้านวิศวกรรม และความรู้ด้านคณิตศาสตร์ รวมเข้าด้วยกันนับว่าเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนอีกกระบวนการหนึ่งที่เป็นการเปิดโอกาสและพัฒนาความคิดความเชื่อมั่นของนักเรียนนักศึกษาในยุคปัจจุบันได้เป็นอย่างดี

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษาด้านทักษะวิทยาศาสตร์ ด้านวิศวกรรม

6.2 ส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

6.3 เพื่อสร้างสรรค์ชิ้นงานสะเต็มส่งเข้าประกวดในระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาคใต้ และระดับชาติ

7. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

7.1. เชิงปริมาณ

7.1.1 สามารถสร้างสรรค์โครงงานสะเต็มส่งเข้าประกวดส่งเข้าประกวดแข่งขันทักษะด้านสะเต็ม จำนวน 2 ทีม

7.2. เชิงคุณภาพ

7.2.1 มีโครงงานสะเต็มส่งเข้าประกวดส่งเข้าประกวดแข่งขันทักษะด้านสะเต็ม

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) - ประชุมปรึกษาหารือในหมวดวิทยาศาสตร์ ถึงแนวทางการจัดกิจกรรม -จัดทำโครงการการประกวดแข่งขันทางวิชาการทักษะสะเต็ม ส่งงานแผนงานและความร่วมมือ	ตุลาคม 2566	หมวดวิทยาศาสตร์
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) - บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดทำรายการขอซื้อขอจ้าง - ดำเนินการจัดการแข่งขัน	ตุลาคม 2566 - พฤศจิกายน 2566	สิเรียม ทองมาก หมวดวิทยาศาสตร์
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) -นำทีมที่ชนะเลิศเข้าประกวดแข่งขันต่อในระดับภาค และระดับชาติต่อไป	ธันวาคม 2566	หมวดวิทยาศาสตร์
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) -ฝึกซ้อม เพิ่มเติมทักษะทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และวิศวกรรม เพื่อนำไปปรับปรุงในการแข่งขันระดับต่อไป	ธันวาคม 2566 - มกราคม 2567	หมวดวิทยาศาสตร์

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....10,000.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1.ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุในการจัดทำประกวดแข่งขันทางวิชาการทักษะสะเต็ม			10,000				10,000	10,000	
รวมทั้งสิ้น			10,000				10,000	10,000	

10. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ได้ผลงานในประกวดแข่งขันทางวิชาการทักษะสะเต็มจำนวน 2 ทีม	นักเรียน นักศึกษามีผลงานในประกวดแข่งขันทางวิชาการทักษะสะเต็ม ในระดับต่างๆ
ผลลัพธ์ (Outcome)	รางวัลการเข้าร่วมประกวดแข่งขันทางวิชาการทักษะสะเต็ม	นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี รู้จักแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ และสามารถนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปประยุกต์ใช้เพื่อสร้างสรรค์ชิ้นงานส่งเข้าประกวดแข่งขันทางวิชาการทักษะสะเต็ม ในระดับต่าง ๆ โดยประเมินจากคุณภาพของชิ้นงานที่ส่งเข้าประกวด

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

-

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

นักเรียน นักศึกษาสามารถใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการประกวดแข่งขันทางวิชาการทักษะสะเต็ม เพื่อสร้างเป็นผลงานในการประกวดแข่งขันทางวิชาการทักษะสะเต็ม ในระดับต่างๆ

13. การติดตามและประเมินผลโครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นางสาวสิเรียม ทองมาก)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 /ก.ย./ 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นางสาวบวลนภา นงค์นวล)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต. .....
(สุนทร เดียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 27/AD

โครงการ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์การแพทย์
มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน
ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายวทัญญู ไชยเสน / สาขางานอิเล็กทรอนิกส์การแพทย์

นายอดิชาต ทองมะลิ / แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ได้เปิดสอนในสาขางานอิเล็กทรอนิกส์การแพทย์ เพื่อเป็นการรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมที่เกี่ยวเนื่องกับสุขภาพและการแพทย์ พร้อมสร้างพันธมิตรเครือข่ายด้านเครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์ ทำให้มีเครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ได้รับความอนุเคราะห์จากทางบริษัทต่าง ๆ มอบให้เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน ดังนั้นแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ จึงได้จัดทำ **โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์การแพทย์** เพื่อใช้เป็นห้องการเรียนรู้ทางด้านเครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับนักศึกษาในการฝึกทักษะปฏิบัติงานต่าง ๆ ต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อปรับปรุงห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์การแพทย์ ห้อง 625

6.2 เพื่อผู้เรียน ได้ฝึกปฏิบัติ การดูแลรักษา ซ่อมบำรุง เครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์การแพทย์ ห้อง 625 จำนวน 1 ห้อง

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 มีห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์การแพทย์ เพื่อใช้เป็นห้องการเรียนรู้ การดูแลรักษา ซ่อมบำรุง เครื่องมืออุปกรณ์ด้านเครื่องมือแพทย์ สำหรับนักศึกษา

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) ประชุมคณะครูของแผนก เพื่อระดมความคิดในการปรับปรุงห้องอิเล็กทรอนิกส์การแพทย์ และนำเสนอโครงการ	ต.ค. 66	แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
ขั้นดำเนินการ (D) ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความขออนุมัติขออนุญาตจัดทำโครงการ จัดซื้อ/จัดจ้าง เริ่มดำเนินการ	พ.ย. 66 – ธ.ค. 66	งานวางแผนและงบประมาณ งานพัสดุ แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ แผนกวิชาช่างก่อสร้าง
ขั้นประเมินผล (C) ติดตามและประเมินผล พิจารณาผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ และพัฒนากระบวนการต่างๆให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ม.ค 67	แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
ขั้นปรับปรุง (A) ติดตามผลของกระบวนการต่างๆ มาวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาเพื่อปรับปรุงสู่การปฏิบัติได้จริงยิ่งขึ้น	ม.ค. 67	แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ งานวางแผนและงบประมาณ

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....316,000 .....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าใช้สอย จ้างเหมาปรับปรุงห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์การแพทย์ ชั้น 2 อาคาร 6 แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยงาน **1. งานรื้อถอน มีรายละเอียดดังนี้** 1.1 หน้าต่าง ขนาด 0.80 x 1.10 ม. จำนวน 12 ชุด (หน้าต่างบานทรีต) 1.2 ประตู ขนาด 0.90 x 2.00 ม. จำนวน 1 ชุด (ประตูหน้าห้อง) 1.3 ผนังไม้ จำนวน 4 ตร.ม. **งานปรับปรุง มีรายละเอียดดังนี้** 1.4 ประตูอลูมิเนียม สีขา ขนาด 1.70 x 3.00 ม. จำนวน 1 ชุด 1.5 ประตูอลูมิเนียม สีขา ขนาด 3.20 x 2.00 ม. จำนวน 1 ชุด 1.6 หน้าต่าง ขนาด 1.80 x 1.10 ม. จำนวน 1 ชุด 1.7 หน้าต่าง ขนาด 3.20 x 1.10 ม. จำนวน 1 ชุด 1.8 หน้าต่าง ขนาด 1.60 x 1.10 ม. จำนวน 1 ชุด 1.9 ฝ้าเพดานฉาบเรียบ จำนวน 61.20 ตร.ม. 1.10 เคาน์เตอร์ ขนาด 0.60 x 1.80 ม. จำนวน 1 ชุด 1.11 อ่างล้างมือ จำนวน 1 ชุด 1.12 เคาน์เตอร์ ค.ส.ล. จำนวน 1 ชุด 1.13 เคาน์เตอร์ติดผนังสำเร็จรูป จำนวน 1 ชุด 1.14 ระบบไฟฟ้า โคม 2x36 W 60 x 120 cm. จำนวน 8 ชุด 1.15 ระบบงานท่อ จำนวน 1 ชุด 1.16 งานสี จำนวน 115 ตร.ม. 1.17 บุผนังไม้สักหนา 4 ม.ม. จำนวน 12 ตร.ม.			211,000			1 งาน	211,000	211,000	

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
2. จ้างเหมาติดตั้งผ้าม่านแบบตีนเอ้าส์ เนื้อผ้าโพลีเยสเตอร์ 100% สีฟ้า ขนาดกว้าง 10.00 x 2.80 ม.			13,000			1 งาน	13,000	13,000	
3. ป้ายโครงการ แผ่นพลาสวูด ความหนา 10 มิล ทำสี ขนาดป้าย 100 x 180 ซม. ด้านหน้าติดตัวอักษรพลาสวูดไดคัดทำสี ความหนา 5 มิล พร้อมติดตั้งป้ายกับผนัง จำนวน 1 ชุด			9,000			1 ชุด	9,000	9,000	
2.รายการครุภัณฑ์ 2.1 เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือ แบบแขวน ขนาด 30,000 BTU พร้อมติดตั้ง จำนวน 2 เครื่อง			83,000			2 เครื่อง	41,500	83,000	
รวมทั้งสิ้น							316,000	316,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์การแพทย์ จำนวน 1 ห้อง	ห้องปฏิบัติการเรียนรู้ด้านเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ จำนวน 1 ห้อง
ผลลัพธ์ (Outcome)	ร้อยละ 80 ของนักศึกษาได้ใช้ห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์การแพทย์	ร้อยละ 80 ของนักศึกษานำความรู้จากการใช้ห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์การแพทย์ไปใช้ในวิชาชีพได้

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 แผนกวิชาช่างก่อสร้าง

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 มีห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์การแพทย์ จำนวน 1 ห้อง

12.2 นักศึกษาได้เรียนรู้ การดูแลรักษา ซ่อมบำรุง เครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานโครงการ

(นายวทัญญู ไชยเสน)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นายอดิชาต ทองมะลิ)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ (ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ว่าที่ ร.ต.....
(สุนทร เตียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียม เสวีพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์ศช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา อุทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 28 /AD

โครงการปรับปรุงศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานเครื่องปรับอากาศในบ้านและการพาณิชย์ขนาดเล็ก

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ

ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายอนุชิต รอดตัว / แผนกวิชาช่างไฟฟ้า

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี พฤษภาคม -กันยายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาช่างไฟฟ้า วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☑2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเชิงพื้นที่

☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☑ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ความก้าวหน้าในเทคโนโลยีใหม่ๆได้ถูกพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และแผนกวิชาช่างไฟฟ้า มีนักเรียน นักศึกษาที่จบหลักสูตร ปวช. ปวส. และ ทลบ. จำเป็นที่จะต้องมีใบประกอบวิชาชีพทางช่าง และต้องผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานจึงจะออกฝึกงานและประกอบอาชีพได้อย่างถูกกฎหมาย ดังนั้นทางสาขาวิชาช่างไฟฟ้าจึงต้องมีศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ดำเนินการทดสอบดังกล่าว ในสาขาเครื่องปรับอากาศภายในบ้านและการพาณิชย์ขนาดเล็ก

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อขอปรับปรุงพื้นที่เพื่อจัดตั้งเป็นศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาเครื่องปรับอากาศภายในบ้านและการพาณิชย์ขนาดเล็ก

6.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างไฟฟ้าและบุคคลภายนอกได้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในสาขาเครื่องปรับอากาศภายในบ้านและการพาณิชย์ขนาดเล็ก

6.3 เพื่อเป็นไปตามแนวทางการจัดการสถานศึกษา ภายใต้ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)

6.4 เพื่อตอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ได้ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาเครื่องปรับอากาศภายในบ้านและการพาณิชย์ขนาดเล็ก

7.1.2 สร้างผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาเครื่องปรับอากาศภายในบ้านและการพาณิชย์ขนาดเล็กไม่ต่ำกว่า 60 คนต่อปี

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมีมาตรฐาน ตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ

7.2.2 พัฒนาคุณภาพอาจารย์และบุคลากรสนับสนุนให้มีศักยภาพตามเกณฑ์การปฏิบัติงาน

7.2.3 จัดการศึกษาและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพอย่างมีคุณภาพ ได้มาตรฐาน

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) ดำเนินการตรวจสอบห้องเรียนที่ชำรุด พร้อมทั้งดำเนินการติดต่อผู้ที่เกี่ยวข้องในการวางแผนดำเนินการแก้ไขปรับปรุง	ต.ค. 66	แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความขออนุมัติขออนุญาตจัดทำโครงการ จัดซื้อ/จัดจ้าง เริ่มดำเนินการ	พ.ย. 66 – ก.พ. 67	งานวางแผนและงบประมาณ งานพัสดุ แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) ติดตามและประเมินผล พิจารณาผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ และพัฒนากระบวนการต่างๆให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ก.พ. 67	แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) ติดตามผลของกระบวนการต่างๆ มาวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาเพื่อปรับปรุงสู่การปฏิบัติได้จริงยิ่งขึ้น	มี.ค. 67	แผนกวิชาช่างไฟฟ้างาน

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....200,000.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บก ศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
ค่าใช้สอย									
รายละเอียด 1 งาน 280 ตร.ม.									
1.งานรื้อถอนและติดตั้งใหม่แทนของเดิม			30,000			30,000		30,000	
1.1 งานรื้อถอนกระเบื้องชำรุดพร้อมขนไปทิ้ง									
1.2 งานซ่อมแซมแทนกระเบื้องที่ชำรุดจำนวน 30 แผ่น									
1.3 งานรื้อถอนประตูเหล็กขนาด 4*3 ม.									
2. ติดตั้งประตูม้วนคุมด้วยมอเตอร์ 1 ชุด			45,000			45,000		45,000	
2.1 งานติดตั้งประตูม้วนควบคุมขึ้น - ลง ด้วยมอเตอร์ขนาด 4*3 ม.									
2.2 งานเปลี่ยนบานประตูพร้อมอุปกรณ์ขนาด 1*2 ม.									
3.งานปูกระเบื้อง									
3.1 งานปูกระเบื้องเคลือบขนาด 24*24 นิ้ว 280 ตารางเมตร			125,000			125,000		125,000	
รวมทั้งสิ้น						200,000		200,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานเครื่องปรับอากาศในบ้านและการพาณิชย์ขนาดเล็ก จำนวน 1 ศูนย์	ครู นักศึกษา และบุคคลภายนอกได้มีความรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ สาขางานเครื่องปรับอากาศเพิ่มมากขึ้น
ผลลัพธ์ (Outcome)	ร้อยละ 80 ของครู นักศึกษา และบุคคลภายนอก ได้ใช้ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานเครื่องปรับอากาศในบ้านและการพาณิชย์ขนาดเล็ก	ร้อยละ 80 ของครู นักศึกษา และบุคคลภายนอก ใช้ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพและผ่านการประเมิน เพื่อนำไปประกอบอาชีพอย่างถูกกฎหมาย

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 แผนกวิชาช่างไฟฟ้า วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

11.2 งานพัสดุ

11.3 งานวางแผนและงบประมาณ

11.4 งานการเงิน

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ได้ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานเครื่องปรับอากาศในบ้านและการพาณิชย์ขนาดเล็ก

12.2 มีผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานสาขาเครื่องปรับอากาศในบ้านและการพาณิชย์ขนาดเล็ก ไม่น้อยกว่า 60 คนต่อปี

12.3 ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) อีก 1 ศูนย์

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานโครงการ

(นายอนุชิต รอดตัว)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย./ 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายอนุชิต รอดตัว)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ว่าที่ ร.ต.....

(สุนทร เตียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางประเรียม เลวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 29/AD

โครงการติดตั้งเครื่องปรับอากาศห้องเรียน 734

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.6 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

ฝ่าย วิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายอนุชิต รอดตัว

แผนกวิชาช่างไฟฟ้า

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี มกราคม – กันยายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาช่างไฟฟ้า วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาช่างไฟฟ้าได้จัดการเรียนการสอนห้องเรียน 734 ทั้งระดับ ปวช. และปวส. ซึ่งสภาพห้องเรียนมีขนาดที่กว้างโดนแสงแดดในฝั่งทิศตะวันตกในทุก ๆ วัน และมีเครื่องคอมพิวเตอร์จึงทำให้ห้องเรียนมีสภาพอากาศร้อน ทำให้ผู้เรียนไม่มีความพร้อมที่จะเรียน และยังส่งผลไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนด้วย จึงมีความจำเป็นต้องติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ขนาด 50,000 BTU จำนวน 1 เครื่อง เพื่อให้อากาศภายในห้องเรียนมีบรรยากาศในการเรียนการสอนที่ดีและทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อปรับสภาพอากาศห้องเรียนให้ดีขึ้น

6.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนให้สูงขึ้น

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1เครื่องปรับอากาศ ขนาด 50,000 BTU จำนวน 1 เครื่อง

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1มีสภาพบรรยากาศห้องเรียนเหมาะสมต่อการเรียนรู้

7.2.2นักเรียนนักศึกษามีผลสัมฤทธิ์การเรียนสูงขึ้น

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) ทำการปรึกษาหัวหน้าแผนกเรื่องซื้อเครื่องปรับอากาศเพื่อติดตั้งในห้องเรียน 734 เพื่อให้ห้องเรียนมีสภาพอากาศดีขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนให้ดีขึ้น	ส.ค.66-ก.ย.66	แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) แผนกบันทึกข้อความขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์เริ่มดำเนินการ	ม.ค.67-ก.พ.67	แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) แผนกติดตาม และประเมินผลการดำเนินโครงการ.	มี.ค.67-พ.ค.67	แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A). แผนกได้ติดตามและประเมินผลการดำเนินการสำรวจการใช้ห้องเรียน 734 ต่อการจัดการเรียนการสอน	มิ.ย.67	แผนกวิชาช่างไฟฟ้า

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 52,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/..... รายละเอียด..... 1.1..... 1.2.....									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1..... 2.2.....									
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1..... 3.2.....									
4.ครุภัณฑ์ 4.1เครื่องปรับอากาศ ขนาด 50,000 BTU						1 เครื่อง	52,000	52,000	
รวมทั้งสิ้น								52,000	

(นายอนุชิต รอดตัว)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย./ 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นายอนุชิต รอดตัว)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ว่าที่ ร.ต.....
(สุนทร เดียวัฒนาดระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 30/AD

โครงการ ปรับปรุงอาคารเรียน อาคาร 13 ชั้น 4

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน

ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายอนุชิต รอดตัว / แผนกวิชาช่างไฟฟ้า

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี เมษายน 2566 – กันยายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาช่างไฟฟ้า วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☑2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☑ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยให้ความสำคัญในการจัดกิจกรรมการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้สูงสุด ซึ่งปัจจัยที่สำคัญอย่างหนึ่งในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ คือห้องเรียนหรือสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม ทางแผนกวิชาช่างไฟฟ้าจึงได้ดำเนินการสำรวจห้องเรียนที่มีสภาพแวดล้อมที่ไม่เหมาะสม เพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้ชั้นเรียนมีสภาพแวดล้อมและบรรยากาศการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเกิดการเรียนรู้และการดำเนินกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนของผู้สอนเพื่อให้เกิดประโยชน์และการเรียนรู้สูงสุด

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อปรับปรุงชั้นเรียนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

6.2 เพื่อปรับปรุงชั้นเรียนให้มีความเหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้

6.3 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ จากสภาพห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ห้องเรียนที่มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ จำนวน 1 ชั้นเรียน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพภายใต้การจัดการเรียนรู้ภายในห้องเรียนที่มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม

7.2.2 ผู้สอนสามารถดำเนินการกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ได้อย่างเต็มที่

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) ดำเนินการตรวจสอบห้องเรียนที่ชำรุด พร้อมทั้งดำเนินการติดต่อผู้ที่เกี่ยวข้องในการวางแผนดำเนินการแก้ไขปรับปรุง	ต.ค. 66	แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความขออนุมัติขออนุญาตจัดทำโครงการ จัดซื้อ/จัดจ้าง เริ่มดำเนินการ	เม.ย. 66 –ก.ย 67	งานวางแผนและงบประมาณ งานพัสดุ แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) ติดตามและประเมินผล พิจารณาผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ และพัฒนากระบวนการต่าง ๆให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	มิ.ย. 67	แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) ติดตามผลของกระบวนการต่างๆ มาวิเคราะห์แก้ไขปัญหาเพื่อปรับปรุงสู่การปฏิบัติได้จริงยิ่งขึ้น	ก.ย. 67	แผนกวิชาช่างไฟฟ้างาน

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....200,000.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าใช้สอย ปรับปรุงซ่อมแซมหลังคา รายละเอียด 120 ตารางเมตร 1.1 รื้อถอดสกรูยึดเมทัลชีทเก่าออกทั้งหมด 1.2 ยึดสกรูยึดเมทัลชีทปลายสว่านยางคำแหงสกรูยึดเมทัลชีทตัวเก่าทุกตัว 1.3 ปิดเทปกันน้ำรั่วก่อนยึดสกรูยึดเมทัลชีททุกตัว 1.4 1.4 ปิดอีพหลังคาเมทัลชีทส่วนที่เปิดออกทั้งหมดให้อยู่ในสภาพเดิม			200,000			200,000		200,000	
รวมทั้งสิ้น			200,000			200,000		200,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	หลังคาอาคารเรียน 13 ชั้น 4 จำนวน 1 ชั้น	ชั้นเรียนที่ปรับปรุงหลังคาที่ได้มาตรฐาน
ผลลัพธ์ (Outcome)	ร้อยละ 80 ของครู นักศึกษา ได้ใช้จัดการเรียนการสอนอาคารเรียน 13 ชั้น 4	ชั้นเรียนที่มีสภาพแวดล้อมเหมาะสมต่อการจัดการเรียนรู้ตามมาตราฐานของวิทยาลัย

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 แผนกวิชาช่างไฟฟ้า วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

11.2 งานพัสดุ

11.3 งานวางแผนและงบประมาณ

11.4 งานการเงิน

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ชั้นเรียนที่มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

12.2 ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่ดีจากการเรียนรู้ในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม



(นายอนุชิต รอดตัว)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย./ 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) 

(นายอนุชิต รอดตัว)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ว่าที่ ร.ต. 

