



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

ที่ วันที่

เรื่อง ขออนุญาตให้ศูนย์ ล้าง/ซ่อมเครื่องปรับอากาศและระบบไฟดำเนินการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

ด้วย ฝ่าย/งาน/แผนกวิชา.....

มีความประสงค์ที่จะขออนุญาตให้ ศูนย์ ล้าง/ซ่อมเครื่องปรับอากาศและระบบไฟ ได้ดำเนินการ ดังนี้

(.....) ล้างเครื่องปรับอากาศ หมายเลขครุภัณฑ์.....

วันที่ได้มาของครุภัณฑ์.....ติดตั้งประจำห้องสำนักงาน/ห้องเรียน.....

(.....) ตรวจสอบและซ่อมเครื่องปรับอากาศ หมายเลขครุภัณฑ์.....

วันที่ได้มาของครุภัณฑ์.....ติดตั้งประจำห้องสำนักงาน/ห้องเรียน.....

ระบุอาการเสีย.....

(.....) ซ่อมแซมระบบไฟ/แสงสว่าง ณ ห้อง/ห้องเรียน.....ฝ่าย/งาน/แผนกวิชา.....

ระบุรายละเอียดที่ให้ดำเนินการ.....

โดยได้แนบภาพมาด้วยแล้ว (หากมี)

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. โปรดทราบและอนุญาต

๒. ควรมอบศูนย์ ล้าง/ซ่อมเครื่องปรับอากาศและระบบไฟดำเนินการ

๓. ควรแจ้งงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของหัวหน้าศูนย์ ล้าง/ซ่อม ฯ	ความเห็นของหัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
<p>(.....) เพื่อโปรดทราบและอนุญาต</p> <p>(.....) ควรมอบ (ระบุบุคคล)</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(นายอนุชิต รอดตัว)</p>	<p>(.....) เพื่อโปรดทราบและอนุญาต</p> <p>(.....) ควรมอบตามเสนอ</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(นายพนพล จันทร์พริ้ว)</p>
ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	ความเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช
<p>(.....) เพื่อโปรดทราบและอนุญาต</p> <p>(.....) ควรมอบตามเสนอ</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(นายคมสัน วงศ์คช)</p>	<p>(.....) ทราบและอนุญาต</p> <p>(.....) มอบตามเสนอ</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(นายอารักษ์ จะรา)</p>