(สุนทร เตียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) 

(นางประเรียม เสวิหงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) 

(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 31/AD

โครงการการทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคลของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐาน
มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.3
ฝ่าย วิชาการ
กิจกรรม ฝึกอบรมเตรียมเข้าทำงานสาขาการติดตั้งและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศภายในบ้านขนาดเล็ก

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายอนุชิต รอดตัว
แผนกวิชาไฟฟ้า

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ
☑ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 ปีงบประมาณ 2567
3.2 สถานที่ดำเนินโครงการแผนกวิชาช่างไฟฟ้า

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจและมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1
☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)
2) ยุทธศาสตร์ที่ 2
☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด
☑2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเชิงพื้นที่
☑2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ
☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☑ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☑ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถาบันศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทย โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม ได้รับเงินสนับสนุนแบบให้เปล่าจากกองทุนพหุภาคี ภายใต้พิธีสารมอนทรีออล เพื่อดำเนินโครงการลดและเลิกใช้สารไฮโดรคลอโรฟลูออโรคาร์บอน (HCFCs) ระยะที่ ๒ ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องจากโครงการลดและเลิกใช้สาร HCFCs ระยะที่ ๑ ที่มีวัตถุประสงค์ในการปรับเปลี่ยนสารทำความเย็นที่ใช้ในเครื่องปรับอากาศ จากเดิมสาร HCFC-22 เป็นสาร HFC-32 โดยกิจกรรมหนึ่งภายใต้โครงการลดและเลิกใช้สาร HCFCs ระยะที่ ๒ นี้ จะสนับสนุนการจัดฝึกอบรมให้แก่ช่างติดตั้งและซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ หรือผู้ที่สนใจประกอบอาชีพช่างติดตั้งและซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ ให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในหลักการของระบบทำความเย็น และระบบปรับอากาศในเทคโนโลยีสาร HFC-32 และผลกระทบการรั่วไหลของสารทำความเย็นจากระบบเครื่องปรับอากาศสู่สภาพแวดล้อม รวมถึงแนวทางปฏิบัติที่ดี และมีความปลอดภัยในการใช้สาร HFC-32 ซึ่งเป็นสารทำความเย็นที่ติดไฟได้ในระดับต่ำ และมีค่าศักยภาพ ที่ทำให้โลกร้อนต่ำกรมโรงงานอุตสาหกรรม เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามพันธกรณี ภายใต้พิธีสารมอนทรีออล ได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพของช่างติดตั้งและซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ ให้สามารถประกอบอาชีพด้านเครื่องปรับอากาศได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยจึงได้ร่วมมือกับ 2 หน่วยงาน ได้แก่

1. กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาฝีมือแรงงาน และศักยภาพ ของแรงงานและผู้ประกอบกิจการ เพื่อให้กำลังแรงงานมีฝีมือได้มาตรฐานในระดับสากล มีความสามารถ ในการประกอบอาชีพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ รวมถึงส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบกิจการที่มีความสามารถแข่งขันได้ในตลาดโลก

2. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดและส่งเสริม การอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ

โดยมีหลักสูตรที่ใช้ในการจัดฝึกอบรม ดังนี้

1. กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ใช้หลักสูตร การฝึกยกระดับฝีมือ สาขาช่างเครื่องปรับอากาศในบ้านและการพาณิชย์ขนาดเล็ก ระดับ 1

2. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ใช้หลักสูตร

2.1 การเตรียมเข้าทำงานสาขาการติดตั้งและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศภายในบ้านขนาดเล็ก

2.2 การเตรียมเป็นช่างติดตั้งและผู้ทดสอบสาขาช่างเครื่องปรับอากาศในบ้านและพาณิชย์ขนาดเล็ก

ให้แก่ช่างติดตั้งและซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ หรือผู้ที่สนใจประกอบอาชีพช่างติดตั้งและซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ ที่อยู่ในพื้นที่ หรือพื้นที่ใกล้เคียงศูนย์ฝึกอบรม จำนวน 12 ศูนย์ ในสังกัด กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และ สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในทุกภูมิภาคโดยมุ่งหวังว่าผู้เข้ารับการอบรมที่ผ่านการอบรมหลักสูตรดังกล่าว สามารถนำไปต่อยอดในการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ และประเมินความรู้ความสามารถในสาขาช่างเครื่องปรับอากาศในบ้านและการพาณิชยขนาดเล็กได้ อีกทั้งส่งผลให้ประชาชนมีความเชื่อมั่นว่าจะได้รับการบริการในการติดตั้งและซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศอย่างดี มีความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สิน

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อส่งเสริมศักยภาพการฝึกอบรมช่างติดตั้งและซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ หรือผู้ที่สนใจประกอบอาชีพช่างติดตั้งและซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศในสังกัด กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจในหลักการของระบบทำความเย็น และระบบปรับอากาศในเทคโนโลยีสาร HFC-32 และตระหนักในผลกระทบการรั่วไหลของสารทำความเย็น จากระบบเครื่องปรับอากาศสู่สภาพแวดล้อม รวมถึงปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีความปลอดภัย

6.3 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้เข้ารับการอบรมให้สามารถต่อยอดในการทดสอบ มาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ และการประเมินความรู้ความสามารถ ในสาขาช่างเครื่องปรับอากาศในบ้าน และการพาณิชย์ขนาดเล็ก

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

77.1.1 ฝึกอบรมให้แก่ช่างติดตั้งและซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศหรือผู้ที่สนใจประกอบอาชีพช่างติดตั้ง และซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศจำนวน 30 ชั่วโมงต่อหนึ่งครั้ง

7.1.2 ฝึกอบรมให้แก่ช่างติดตั้งและซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศหรือผู้ที่สนใจประกอบอาชีพช่างติดตั้ง และซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ จำนวน 3 ครั้ง (ครั้งละ 20 คน) รวมทั้งหมด 60 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผู้ที่ที่เข้ารับการพัฒนาในหลักสูตรต้องมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมตามหลักสูตรนั้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาตามหลักสูตร

7.2.2 ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจในหลักการติดตั้งและซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) ประสานความร่วมมือกับกรมโรงงาน เสนอโครงการ ตั่งตั้งคณะกรรมการ	ต.ค 66 - ก.ย 67	แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
ขั้นดำเนินการ (D) ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	ต.ค 66 - ก.ย 67	แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
ขั้นประเมินผล (C) ติดตามและประเมินผลโครงการ	ต.ค 66 - ก.ย 67	แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
ขั้นปรับปรุง (A) สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	ต.ค - ก.ย 67	แผนกวิชาช่างไฟฟ้า

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 138,000 บาท

งบประมาณโครงการจัดฝึกอบรมให้แก่ช่างติดตั้งและซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหลักสูตร: การเตรียมเข้าทำงานสาขาการติดตั้งและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศภายในบ้านขนาดเล็ก

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)					การฝึกอบรมในแต่ละครั้ง			หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	จุดทบุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/..... รายละเอียด..... 1.1 ค่าวิทยากร(ภาคปฏิบัติ) 2 คน * 24 ชั่วโมง				✓		2 คน * 24 ชั่วโมง	1,200	57,600	
1.2 ค่าวิทยากร(ภาคทฤษฎี) 1 คน * 6 ชั่วโมง				✓		1 คน * 6 ชั่วโมง	1,200	7,200	
1.3 ค่าเดินทาง (เบิกตามระยะทางจริง) วิทยากร 2 คน				✓		2 คน	1,500	3,000	
1.4 ค่าที่พัก (ห้องเดี่ยว) วิทยากร 2 คน * 5 วัน				✓		2 คน * 5 วัน	1,200	12,000	
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด..... 2.1ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ ผู้เข้าร่วม 20 คน,วิทยากร 2 คน				✓		22 คน	150	16,500	
2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อ ผู้เข้าร่วม 20 คน,วิทยากร 2 คน				✓		22 คน	70	7,700	
3. ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรมผู้เข้าร่วมฝึกอบรม				✓		20 คน	1,700	34,000	
รวมทั้งสิ้น								138,000	

***หมายเหตุ งบประมาณในการจัดการอบรมในแต่ละครั้ง**

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้เข้าร่วมอบรมครั้งละ 20 คน	ผู้เข้ารับการอบรมประเมินการในสาขาช่างเครื่องปรับอากาศในบ้านและการพาณิชย์ขนาดเล็ก
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้สำเร็จการอบรมครั้งละ 20 คน	มีผลการประเมินร้อยละ 80 ขึ้นไป

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 กรมโรงงานอุตสาหกรรม

11.2 WORLD BANK GROUP

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการของระบบทำความเย็นและระบบปรับอากาศในเทคโนโลยีสาร HFC-32 และตระหนักในผลกระทบการรั่วไหลของสารทำความเย็นจากระบบเครื่องปรับอากาศ สู่สภาพแวดล้อม รวมถึงปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย ตลอดจนสามารถต่อยอดในการทดสอบมาตรฐาน ฝีมือแรงงานแห่งชาติ และการประเมินความรู้ความสามารถ ในสาขาช่างเครื่องปรับอากาศในบ้านและการพาณิชย์ขนาดเล็ก

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

14.1 แบบประเมินผล

14.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นายอนุชิต รอดตัว)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....
.....

(ลงชื่อ) .....
(นายอนุชิต รอดตัว)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....
.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
ว่าที่ ร.ต. สุนทร เตียวัฒนาตระกูล
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเวียน เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....
.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงค์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 33/AD

โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์เครื่องพับโลหะแผ่น

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4โครงการ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน

ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายทวี พันธ์มาศ

แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี พฤศจิกายน 2566 – เมษายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ โรงประลอง แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศในด้านต่างๆ ทั้งยังมุ่งส่งเสริมผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล ซึ่งสิ่งสำคัญอย่างหนึ่งที่ช่วยส่งเสริมให้บรรลุเป้าหมายข้างต้นไปได้นั้น คือ วัสดุ เครื่องมือ และอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน ซึ่งเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติงานจริง เพื่อเป็นการส่งเสริมทักษะในด้านการปฏิบัติงาน และส่งเสริมการพัฒนากำลังคนที่ทัดเทียมมาตรฐานสากลตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อซ่อมแซมเครื่องพับโลหะแผ่นให้สามารถใช้งานได้ตามมาตรฐาน

6.2 เพื่อพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานของผู้เรียนให้มีศักยภาพและทักษะด้านวิชาชีพให้ได้ตามมาตรฐาน

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 เครื่องพับโลหะแผ่นที่พร้อมสำหรับการฝึกและปฏิบัติงานของผู้เรียน จำนวน 1 เครื่อง

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะฝีมือและศักยภาพอย่างเต็มที่ เพื่อทัดเทียมมาตรฐานสากล

7.2.2 ผู้สอนถ่ายทอดทักษะความรู้ในการปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) ดำเนินการตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ชำรุด พร้อมทั้งดำเนินการติดต่อผู้ที่เกี่ยวข้องในการวางแผนดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ไม่สามารถใช้งานได้	ตุลาคม 2566 – มกราคม 2567	นายทวี พันธ์มาศ
ขั้นดำเนินการ (D) ดำเนินการซ่อมแซมเครื่องพับโลหะแผ่นที่ชำรุด โดยทำการซ่อมแซมและแก้ไขระบบการส่งกำลังไฮดรอลิก	กุมภาพันธ์ 2567	
ขั้นประเมินผล (C) ดำเนินการตรวจสอบความเรียบร้อยของการซ่อมแซมเครื่องพับโลหะแผ่น	มีนาคม 2567	
ขั้นปรับปรุง (A) ติดต่อผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานด้วยเครื่องพับโลหะแผ่น ทดลองใช้งานหลังการซ่อมแซม หากติดขัดจะดำเนินการแก้ไขใหม่ต่อไป	เมษายน 2567	

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 75,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งบบ. (ปวช.)	งบบ. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
ค่าใช้สอย/รายละเอียด 1. ค่าดำเนินการซ่อมแซมเครื่องพับโลหะแผ่น จำนวน 1 เครื่อง						1 งาน	75,000 บาท	75,000	
รวมทั้งสิ้น								75,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	จำนวนเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ผ่านการซ่อมแซมแก้ไข	เครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีการซ่อมแซมแก้ไขที่ได้ตามมาตรฐาน
ผลลัพธ์ (Outcome)	จำนวนเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ได้มาตรฐานและพร้อมใช้งาน	เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ได้มาตรฐานและสามารถใช้งานได้ตามมาตรฐานการใช้งาน

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 บุคลากรแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ห้องเรียนที่มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

12.2 ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่ดีจากการเรียนรู้ในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

14.1 แบบประเมินผลการติดตามโครงการการซ่อมแซมเครื่องพับโลหะแผ่น

(นายทวี พันธ์มาศ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1 กันยายน 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

(ลงชื่อ).....

(นายศุภรณ์ กาญจนอารี)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(.....)

รองผู้อำนวยการฝ่าย.....

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายคมสัน วงค์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายประชา ฤทธิผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 34/AD

โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์เครื่องตัดโลหะแผ่น

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน

ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายทวี พันธ์มาศ

แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี พฤศจิกายน 2566 – เมษายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ โรงประลอง แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศในด้านต่างๆ ทั้งยังมุ่งส่งเสริมผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล ซึ่งสิ่งสำคัญอย่างหนึ่งที่ช่วยส่งเสริมให้บรรลุเป้าหมายข้างต้นไปได้นั้น คือ วัสดุ เครื่องมือ และอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน ซึ่งเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติงานจริง เพื่อเป็นการส่งเสริมทักษะในด้านการปฏิบัติงาน และส่งเสริมการพัฒนากำลังคนที่ทัดเทียมมาตรฐานสากลตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อซ่อมแซมเครื่องตัดโลหะแผ่นให้สามารถใช้งานได้ตามมาตรฐาน

6.2 เพื่อพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานของผู้เรียนให้มีศักยภาพและทักษะด้านวิชาชีพให้ได้ตามมาตรฐาน

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 เครื่องตัดโลหะแผ่นที่พร้อมสำหรับการฝึกและปฏิบัติงานของผู้เรียน จำนวน 1 เครื่อง

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะฝีมือและศักยภาพอย่างเต็มที่ เพื่อทัดเทียมมาตรฐานสากล

7.2.2 ผู้สอนถ่ายทอดทักษะความรู้ในการปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) ดำเนินการตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ชำรุด พร้อมทั้งดำเนินการติดต่อผู้ที่เกี่ยวข้องในการวางแผนดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ไม่สามารถใช้งานได้	ตุลาคม 2566 – มกราคม 2567	นายทวี พันธ์มาศ
ขั้นดำเนินการ (D) ดำเนินการซ่อมแซมเครื่องตัดโลหะแผ่นที่ชำรุด โดยทำการซ่อมแซมและแก้ไขระบบใบตัด และแผงควบคุมการคำสั่งตัด	กุมภาพันธ์ 2567	
ขั้นประเมินผล (C) ดำเนินการตรวจสอบความเรียบร้อยของการซ่อมแซมเครื่องตัดโลหะแผ่น	มีนาคม 2567	
ขั้นปรับปรุง (A) ติดต่อผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานด้วยเครื่องตัดโลหะแผ่น ทดลองใช้งานหลังการซ่อมแซม หากติดขัดจะดำเนินการแก้ไขใหม่ต่อไป	เมษายน 2567	

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 25,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งบบ. (ปวช.)	งบบ. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
ค่าใช้สอย/รายละเอียด 1. ค่าดำเนินการซ่อมแซมเครื่องตัดโลหะแผ่น จำนวน 1 เครื่อง						1 งาน	25,000 บาท	25,000	
รวมทั้งสิ้น								25,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	จำนวนเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ผ่านการซ่อมแซมแก้ไข	เครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีการซ่อมแซมแก้ไขที่ได้ตามมาตรฐาน
ผลลัพธ์ (Outcome)	จำนวนเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ได้มาตรฐานและพร้อมใช้งาน	เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ได้มาตรฐานและสามารถใช้งานได้ตามมาตรฐานการใช้งาน

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 บุคลากรแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ห้องเรียนที่มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

12.2 ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่ดีจากการเรียนรู้ในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

14.1 แบบประเมินผลการติดตามโครงการการซ่อมแซมเครื่องตัดโลหะแผ่น

(นายทวี พันธ์มาศ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

29 กันยายน 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายคุภรณ์ กาญจนอารี)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(.....)

รองผู้อำนวยการฝ่าย.....

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายคมสัน วงค์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายประชา ฤทธิผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 35 /AD

โครงการ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน
มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓.๔
ฝ่ายวิชาการ
โครงการหลังคาโรงจอดรถบริเวณหน้าบ้านพักครู

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายทวี พันธ์มาศ
แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

๓.๑ วัน/เดือน/ปี ๑๖ ตุลาคม – ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖
๓.๒ สถานที่ดำเนินโครงการ สนามหน้าบ้านพักครู วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

๔. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

๔.๑ ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ ๔ ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๔.๒ ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- ☐ ๑) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☑ ๒) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

๔.๓ ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๓

- ☐ ๓.๑ ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
- ☐ ๓.๒ พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒

- ☐ ๒.๑ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด
- ☐ ๒.๒ ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่
- ☐ ๒.๓ พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ
- ☑ ๒.๔ พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง
- ☐ ๒.๕ ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับชาวชน ผู้ด้อยโอกาส
- ☑ ๒.๖ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๗ ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ
- ☐ ๒.๘ ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

๔.๔ ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

- ☐ พันธกิจที่ ๑ : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล
- ☑ พันธกิจที่ ๒ : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)
- ☐ พันธกิจที่ ๓ : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์
- ☑ พันธกิจที่ ๔ : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม
- ☐ พันธกิจที่ ๕ : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช เป็นสถานันทางการศึกษาในกำกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ที่สำคัญของจังหวัดนครศรีธรรมราชและมีนักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษาจำนวนมาก แต่เนื่องด้วยทางวิทยาลัยมีพื้นที่ที่จำกัดส่งผลให้มีพื้นที่สำหรับการจอดรถของบุคลากรที่ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องจัดสร้างหลังคาโรงจอดรถบริเวณหน้าบ้านพักครู เพื่อให้มีพื้นที่การจอดรถปริมาณที่เพียงพอ และสะดวกต่อบุคลากรทางการศึกษาและบุคคลภายนอกที่มาติดต่อราชการ

และเนื่องด้วยโครงการหลังคาโรงจอดรถบริเวณหน้าบ้านพักครูเป็นโครงการที่เหมาะกับการพัฒนาศักยภาพของนักเรียนนักศึกษาแผนกช่างเชื่อมโลหะ และยังเป็นการบริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม จึงได้มอบหมายให้นักเรียนนักศึกษาแผนกช่างเชื่อมโลหะเป็นผู้จัดสร้างโครงการหลังคาโรงจอดรถบริเวณหน้าบ้านพักครู

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นักเรียน และบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

๖.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนนักศึกษาแผนกช่างเชื่อมโลหะ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชมีที่จอดรถสำหรับบุคลากรเพิ่มขึ้น จำนวน ๒ โรง ขนาดความกว้าง ๕.๕ เมตร ยาว ๓๖ เมตร จำนวน ๒ โรง สามารถแบ่งช่องจอดรถได้ จำนวน ๒๔ ช่อง

๗.๒ เชิงคุณภาพ

วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชมีที่จอดรถเพียงพอและเป็นระเบียบหรือไม่กีดขวางทางจราจร

๘. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) ดำเนินการตรวจสอบพื้นที่การก่อสร้างโรงจอดรถ	ตุลาคม ๒๕๖๖	นายทวี พันธ์มาศ
ขั้นดำเนินการ (D) ดำเนินการออกแบบโครงสร้างโรงจอดรถ และดำเนินการก่อสร้างโรงจอดรถ	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๖	
ขั้นประเมินผล (C) ดำเนินการตรวจสอบความเรียบร้อยของการก่อสร้างโรงจอดรถ	พฤศจิกายน ๒๕๖๖	
ขั้นปรับปรุง (A) หากพบจุดบกพร่องในการก่อสร้างโรงจอดรถ ให้ดำเนินการแก้ไขให้สมบูรณ์ และตรวจสอบความเรียบร้อยอีกครั้งหนึ่ง	ธันวาคม ๒๕๖๖	

๙. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น ๓๒๐,๘๔๔ บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
ค่าใช้สอย/รายละเอียด ๑. ค่าวัสดุหลังคาโรงจอดรถยนต์ จำนวน ๒๔ ช่อง บริเวณหน้าบ้านอักครู						๑ งาน ๒๗ รายการ	๓๒๐,๘๔๔ บาท	๓๒๐,๘๔๔	
รวมทั้งสิ้น								**๓๒๐,๘๔๔**	

๑๐. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	จำนวนที่จอดรถที่จัดสร้างบริเวณหน้าบ้านพักครู วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	ที่จอดที่มีคุณภาพ และเหมาะสมสำหรับการใช้งาน
ผลลัพธ์ (Outcome)	จำนวนที่จอดรถที่เหมาะสมแก่การใช้งาน บริเวณหน้าบ้านพักครู วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	ที่จอดรถที่เหมาะสมต่อการใช้งานและก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีแก่วิทยาลัย

๑๑. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

๑๑.๑ นักเรียนและบุคลากรแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

๑๑.๒ บุคลากรผู้ใช้พื้นที่บริเวณหน้าบ้านพักครู วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

๑๒. ผลที่คาดว่าได้รับ

๑๒.๑ โรงจอดรถบริเวณหน้าบ้านพักครูที่สะดวกและเหมาะสมแก่การใช้งาน ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบุคลากรและผู้ที่มาติดต่อราชการ

๑๒.๒ นักเรียนนักศึกษาแผนกช่างเชื่อมโลหะได้พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน

๑๓. การติดตามและประเมินผล โครงการ

๑๔.๑ โรงจอดรถยนต์ จำนวน ๒ โรง ขนาดความกว้าง ๕.๕ เมตร ยาว ๓๖ เมตร จำนวน ๒ โรง สามารถแบ่งช่องจอดรถได้ จำนวน ๒๔ ช่อง บริเวณหน้าบ้านพักครู วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

(นายทวี พันธ์มาศ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

๑. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายศุภรณ์ กาญจนอารี)

๒. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(.....)

รองผู้อำนวยการฝ่าย.....

๓. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางประเรียม เสวิหงค์)

๔. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายคมสัน วงค์คช)

๕. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายประชา ฤทธิผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 3L/AD

โครงการ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน
มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓.๔
ฝ่ายวิชาการ
โครงการหลังคากันสาดบริเวณหน้าอาคาร ๔

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายทวี พันธ์มาศ
แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

๒. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ
☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

๓.๑ วัน/เดือน/ปี ๑ มกราคม – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๓.๒ สถานที่ดำเนินโครงการ อาคาร ๔ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

๔. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

๔.๑ ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ ๔ ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๔.๒ ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ ๑) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☑ ๒) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

๔.๓ ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๑
☐ ๑.๑ ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
☐ ๑.๒ พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)
๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒
☐ ๒.๑ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด
☐ ๒.๒ ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่
☐ ๒.๓ พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ
☑ ๒.๔ พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง
☐ ๒.๕ ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส
☑ ๒.๖ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา
☐ ๒.๗ ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ
☐ ๒.๘ ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

๔.๔ ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ ๑ : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล
☑ พันธกิจที่ ๒ : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)
☐ พันธกิจที่ ๓ : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์
☑ พันธกิจที่ ๔ : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม
☐ พันธกิจที่ ๕ : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ตั้งอยู่ภายใต้พื้นที่รับอิทธิพลของลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ ส่งผลให้พื้นที่ดังกล่าวมีฝนตกอยู่ในเกณฑ์ดีมาก หลายช่วงจึงมีฝนตกหนัก ลมพัดแรง และน้ำฝนสาดเข้าภายในอาคารเรียนจำนวนมาก โดยเฉพาะอาคารเรียน ๔ ซึ่งเป็นอาคารสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่นักเรียนวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชโดยส่วนใหญ่มีการใช้บริการอาคารเรียน ๔ ในการเรียนรายวิชาพื้นฐานทั่วไป จึงได้มีการดำเนินโครงการหลังคากันสาดบริเวณหน้าอาคาร ๔ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก และก่อให้เกิดความปลอดภัยแก่นักเรียนและบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

และเนื่องด้วยโครงการหลังคากันสาดบริเวณหน้าอาคาร ๔ เป็นโครงการที่เหมาะกับการพัฒนาศักยภาพของนักเรียนนักศึกษาแผนกช่างเชื่อมโลหะ และยังเป็นการบริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม จึงได้มอบหมายให้นักเรียนนักศึกษาแผนกช่างเชื่อมโลหะเป็นผู้จัดสร้างโครงการหลังคากันสาดบริเวณหน้าอาคาร ๔

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นักเรียน และบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช
๖.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนนักศึกษาแผนกช่างเชื่อม

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

หลังคากันสาด บริเวณหน้าอาคารเรียน ๔ ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๕๔ เมตร และสูง ๒.๕ เมตร

๗.๒ เชิงคุณภาพ

อาคารเรียน ๔ มีหลังคากันสาดที่เหมาะสมและปลอดภัยแก่การใช้งาน

๘. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) ดำเนินการตรวจสอบพื้นที่สำหรับการสร้างหลังคากันสาด	มกราคม ๒๕๖๗	นายทวี พันธ์มาศ
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) ดำเนินการออกแบบโครงสร้างหลังคากันสาด และดำเนินการก่อสร้างหลังคากันสาด	มกราคม ๒๕๖๗	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นประเมินผล (C) ดำเนินการตรวจสอบความเรียบร้อยของการก่อสร้างหลังคากันสาด	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
ขั้นปรับปรุง (A) หากพบจุดบกพร่องในการก่อสร้างหลังคากันสาด ให้ดำเนินการแก้ไขให้สมบูรณ์ และตรวจสอบความเรียบร้อยอีกครั้งหนึ่ง	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	

๙. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น ๘๙,๐๐๐ บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
ค่าใช้สอย/รายละเอียด ๑. ค่าวัสดุหลังคากันสาด บริเวณหน้าอาคาร ๔						๑ งาน ๓๕ รายการ	๘๘,๗๗๕ บาท	๘๘,๗๗๕	
รวมทั้งสิ้น								**๘๘,๗๗๕**	

๑๐. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	จำนวนหลังคากันสาดบริเวณหน้าอาคารเรียน ๔ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	หลังคากันสาดที่มีคุณภาพ และเหมาะสมสำหรับการใช้งาน
ผลลัพธ์ (Outcome)	จำนวนหลังคากันสาดที่เหมาะกับการใช้งานบริเวณหน้าอาคารเรียน ๔ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	หลังคากันสาดที่เหมาะสมและก่อให้เกิดความปลอดภัยแก่นักเรียนและบุคลากรภายในวิทยาลัย

๑๑. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

๑๑.๑ นักเรียนและบุคลากรแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

๑๑.๒ บุคลากรผู้ใช้พื้นที่อาคารเรียน ๔ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

๑๒. ผลที่คาดว่าได้รับ

๑๒.๑ หลังคากันสาดบริเวณหน้าอาคาร ๔ มีความเหมาะสมและปลอดภัยแก่การใช้งาน ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียนและบุคลากรผู้ใช้พื้นที่อาคารเรียน ๔

๑๒.๒ นักเรียนนักศึกษาแผนกช่างเชื่อมโลหะได้พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน

๑๓. การติดตามและประเมินผล โครงการ

๑๔.๑ หลังคากันสาด บริเวณหน้าอาคารเรียน ๔ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ขนาดความกว้าง ๓ เมตร ยาว ๕๔ เมตร และสูง ๒.๕ เมตร

(นายทวี พันธ์มาศ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

๑. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายศุภวณ์ กาญจนอารี)

๒. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(.....)

รองผู้อำนวยการฝ่าย.....

๓. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางประเวียน เสวิพงศ์)

๔. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายคมสัน วงศ์คช)

๕. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายประชา ฤทธิผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 37/AD

โครงการ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน
มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4
ฝ่าย วิชาการ
กิจกรรม โครงการซ่อมเครื่องจักรกลอัตโนมัติ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายพยุงศักดิ์ โสพรรณเมธ
แผนกวิชาช่างกลโรงงาน

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ
☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567
3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1
☐ 1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
☑ 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)
2) ยุทธศาสตร์ที่ 2
☐ 2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด
☐ 2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วย แผนกวิชาช่างกลโรงงาน มีการจัดการเรียนการสอนระดับ ปวช. ในรายวิชาโปรแกรมเอ็นซี พื้นฐาน รหัสวิชา 20102-2009 รายวิชาผลิตชิ้นส่วนด้วยเครื่องมือกลซีเอ็นซี รหัสวิชา 20102-2110 ระดับ ปวส. ในรายวิชาโปรแกรมซีเอ็นซี รหัสวิชา 30102-2003 รายวิชาเทคนิคการผลิตด้วยเครื่องมือกลซีเอ็นซี รหัสวิชา 30102-2004 และรายวิชาออกแบบและผลิตด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รหัสวิชา 30102-2005 โดยการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา ดังกล่าว ครูผู้สอนประจำรายวิชาจะต้องถ่ายทอดทักษะความรู้โดยการสาธิตการใช้งาน การควบคุมเครื่องกัดซีเอ็นซี(CNC Machining Center) การติดตั้งคมตัด การเซตศูนย์ชิ้นงาน การป้อนโปรแกรมเข้าเครื่อง และการขึ้นรูปชิ้นงาน และนักเรียน นักศึกษา จะต้องฝึกทักษะการปฏิบัติงาน ตามแผนการจัดการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา

แต่เนื่องจาก เครื่องกัดซีเอ็นซี หมายเลขครุภัณฑ์ 3416-004-0001 ได้ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทำให้ครูผู้สอนประจำรายวิชาไม่สามารถถ่ายทอดทักษะความรู้โดยการสาธิตการใช้งาน และนักเรียน นักศึกษา ไม่สามารถฝึกทักษะการปฏิบัติงาน ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ได้

ดังนั้น ทางแผนกวิชาช่างกลโรงงาน จึงได้จัดทำโครงการซ่อมเครื่องจักรกลอัตโนมัติขึ้น เพื่อให้การจัดการเรียนการสอน ในรายวิชาดังกล่าว ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดทักษะความรู้ในการปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพ และผู้เรียนสามารถฝึกทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามแผนการจัดการเรียนรู้ ต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อซ่อมเครื่องกัดซีเอ็นซี หมายเลขครุภัณฑ์ 3416-004-0001 ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

6.2 เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดทักษะความรู้ในการปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพ

6.3 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถฝึกทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 เครื่องกัดซีเอ็นซี หมายเลขครุภัณฑ์ 3416-004-0001 ใช้งานได้ตามปกติ 1 เครื่อง

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดทักษะความรู้ในการปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพ

7.2.2 ผู้เรียนสามารถฝึกทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) 1. ทำการตรวจสอบ และประเมินราคาซ่อมเครื่อง CNC 2. บันทึกข้อความขออนุญาตซ่อมเครื่อง CNC 3. จัดทำโครงการ ตามแผนงบประมาณประจำปี 4. ขออนุญาตดำเนินโครงการ	ตุลาคม 2566	นายพยุงศักดิ์ โสพรรณเมธ
ขั้นดำเนินการ (D) 1. ติดต่อผู้รับเหมาซ่อมเครื่อง CNC 2. ดำเนินการซ่อมเครื่อง CNC ตามรายการที่ประเมิน	ตุลาคม 2566	
ขั้นประเมินผล (C) 1. ตรวจสอบการใช้งาน และความถูกต้องเรียบร้อยของการซ่อมแซมเครื่อง CNC	พฤศจิกายน 2566	
ขั้นปรับปรุง (A) 1. สรุป และรายงานผลการดำเนินโครงการ	พฤศจิกายน 2566	

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....70,000.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
ค่าใช้สอย/รายละเอียด 1. จ้างเหมาซ่อมแซม เครื่องกัด CNC หมายเลขครุภัณฑ์ 3416-004-0001					70,000	1 งาน	70000		
รวมทั้งสิ้น									

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	จำนวนเครื่องกัด CNC ที่ผ่านการปรับปรุงซ่อมแซม	เครื่องกัด CNC ที่ผ่านการปรับปรุงซ่อมแซมพร้อมใช้งาน
ผลลัพธ์ (Outcome)	จำนวนเครื่องกัด CNC ที่ใช้งานได้ตามมาตรฐาน	เครื่องกัด CNC ที่ใช้งานได้ตามมาตรฐาน

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 บุคลากรแผนกวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 เครื่องกัดซีเอ็นซี หมายเลขครุภัณฑ์ 3416-004-0001 ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

12.2 ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดทักษะความรู้ในการปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพ

12.3 ผู้เรียนสามารถฝึกทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

14.1 ภาพถ่ายการดำเนินงานตามโครงการ

14.2 แบบประเมินผลโครงการซ่อมเครื่องจักรกลอัตโนมัติ

(นายพยุงศักดิ์ โสพรรณเมธ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒๑/ ก.ย./ 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายเสฏฐวุฒิ สุดคิด)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต.....

(สุนทร เตียวัฒนาครูล)

รองผู้อำนวยการฝ่าย.....

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางประเรียม เสวีพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายประชา ฤทธิผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 38/AD

โครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาห้องมาตรวิทยา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน

ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายเสฏฐวุฒิ สุดคิด

แผนกวิชากลโรงงาน

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี พฤศจิกายน 2566 – มกราคม 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ ห้องเรียน 3 แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ได้เปิดสอนตามหลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) แต่ปัจจุบัน พบว่า สภาพของห้องมาตรวิทยามีน้ำรั่วซึมเวลาฝนตก ไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน นั้น

ดังนั้น แผนกวิชาช่างกลโรงงาน จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาห้องมาตรวิทยาขึ้น ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนต่อไป และเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ. ที่จะพัฒนาให้แต่ละสาขาวิชามีความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา(Excellent Center)

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อปรับปรุงหลังคาห้องมาตรวิทยา

6.2 เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นักเรียน นักศึกษาที่เข้ามาใช้งาน

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ห้องเรียนที่มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ จำนวน 1 ห้อง

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ภายได้การจัดการเรียนรู้ภายในห้องเรียนที่มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม

7.2.2 ผู้สอนสามารถดำเนินการกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ได้อย่างเต็มที่

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) เสนอโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ	ตุลาคม 2566	นายเสฏฐวุฒิ สุดคิด
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	พฤศจิกายน 2566	นายเสฏฐวุฒิ สุดคิด
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) ติดตามและประเมินผล	พฤศจิกายน 2566	นายเสฏฐวุฒิ สุดคิด
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	ธันวาคม 2566	นายเสฏฐวุฒิ สุดคิด

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 50,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
ค่าใช้สอย/รายละเอียด 1.จ้างเหมาซ่อมแซมปรับปรุงหลังคาห้องมาตรวิทยา 1 ห้อง			50,000			1 งาน	50,000 บาท	50,000	
รวมทั้งสิ้น			**50,000**					**50,000**	



บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

ที่ ..... **วันที่** ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตจัดทำโครงการซ่อมแซมหลังคาห้องเรียนมาตรวิทยาตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

ตามที่ แผนกวิชาช่างกลโรงงาน ได้เสนอโครงการซ่อมแซมหลังคาห้องเรียนมาตรวิทยาและได้รับอนุมัติโครงการในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ แผนกวิชาช่างกลโรงงาน มีความประสงค์จะจัดทำโครงการซ่อมแซมหลังคาห้องเรียนมาตรวิทยา ระหว่างวันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานได้ดังนี้

๑. เสนอโครงการ
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ
๓. ประชุมคณะกรรมการ

เป้าหมายของโครงการ (ระบุปริมาณงาน จำนวนผู้เข้าร่วม)

ปริมาณงานที่ดำเนินการจัดทำโครงการซ่อมแซมหลังคาห้องเรียนมาตรวิทยา จำนวน ๓ ห้อง

ค่าจ้างเหมาบริการ	๕๐,๐๐๐	บาท
รวมทั้งสิ้น	๕๐,๐๐๐	บาท (รายละเอียดตามเอกสารดังแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. โปรดพิจารณาอนุญาต
๒. ควรมอบงานพัสดุและงานการเงินดำเนินการ
๓. ควรแจ้งงานวางแผนและงบประมาณ ทราบ

ลงชื่อ .....
(นายเสฏฐวุฒิ สุดคิด)

1. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
2. เบิกจ่ายงบประมาณ (ปีงบฯ 67)
3. ประสานงานกับ แผนงานฯ และจัดซื้อจัดจ้าง.

1 พ.ย. 66.

1. พ.
2. ตาม
3. ประสาน กลัว

1 พ.ย 66

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

แผนกวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 มีห้องมาตรวิทยาที่ใช้ในการเรียนการสอน จำนวน 1 ห้อง

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 วิธีการ

การสังเกต

13.2 เครื่องมือ

- แบบสอบถาม
- รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

(นายเสฏฐวุฒิ สุดคิด)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
๑ / ตค. / ๖๗

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

- เห็นสมควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายเสฏฐวุฒิ สุดคิด)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต.....
(สุนทร เดียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเวียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 39/AD

โครงการ ซ่อมเครื่องจักรกลงานไม้

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน

ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสุเชษฐ์ อาจสมโภชน์

แผนกวิชาช่างก่อสร้าง

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี 1 ต.ค. 66 -30 ก.ย. 67

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาช่างก่อสร้าง วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเชตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถาบันศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาช่างก่อสร้างได้จัดการเรียนการสอนวิชางานผลิตผลิตงานไม้ด้วยเครื่องจักรกล ระดับ ปวช.1 ในภาคเรียนที่ 2 มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องจักรกลงานไม้ แต่ในปัจจุบันนี้เครื่องจักรกลงานไม้ได้ชำรุดเนื่องมีอายุใช้งานนานหลายปี จึงจำเป็นต้องมีการซ่อมแซมเครื่องจักรงานไม้ที่จำเป็นใช้งานเร่งด่วน เช่น เครื่องกลึงไม้แบบอัตโนมัติ และเครื่องเลื่อยสายพาน เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ในการจัดการเรียนการสอนตามวัตถุประสงค์ตามรายวิชา

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อซ่อมเครื่องจักรกลงานไม้ใช้สำหรับการเรียนการสอน

6.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถใช้เครื่องจักรงานไม้ในการจัดการเรียนการสอน

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1เครื่องกลึงไม้ แบบอัตโนมัติ จำนวน 2 เครื่อง

7.1.2เครื่องเลื่อยสายพาน จำนวน 1 เครื่อง

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 มีเครื่องจักรกลงานไม้ใช้จัดการเรียนการสอนได้

7.2.2 นักเรียนสามารถเรียนรู้การใช้เครื่องจักกลงานไม้ได้

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) แผนกประชุมวางแผนซ่อมเครื่องจักรกลงานไม้ใช้สำหรับการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนให้ดีขึ้น	ส.ค.66-ก.ย.66	แผนกวิชาช่างก่อสร้าง
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) บันทึกข้อความขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์เริ่มดำเนินการ.	ต.ค.66-ก.พ.67	แผนกวิชาช่างก่อสร้าง
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) แผนกติดตาม และประเมินผลการดำเนินโครงการ.	มี.ค.67-พ.ค.67	แผนกวิชาช่างก่อสร้าง
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) แผนกได้ติดตามและประเมินผลการดำเนินการสำรวจการใช้งานเครื่องจักรกลงานไม้ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน	มิ.ย.67	แผนกวิชาช่างก่อสร้าง

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 92,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (บวช.)	งปม. (บวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
ค่าใช้สอย/รายละเอียด 1.เครื่องกลึงไม้ แบบอัตโนมัติ 2.เครื่องเลื่อยสายพาน			30,000 32,000			2 เครื่อง 1 เครื่อง	30,000 32,000	60,000 32,000	
รวมทั้งสิ้น			92,000				92,000	92,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	1.เครื่องกลึงไม้ แบบอัตโนมัติ จำนวน 2 เครื่อง 2.เครื่องเลื่อยสายพาน จำนวน 2 เครื่อง	เครื่องจักรกลงานไม้มีสภาพใช้งานได้
ผลลัพธ์ (Outcome)	สามารถใช้เครื่องจักกลงานไม้ในการจัดการเรียนการสอนได้	เครื่องจักรกลงานไม้ที่ได้มาตรฐาน

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1พัสดุวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 สามารถใช้เครื่องจักรกลงานไม้ใช้ในการเรียนการสอนได้

12.2 สามารถใช้เครื่องจักรกลงานไม้มีความปลอดภัย

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นายสุเชษฐ์ อาจสมโภชน์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

29 / ก.ย. /2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายสุเชษฐ์ อาจสมโภชน์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ว่าที่ ร.ต.....

(สุนทร เตียวัฒนาตระกูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางประเวียง เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายคมสัน วงค์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายประชา ฤทธิผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 40/AD

โครงการ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศห้องเรียน 334

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.6 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

ฝ่าย วิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสุเชษฐ์ อาจสมโภชน์

แผนกวิชาช่างก่อสร้าง

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี ธันวาคม 2566 - มีนาคม 67

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาช่างก่อสร้าง วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาช่างก่อสร้างได้จัดการเรียนการสอนห้องเรียน 334 ทั้งระดับ ปวช. และปวส. ซึ่งสภาพห้องเรียนอยู่ทิศตะวันตกของอาคารทำให้ห้องเรียนมีสภาพอากาศร้อน ทำให้ผู้เรียนไม่มีความพร้อมที่จะเรียน จึงมีความจำเป็นต้องติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ขนาด 40,000 BTU จำนวน 2 เครื่อง เพื่อให้อากาศภายในห้องเรียนมีบรรยากาศในการเรียนการสอนที่ดีและทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อปรับสภาพอากาศห้องเรียนให้ดีขึ้น

6.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนให้สูงขึ้น

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1เครื่องปรับอากาศ ขนาด 40,000 BTU จำนวน 2 เครื่อง

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1มีสภาพบรรยากาศห้องเรียนเหมาะสมต่อการเรียนรู้

7.2.2นักเรียนนักศึกษามีผลสัมฤทธิ์การเรียนสูงขึ้น

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) แผนกประชุมวางแผนซื้อเครื่องปรับอากาศเพื่อติดตั้งในห้องเรียน 334 เพื่อให้ห้องเรียนมีสภาพอากาศดีขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนให้ดีขึ้น	ส.ค.66-ก.ย.66	แผนกวิชาช่างก่อสร้าง
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) แผนกบันทึกข้อความขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์เริ่มดำเนินการ	ต.ค.66-ก.พ.67	แผนกวิชาช่างก่อสร้าง
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) แผนกติดตาม และประเมินผลการดำเนินโครงการ.	มี.ค.67-พ.ค.67	แผนกวิชาช่างก่อสร้าง
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A). แผนกได้ติดตามและประเมินผลการดำเนินการสำรวจการใช้ห้องเรียน 334 ต่อการจัดการเรียนการสอน	มิ.ย.67	แผนกวิชาช่างก่อสร้าง

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 99,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งบบ. (ปวช.)	งบบ. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1.ครุภัณฑ์ เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 40,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง						2 เครื่อง	49,500	99,000	
รวมทั้งสิ้น								99,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	1.เครื่องปรับอากาศ ขนาด 40,000 BTU จำนวน 2 เครื่อง	เครื่องปรับอากาศที่ได้มาตรฐานเพียงพอต่อการใช้งาน
ผลลัพธ์ (Outcome)	มีเครื่องปรับอากาศใช้ในห้องเรียนอย่างพอเพียง	เป็นห้องเรียนที่ได้มาตรฐานเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1พัสดุวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 สามารถใช้ห้องเรียน 334 ในการจัดการเรียนการสอนได้

12.2 สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนได้

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นายสุเชษฐ์ อาจสมโภชน์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29/ ก.ย. /2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ).....
(นายสุเชษฐ์ อาจสมโภชน์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ว่าที่ ร.ต.....
(สุนทร เตียวัฒนาสะกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงค์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 41/AD

โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าและติดตั้งแสงสว่างเพิ่มแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการศึกษาอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ

ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายวัชรินทร์ เรืองรักษ์

แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยการจัดการศึกษาในปัจจุบันส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพตามพระราชบัญญัติการศึกษาพุทธศักราช ๒๕๔๒ ตลอดจนการพัฒนาการเรียนการสอนทุกด้านเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้น จำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านสื่อการเรียนการสอนและห้องเรียนรวมถึงสถานที่โรงฝึกปฏิบัติงาน เพื่อใช้ในการสนับสนุนทางการศึกษาตลอดจนการเผยแพร่ผลการปฏิบัติกิจกรรม หรือผลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทางการศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีแสงสว่างเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

6.2 เพื่อพัฒนาระบบให้ดีดังเดิม หรือมากยิ่งขึ้น

6.3 ลดอันตรายพื้นที่ ที่แสงสว่างไม่เพียงพอ

6.4 เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียนและครูวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผู้เรียนสามารถใช้สอยพื้นที่ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ มีแสงสว่างเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) เสนอโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ	ตุลาคม 2566	นายวัชรินทร์ เรืองรักษ์
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	พฤษภาคม 2567	นายวัชรินทร์ เรืองรักษ์
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) ติดตามและประเมินผล	มิถุนายน 2567	นายวัชรินทร์ เรืองรักษ์
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	สิงหาคม 2567	นายวัชรินทร์ เรืองรักษ์

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....40,000.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งบ. (ปวช.)	งบ. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าใช้สอย จ้างเหมาปรับปรุงระบบไฟฟ้าและติดตั้งแสงสว่าง แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน ประกอบด้วย 1.1 ติดตั้งหลอดไฟ จำนวน 14 ดวง 1.2 ติดตั้งสวิทช์ทางเดียว จำนวน 14 ชุด 1.3 ติดตั้งเต้ารับกราวคู่ จำนวน 14 ชุด			40,000			1 งาน	40,000	40,000	
รวมทั้งสิ้น			40,000			1 งาน	40,000	40,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ชุดหลอดไฟ จำนวน 14 ชุด	ชุดโคมไฟสามารถให้แสงสว่างได้
ผลลัพธ์ (Outcome)	ชุดหลอดไฟ จำนวน 14 ชุด	พื้นที่ปฏิบัติงานมีแสงสว่างเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และส่งผลให้ประสิทธิภาพในการเรียนการสอนเพิ่มมากขึ้น

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

11.2 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 นักเรียนและครูวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชมีแสงสว่างเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

12.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานในแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

14.1 แบบประเมินผล

14.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นายวิรินทร์ เรืองรักษ์)
ผู้รับมอบอำนาจ
29/ ก.ย. /2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับมอบโครงการ

(ลงชื่อ) .....
(นายวิรินทร์ เรืองรักษ์)

2. ความเห็นของผู้อำนวยการ(สายอำนวยการ)

/ ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) รักษาการแทน .....
(นายสุนทร เตียวัฒนาพรกุล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

/ ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเวียน แก้วพงศ์)

4. ความเห็นของผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

/ ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายพงษ์ศิน วงศ์กฤษ)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

/ อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา อุดร์ลอย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 42/AD

โครงการจัดซื้อพัดลมติดผนังโรงงานแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการศึกษาอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.6การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ

ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายวัชรินทร์ เรืองรักษ์

แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยการจัดการศึกษาในปัจจุบันส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพตามพระราชบัญญัติการศึกษาพุทธศักราช ๒๕๔๒ ตลอดจนการพัฒนาการเรียนการสอนทุกด้านเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้น จำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านสื่อการเรียนการสอนและห้องเรียนรวมถึงสถานที่โรงฝึกปฏิบัติงานเพื่อใช้ในการสนับสนุนทางการศึกษาตลอดจนการเผยแพร่ผลการปฏิบัติกิจกรรม หรือผลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทางการศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีบรรยากาศในการปฏิบัติงาน

6.2 เพื่อพัฒนาระบบให้ดีดังเดิม หรือมากยิ่งขึ้น

6.3 เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียนและครูวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผู้เรียนสามารถใช้สอยพื้นที่ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ มีบรรยากาศในการปฏิบัติงาน และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) เสนอโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ	ตุลาคม 2566	นายวัชรินทร์ เรืองรักษ์
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	พฤษภาคม 2567	นายวัชรินทร์ เรืองรักษ์
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) ติดตามและประเมินผล	มิถุนายน 2567	นายวัชรินทร์ เรืองรักษ์
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	สิงหาคม 2567	นายวัชรินทร์ เรืองรักษ์

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น..... 22,400.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1.วัสดุ พัดลมติดผนัง Tosaki ขนาด 24 นิ้ว					22,400	7 ตัว	3,200	22,400	
รวมทั้งสิ้น					22,400	7 ตัว	3,200	22,400	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	พัดลมติดผนัง Tosaki ขนาด 24 นิ้ว จำนวน 7 ตัว	บรรยากาศในการเรียนที่ดี
ผลลัพธ์ (Outcome)	พัดลมติดผนัง Tosaki ขนาด 24 นิ้ว จำนวน 7 ตัว	พื้นที่ปฏิบัติงานมีบรรยากาศต่อการปฏิบัติงานและส่งผลให้ประสิทธิภาพในการเรียนการสอนเพิ่มมากขึ้น

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

11.2 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 นักเรียนและครูวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชมีบรรยากาศต่อการปฏิบัติงาน

12.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานในแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

14.1 แบบประเมินผล

14.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นายวัชรินทร์ เรืองรักษ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29/ ก.ย. /2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ)
(นายวัชรินทร์ เรืองรักษ์)

2. ความเห็นของผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) รก.ที่ ร.ค.
(สุนทร เดียวัฒนาสกุล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นางประเมียม เกวิพงศ์)

4. ความเห็นของผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายคมสัน วงศ์ศรี)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายประชา อุดชิลอ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 43/AD

โครงการจัดซื้อเครื่องกลึงขนาดยันศูนย์เหนือแท่น 150 มิลลิเมตร พร้อมอุปกรณ์ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการศึกษาอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายวัชรินทร์ เรืองรักษ์

แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยการจัดการศึกษาในปัจจุบันส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพตามพระราชบัญญัติการศึกษาพุทธศักราช ๒๕๔๒ ตลอดจนการพัฒนาการเรียนการสอนทุกด้านเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้น จำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านสื่อการเรียนการสอนและห้องเรียนรวมถึงสถานที่โรงฝึกปฏิบัติงาน เพื่อใช้ในการสนับสนุนทางการศึกษาตลอดจนการเผยแพร่ผลการปฏิบัติกิจกรรม หรือผลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทางการศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อจัดซื้อเครื่องกลึงขนาดยันศูนย์เหนือแท่น 150 มิลลิเมตร พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 เครื่อง

6.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสอนวิชาเครื่องมือกลเบื้องต้น

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียนและครูวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 เพื่อจัดซื้อเครื่องกลึงขนาดยันศูนย์เหนือแท่น 150 มิลลิเมตร พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 เครื่อง

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) เสนอโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ	ตุลาคม 2566	นายวัชรินทร์ เรืองรักษ์
ขั้นดำเนินการ (D) ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	ตุลาคม 2566	นายวัชรินทร์ เรืองรักษ์
ขั้นประเมินผล (C) ติดตามและประเมินผล	พฤศจิกายน 2566	นายวัชรินทร์ เรืองรักษ์
ขั้นปรับปรุง (A) สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	พฤศจิกายน 2566	นายวัชรินทร์ เรืองรักษ์

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....250,000.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	ลูกหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
ครุภัณฑ์ 1.1 เครื่องกลึงขนาดยันศูนย์เหนือแท่น 150 มิลลิเมตร พร้อมอุปกรณ์					250,000	1 เครื่อง	250,000	250,000	
รวมทั้งสิ้น						1	250,000	250,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	เครื่องกลึงขนาดยันศูนย์เหนือแท่น 150 มิลลิเมตร พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 เครื่อง	เพื่อจัดซื้อเครื่องกลึงขนาดยันศูนย์เหนือแท่น 150 มิลลิเมตร พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 เครื่อง
ผลลัพธ์ (Outcome)	เครื่องกลึงขนาดยันศูนย์เหนือแท่น 150 มิลลิเมตร พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 เครื่อง	เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาปฏิบัติกับผู้เรียน

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

11.2 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 เพื่อจัดซื้อเครื่องกลึงขนาดยันศูนย์เหนือแท่น 150 มิลลิเมตร พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 เครื่อง

12.2 เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาปฏิบัติกับผู้เรียน

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

14.1 แบบประเมินผล

14.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นายวัชรินทร์ เรืองรักษ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29/ ก.ย. /2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นายวัชรินทร์ เรืองรักษ์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต. .....
(สุนทร เตียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเวียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์ตช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 44/AD

โครงการปรับปรุงและพัฒนาอาคารเรียน แผนกโยธา
มาตรฐานที่ 2 การจัดการศึกษาอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ
ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสมชาย ศรีเปาระยะ

แผนกวิชาโยธา

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วันที่ พฤษภาคม – กรกฎาคม 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการแผนกวิชาโยธา

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☐ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาโยธา วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ได้มีการจัดการเรียนการสอนใน ระดับชั้น ปวช. และระดับชั้น ปวส. ซึ่งมีการจัดการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เนื่องจากบางวิชาขาดความพร้อมในส่วนของเครื่องมือและอุปกรณ์สนับสนุนให้นักเรียนและนักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติอย่างไม่เต็มที่ อย่างเช่น รายวิชาปฐพีกลศาสตร์ รายวิชาการทดสอบวัสดุ อีกทั้งห้องเรียนที่ใช้เดิมห้องปฐพีกลศาสตร์ มีการติดตั้งพัดลมเพดานมาเป็นเวลานานเกิดการชำรุดเสียหายพร้อมทั้งระบบแสงสว่างในห้องเรียนไม่เพียงพอชำรุดเสียหายจึงมีความจำเป็นในการที่ห้องปรับปรุงและพัฒนาอาคารเรียนแผนรายวิชา

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อนักเรียนระดับชั้น ปวช. 1-3 ได้มีพื้นที่ในการจัดการเรียนการเรียนที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

6.2 เพื่อนักศึกษาระดับชั้น ปวส. 1-2 ได้มีพื้นที่ในการจัดการเรียนการเรียนที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียนระดับชั้น ปวช 1-3 จำนวน 360 คน

7.1.2 นักศึกษาระดับ ชั้น ปวส. 1-2 จำนวน 160 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 เพื่อนักเรียนระดับชั้น ปวช. 1-3 ได้มีพื้นที่ในการจัดการเรียนการเรียนที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

7.2.2 เพื่อนักศึกษาระดับชั้น ปวส. 1-2 ได้มีพื้นที่ในการจัดการเรียนการเรียนที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) ดำเนินการตรวจสอบห้องเรียนที่ชำรุด พร้อมทั้งดำเนินการติดต่อผู้ที่เกี่ยวข้องในการวางแผน ดำเนินการแก้ไขปรับปรุง	พฤษภาคม 2567	แผนกวิชาโยธา
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความขออนุมัติ ขออนุญาตจัดทำโครงการ จัดซื้อ/จัดจ้าง เริ่มดำเนินการ	พฤษภาคม 2567	งานวางแผนและงบประมาณ งานพัสดุ แผนกวิชาโยธา
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) ติดตามและประเมินผล พิจารณาผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ และพัฒนากระบวนการต่างๆให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	มิถุนายน 2567	แผนกวิชาโยธา
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) ติดตามผลของกระบวนการต่างๆ มาวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาเพื่อปรับปรุงสู่การปฏิบัติได้จริงยิ่งขึ้น	กรกฎาคม 2567	แผนกวิชาโยธา

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....99,500.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1.ค่าวัสดุ/รายละเอียด 1.1พัดลมโคจรขนาด16 นิ้ว imartlex พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง			59,400			30	1,980	59,400	
2. ค่าใช้สอย/รายละเอียด จ้างเหมาติดตั้งระบบไฟฟ้าห้องเรียน 312 ,313 323,342 ,434 ,344 อาคาร 3 แผนกช่างโยธา ประกอบด้วยงาน 2.1 เปลี่ยนหลอดไฟ LED 19 w พร้อมตัดต่อสายไฟ จำนวน 7 หลอด 2.2 เปลี่ยนหลอดไฟนีออน 36 w พร้อมตัดต่อสายไฟ จำนวน 10 หลอด 2.3 เปลี่ยนสวิทช์ไฟแบบฝัง จำนวน 12 ตัว 2.4 สายไฟฟ้า 3/C x0.5 Sq. mm.พร้อมติดตั้ง 98 เมตร 2.5 สายไฟฟ้า IEC 10 2.5 Sq. mm.พร้อมติดตั้ง 196 เมตร 2.6 ท่อ PVC สีขาว 20 mm.พร้อมติดตั้ง 98 เมตร					40,100	1 งาน	40,100	40,100	

2.7 Fitting+กล่องพักสาย พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง 1 เหมา 2.8 แผงพลาสติก ขนาด 4"x 6 "พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง 30 ชุด 2.9 Support Hanger 1 เหมา 2.10 อุปกรณ์ประกอบการติดตั้ง 1 เหมา									
รวมทั้งสิ้น			59,400		40,100			99,500	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียนระดับชั้น ปวช 1-3 จำนวน 360 คน นักศึกษาระดับ ชั้น ปวส. 1-2 จำนวน 160 คน	-พื้นที่มีความสะดวกมากขึ้น -พื้นที่มีความสะดวกมากขึ้น
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียนระดับชั้น ปวช 1-3 จำนวน 360 คน มีทักษะเพิ่มขึ้น นักศึกษาระดับ ชั้น ปวส. 1-2 จำนวน 160 คน มีทักษะเพิ่มขึ้น	-พื้นที่ในการจัดการเรียนการเรียนที่มีประสิทธิภาพเพิ่ม -พื้นที่ในการจัดการเรียนการเรียนที่มีประสิทธิภาพเพิ่ม

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1. แผนกวิชาโยธา

11.2. ฝ่ายแผนงาน และพัสดุ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1. นักเรียนระดับชั้น ปวช. 1-3 ได้มีพื้นที่ในการจัดการเรียนการเรียนที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

12.2. นักศึกษาระดับชั้น ปวส. 1-2 ได้มีพื้นที่ในการจัดการเรียนการเรียนที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1. แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน และนักเรียน

(นายสมชาย ศรีเปาระยะ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29/ก.ย./2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นายสมชาย ศรีเปาระยะ)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ว่าที่ ร.ต.....
(สุนทร เตียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเวียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 45/AD

โครงการจัดซื้อวัสดุอุกรณ์ห้องปฏิบัติการปฐพีกลศาสตร์
มาตรฐานที่ 2 การจัดการศึกษาอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ
ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสมชาย ศรีเปารยะ

แผนกวิชาโยธา

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี พฤษภาคม – กรกฎาคม 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการแผนกวิชาโยธา วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☐1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาโยธาได้จัดการเรียนการสอนวิชา ระดับ ปวส.1 ใน ระดับชั้น ปวช. และระดับชั้น ปวส. ซึ่งมีการจัดการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เนื่องจากบางวิชาขาดความพร้อมในส่วนของเครื่องมือและอุปกรณ์สนับสนุนให้นักเรียนและนักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติอย่างไม่เต็มที่อย่าง เช่น รายวิชาปฐพีกลศาสตร์ รายวิชาการทดสอบวัสดุ เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ในการจัดการเรียนการสอนตามวัตถุประสงค์ตามรายวิชา

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อนักเรียนระดับชั้น ปวช. 1-3 ได้มีพื้นที่ในการจัดการเรียนการเรียนที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

6.2 เพื่อนักศึกษาระดับชั้น ปวส. 1-2 ได้มีพื้นที่ในการจัดการเรียนการเรียนที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียนระดับชั้น ปวช 1-3 จำนวน 360 คน

7.1.2 นักศึกษาระดับ ชั้น ปวส. 1-2 จำนวน 160 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.เพื่อนักเรียนระดับชั้น ปวช. 1-3 ได้มีพื้นที่ในการจัดการเรียนการเรียนที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

7.2.2เพื่อนักศึกษาระดับชั้น ปวส. 1-2 ได้มีพื้นที่ในการจัดการเรียนการเรียนที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) แผนกประชุมวางแผนจัดซื้อครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการปฐพีกลศาสตร์ใช้สำหรับการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนให้ดีขึ้น	พฤษภาคม 2567	แผนกวิชาโยธา
ขั้นดำเนินการ (D) บันทึกข้อความขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์เริ่มดำเนินการ.	พฤษภาคม 2567	งานวางแผนและงบประมาณ งานพัสดุ
ขั้นประเมินผล (C) แผนกติดตาม และประเมินผลการดำเนินโครงการ.	มิถุนายน 2567	แผนกวิชาโยธา
ขั้นปรับปรุง (A) แผนกได้ติดตามและประเมินผลการดำเนินการสำรวจการใช้ห้องปฏิบัติการปฐพีกลศาสตร์ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน	กรกฎาคม 2567	แผนกวิชาโยธา

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 60,000บาท

(งบประมาณโครงการขยายโอกาสทางการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ)

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	งปม. (โครงการขยายโอกาส)	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
2. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 3.1 วัสดุอุปกรณ์วัสดุอุกรณ์ห้องปฏิบัติการปฐพีกลศาสตร์			60,000			60,000		60,000	
รวมทั้งสิ้น			60,000			60,000		60,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียนระดับชั้น ปวช 1-3 จำนวน 360 คน นักศึกษาระดับ ชั้น ปวส. 1-2 จำนวน 160 คน	-พื้นที่มีความสะดวกมากขึ้น -พื้นที่มีความสะดวกมากขึ้น
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียนระดับชั้น ปวช 1-3 จำนวน 360 คน มีทักษะเพิ่มขึ้น นักศึกษาระดับ ชั้น ปวส. 1-2 จำนวน 160 คน มีทักษะเพิ่มขึ้น	-พื้นที่ในการจัดการเรียนการเรียนที่มีประสิทธิภาพเพิ่ม -พื้นที่ในการจัดการเรียนการเรียนที่มีประสิทธิภาพเพิ่ม

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1. แผนกวิชาโยธา

11.2. ฝ่ายแผนงาน และพัสดุ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1.นักเรียนระดับชั้น ปวช. 1-3 ได้มีพื้นที่ในการจัดการเรียนการเรียนที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

12.2 นักศึกษาระดับชั้น ปวส. 1-2 ได้มีพื้นที่ในการจัดการเรียนการเรียนที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1. แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน และนักเรียน

(นายสมชาย ศรีเปาระยะ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29/ก.ย./2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นายสมชาย ศรีเปาระยะ)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ว่าที่ ร.ต.....
(สุนทร เตียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเวียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 46/AD

โครงการห้องปฏิบัติการออกแบบเขียนแบบทางสถาปัตยกรรมด้วยคอมพิวเตอร์(เครื่องปรับอากาศ)

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4. การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ

ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นาย ศิริชัย ศิลปรัศมี

แผนกวิชาสถาปัตยกรรม

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 พฤษภาคม – กรกฎาคม 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการอาคาร 14 ห้อง 1423 แผนกสถาปัตยกรรม

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากแผนกสถาปัตยกรรมมีการเรียนการสอนที่เน้นในวิชาการออกแบบสถาปัตยกรรมและวิชาเขียนแบบสถาปัตยกรรมเป็นวิชาแกนหลักของสาขาวิชา โดยเฉพาะการออกแบบสถาปัตยกรรม และการเขียนแบบสถาปัตยกรรมด้วยคอมพิวเตอร์ ที่นักเรียนจะต้องเรียนเพื่อใช้ในการประกอบวิชาชีพ หรือเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้นในอนาคตอีกทั้งตลาดแรงงานต้องการผู้ที่มีความรู้ความชำนาญในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่องานเขียนแบบสถาปัตยกรรมและการก่อสร้างผู้ที่สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมจะได้รับโอกาสในการทำงานมากกว่า

จากที่กล่าวมาข้างต้นคอมพิวเตอร์ถือเป็นครุภัณฑ์ที่ต้องอยู่ในห้องปรับอุณหภูมิที่เหมาะสมแผนกจึงเสนอโครงการห้องปฏิบัติการออกแบบเขียนแบบทางสถาปัตยกรรมด้วยคอมพิวเตอร์โดยจัดหาครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศสำหรับใช้ในห้องปฏิบัติการออกแบบเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ของแผนก ในการนี้เพื่อเป็นการเตรียมโครงสร้างพื้นฐานของแผนกสถาปัตยกรรมในด้านครุภัณฑ์สถานที่และสื่อการเรียนการสอนโสตทัศนูปกรณ์ จึงได้เสนอโครงการห้องปฏิบัติการออกแบบเขียนแบบทางสถาปัตยกรรมด้วยคอมพิวเตอร์สำหรับรองรับการเรียนการสอนแบบปฏิบัติการในรายวิชาการเขียนแบบและรายวิชาการออกแบบสถาปัตยกรรม

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อจัดหาเครื่องปรับอากาศประจำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

6.2 เพื่อพัฒนาห้องเรียนให้มีสภาพแวดล้อมเหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ห้องเรียนปฏิบัติการที่มีระบบปรับอากาศส่งเสริมบรรยากาศในการเรียนการสอน จำนวน 1 ห้อง

7.1.2 มีเครื่องปรับอากาศ ขนาด 36,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่องสำหรับห้องเรียน รองรับนักเรียนได้ไม่น้อยกว่า 40 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 เสริมสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ทางด้านสถาปัตยกรรม ให้มีห้องปฏิบัติการที่มีความพร้อม

7.2.2 สร้างแหล่งเรียนรู้ที่มีความทันสมัย และมีเทคโนโลยีประกอบการเรียนการสอนเพียงพอต่อจำนวนผู้เรียน

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) กำหนดมาตรฐานครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ ที่มีขีดความสามารถเพียงพอขนาดห้องปฏิบัติการของแผนกสถาปัตยกรรม	พฤษภาคม 2567	หัวหน้าแผนก
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) จัดหาผู้ประกอบการที่ประกอบกิจการจำหน่ายเครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้ง เสนอราคา เปรียบเทียบราคา ตรวจสอบความถูกต้องของมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่เสนอ หาผู้ชนะ ประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา	พฤษภาคม-มิถุนายน 2567	เจ้าหน้าที่พัสดุ
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) ทดสอบคุณภาพประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องปรับอากาศ	กรกฎาคม 2567	แผนกวิชา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นปรับปรุง (A) หากพบข้อบกพร่อง ผิดพลาดของเครื่องปรับอากาศและหรือการใช้งานที่ผิดปกติ ดำเนินการแจ้งเจ้าหน้าที่พัสดุเพื่อแจ้งผู้ประกอบการดำเนินการแก้ไข	กรกฎาคม2567	แผนกวิชา เจ้าหน้าที่พัสดุ ผู้ประกอบการ

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....98,000.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1.ครุภัณฑ์ 1.1 เครื่องปรับอากาศ ชนิดแขวนใต้เพดาน ขนาด 36,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง					91,000	2	45,500	91,000	
รวมทั้งสิ้น					91,000			91,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีเครื่องปรับอากาศขนาด 36,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง	มีเครื่องปรับอากาศที่ได้มาตรฐานห้องเรียนมีบรรยากาศเหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน
ผลลัพธ์ (Outcome)	เครื่องปรับอากาศ จำนวน 2 เครื่อง ใช้ในการจัดเรียนการสอน	การจัดการเรียนรู้ มีสมรรถนะวิชาชีพและประสิทธิภาพที่สูงขึ้น

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 ฝ่ายวิชาการ

11.2 ฝ่ายบริหารทรัพยากร

11.3 ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 มีเครื่องปรับอากาศสำหรับห้องปฏิบัติการที่ต้องการการควบคุมอุณหภูมิให้คงที่

12.2 ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

14.1ประเมินผลจากคุณภาพผู้เรียน

14.2 การเพิ่มศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน



นายศิริชัย ศิลปรัศมี

ผู้รับผิดชอบโครงการ

29 /ก.ย. /2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) 

(นายศิริชัย ศิลปรัศมี)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต. 

(สุนทร เดียวัฒนาตระกูล)

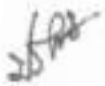
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ



(ลงชื่อ) .....

(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ



(ลงชื่อ).....

(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ



(ลงชื่อ) .....

(นายประชา ฤทธิผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 47/AD

โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ อาคาร 18

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ

ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสาวมาตรี รัตนา

แผนกวิชาสามัญ

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 พฤศจิกายน 2566 – ธันวาคม 2566

3.2 ณ แผนกวิชาสามัญ อาคาร 18 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่แผนกวิชาสามัญได้ย้ายห้องเรียนทั้งหมดของแผนกไปอาคารเรียนใหม่ ซึ่งมีการจัดการเรียนการสอน 2 ระดับ ทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยมีจำนวนนักเรียนนักศึกษามาเรียนจำนวนมาก และจึงส่งผลให้การจัดตารางการใช้พื้นที่ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ทั้ง 3 ห้อง รองรับจำนวนนักเรียน นักศึกษา ที่มาเรียนวิชาคอมพิวเตอร์จำนวนมาก โดยจำนวนนักเรียน นักศึกษา ที่เข้าเรียนในแต่ห้องละ 40 - 42 คน ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 และห้องพักครูแผนกวิชาสามัญ ซึ่งมีจำนวนครูทั้งหมด 15 คน ทั้งนี้ ทางวิทยาลัยฯ ยังไม่ได้ติดตั้งเครื่องปรับอากาศเพื่อให้มีความพร้อมในการใช้งานดังกล่าว

ในการนี้แผนกวิชาสามัญ จึงขออนุญาตจัดหาเครื่องปรับอากาศแบบติดฝาผนัง ชนิดอินเวอเตอร์ขนาด 40,000 บีทียู จำนวน 8 เครื่อง ราคาเครื่องละ 49,500 บาท รวม 8 เครื่อง เป็นเงินจำนวน 396,000 บาท (สามแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) ใช้ติดตั้งในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และห้องพักครู 1815,1835,1825,1831 เพื่อให้เกิดประโยชน์และประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของแผนกสามัญต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์แผนกวิชาสามัญ และห้องพักครูแผนวิชาสามัญ

6.2 เพื่อให้มีบรรยากาศ และสภาพแวดล้อมในการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสม และปลอดภัย

6.3 เพื่อควบคุมความเย็น ทำให้ยืดอายุการใช้งานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1ได้เครื่องปรับอากาศชนิดแขวนใต้เพดาน ขนาด 40,000 บีทียู จำนวน 8 เครื่อง ห้อง 1815,1835,1825,1831

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีความเหมาะสมสำหรับการจัดการเรียนการสอน

7.2.2 ห้องพักครูมีความพร้อมในการใช้งาน

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) - เสนอโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤศจิกายน 2566	นางเสาวมาตรี รัตนา
ขั้นดำเนินการ (D) - ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ/อนุญาต จัดซื้ออุปกรณ์	พฤศจิกายน 2566	นางเสาวมาตรี รัตนา
ขั้นประเมินผล (C) - ติดตามและประเมินผล	ธันวาคม 2566	นางเสาวมาตรี รัตนา
ขั้นปรับปรุง (A) - สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	ธันวาคม 2566	นางเสาวมาตรี รัตนา

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....396,000.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1.ครุภัณฑ์ 1.1 เครื่องปรับอากาศชนิดแขวนใต้เพดาน ขนาด 40,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง					49,500	8 เครื่อง	49,500	396,000	
รวมทั้งสิ้น					49,500		49,500	396,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีเครื่องปรับอากาศขนาด 40,000 จำนวน 8 เครื่อง	มีเครื่องปรับอากาศที่ได้มาตรฐานห้องเรียนมีบรรยากาศเหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน
ผลลัพธ์ (Outcome)	เครื่องปรับอากาศ จำนวน 8 เครื่อง ใช้ในการจัดเรียนการสอน	การจัดการเรียนรู้ มีสมรรถนะวิชาชีพและประสิทธิภาพที่สูงขึ้น

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานพัสดุ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 มีเครื่องปรับอากาศเพียงพอต่อการใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอน

12.2 ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ



(นางเสาวมาตรี รัตนา)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ)..... 

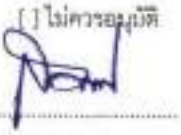
(นางเสาวมาตรี รัตนา)
หัวหน้าแผนกสามัญ

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ



ว่าที่ร.ต.....

(สุนทร เตียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางประเรียม เสวีหงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)..... 

(นายคมสัน วงค์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) 

(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 48/AD

โครงการ จัดซื้อพัดลม อาคารเรียน 4 และอาคาร 18

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน

ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสาวนวลนภา นงค์นวล/นางเสาวมาตรี รัตนา

แผนกวิชาสัมพันธ์/แผนกวิชาสามัญ

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วันที่ พฤศจิกายน 2566 – มกราคม 2567

3.2 ณ แผนกวิชาสามัญ อาคาร 18 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่แผนกวิชาสัมพันธ์และแผนกวิชาสามัญและได้ย้ายห้องเรียนทั้งหมดของแผนกไปอาคารเรียนใหม่ ซึ่งมีการจัดการเรียนการสอน 2 ระดับ ทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยมีจำนวนนักเรียนนักศึกษามาเรียนจำนวนมาก ทั้งนี้ ทางวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ยังไม่ได้ทำการติดตั้งพัดลม ให้มีความพร้อมในการใช้งานดังกล่าว

ในการนี้แผนกวิชาสัมพันธ์และแผนกวิชาสามัญ จึงขออนุญาตจัดซื้อพัดลมแบบติดฝาผนัง และพัดลมแบบติดเพดาน ขนาด 16 นิ้ว จำนวน 212 ตัว ราคาตัวละ 1,350 บาท รวม 212 ตัว เป็นเงินจำนวน 286,200 บาท (สองแสนแปดหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน) ใช้ติดตั้งในอาคาร 18 อาคาร 4 เพื่อให้เกิดประโยชน์และประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาสัมพันธ์และแผนกวิชาสามัญต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนอาคาร 18 อาคาร 4

6.2 เพื่อให้มีบรรยากาศ และสภาพแวดล้อมในการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสม

6.3 เพื่อให้สถานศึกษามีสาธารณูปโภคที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการใช้งาน

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ได้พัดลมติดเพดาน และพัดลมติดฝาผนัง ฝาผนังขนาด 16 นิ้ว จำนวน 212 เครื่อง

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

7.2.2 ห้องเรียนอาคาร 18 มีความพร้อมในการใช้งาน

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) - เสนอโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤศจิกายน 2566	นางสาวนวลนภา นงค์นวล
ขั้นดำเนินการ (D) - ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ/อนุญาต จัดซื้ออุปกรณ์	พฤศจิกายน 2566 - ธันวาคม 2566	นางสาวนวลนภา นงค์นวล
ขั้นประเมินผล (C) - ติดตามและประเมินผล	ธันวาคม 2566 - กันยายน 2567	นางสาวนวลนภา นงค์นวล
ขั้นปรับปรุง (A) - สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	กันยายน 2567	นางสาวมาตรี รัตนา

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....286,200.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 1.1 พัดลมติดเพดาน 16นิ้ว HATARI C16M8 1.2 พัดลมติดผนัง 16นิ้ว HATARI W16M6						166 ตัว 46 ตัว	1,350 1,350	224,100 62,100	
รวมทั้งสิ้น								286,200	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีพัดลมติดเพดาน 16 นิ้ว จำนวน 166 ตัว และ พัดลมติดผนัง 16 นิ้ว จำนวน 46 ตัว	มีพัดลมที่ได้มาตรฐานห้องเรียนมีบรรยากาศเหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน
ผลลัพธ์ (Outcome)	มีพัดลมติดเพดาน 16 นิ้ว จำนวน 166 ตัว และ พัดลมติดผนัง 16 นิ้ว จำนวน 46 ตัว	สถานศึกษามีสาธารณูปโภคที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการใช้งาน

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานพัสดุ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ได้ปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนอาคาร 18 อาคาร 4

12.2 มีบรรยากาศ และสภาพแวดล้อมในการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสม

12.3 สถานศึกษามีสาธารณูปโภคที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการใช้งาน

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

นางสาวนวลนภา นงค์นวล
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวนวลนภา นงค์นวล)
หัวหน้าแผนกสัมพันธ์

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ว่าที่ ร.ต. .....
(สุนทร เตียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นางประเรียม เสรีพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์ลช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 49/AD

โครงการจ้างเหมาติดตั้งผ้าม่าน พร้อมอุปกรณ์ อาคาร 18 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน

ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางเสาวมาตรี รัตนา

แผนกวิชาสามัญ

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 พฤศจิกายน 2566 – มกราคม 2567

3.2 ณ แผนกวิชาสามัญ อาคาร 18 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☐1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☐2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเชตพื้นที่

☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☐ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☐ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☐ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☐ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☐ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่แผนกวิชาสามัญได้ย้ายอาคารเรียนใหม่จากอาคาร 15 เป็นอาคาร 18 ทั้งหมด โดยแผนกสามัญได้มีการจัดการเรียนการสอน 2 ระดับ คือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) อาคารเรียนมีทั้งหมด 4 ชั้นเรียน 14 ห้องเรียน ซึ่งได้มีการจัดการเรียนการสอนอย่างเต็มรูปแบบ

สืบเนื่องจากสภาพของอาคาร 18 เป็นอาคาร ใหม่ ซึ่งยังไม่มีการติดตั้งผ้าม่านทำให้มีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอนในห้อง คือมีแสงแดดส่องในช่วงเช้าด้านทิศตะวันออก และช่วงบ่ายในทิศตะวันตก ซึ่งส่งผลต่อเครื่องปรับอากาศที่ใช้ในห้องเรียน และรวมถึงบรรยากาศการเรียนการสอนเป็นอย่างยิ่ง จึงมีการติดตั้งผ้าม่านห้องเรียนอาคาร 18 เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาแสงแดดที่มีผลกระทบต่อบรรยากาศการจัดการเรียนการ ทั้งนี้เป็นการเพิ่มบรรยากาศการเรียนที่ดีและห้องเรียนที่สวยงาม

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อแก้ไขปัญหาแสงแดดที่กระทบต่อการจัดการเรียนการสอน

6.2 เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานไฟฟ้า

6.3 เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีน่าเรียนของนักเรียน นักศึกษา

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ได้ติดตั้งผ้าม่านอาคาร 18 แผนกวิชาสามัญ จำนวน 14 ห้องเรียน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อม บรรยากาศที่ดีเหมาะแก่การจัดการเรียนการสอน

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) - เสนอโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตุลาคม2566	นางเสาวมาตรี รัตนา
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) - ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ/อนุญาต จัดซื้ออุปกรณ์	พฤศจิกายน 2566 – มกราคม 2567	นางเสาวมาตรี รัตนา
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) - ติดตามและประเมินผล	ธันวาคม 2566 - กันยายน 2567	นางเสาวมาตรี รัตนา
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) - สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	กันยายน 2567	นางเสาวมาตรี รัตนา

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....220,000.00.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1.. ค่าใช้สอย/รายละเอียด 1.1 จ้างเหมาติดตั้งผ้าม่านแบบตอกตาไก่ รางโชว์ไม้สัก พร้อมอุปกรณ์					220,000	1 งาน	220,000	220,000	
รวมทั้งสิ้น					220,000		220,000	220,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีการติดตั้งผ้าม่าน แบบตอกตาไก่ ราง โชว์ไม้สัก พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 14 ห้องเรียน	มีการติดตั้งผ้าม่าน แบบตอกตาไก่ รางโชว์ไม้สัก พร้อมอุปกรณ์ที่มีมาตรฐาน บรรยากาศเหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน
ผลลัพธ์ (Outcome)	ห้องเรียนมีผ้าม่าน แบบตอกตาไก่ ราง โชว์ไม้สัก พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 14 ห้องเรียน	การจัดการเรียนรู้ มีสมรรถนะวิชาชีพและประสิทธิภาพที่สูงขึ้น

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานพัสดุ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ห้องมีสภาพแวดล้อมเหมาะแก่การจัดการเรียนการสอน

12.2 การจัดการเรียนการสอนเป็นไปด้วยคุณภาพ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นางเสาวมาตรี รัตนา)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ).....
(นางเสาวมาตรี รัตนา)
หัวหน้าแผนกสามัญ

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ว่าที่ ร.ต. .....
(สุนทร เตียวัฒนาตระกูล)
(รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ)

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเทียม เสวิหงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 50/AD

โครงการ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ พร้อมติดตั้ง ห้องเรียน 142 แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน

ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

(นาย/นาง/นางสาว).ทนงค์ศักดิ์ คงศรีสังก์

แผนกวิชา/งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปีเดือน ตุลาคม 2566 – เดือน ธันวาคม 2566

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ ห้องเรียน 142 แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☐2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☑ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 142 แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์ทุกวัน ซึ่งมีเครื่องปรับอากาศใช้อยู่จำนวน 2 ตัว ตอนนี้เครื่องปรับอากาศ 1 ตัวที่เสียและใช้งานไม่ได้เนื่องจากมีอายุการใช้งานเกิน 20 ปี ซึ่งทำให้ห้องในการจัดการเรียนการสอนร้อนมากๆ

ดังนั้น ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 124 แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอจัดทำโครงการซื้อเครื่องปรับอากาศขนาด 38000 BTU จำนวน 1 ตัว พร้อมติดตั้งเบรกเกอร์ เพื่อให้ครู และนักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ห้องเรียนเพื่อศึกษาหาความรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อติดตั้งเครื่องปรับอากาศในห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 142 แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ

6.2 เพื่ออำนวยความสะดวก ให้นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ห้องเรียนเพื่อศึกษาหาความรู้

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียน นักศึกษาแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ 378 คน

7.1.2 ครูแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ 9 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 เพื่อใช้เป็นห้องเรียนสำหรับนักเรียน นักศึกษาแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ

7.2.2 เพื่อใช้เป็นห้องจัดการเรียนการสอนสำหรับครูแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) ประชุมคณะครูของแผนก เพื่อระดมความคิดในการเสนอโครงการ	ต.ค. 66	แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ
ขั้นดำเนินการ (D) ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความขออนุมัติ , ขออนุญาต จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	พ.ย. 66 – ม.ค. 67	งานวางแผนและงบประมาณ งานพัสดุ แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ
ขั้นประเมินผล (C) ติดตามและประเมินผล พิจารณาผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ และพัฒนากระบวนการต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ก.พ. 67	แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ
ขั้นปรับปรุง (A) ติดตามผลของกระบวนการต่างๆ มาวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาเพื่อปรับปรุงสู่การปฏิบัติได้จริงยิ่งขึ้น	มี.ค. 67	แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ งานวางแผนและงบประมาณ

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....54,500.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งบบ. (ปวช.)	งบบ. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 1.1 เมนเบรกเกอร์ พร้อมติดตั้ง					5,000.-	1 ชุด	5,000.-	5,000.-	
2.ครุภัณฑ์ 2.1 เครื่องปรับอากาศ ขนาด 38,000 บีทียู 3 เฟส ชนิดแขวนใต้เพดาน					49,500	1เครื่อง	49,500	49,500	
รวมทั้งสิ้น					54,500		54,500	54,500	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	เครื่องปรับอากาศห้องเรียน 142 เทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 1 เครื่อง	ครูและผู้เรียนสามารถใช้ห้องเรียน 142 แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน และนั่งทำงานที่สนับสนุนการเรียนการสอนตลอดจนงานที่สนับสนุนการพัฒนาสถานศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	เครื่องปรับอากาศห้องเรียน 142 แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 เครื่อง	ครูและผู้เรียนสามารถใช้ห้องพักห้องเรียน 142 เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน และนั่งทำงานที่สนับสนุนการเรียนการสอนตลอดจนงานที่สนับสนุนการพัฒนาสถานศึกษา

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1งานพัสดุ

11.2 งานอาคารสถานที่

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 เครื่องปรับอากาศในห้องเรียน 142 แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 เครื่องพร้อมใช้งาน

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

14.1 แบบรายงานผลและประเมินผลโครงการ

(นายทนงค์ศักดิ์ คงศรีลังก์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29/ ก.ย. /2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ).....
(นายทนงค์ศักดิ์ คงศรีลังก์)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต. .....
(สุนทร เตียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นางประเวียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 51/AD

โครงการดัดแปลงจักรยานยนต์ไฟฟ้าเพื่อธุรกิจ

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2.1 การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย

ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายธีรวุธ ผิวจิตร

แผนกวิชา ยานยนต์ไฟฟ้า

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี พฤศจิกายน 2566 - กุมภาพันธ์ 2566

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้า วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☑2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเชิงพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☑ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาเทคโนโลยีเกี่ยวกับยานยนต์ในปัจจุบัน มีบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ชั้นนำของโลกที่แข่งขันและได้คิดค้นระบบต่างๆ ที่จะนำมาใช้กับยานยนต์แล้วทำให้สมรรถนะดีขึ้น ความเร็วเพิ่มขึ้น สะดวกสบายมากขึ้นและทำให้ประหยัดพลังงาน โดยที่เกิดเทคโนโลยีใหม่ๆ มากมายที่นำมาใช้ในยานยนต์ การที่จะให้ผู้เรียนสนใจและมีความใฝ่รู้ ติดตามเทคโนโลยีใหม่ให้ทันได้นั้น จะต้องมีสิ่งที่ใกล้ตัวมามีส่วนช่วยในการกระตุ้น โดยเฉพาะยานยนต์ที่ใกล้ตัว คือ รถยนต์และรถจักรยานยนต์ ทั้งสถานศึกษาและบริษัทผู้ผลิตจำเป็นที่จะต้องให้ความรู้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ๆ มาเผยแพร่ให้ผู้เรียนได้รับรู้และเกิดความสนใจได้

สมาคมยานยนต์ไฟฟ้า ได้พัฒนารถจักรยานยนต์ให้มีสรรถนะและความประหยัดโดยตลอดดังนั้นเพื่อเป็นการเผยแพร่และสนับสนุนให้สถานศึกษาได้ได้นำความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีใหม่ๆ ของรถจักรยานยนต์ไฟฟ้าไปถ่ายทอดให้กับผู้เรียนจึงได้จัดให้มีการแข่งขันรถจักรยานยนต์ไฟฟ้า แผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้าได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดทำรถจักรยานยนต์ไฟฟ้าและส่งเข้าแข่งขันดังกล่าว เพื่อที่จะได้เป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ และสามารถฝึกทักษะในด้านของการเรียนวิชาจักรยานยนต์ไฟฟ้าและยังช่วยให้นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์มากที่สุด อีกทั้งยังฝึกให้นักศึกษาได้เป็นคนที่รู้จักคิด ค้นคว้าและแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบ และยังส่งเสริมให้นักศึกษาได้รู้จักการทำงานเป็นกลุ่ม รู้จักแบ่งงานและแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ ด้วยเหตุผลดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อเข้าร่วมการแข่งขันรถจักรยานยนต์ไฟฟ้า

6.2 เพื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ อีกช่องทางหนึ่ง

6.3 เพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีม

6.4 เพื่อได้รู้จักคิด ค้นหาและแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ปรับเปลี่ยนดัดแปลงรถจักรยานยนต์ไฟฟ้า จำนวน 1 ชุด

7.1.2 เข้าร่วมการแข่งขันรถจักรยานยนต์ไฟฟ้าดัดแปลง จำนวน 1 ครั้ง

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผู้เรียนมีความรู้ใหม่ๆ เกี่ยวกับเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้ามากขึ้น

7.2.2 ผู้เรียนเกิดทักษะในการปฏิบัติงานทางด้านยานยนต์ไฟฟ้าดีขึ้น

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) ประชุมคณะครูของแผนก เพื่อระดมความคิดในการเสนอโครงการ	พ.ย. 66	แผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้า
ขั้นดำเนินการ (D) ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความขออนุมัติ , ขออนุญาตจัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	พ.ย. 66 – ก.พ. 67	งานวางแผนและงบประมาณ งานพัสดุ แผนกยานยนต์ไฟฟ้า
ขั้นประเมินผล (C) ติดตามและประเมินผล พิจารณาผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ และพัฒนากระบวนการต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	มี.ค. 67	แผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้า
ขั้นปรับปรุง (A) ติดตามผลของกระบวนการต่างๆ มาวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาเพื่อปรับปรุงสู่การปฏิบัติได้จริงยิ่งขึ้น	มี.ค. 67	แผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้า

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 50,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 1.1 อุปกรณ์รถจักรยานยนต์ไฟฟ้า			50,000			1 ชุด	50000	50,000	
รวมทั้งสิ้น			50,000					50,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ปรับเปลี่ยนดัดแปลงจักรยานยนต์ไฟฟ้า	ผู้เรียนมีความรู้ใหม่ๆ เกี่ยวกับเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้ามากขึ้น
ผลลัพธ์ (Outcome)	เข้าร่วมการแข่งขันรถจักรยานยนต์ไฟฟ้าดัดแปลง	ผู้เรียนเกิดทักษะในการปฏิบัติงานทางด้านยานยนต์ไฟฟ้าดีขึ้น

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานพัสดุ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ได้เข้าร่วมการแข่งขันรถจักรยานยนต์ไฟฟ้า

12.2 ได้ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ อีกช่องทางหนึ่ง

12.3 ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม

12.4 ได้รู้จักคิด ค้นหาและแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานโครงการ

(นายธีรวุธ ผิวจิตร)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....เห็นควรอนุมัติ.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายธีรวุธ ผิวจิตร)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างยานยนต์ไฟฟ้า

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ว่าที่ ร.ต.....

(สุนทร เตียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางประเรียม เสวีพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายคมสัน วงค์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 52/AD

โครงการพัฒนารถประดิษฐ์ไฟฟ้า

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2.1 การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย

ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายธีรวุธ ผิวจิตร

แผนกวิชา ยานยนต์ไฟฟ้า

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี พฤศจิกายน 2566 – กันยายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้า วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☑2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☑ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาเทคโนโลยีเกี่ยวกับยานยนต์ในปัจจุบัน มีบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ชั้นนำของโลกที่แข่งขันและได้คิดค้นระบบต่าง ๆ ที่จะนำมาใช้กับยานยนต์แล้วทำให้สมรรถนะดีขึ้น ความเร็วเพิ่มขึ้น สะดวกสบายมากขึ้นและทำให้ประหยัดพลังงาน โดยที่เกิดเทคโนโลยีใหม่ๆ มากมายที่นำมาใช้ในยานยนต์ การที่จะให้ผู้เรียนสนใจและมีความใฝ่รู้ ติดตามเทคโนโลยีใหม่ให้ทันได้นั้น จะต้องมีสิ่งที่ใกล้ตัวมามีส่วนช่วยในการกระตุ้น โดยเฉพาะยานยนต์ที่ใกล้ตัว คือ รถยนต์และรถจักรยานยนต์ ทั้งสถานศึกษาและบริษัทผู้ผลิตจำเป็นที่จะต้องให้ความรู้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ๆ มาเผยแพร่ให้ผู้เรียนได้รับรู้และเกิดความสนใจได้

วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ได้พัฒนายานยนต์ไฟฟ้าให้มีสรรถนะและความประหยัดโดยตลอด ดังนั้นเพื่อเป็นการเผยแพร่และสนับสนุนให้สถานศึกษาได้นำความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีใหม่ๆ ของยานยนต์ไฟฟ้าไปถ่ายทอดให้กับผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติ แผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้าได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดทำรถประดิษฐ์ยานยนต์ไฟฟ้าดังกล่าว เพื่อที่จะได้เป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ และสามารถฝึกทักษะในด้านของการเรียนในแผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้าและยังช่วยให้นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์มากที่สุด อีกทั้งยังฝึกให้นักศึกษาได้เป็นคนที่รู้จักคิด ค้นคว้าและแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบ และยังส่งเสริมให้นักศึกษาได้รู้จักการทำงานเป็นกลุ่ม รู้จักแบ่งงานและแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ ด้วยเหตุผลดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อดัดแปรงรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นรถใช้พลังงานไฟฟ้า

6.2 เพื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ อีกช่องทางหนึ่ง

6.3 เพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีม

6.4 เพื่อได้รู้จักคิด ค้นหาและแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ปรับปรุงรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นรถใช้พลังงานไฟฟ้า จำนวน 1 คัน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผู้เรียนมีความรู้ใหม่ๆ เกี่ยวกับเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้ามากขึ้น

7.2.2 ผู้เรียนเกิดทักษะในการปฏิบัติงานทางด้านยานยนต์ไฟฟ้าดีขึ้น

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) ประชุมคณะครูของแผนก เพื่อระดมความคิดในการเสนอโครงการ	ต.ค. 66	แผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้า
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความขออนุมัติ , ขออนุญาตจัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	พ.ย. 66 – ก.พ. 67	งานวางแผนและงบประมาณ งานพัสดุ แผนกยานยนต์ไฟฟ้า
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) ติดตามและประเมินผล พิจารณาผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ และพัฒนากระบวนการต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	มี.ค. 67	แผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้า
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) ติดตามผลของกระบวนการต่างๆ มาวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาเพื่อปรับปรุงสู่การปฏิบัติได้จริงยิ่งขึ้น	มี.ค. 67	แผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้า

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 50,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 1.1 อุปกรณ์รถยานยนต์ไฟฟ้า			50,000			1 ชุด	50000	50,000	
รวมทั้งสิ้น			50,000					50,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ปรับปรุงรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นรถใช้พลังงานไฟฟ้า	ผู้เรียนมีความรู้ใหม่ๆ เกี่ยวกับเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้ามากขึ้น
ผลลัพธ์ (Outcome)	ได้รถประดิษฐ์ไฟฟ้า	ผู้เรียนเกิดทักษะในการปฏิบัติงานทางด้านยานยนต์ไฟฟ้าดีขึ้น

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานพัสดุ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ได้รถประดิษฐ์ไฟฟ้า

12.2 ได้ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ อีกช่องทางหนึ่ง

12.3 ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม

12.4 ได้รู้จักคิด ค้นหาและแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานโครงการ

(นายธีรวุธ ผิวจิตร)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29/ ก.ย. /2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

(ลงชื่อ).....
(นายธีรวุธ ผิวจิตร)
หัวหน้าแผนกวิชาชายานยนต์ไฟฟ้า

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ว่าที่ ร.ต.....
(สุนทร เตียวัฒนาคระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นางประเวียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายประชา อุทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 53/AD

โครงการ ชุดปฏิบัติแบตเตอรี่ยานยนต์ไฟฟ้าเพื่อการเรียน
มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.6 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ
ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายธีรวุธ ผิวจิตร

แผนกวิชา แผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้า

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☑ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี มกราคม 2567 – เมษายน 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้า วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☑2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☑ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาเทคโนโลยีเกี่ยวกับยานยนต์ในปัจจุบัน มีบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ชั้นนำของโลกที่แข่งขันและได้คิดค้นระบบต่าง ๆ ที่จะนำมาใช้กับยานยนต์แล้วทำให้สมรรถนะดีขึ้น ความเร็วเพิ่มขึ้น สะดวกสบายมากขึ้นและทำให้ประหยัดพลังงาน โดยที่เกิดเทคโนโลยีใหม่ๆ มากมายที่นำมาใช้ในยานยนต์ การที่จะให้ผู้เรียนสนใจและมีความใฝ่รู้ ติดตามเทคโนโลยีใหม่ให้ทันได้นั้น จะต้องมีสิ่งที่ใกล้ตัวมามีส่วนช่วยในการกระตุ้น โดยเฉพาะยานยนต์ที่ใกล้ตัว คือ รถยนต์และรถจักรยานยนต์ ทั้งสถานศึกษาและบริษัทผู้ผลิตจำเป็นที่จะต้องให้ความรู้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ๆ มาเผยแพร่ให้ผู้เรียนได้รับรู้และเกิดความสนใจได้

แผนกยานยนต์ไฟฟ้าได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดทำยานยนต์ไฟฟ้าดัดแปลงเป็นสื่อการเรียนรู้ เพื่อจะได้ส่งเสริมให้ผู้เรียนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ เพื่อที่จะได้เป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ และยังช่วยให้นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์มากที่สุด อีกทั้งยังฝึกให้นักศึกษาได้เป็นคนที่รู้จักคิด ค้นคว้าและแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบ และยังส่งเสริมให้นักศึกษาได้รู้จักการทำงานเป็นกลุ่ม รู้จักแบ่งงานและแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ ด้วยเหตุผลดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อดัดแปรงรถยนต์สันดาบภายใน เป็นรถใช้พลังงานไฟฟ้า

6.2 เพื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ อีกช่องทางหนึ่ง

6.3 เพื่อส่งเสริมผู้เรียนในการทำงานเป็นทีม

6.4 เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักคิด ค้นหาและแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ได้ชุดปฏิบัติการแบตเตอรี่ยานยนต์ไฟฟ้า จำนวน 1 ชุด

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผู้เรียนมีความรู้ใหม่ๆ เกี่ยวกับเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้ามากขึ้น

7.2.2 ผู้เรียนเกิดทักษะในการปฏิบัติงานทางด้านยานยนต์ไฟฟ้าดีขึ้น

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) ประชุมคณะครูของแผนก เพื่อระดมความคิดในการเสนอโครงการ	พ.ย. 66	แผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้า
ขั้นดำเนินการ (D) ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความขออนุมัติ , ขออนุญาตจัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	พ.ย. 66 – ก.พ. 67	งานวางแผนและงบประมาณ งานพัสดุ แผนกยานยนต์ไฟฟ้า
ขั้นประเมินผล (C) ติดตามและประเมินผล พิจารณาผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ และพัฒนากระบวนการต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	มี.ค. 67	แผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้า
ขั้นปรับปรุง (A) ติดตามผลของกระบวนการต่าง ๆ มาวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาเพื่อปรับปรุงสู่การปฏิบัติได้จริงยิ่งขึ้น	มี.ค. 67	แผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้า

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 100,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าวัสดุ 1.1 ชุดปฏิบัติแบตเตอรี่ยานยนต์ไฟฟ้าเพื่อการเรียน			100,000			1 ชุด	100,000	100,000	
รวมทั้งสิ้น			100,000					100,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีชุดปฏิบัติการแบตเตอรี่ยานยนต์ไฟฟ้า 1 ชุด	มีชุดปฏิบัติการแบตเตอรี่ยานยนต์ไฟฟ้า สามารถใช้ในการเรียนการสอน แผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้าได้
ผลลัพธ์ (Outcome)	มีชุดปฏิบัติการแบตเตอรี่ยานยนต์ไฟฟ้า 1 ชุด ใช้ในการเรียน	ผู้เรียน ได้ฝึกปฏิบัติ ให้เกิดความรู้ ทักษะการใช้มีชุดปฏิบัติการแบตเตอรี่ยานยนต์ไฟฟ้า

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานพัสดุ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 มีชุดปฏิบัติการแบตเตอรี่ยานยนต์ไฟฟ้า 1 ชุด ใช้ในการเรียนการสอนแผนกยานยนต์ไฟฟ้า

12.2 ผู้เรียน ได้ฝึกปฏิบัติ ให้เกิดความรู้ ทักษะการใช้มีชุดปฏิบัติการแบตเตอรี่ยานยนต์ไฟฟ้า

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานโครงการ

(นายธีรวุธ ผิวจิตร)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายธีรวุธ ผิวจิตร)
หัวหน้าแผนกวิชาชายานยนต์ไฟฟ้า

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ว่าที่ ร.ต.....

(สุนทร เดียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายคมสัน วงศ์ศช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....

(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 54/AD

โครงการชุดปฏิบัติการระบบขับเคลื่อนยานยนต์ไฟฟ้าเพื่อการเรียน
มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.6 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ
ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายธีรวุธ ผิวจิตร
แผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้า

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
☐ โครงการ ตามภาระงานประจำ
☑ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 วัน/เดือน/ปี มกราคม 25667 – เมษายน 2567
3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้า วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1
☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)
2) ยุทธศาสตร์ที่ 2
☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด
☑2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่
☐ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ
☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☐ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☐ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☐ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☑ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☐ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

☑ พันธกิจที่ 5 : ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาเทคโนโลยีเกี่ยวกับยานยนต์ในปัจจุบัน มีบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ชั้นนำของโลกที่แข่งขันและได้คิดค้นระบบต่าง ๆ ที่จะนำมาใช้กับยานยนต์แล้วทำให้สมรรถนะดีขึ้น ความเร็วเพิ่มขึ้น สะดวกสบายมากขึ้นและทำให้ประหยัดพลังงาน โดยที่เกิดเทคโนโลยีใหม่ๆ มากมายที่นำมาใช้ในยานยนต์ การที่จะให้ผู้เรียนสนใจและมีความใฝ่รู้ ติดตามเทคโนโลยีใหม่ให้ทันได้นั้น จะต้องมีสิ่งที่ใกล้ตัวมามีส่วนช่วยในการกระตุ้น โดยเฉพาะยานยนต์ที่ใกล้ตัว คือ รถยนต์และรถจักรยานยนต์ ทั้งสถานศึกษาและบริษัทผู้ผลิตจำเป็นที่จะต้องให้ความรู้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ๆ มาเผยแพร่ให้ผู้เรียนได้รับรู้และเกิดความสนใจได้

แผนกยานยนต์ไฟฟ้าได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดทำยานยนต์ไฟฟ้าดัดแปลงเป็นสื่อการเรียนรู้ เพื่อจะได้ส่งเสริมให้ผู้เรียนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ เพื่อที่จะได้เป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ และยังช่วยให้นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์มากที่สุด อีกทั้งยังฝึกให้นักศึกษาได้เป็นคนที่รู้จักคิด ค้นคว้าและแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบ และยังส่งเสริมให้นักศึกษาได้รู้จักการทำงานเป็นกลุ่ม รู้จักแบ่งงานและแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ ด้วยเหตุผลดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อดัดแปรงรถยนต์สันดาบภายใน เป็นรถใช้พลังงานไฟฟ้า

6.2 เพื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ อีกช่องทางหนึ่ง

6.3 เพื่อส่งเสริมผู้เรียนในการทำงานเป็นทีม

6.4 เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักคิด ค้นหาและแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ได้ชุดปฏิบัติการแบตเตอรี่ยานยนต์ไฟฟ้า จำนวน 1 ชุด

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผู้เรียนมีความรู้ใหม่ๆ เกี่ยวกับเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้ามากขึ้น

7.2.2 ผู้เรียนเกิดทักษะในการปฏิบัติงานทางด้านยานยนต์ไฟฟ้าดีขึ้น

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) ประชุมคณะครูของแผนก เพื่อระดมความคิดในการเสนอโครงการ	พ.ย. 66	แผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้า
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความขออนุมัติ , ขออนุญาตจัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	พ.ย. 66 – ก.พ. 67	งานวางแผนและงบประมาณ งานพัสดุ แผนกยานยนต์ไฟฟ้า
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) ติดตามและประเมินผล พิจารณาผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ และพัฒนากระบวนการต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	มี.ค. 67	แผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้า
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) ติดตามผลของกระบวนการต่างๆ มาวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาเพื่อปรับปรุงสู่การปฏิบัติได้จริงยิ่งขึ้น	มี.ค. 67	แผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้า

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น 100,000 บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าวัสดุ 1.1 อุปกรณ์ระบบขับเคลื่อนยานยนต์ไฟฟ้า					100,000	1 ชุด	100,000	100,000	
รวมทั้งสิ้น					10,000			100,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีชุดปฏิบัติการระบบขับเคลื่อนยานยนต์ไฟฟ้า1 ชุด	มีชุดปฏิบัติการระบบขับเคลื่อนยานยนต์ไฟฟ้าสามารถใช้ในการเรียนการสอน แผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้าได้
ผลลัพธ์ (Outcome)	ได้ชุดปฏิบัติการแบตเตอรี่ยานยนต์ไฟฟ้า 1 ชุด ใช้ในการเรียน	ผู้เรียน ได้ฝึกปฏิบัติ ให้เกิดความรู้ ทักษะการใช้มีชุดปฏิบัติการระบบขับเคลื่อนยานยนต์ไฟฟ้า

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 งานพัสดุ

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 มีชุดปฏิบัติการระบบขับเคลื่อนยานยนต์ไฟฟ้า 1 ชุด ใช้ในการเรียนการสอนแผนกยานยนต์ไฟฟ้า

12.2 ผู้เรียน ได้ฝึกปฏิบัติ ให้เกิดความรู้ ทักษะการใช้มีชุดปฏิบัติการแบตเตอรี่ยานยนต์ไฟฟ้า

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานโครงการ

(นายธีรวุธ ผิวจิตร)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นายธีรวุธ ผิวจิตร)
หัวหน้าแผนกวิชาสายยนต์ไฟฟ้า

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ว่าที่ ร.ต.....
(สุนทร เดียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงค์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 55/AD

โครงการ ครุภัณฑ์ชุดฝึก ROSMASTER ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ ภาคใต้ : Southern Artificial Intelligent Center (Southern AI Center)

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.6 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางชวนชม ลิ่มทอง หัวหน้าสาขาเมคคาทรอนิกส์

นายจิรพัฒน์ ลิ่มทอง หัวหน้าสาขาเทคโนโลยีเมคคาทรอนิกส์

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 ปีงบประมาณ มกราคม - มีนาคม 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ : ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ ภาคใต้ : Southern Artificial Intelligent Center

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☑2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☑ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☑ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☑ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม พอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

จังหวัดนครศรีธรรมราชมีภูมิศาสตร์เป็นจุดศูนย์กลางทางการศึกษาของภาคใต้ และวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชเป็นสถานศึกษาที่มีอายุกว่า 109 ปี มีผลงานการศึกษาด้านอาชีวศึกษาในระดับประเทศอย่างต่อเนื่อง มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ในภาคใต้สู่ระดับสากล มีผู้เรียนกว่า 4,700 คน มีความพร้อมในการเปิดศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ ภาคใต้ Southern Artificial Intelligent Center (Southern - AI Center) โดยการพัฒนาชั้น 1 อาคารเรียน 15 พื้นที่กว่า 350 ตร.ม. ให้เป็นศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center ให้การฝึกอบรมทั้งทางทฤษฎีและปฏิบัติการจากผู้เชี่ยวชาญ สามารถผลิตและพัฒนากำลังคนอย่างมีคุณภาพ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ต่างๆ ของชาติให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ภายใต้ความร่วมมือหลักของหน่วยงาน ภาครัฐ ได้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช เทศบาลนครนครศรีธรรมราช หอการค้าจังหวัดนครศรีธรรมราช และ ความร่วมมือกับบริษัท มิตซูบิชิ อีเล็คทริค แฟคทอรี่ ออโตเมชั่น (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท SMC (ประเทศไทย) จำกัด ฯลฯ

และด้วยยุทธศาสตร์ของรัฐบาล ความพร้อมด้านบริบททางการศึกษา ความพร้อมด้านบุคลากรของแผนกเมคคาทรอนิกส์ บริบทเชิงพื้นที่ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ความพร้อมในด้านสถานที่ และความพร้อมในทุกสาขาวิชาของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชสาขาจึงมีความมั่นใจในก้าวสู่การจัดการอาชีวศึกษาตามแนวทางการจัดการสถานศึกษา ภายใต้ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ด้วยความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในระดับมาตรฐานสากล เพื่อนำไปสู่การสร้างและจ้างงานที่มีคุณค่าสูงในยุคเศรษฐกิจและสังคมที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นปัจจัย

ทั้งนี้ในปีงบประมาณ 2565 วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชได้เสนอโครงการ ขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนผ่านมาตรการช่วยเหลือเพื่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัล(depa Digital Infrastructure Fund for Private and Public Investment) ชื่อโครงการที่เสนอ ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์

ภาคใต้ : Southern Artificial Intelligent Center (Southern AI Center) ซึ่งมีข้อกำหนดในการขอรับความช่วยเหลือตามเอกสารการขอรับการส่งเสริม ในการนี้แผนกเมคคาทรอนิกส์จึงเสนอโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ ภาคใต้ : Southern Artificial Intelligent Center (Southern AI Center)ภายใต้พันธะข้อตกลงกับสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจ

6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ชุดฝึก ROSMASTER สำหรับศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center
2. เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัลเกิดการนำไปใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศ
3. เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ใน ภาคอุตสาหกรรมผ่าน Learning Showcase

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 มีชุดฝึก ROSMASTER X3 ประจำศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center จำนวน 10 ชุด

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผู้เข้ารับการบริการจากศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center มีความรู้และทักษะสมรรถนะตามคุณวุฒิอาชีวศึกษา มาตรฐานอาชีพ และกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ

7.2.2. พัฒนาบุคลากรของจังหวัดนครศรีธรรมราช ให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง มีทักษะขั้นสูง ด้านระบบควบคุม ตอบโจทย์ผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรม ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศสู่ยุคอุตสาหกรรม

7.2.3 ขับเคลื่อนการพัฒนาชาติ บ้านเมือง ให้เกิดประโยชน์ต่อความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการ ขับเคลื่อนการพัฒนาด้านการจัดการศึกษา การส่งเสริมด้านเทคโนโลยี รวมถึงการช่วยขับเคลื่อนการพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องตามความต้องการในการพัฒนาประเทศ ตามแนวทางยุทธศาสตร์ชาติ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) ประสานงสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล	ก.ย. 66-ต.ค.66	นางชวนชม ลิ่มทอง
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) 1. ส่งโครงการขอสนับสนุนงบประมาณดำเนินการ 2. ขออนุมัติ 3. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินโครงการ	ต.ค. 66-ธ.ค.66	นางชวนชม ลิ่มทอง
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) ติดตามผล	ม.ค.67-มี.ค.67	นางชวนชม ลิ่มทอง
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) สรุปผล	มี.ค.67-เม.ย.67	นางชวนชม ลิ่มทอง

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น..... 414,200.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น DEPA	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/ รายละเอียด.....									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด.....									
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด.....									
4.ครุภัณฑ์ 4.1 ROSMASTER X3 จำนวน 10 ชุด			207,100	207,100		10	20,710	414,200	
รวมทั้งสิ้น								414,200	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ROSMASTER X3 จำนวน 10 ชุด	ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center ได้รับการพัฒนาในการการบริหารจัดการศึกษาเป็นศูนย์การอบรม ทดสอบ และ Related Skill ทางวิชาชีพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้เรียนระดับ ปวส. ในแผนกวิชาอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับสาขาด้านเทคโนโลยี ได้รับการพัฒนาทักษะผ่านการอบรมหลักสูตร AI and Related Skill	ยกระดับบุคลากรทางการศึกษาโดยสอบผ่าน Certificate ในทักษะที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy Promotion Agency

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ถ่ายทอดเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ใน ภาคอุตสาหกรรมผ่าน Learning Showcase ให้จังหวัดนครศรีธรรมราชให้เป็นจุดศูนย์กลางทางการศึกษาของภาคใต้ด้านอาชีวศึกษาสู่ระดับสากล

12.2 ขับเคลื่อนการพัฒนาชาติ บ้านเมือง ให้เกิดประโยชน์ต่อความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการช่วยขับเคลื่อนการพัฒนาด้านการจัดการศึกษา ส่งเสริมด้านเทคโนโลยี รวมถึงการช่วยขับเคลื่อนการพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องตามความต้องการในการพัฒนาประเทศ ตามแนวทางยุทธศาสตร์ชาติ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นางชวนชม ลิ่มทอง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นางชวนชม ลิ่มทอง)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต.....
(สุนทร เตียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเวียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์ศช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ยุทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 56/AD

กิจกรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการและการประเมินการเป็นผู้ดำเนินการทดสอบ มาตรฐานฝีมือแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน สาขาช่างควบคุมด้วยระบบโปรแกรมเมเบิ้ลลอจิกคอนโทรลเลอร์ (Programmable Logic Controller : PLC) ระดับ 1

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.6 การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

ฝ่าย วิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางชวนชม ลิ่มทอง หัวหน้าสาขาเมคคาทรอนิกส์

นายจิรพัฒน์ ลิ่มทอง หัวหน้าสาขาเทคโนโลยีเมคคาทรอนิกส์

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 ปีงบประมาณ มกราคม - มีนาคม 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ : ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ ภาคใต้ : Southern Artificial Intelligent Center

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑*2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด*

☑*2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเชตพื้นที่*

☑ *2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ*

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☑ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☑ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☑ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคมพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช เป็นสาขาที่ได้รับการคัดเลือกให้ความเป็นเลิศทางอาชีวศึกษา(Excellent Center) และสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มอบหมายภารกิจ

1.1 บริหารจัดการตามมาตรฐาน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินสถานศึกษาในโครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง มาตรฐานการบริหารโครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)

1.2 ประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการ เพื่อสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนาครู ผู้เรียน และการสร้างองค์ความรู้ทางวิชาชีพ ภายใต้คลังปัญญาอาชีวศึกษา สถานศึกษาเป็นเลิศเฉพาะทาง (Intelligent Center of Excellence TVET Institute)

1.3 รายงานผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการบริหารโครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา(Excellent Center)

1.4 ให้ข้อเสนอแนะการยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาในสาขาวิชาที่มีความเป็นเลิศเพื่อการพัฒนาและเป็นข้อมูลให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการกำหนดแนวนโยบายการยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาในภาพรวมต่อไป

ในการนี้สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ขออนุญาตจัดโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการและประเมินการเป็นผู้ดำเนินการทดสอบ มาตรฐานฝีมือแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน สาขาช่างควบคุมด้วยระบบโปรแกรมเมเบิ้ลลอจิกคอนโทรลเลอร์ (Programmable Logic Controller : PLC) ระดับ 1

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อจัดอบรมผู้ดำเนินการทดสอบ มาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างควบคุมด้วยระบบโปรแกรมเมเบิ้ลลอจิกคอนโทรลเลอร์ (Programmable Logic Controller : PLC) ระดับ 1 ให้กับครูและผู้สนใจ

6.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะ สมรรถนะตาม คุณวุฒิอาชีวศึกษา มาตรฐานอาชีพ และกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ สู่ความเป็นเลิศทางอาชีวศึกษา(Excellent Center)

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ครูและผู้สนใจ จำนวน 30 คน ได้เข้ารับการอบรมและประเมินการเป็นผู้ดำเนินการทดสอบสาขาช่างควบคุมด้วยระบบโปรแกรมเมเบิ้ลลอจิกคอนโทรลเลอร์ (Programmable Logic Controller : PLC) ระดับ 1

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ครูและผู้สนใจ จำนวน 30 คน ผ่านประเมินการเป็นผู้ดำเนินการทดสอบ สาขาช่างควบคุมด้วยระบบโปรแกรมเมเบิ้ลลอจิกคอนโทรลเลอร์ (Programmable Logic Controller : PLC) ระดับ 1

7.2.3 ครูและผู้สนใจ มีความรู้และทักษะ สมรรถนะตามคุณวุฒิอาชีวศึกษา มาตรฐานอาชีพ และกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ สู่ความเป็นเลิศทางอาชีวศึกษา(Excellent Center)

7.2.4 พัฒนาเยาวชนของจังหวัดนครศรีธรรมราช ให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง มีทักษะในการพัฒนาประเทศ ตามแนวทางยุทธศาสตร์ชาติ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) ประสานความร่วมมือกับ สพร.ที่22	ก.ย. 66-ต.ค.66	นางชวนชม ลิ่มทอง
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) ส่งโครงการขอสนับสนุนงบประมาณดำเนินการ ขออนุมัติ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินโครงการ	ต.ค. 66-ธ.ค.66 มี.ค. 67 มี.ค. 67	นางชวนชม ลิ่มทอง
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) ติดตามผล	มี.ค.67	นางชวนชม ลิ่มทอง
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) สรุปผล	มี.ค.67-เม.ย.67	นางชวนชม ลิ่มทอง

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น.....25,000.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/รายละเอียด 1.1 ค่าวิทยากร 1000 บาท*2 คน*3 วัน 1.2 ค่าเดินทาง 1000 บาท*2 คน*2 เที่ยว			6,000 4,000						
2. ค่าใช้สอย/รายละเอียด 3.1 ค่าอาหาร30คน*3วัน* 50 บาท 3.1 ค่าอาหารเบรค30คน* 3วัน*50 บาท			4,500 4,500						
3. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 3.1 ค่าวัสดุ					6,000				
รวมทั้งสิ้น			19,000		6,000				

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	1. ครูและผู้สนใจ จำนวน 30 คน ผ่านประเมินการเป็นผู้ดำเนินการทดสอบ สาขาช่างควบคุมด้วยระบบโปรแกรมเมเบิ้ลลอจิกคอนโทรลเลอร์ (Programmable Logic Controller : PLC) ระดับ 1	ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center ได้รับการพัฒนาในการการบริหารจัดการศึกษาเป็นศูนย์การอบรม ทดสอบ และ Related Skill ทางวิชาชีพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	1. ครูและผู้สนใจ ผ่านประเมินการเป็นผู้ดำเนินการทดสอบ สาขาช่างควบคุมด้วยระบบโปรแกรมเมเบิ้ลลอจิกคอนโทรลเลอร์ (Programmable Logic Controller : PLC) ระดับ 1 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ยกระดับบุคลากรทางการศึกษาโดยสอบผ่าน Certificate ในทักษะที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

1. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานที่ 22 นครศรีธรรมราช
2. สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy Promotion Agency
3. บริษัท มิตซูบิชิ อีเล็คทริค แฟคทอรี่ ออโตเมชั่น (ประเทศไทย) จำกัด
4. บริษัท เอส.เอ็ม.จี ประเทศไทย (ชลบุรี)
5. บริษัท ซีเทค ไดแด็คติค จำกัด ร่วมกับ
6. บริษัท แพลนเนท ที แอนด์ เอส จำกัด
7. บริษัท เอส.เอ็ม.จี (ประเทศไทย) จำกัด
8. แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง แผนกวิชาช่างกลโรงงาน แผนกวิชาช่างผลิตภัณฑ์

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center ได้รับการพัฒนาในการการบริหารจัดการศึกษาเป็นศูนย์การอบรม ทดสอบ และ Related Skill ทางวิชาชีพ

12.2 ครูและผู้สนใจ ผ่านประเมินการเป็นผู้ดำเนินการทดสอบ สาขาช่างควบคุมด้วยระบบโปรแกรมเมเบิ้ลลอจิกคอนโทรลเลอร์ (Programmable Logic Controller : PLC) ระดับ 1 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

12.3 ยกระดับบุคลากรทางการศึกษาโดยสอบผ่าน Certificate ในทักษะที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center

12.4 ขับเคลื่อนการพัฒนาชาติ บ้านเมือง ให้เกิดประโยชน์ต่อความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการช่วยขับเคลื่อนการพัฒนาด้านการจัดการศึกษา ส่งเสริมด้านเทคโนโลยี รวมถึงการช่วยขับเคลื่อนการพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องตามความต้องการในการพัฒนาประเทศ ตามแนวทางยุทธศาสตร์ชาติ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นางขวนขม สิ่มทอง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นางขวนขม สิ่มทอง)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต.....
(สุนทร เตียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเวียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 57/AD

โครงการ Innovation In Robotics Technology 2024

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียรู้ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1.3 การระดมทรัพยากรเพื่อจัดการเรียนการสอน

- ฝ่าย วิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางชวนชม ลิ่มทอง หัวหน้าสาขาเมคคาทรอนิกส์

นายจิรพัฒน์ ลิ่มทอง หัวหน้าสาขาเทคโนโลยีเมคคาทรอนิกส์

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 ปีงบประมาณ กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ : ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ ภาคใต้ : Southern Artificial Intelligent Center และห้างสรรพสินค้าในพื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☑2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☑ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☑ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☑ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม พอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยความร่วมมือกันระหว่างหน่วยงานเอกชนนำโดยหอการค้าจังหวัดนครศรีธรรมราชและหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช รวมกับความพร้อมของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชทั้งด้านบุคลากร ด้านสถานที่ และเครือข่ายความร่วมมือกับบริษัทเอกชน เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนผลักดัน พัฒนาทักษะผู้เรียนโดยมุ่งหวังให้เยาวชนในพื้นที่พัฒนาการศึกษาด้านระบบออโตเมชั่น รองรับอุตสาหกรรม ช่วยตอบสนองความต้องการกำลังคนของประเทศและภาคเอกชน ให้มีสมรรถนะสอดคล้องตามแนวทางความต้องการในการพัฒนาประเทศ สามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ของชาติ มีทางเลือกในการประกอบอาชีพและดำรงชีวิตได้โดยมีความใฝ่รู้และทักษะที่เหมาะสม โดยเน้นการเรียนรู้เพื่อสร้างสัมมาชีพ โดยมีองค์กรภาคประชาสังคม ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไปมีโอกาสร่วมจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและทั่วถึง และร่วมในการปฏิรูปการศึกษา ให้เยาวชนได้เติบโตร่วมกับเทคโนโลยีได้อย่างมีคุณภาพ ส่งเสริมให้เกิดสมรรถนะเทคโนโลยีเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ตามมาตรฐานสากล ส่งเสริมการผลิตนักศึกษา ให้เป็นนักปฏิบัติมืออาชีพ (Hands-on) เพื่อเกิดประโยชน์ต่อความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการ ช่วยพัฒนาชาติ บ้านเมือง พัฒนาประเทศสู่ยุคอุตสาหกรรม 4.0 เป็นไปตามมาตรฐานสากลเพื่อเข้าสู่ระดับนานาชาติ

6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคโนโลยีเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์
2. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะด้าน Innovation in Robotics Technology
3. เพื่อพัฒนาวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชให้เป็นผู้นำทางวิชาการด้านเทคโนโลยี
4. เพื่อพัฒนาเยาวชนของจังหวัดนครศรีธรรมราช ให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง มีทักษะขั้นสูง ด้านระบบควบคุม ตอบโจทย์ผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรม ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศสู่ยุคอุตสาหกรรม
5. กระตุ้นให้เกิดการหมุนเวียนทางเศรษฐกิจในพื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช
6. เพื่อช่วยขับเคลื่อนการพัฒนาชาติ บ้านเมือง ให้เกิดประโยชน์ต่อความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการ ขับเคลื่อนการพัฒนาด้านการจัดการศึกษา การส่งเสริมด้านเทคโนโลยี รวมถึงการช่วยขับเคลื่อนการพัฒนา

กำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องตามความต้องการในการพัฒนาประเทศ ตามแนวทางยุทธศาสตร์ชาติ

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียนในเขตพื้นที่ จำนวน 30 คน ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้และทักษะด้าน Innovation in Robotics Technology

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะ ด้าน Innovation in Robotics Technology

7.2.2 ครูแผนกเมคคาทรอนิกส์เป็นวิทยากรด้านวิชาการที่มีคุณภาพ

7.2.3 ผู้เรียน เรียนรู้ทักษะใหม่ที่เปลี่ยนแปลงตามเทคโนโลยีและความต้องการใหม่ๆในตลาดแรงงาน ได้ตลอดเวลา

7.2.4 พัฒนาวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชให้ปรับตัวและพัฒนาการจัดการศึกษาในระบบฐานสมรรถนะมากขึ้น

7.2.5 พัฒนาเยาวชนของจังหวัดนครศรีธรรมราช ให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง มีทักษะขั้นสูง ด้านระบบควบคุม ตอบโจทย์ผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรม ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศสู่ยุคอุตสาหกรรม

7.2.6 ขับเคลื่อนการพัฒนาชาติ บ้านเมือง ให้เกิดประโยชน์ต่อความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการ ขับเคลื่อนการพัฒนาด้านการจัดการศึกษา การส่งเสริมด้านเทคโนโลยี รวมถึงการช่วยขับเคลื่อนการพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องตามความต้องการในการพัฒนาประเทศ ตามแนวทางยุทธศาสตร์ชาติ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน</u> (P) เสนอโรงการ	ก.ย. 66-ต.ค.66	นางชวนชม ลิ่มทอง
<u>ขั้นดำเนินการ</u> (D) ส่งโครงการขอสนับสนุนงบประมาณดำเนินการ ขออนุมัติ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินโครงการ	ต.ค. 66-ธ.ค.66 มิ.ย.67 ก.ค.67	นางชวนชม ลิ่มทอง
<u>ขั้นประเมินผล</u> (C) ติดตามผล	ม.ค.67-มี.ค.67	นางชวนชม ลิ่มทอง
<u>ขั้นปรับปรุง</u> (A) สรุปผล	มี.ค.67-เม.ย.67	นางชวนชม ลิ่มทอง

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น..... 50,000.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/ รายละเอียด.....									
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด.....									
3. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 1. การอบรมเชิงปฏิบัติการ Innovation in Robotics Technology			50,000 50,000						
รวมทั้งสิ้น									

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียนในเขตพื้นที่ จำนวน 30 คน	ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center ได้รับการพัฒนาในการการบริหารจัดการศึกษาเป็นศูนย์การอบรม ทดสอบ และ Related Skill ทางวิชาชีพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียนในเขตพื้นที่ ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้และทักษะด้าน Innovation in Robotics Technology	ยกระดับบุคลากรทางการศึกษาโดยสอบผ่าน Certificate ในทักษะที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

1. หอการค้าจังหวัดนครศรีธรรมราช
2. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานที่ 22 นครศรีธรรมราช
3. สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy Promotion Agency
4. บริษัท มิตซูบิชิ อิเล็กทริค แฟคทอรี่โอโตเมชั่น ประเทศไทย จำกัด
5. บริษัท เอส.เอ็ม.ซี (ประเทศไทย) จำกัด
6. แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง แผนกวิชาช่างกลโรงงาน แผนกวิชาช่างผลิตภัณฑ์

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center ได้รับการพัฒนาในการการบริหารจัดการศึกษาเป็นศูนย์การอบรม ทดสอบ และ Related Skill ทางวิชาชีพ

12.2 นักเรียนในเขตพื้นที่ จำนวน 30 คน ได้รับการพัฒนาทักษะผ่านการอบรมหลักสูตร AI and Related Skill

12.3 ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ถ่ายทอดเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ใน ภาคอุตสาหกรรมผ่าน Learning Showcase ให้จังหวัดนครศรีธรรมราชให้เป็นจุดศูนย์กลางทางการศึกษาของภาคใต้ด้านอาชีวศึกษาสู่ระดับสากล

12.4 ขับเคลื่อนการพัฒนาชาติ บ้านเมือง ให้เกิดประโยชน์ต่อความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการช่วยขับเคลื่อนการพัฒนาด้านการจัดการศึกษา ส่งเสริมด้านเทคโนโลยี รวมถึงการช่วยขับเคลื่อนการพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องตามความต้องการในการพัฒนาประเทศ ตามแนวทางยุทธศาสตร์ชาติ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นางชวนชม ลิ่มทอง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นางชวนชม ลิ่มทอง)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต.....
(สุนทร เตียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 58/AD

โครงการพัฒนาศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ ภาคใต้ : Southern Artificial Intelligent Center (Southern AI Center)

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ 2.3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางชวนชม ลิ่มทอง หัวหน้าสาขาเมคคาทรอนิกส์

นายจิรพัฒน์ ลิ่มทอง หัวหน้าสาขาเทคโนโลยีเมคคาทรอนิกส์

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 ปีงบประมาณ 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ : ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ ภาคใต้ : Southern Artificial Intelligent Center

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☑2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☑ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☑ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

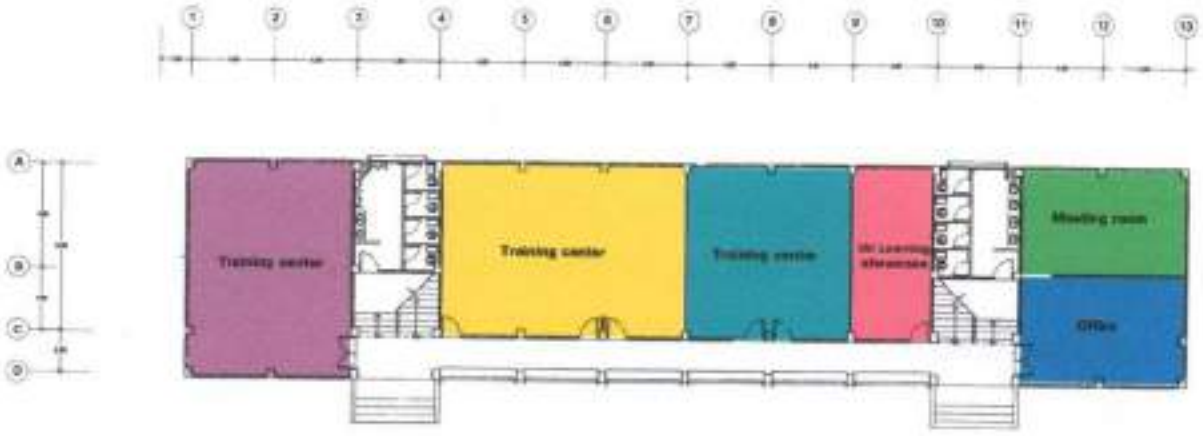
☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☑ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม พอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชได้เสนอขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนผ่านมาตรการช่วยเหลือเพื่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัล(depa Digital Infrastructure Fund for Private and Public Investment) ชื่อโครงการที่เสนอ ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ ภาคใต้ : Southern Artificial Intelligent Center (Southern AI Center) โดยการพัฒนาชั้น 1 อาคารเรียน 15 พื้นที่กว่า 350 ตร.ม. ให้เป็นศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center ให้การฝึกอบรมทั้งทางทฤษฎีและปฏิบัติการจากผู้เชี่ยวชาญ สามารถผลิตและพัฒนากำลังคนอย่างมีคุณภาพ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ต่างๆ ของชาติให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ภายใต้ความร่วมมือหลักของหน่วยงาน ภาครัฐ ได้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช เทศบาลนครนครศรีธรรมราช หอการค้าจังหวัดนครศรีธรรมราช และ ความร่วมมือกับบริษัท มิตซูบิชิ อีเล็คทริค แฟคทอรี่ ออโตเมชั่น (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท SMC (ประเทศไทย) จำกัด ฯลฯ



รูปที่ 1 ผังการใช้พื้นที่ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center




รูปที่ 2 ห้องประชุม (Meeting Room) ขนาด 24 ตารางเมตร พื้นที่สำนักงาน (front room) ขนาด 96 ตารางเมตร

6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาชั้น 1 อาคารเรียน 15 ให้เป็นศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center

2. เพื่อให้ ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center ช่วยพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัลเกิดการนำไปใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล ให้เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศ

3. เพื่อเป็นศูนย์การถ่ายทอดเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ใน ภาคอุตสาหกรรมผ่าน Learning Showcase จำนวน 3,000 คน

4. เพื่อเป็นศูนย์การพัฒนาทักษะผ่านการอบรมหลักสูตร AI and Related Skill จำนวน 50% หรือ 600 คน

5. เพื่อเป็นศูนย์การพัฒนาทักษะแรงงานภาคอุตสาหกรรมด้าน AI and related skill จำนวน 300 คน

6. เพื่อยกระดับบุคลากรทางการศึกษาโดยสอบผ่าน Certificate ในทักษะที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1. พัฒนาศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center จำนวน 1 ศูนย์

7.1.2. นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ระดับ ปวส. ในแผนกวิชาอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับสาขา ด้านเทคโนโลยี ได้รับการพัฒนาทักษะผ่านการอบรมหลักสูตร AI and Related Skill จำนวน 50% หรือ 200* คน ต่อปี

7.1.3. มีผู้เข้าใช้บริการศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center จำนวน 500 คนต่อปี

7.1.4. บุคคลภายนอก ได้รับการฝึกอบรมหลักสูตร AI and related skill จำนวน 100 คนต่อปี

7.1.5. บุคลากรทางการศึกษา ได้รับการยกระดับเพื่อให้เกิดความพร้อมในการฝึกอบรม โดยสอบผ่าน Certificate ในทักษะที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center จำนวน 5 รายในระยะเวลา 3 ปี

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1. ผู้เข้ารับการบริการจากศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center มีความรู้และทักษะ สมรรถนะตามคุณวุฒิอาชีวศึกษา มาตรฐานอาชีพ และกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ

7.2.2. พัฒนาบุคลากรของจังหวัดนครศรีธรรมราช ให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง มีทักษะชั้นสูง ด้านระบบควบคุม ตอบโจทย์ผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรม ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศสู่ยุคอุตสาหกรรม

7.2.3. ขับเคลื่อนการพัฒนาชาติ บ้านเมือง ให้เกิดประโยชน์ต่อความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการ ขับเคลื่อนการพัฒนาด้านการจัดการศึกษา การส่งเสริมด้านเทคโนโลยี รวมถึงการช่วยขับเคลื่อนการพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องตามความต้องการในการพัฒนาประเทศ ตามแนวทางยุทธศาสตร์ชาติ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) ประสานงานสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล	ก.ย. 66-ต.ค.66	นางชวนชม ลิ่มทอง
ขั้นดำเนินการ (D) 1. ส่งโครงการขอสนับสนุนงบประมาณดำเนินการ 2. ขออนุมัติ 3. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินโครงการ	ต.ค. 66-ธ.ค.66	นางชวนชม ลิ่มทอง
ขั้นประเมินผล (C) ติดตามผล	ม.ค.67-มี.ค.67	นางชวนชม ลิ่มทอง
ขั้นปรับปรุง (A) สรุปผล	มี.ค.67-เม.ย.67	นางชวนชม ลิ่มทอง

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น..... 140,000.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	กปม. (ปวช.)	กปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น DEPA	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/ รายละเอียด.....									
2. ค่าใช้สอย ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center				70,000	70,000		140,000	140,000	
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด.....									
รวมทั้งสิ้น							140,000	140,000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center จำนวน 1 ศูนย์	ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center ได้รับการพัฒนาในการการบริหารจัดการศึกษาเป็นศูนย์การอบรม ทดสอบ และ Related Skill ทางวิชาชีพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	. ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ถ่ายทอดเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ในภาคอุตสาหกรรมผ่าน Learning Showcase ให้จังหวัดนครศรีธรรมราชให้เป็นจุดศูนย์กลางทางการศึกษาของภาคใต้ด้านอาชีวศึกษาสู่ระดับสากล ทักษะผ่านการอบรมหลักสูตร AI and Related Skill	ยกระดับบุคลากรทางการศึกษาโดยสอบผ่าน Certificate ในทักษะที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

11.1 สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy Promotion Agency

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ถ่ายทอดเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ใน ภาคอุตสาหกรรมผ่าน Learning Showcase ให้จังหวัดนครศรีธรรมราชให้เป็นจุดศูนย์กลางทางการศึกษาของภาคใต้ด้านอาชีวศึกษาสู่ระดับสากล

12.2 ขับเคลื่อนการพัฒนาชาติ บ้านเมือง ให้เกิดประโยชน์ต่อความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการช่วยขับเคลื่อนการพัฒนาด้านการจัดการศึกษา ส่งเสริมด้านเทคโนโลยี รวมถึงการช่วยขับเคลื่อนการพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องตามความต้องการในการพัฒนาประเทศ ตามแนวทางยุทธศาสตร์ชาติ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นางชวนชม ลิ่มทอง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ).....
(นางชวนชม ลิ่มทอง)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต.....
(สุนทร เดียวัลนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นางประเรียม เสวิทงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[✓] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 5ๆ/AD

โครงการ การอบรมเชิงปฏิบัติการ ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษา มาตรฐานอาชีพ และคุณวุฒิวิชาชีพสู่ความเป็นเลิศทางอาชีวศึกษา(Excellent Center) มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.6 การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

ฝ่าย วิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางขวนขม ลิ่มทอง หัวหน้าสาขาเมคคาทรอนิกส์

นายจิรพัฒน์ ลิ่มทอง หัวหน้าสาขาเทคโนโลยีเมคคาทรอนิกส์

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 ปีงบประมาณ 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ : ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ ภาคใต้ : Southern Artificial Intelligent Center

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☑2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☑ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☑ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☑ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม พอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช เป็นสาขาที่ได้รับการคัดเลือกให้ความเป็นเลิศทางอาชีวศึกษา(Excellent Center) และสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มอบหมายภารกิจ โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศเฉพาะทางอาชีวศึกษา(Excellent Center) ประจำปีงบประมาณ 2566 งวดที่ 1 ให้สถานศึกษาที่ได้เข้าร่วมทำกิจกรรมที่ 1 บริหารจัดการสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศเฉพาะทางอาชีวศึกษา(Excellent Center) สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์

1.1 บริหารจัดการตามมาตรฐาน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินสถานศึกษาในโครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง มาตรฐานการบริหารโครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)

1.2 ประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการ เพื่อสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนาครู ผู้เรียน และการสร้างองค์ความรู้ทางวิชาชีพ ภายใต้คลังปัญญาอาชีวศึกษา สถานศึกษาเป็นเลิศเฉพาะทาง (Intelligent Center of Excellence TVET Institute)

1.3 รายงานผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการบริหารโครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา(Excellent Center)

1.4 ให้ข้อเสนอแนะการยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาในสาขาวิชาที่มีความเป็นเลิศเพื่อการพัฒนาและเป็นข้อมูลให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการกำหนดแนวนโยบายการยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาในภาพรวมต่อไป

ในการนี้สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ขออนุญาตจัดโครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศเฉพาะทางอาชีวศึกษา(Excellent Center) สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์โดยจัดกิจกรรมดังนี้

1. การอบรมเชิงปฏิบัติการ Basic PLC
2. การอบรมเชิงปฏิบัติการ Advance PLC
3. การอบรมเชิงปฏิบัติการ Touch screen
4. การอบรมเชิงปฏิบัติการ Basic Robot

5. การอบรมเชิงปฏิบัติการ ระบบการผลิตอัจฉริยะ (Smart manufacturing)
6. การอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนโปรแกรมควบคุม PLC (Programmable Logic Control)
7. การอบรมเชิงปฏิบัติการ การควบคุมสายการผลิต (Production line training)
8. การอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการข้อมูลและพื้นฐาน AI
9. การอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานอุปกรณ์เครื่องจักรด้วย AI (AI devices)
10. การอบรมเชิงปฏิบัติการ ระบบการผลิตอัจฉริยะ (Smart manufacturing)
11. การอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนโปรแกรมควบคุม PLC (PLC training)
12. การอบรมเชิงปฏิบัติการ การควบคุมสายการผลิต (Production line training)
13. การอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการฐานข้อมูล (Database operant)
14. การประยุกต์ AI ร่วมกับกระบวนการ (Apply AI to process)
15. การอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งาน AI ในอุปกรณ์เครื่องจักร (Apply AI to device and operation)
16. การอบรมเชิงปฏิบัติการ Basic robotics programming
17. การอบรมเชิงปฏิบัติการ Intermediate robotics programming
18. การอบรมเชิงปฏิบัติการ Advance robotics programming
19. การพัฒนาครูอาชีวศึกษาด้าน Factory Automation เบื้องต้น
20. การเขียนโปรแกรมด้วย Programmable Controller ควบคุมระบบอัตโนมัติสั่งการผ่าน IIoT (Industrial Internet of Things) พร้อมหุ่นยนต์อุตสาหกรรม

ทั้งนี้ในทุกอบรมจัดให้มีการบูรณาการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2562" คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาทุกระดับคุณวุฒิอาชีวศึกษา ประเภทวิชาและสาขาวิชาต้องครอบคลุมอย่างน้อย 4 ด้าน คือ

1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ หมายถึง ความเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตส านึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

2.ด้านความรู้ หมายถึง ความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง หลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียนหรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎีและหรือข้อเท็จจริงเป็นหลัก

3.ด้านทักษะ หมายถึง ความสามารถปฏิบัติงานซึ่งบุคคลนั้นควรทำได้เมื่อได้รับมอบหมาย โดยสามารถเลือกใช้วิธีการจัดการและแก้ปัญหาการทำงานด้วยทักษะด้านกระบวนการคิดที่เกี่ยวข้องกับการใช้ตรรกะ ทักษะการหยั่งรู้และความคิดสร้างสรรค์ ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตหรือทักษะการปฏิบัติหรือวิธีปฏิบัติที่มีความคล่องแคล่วและความชำนาญในการปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ

4.ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ หมายถึงความสามารถของบุคคลที่เกิดจากกระบวนการเรียนรู้ การใช้ความรู้ ทักษะทางสังคมในการทำงานหรือการศึกษาอบรมเพื่อการพัฒนาวิชาชีพของบุคคล ซึ่งประกอบไปด้วยความสามารถในการสื่อสารภาวะผู้นำ ความรับผิดชอบและความเป็นอิสระในการดำเนินการต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง เช่น ความสามารถในการตัดสินใจ และความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น

ในการนี้สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์ มีความมุ่งมั่นที่จะผลิตและพัฒนากำลังคนอย่างมีคุณภาพ ตอบสนองความต้องการกำลังคนของประเทศและภาคเอกชน ให้มีสมรรถนะสอดคล้องตามแนวทางความต้องการในการพัฒนาประเทศ สามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ต่างๆ ของชาติ โดยเตรียมความพร้อมให้กับการเรียนการสอน ส่งเสริมให้เกิดสมรรถนะเทคโนโลยีเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ตามมาตรฐานสากล ส่งเสริมการผลิตนักศึกษาให้เป็นนักปฏิบัติมืออาชีพ (Hands-on) เพื่อเกิดประโยชน์ต่อความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการ ช่วยพัฒนาชาติบ้านเมือง พัฒนาประเทศสู่ยุคอุตสาหกรรม 4.0 เป็นไปตามมาตรฐานสากลเพื่อเข้าสู่ระดับนานาชาติ

6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะ สมรรถนะตาม คุณวุฒิอาชีวศึกษา มาตรฐานอาชีพ และกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ สู่ความเป็นเลิศทางอาชีวศึกษา(Excellent Center)

2. เพื่อพัฒนาและฝึกฝนครูแผนกเมคคาทรอนิกส์ให้เป็นวิทยากรด้านวิชาการที่มีคุณภาพ

3. เพื่อพัฒนาเยาวชนของจังหวัดนครศรีธรรมราช ให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง มีทักษะขั้นสูง ด้านระบบควบคุม ตอบโจทย์ผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรม ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศสู่ยุคอุตสาหกรรม

4. เพื่อช่วยขับเคลื่อนการพัฒนาชาติ บ้านเมือง ให้เกิดประโยชน์ต่อความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการ ขับเคลื่อนการพัฒนาด้านการจัดการศึกษา การส่งเสริมด้านเทคโนโลยี รวมถึงการช่วยขับเคลื่อนการพัฒนากำลังคนด้านกาวอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องตามความต้องการในการพัฒนาประเทศ ตามแนวทางยุทธศาสตร์ชาติ

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียนแผนกวิชาเมคคาทรอนิกส์และสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน 200 คน ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้และทักษะ สมรรถนะตามคุณวุฒิอาชีวศึกษา มาตรฐานอาชีพ และกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ สู่ความเป็นเลิศทางอาชีวศึกษา(Excellent Center)

7.1.2 ครูแผนกเมคคาทรอนิกส์ได้รับการพัฒนาและการฝึกให้เป็นวิทยากรในฐานความรู้ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีคุณภาพ

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะ สมรรถนะตามคุณวุฒิอาชีวศึกษา มาตรฐานอาชีพ และกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ สู่ความเป็นเลิศทางอาชีวศึกษา(Excellent Center)

7.2.2 ครูแผนกเมคคาทรอนิกส์เป็นวิทยากรด้านวิชาการที่มีคุณภาพ

7.2.3 ผู้เรียน เรียนรู้ทักษะใหม่ที่เปลี่ยนแปลงตามเทคโนโลยีและความต้องการใหม่ๆในตลาดแรงงานได้ตลอดเวลา

7.2.4 พัฒนาวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชให้ปรับตัวและพัฒนาการจัดการศึกษาในระบบฐานสมรรถนะมากขึ้น

7.2.5 ผู้เรียน เรียนรู้ในสิ่งที่จำเป็นต่อการทำงานและสมรรถนะเฉพาะหน้าที่

7.2.6 พัฒนาเยาวชนของจังหวัดนครศรีธรรมราช ให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง มีทักษะขั้นสูง ด้านระบบควบคุม ตอบโจทย์ผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรม ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศสู่ยุคอุตสาหกรรม

7.2.7 ขับเคลื่อนการพัฒนาชาติ บ้านเมือง ให้เกิดประโยชน์ต่อความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการ ขับเคลื่อนการพัฒนาด้านการจัดการศึกษา การส่งเสริมด้านเทคโนโลยี รวมถึงการช่วยขับเคลื่อนการพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องตามความต้องการในการพัฒนาประเทศ ตามแนวทางยุทธศาสตร์ชาติ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) วิเคราะห์คุณวุฒิอาชีวศึกษา มาตรฐานอาชีพ และกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ	ก.ย. 66-ต.ค.66	นางชวนชม ลิ่มทอง
ขั้นดำเนินการ (D) 1. ส่งโครงการขอสนับสนุนงบประมาณดำเนินการ 2. ขออนุมัติ 3. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินโครงการ	ต.ค. 66-ธ.ค.66 ธ.ค.66-ก.ย.67 ธ.ค.66-ก.ย.67	นางชวนชม ลิ่มทอง
ขั้นประเมินผล (C) ติดตามผล	ม.ค.67-มี.ค.67	นางชวนชม ลิ่มทอง
ขั้นปรับปรุง (A) สรุปผล	มี.ค.67-เม.ย.67	นางชวนชม ลิ่มทอง

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น .....รอจัดสรร.....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)								หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/รายละเอียด 1.1..... 1.2.....									รอ งบประมาณ จาก โครงการ excellent หรือ โครงการ สนับสนุน อื่นๆ
2. ค่าใช้สอยรายละเอียด 2.1..... 2.2.....									
3. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 3.1.....									
รวมทั้งสิ้น									

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	1. นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ระดับ ปวส. ในแผนกวิชาอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับสาขา ด้านเทคโนโลยี ได้รับการพัฒนาทักษะผ่านการอบรมหลักสูตร AI and Related Skill จำนวน 50% หรือ 200* คน ต่อปี 2. บุคคลภายนอก ได้รับการฝึกอบรมหลักสูตร AI and related skill จำนวน 100 คนต่อปี 3. บุคลากรทางการศึกษา ได้รับการยกระดับเพื่อให้เกิดความพร้อมในการฝึกอบรม โดยสอบผ่าน Certificate ในทักษะที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center จำนวน 5 ราย	ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center ได้รับการพัฒนาในการการบริหารจัดการศึกษาเป็นศูนย์การอบรม ทดสอบ และ Related Skill ทางวิชาชีพ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	1. นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ระดับ ปวส. ในแผนกวิชาอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับสาขา ด้านเทคโนโลยี ได้รับการพัฒนาทักษะผ่านการอบรมหลักสูตร AI and Related Skill 2. บุคคลภายนอก ได้รับการฝึกอบรมหลักสูตร AI and related skill	ยกระดับบุคลากรทางการศึกษาโดยสอบผ่าน Certificate ในทักษะที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

1. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานที่ 22 นครศรีธรรมราช
2. สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy Promotion Agency
3. บริษัท มิตซูบิชิ อีเล็คทริค แฟคทอรี่ ออโตเมชั่น (ประเทศไทย) จำกัด
4. บริษัท เอส.เอ็ม.จี ประเทศไทย (ชลบุรี)
5. บริษัท จีเทค ไดแด็คติค จำกัด ร่วมกับ
6. บริษัท แพลนเนท ที แอนด์ เอส จำกัด
7. แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง แผนกวิชาช่างกลโรงงาน

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center ได้รับการพัฒนาในการการบริหารจัดการศึกษาเป็นศูนย์การอบรม ทดสอบ และ Related Skill ทางวิชาชีพ

12.2 ผู้เรียนระดับ ปวส. ในแผนกวิชาอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับสาขา ด้านเทคโนโลยี ได้รับการพัฒนาทักษะผ่านการอบรมหลักสูตร AI and Related Skill

12.3 ยกระดับบุคลากรทางการศึกษาโดยสอบผ่าน Certificate ในทักษะที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center

12.4 ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ถ่ายทอดเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ใน ภาคอุตสาหกรรมผ่าน Learning Showcase ให้จังหวัดนครศรีธรรมราชให้เป็นจุดศูนย์กลางทางการศึกษาของภาคใต้ด้านอาชีวศึกษาสู่ระดับสากล

12.5 ขับเคลื่อนการพัฒนาชาติ บ้านเมือง ให้เกิดประโยชน์ต่อความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการช่วยขับเคลื่อนการพัฒนาด้านการจัดการศึกษา ส่งเสริมด้านเทคโนโลยี รวมถึงการช่วยขับเคลื่อนการพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องตามความต้องการในการพัฒนาประเทศ ตามแนวทางยุทธศาสตร์ชาติ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นางชวนชม ลิ่มทอง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ).....
(นางชวนชม ลิ่มทอง)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต.....
(สุนทร เตียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นางประเวียม เสวิพงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[✓] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[✓] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

โครงการที่ 60/AD

โครงการ ครุภัณฑ์หุ่นยนต์แขนกลอุตสาหกรรมพร้อมชุดควบคุมแบบ 6D Mouse

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.3.6 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางขวนขม ลิ่มทอง หัวหน้าสาขาเมคคาทรอนิกส์

นายจิรพัฒน์ ลิ่มทอง หัวหน้าสาขาเทคโนโลยีเมคคาทรอนิกส์

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานประจำ

☐ โครงการ พิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ

3.1 ปีงบประมาณ 2567

3.2 สถานที่ดำเนินโครงการ : ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ ภาคใต้ : Southern Artificial Intelligent Center

4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และพันธกิจ

4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.2 ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☑ 1) การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☑ 2) การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1

☑1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

☑1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills)

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2

☑2.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัด

☑2.2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

☑ 2.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

☑ 2.4 พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง

☑ 2.5 ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส

☑ 2.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

☑ 2.7 ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีพ

☑ 2.8 ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)

4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา

☑ พันธกิจที่ 1 : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานสากล

☑ พันธกิจที่ 2 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence)

☑ พันธกิจที่ 3 : พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

☑ พันธกิจที่ 4 : บริการวิชาการ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคมพอเพียง

5. หลักการและเหตุผล

จังหวัดนครศรีธรรมราชมีภูมิศาสตร์เป็นจุดศูนย์กลางทางการศึกษาของภาคใต้ และวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชเป็นสถานศึกษาที่มีอายุกว่า 109 ปี มีผลงานการศึกษาด้านอาชีวศึกษาในระดับประเทศอย่างต่อเนื่อง มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ในภาคใต้สู่ระดับสากล มีผู้เรียนกว่า 4,700 คน มีความพร้อมในการเปิดศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ ภาคใต้ Southern Artificial Intelligent Center (Southern - AI Center) โดยการพัฒนาชั้น 1 อาคารเรียน 15 พื้นที่กว่า 350 ตร.ม. ให้เป็นศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center ให้การฝึกอบรมทั้งทางทฤษฎีและปฏิบัติการจากผู้เชี่ยวชาญ สามารถผลิตและพัฒนากำลังคนอย่างมีคุณภาพ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ต่างๆ ของชาติให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ภายใต้ความร่วมมือหลักของหน่วยงาน ภาครัฐ ได้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช เทศบาลนครนครศรีธรรมราช หอการค้าจังหวัดนครศรีธรรมราช และ ความร่วมมือกับบริษัท มิตซูบิชิ อีเล็คทริค แฟคทอรี่ ออโตเมชั่น (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท SMC (ประเทศไทย) จำกัด ฯลฯ

และด้วยยุทธศาสตร์ของรัฐบาล ความพร้อมด้านบริบททางการศึกษา ความพร้อมด้านบุคลากรของแผนกเมคคาทรอนิกส์ บริบทเชิงพื้นที่ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ความพร้อมในด้านสถานที่ และความพร้อมในทุกสาขาวิชาของวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชสาขาจึงมีความมั่นใจในก้าวสู่การจัดการอาชีวศึกษาตามแนวทางการจัดการสถานศึกษา ภายใต้ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ด้วยความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในระดับมาตรฐานสากล เพื่อนำไปสู่การสร้างและจ้างงานที่มีคุณค่าสูงในยุคเศรษฐกิจและสังคมที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นปัจจัย

6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์หุ่นยนต์แขนกลอุตสาหกรรมพร้อมชุดควบคุมแบบ 6D Mouse สำหรับศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center

2. เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัลเกิดการนำไปใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศ

3. เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ใน ภาคอุตสาหกรรมผ่าน Learning Showcase

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 มีชุดฝึก หุ่นยนต์แขนกลอุตสาหกรรมพร้อมชุดควบคุมแบบ 6D Mouse ประจำศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center จำนวน 1 ชุด

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผู้เข้ารับการบริการจากศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center มีความรู้และทักษะ สมรรถนะตามคุณวุฒิอาชีวศึกษา มาตรฐานอาชีพ และกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ

7.2.2. พัฒนาบุคลากรของจังหวัดนครศรีธรรมราช ให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง มีทักษะขั้นสูง ด้านระบบควบคุม ตอบโจทย์ผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรม ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศสู่ยุคอุตสาหกรรม

7.2.3 ขับเคลื่อนการพัฒนาชาติ บ้านเมือง ให้เกิดประโยชน์ต่อความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการ ขับเคลื่อนการพัฒนาด้านการจัดการศึกษา การส่งเสริมด้านเทคโนโลยี รวมถึงการช่วยขับเคลื่อนการพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องตามความต้องการในการพัฒนาประเทศ ตามแนวทางยุทธศาสตร์ชาติ

8. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) ประสานงสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล	ก.ย. 66-ต.ค.66	นางชวนชม ลิ่มทอง
ขั้นดำเนินการ (D) 1. ส่งโครงการขอสนับสนุนงบประมาณดำเนินการ 2. ขออนุมัติ 3. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินโครงการ	ต.ค. 66-ธ.ค.66	นางชวนชม ลิ่มทอง
ขั้นประเมินผล (C) ติดตามผล	ม.ค.67-มี.ค.67	นางชวนชม ลิ่มทอง
ขั้นปรับปรุง (A) สรุปผล	มี.ค.67-เม.ย.67	นางชวนชม ลิ่มทอง

9. งบประมาณในการดำเนินงาน : รวมทั้งสิ้น..... 1,000,0000 .....บาท

ประมาณการ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)							หมายเหตุ
	งปม. (ปวช.)	งปม. (ปวส.)	อุดหนุน	บกศ.	จำนวน (หน่วย)	ราคา (ต่อหน่วย)	รวม	
1. ค่าตอบแทน/ รายละเอียด.....								
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด.....								
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด.....								
4.ครุภัณฑ์ 4.1 หุ่นยนต์แขนกล อุตสาหกรรมพร้อมชุด ควบคุมแบบ 6D Mouse				1,000,0000	1 ชุด	1,000,0000	1,000,0000	
รวมทั้งสิ้น				1,000,0000		1,000,0000	1,000,0000	

10. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	หุ่นยนต์แขนกลอุตสาหกรรมพร้อมชุดควบคุมแบบ 6D Mouse จำนวน 1 ชุด	ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center ได้รับการพัฒนาในการการบริหารจัดการศึกษาเป็นศูนย์การอบรม ทดสอบ และ Related Skill ทางวิชาชีพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้เรียนระดับ ปวส. ในแผนกวิชาอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับสาขาด้านเทคโนโลยี ได้รับการพัฒนาทักษะผ่านการอบรมหลักสูตร AI and Related Skill	ยกระดับบุคลากรทางการศึกษาโดยสอบผ่าน Certificate ในทักษะที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ ศูนย์ปัญญาประดิษฐ์ภาคใต้ : Southern - AI Center

11. หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

-

12. ผลที่คาดว่าได้รับ

12.1 ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ถ่ายทอดเทคโนโลยีบัญญาประดิษฐ์ใน ภาคอุตสาหกรรมผ่าน Learning Showcase ให้จังหวัดนครศรีธรรมราชให้เป็นจุดศูนย์กลางทางการศึกษาของภาคใต้ด้านอาชีวศึกษาสู่ระดับสากล

12.2 ขับเคลื่อนการพัฒนาชาติ บ้านเมือง ให้เกิดประโยชน์ต่อความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการช่วยขับเคลื่อนการพัฒนาด้านการจัดการศึกษา ส่งเสริมด้านเทคโนโลยี รวมถึงการช่วยขับเคลื่อนการพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องตามความต้องการในการพัฒนาประเทศ ตามแนวทางยุทธศาสตร์ชาติ

13. การติดตามและประเมินผล โครงการ

13.1 แบบประเมินผล

13.2 แบบรายงานผลโครงการ

(นางขวนขม ลิ่มทอง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ
29 / ก.ย. / 2566

1. หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับรองโครงการ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....
(นางขวนขม ลิ่มทอง)

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ(ตามลักษณะงาน)

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต.....
(สุนทร เสียวัฒนาตระกูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

3. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นางประเรียม เสวิหงศ์)

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

[ ] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายคมสัน วงศ์คช)

5. ความเห็นผู้อำนวยการ

[ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....
(นายประชา ฤทธิผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช