



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช  
เรื่อง รับสมัครผู้จัดการและพนักงานขายสินค้า  
สวัสดิการร้านค้าวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช มีความประสงค์จะรับสมัครผู้จัดการและพนักงานขายสินค้า  
สวัสดิการร้านค้าวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชเพื่อปฏิบัติงานในสวัสดิการร้านค้าวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช  
ที่ตั้ง วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช เลขที่ ๒๖๓ ถนนราชดำเนิน ตำบลท่าวัง อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช  
ดังมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบ

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง	ผู้จัดการสวัสดิการร้านค้า	จำนวน	๑ อัตรา
ค่าจ้าง			๑๘,๐๐๐ บาท / เดือน
๑.๒ ชื่อตำแหน่ง	พนักงานขายสินค้า	จำนวน	๑ อัตรา
ค่าจ้าง			๑๒,๐๐๐ บาท / เดือน

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครสอบ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติ  
ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ ดังต่อไปนี้

๒.๑ สัญชาติไทย

๒.๒ เป็นผู้เสื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญ  
แห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๓ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน  
ไม่สมประกอบ

๒.๔ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๗ คุณสมบัติอื่น ๆ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออกเพราะความผิดวินัย ตามระเบียบกระทรวงการคลัง  
ว่าด้วยลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการหรือทางกฎหมายอื่น

๒.๙ ไม่เป็นผู้กระทำความทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้ที่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา  
เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้รับกระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

- ๒.๑๑ ไม่เป็นโรคติดยาเสพติดให้โทษ  
๒.๑๒ จะต้องไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างบำบัดยาเสพติด  
๒.๑๓ ไม่เป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง  
๒.๑๔ โรคไตวายเรื้อรัง  
๒.๑๕ โรคสมองเสื่อม  
๒.๑๖ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัวหรือบุคคลล้มละลาย  
๒.๑๗ ไม่เป็นโรคทางจิตเวชในระยะที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน  
ในหน้าที่  
๒.๑๘ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการ  
ปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

๓. คุณสมบัติความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้จัดการสวัสดิการร้านค้า

- ๓.๑ เพศหญิง / เพศชาย อายุ ๒๕ ปีขึ้นไป แต่ไม่เกินอายุ ๕๐ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร  
๓.๒ ผ่านการเกณฑ์ทหารเรียบร้อยแล้ว (เพศชาย)  
๓.๓ ได้รับวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชา บัญชี บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การตลาด ธุรกิจค้าปลีก การเงินและ  
การธนาคาร และต้องมีความรู้ความสามารถ ดังต่อไปนี้

- จัดทำบัญชีเกณฑ์คงค้างสวัสดิการร้านค้า
- ลงสมุดรายวันทั่วไป
- ลงสมุดแยกประเภท
- งบทดลอง
- งบแสดงฐานะทางการเงิน
- จัดทำบันทึกและรายงานการอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าสินค้า
- ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานใบสำคัญจ่ายค่าสินค้า
- คีย์สินค้ารับเข้าเครื่องในระบบโปรแกรมการขาย
- สั่งซื้อสินค้าเข้าร้านเพื่อให้มีสินค้าขายที่เพียงพอต่อผู้มารับบริการ
- ส่งเงินขายสินค้าประจำวันทุกวัน
- ดูแลความเรียบร้อยภายในร้านค้า
- จัดทำทะเบียนคุมเจ้าหนี้และลูกหนี้ พร้อมทั้งรายละเอียดส่งหักลูกหนี้ค้างชำระกับเจ้าหน้าที่งาน

การเงินวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

- มนุษย์สัมพันธ์ และแต่งกายสุภาพเรียบร้อย หรือตามที่วิทยาลัยกำหนด
- งานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากวิทยาลัย



๓.๔ หน้าที่ตำแหน่งผู้จัดการร้านค้า

- ดูแลการจัดวาง (ดิสเพลย์) สินค้าให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสม สวยงามทันสมัย
- ดูแลความเป็นระเบียบและสวยงามในร้านให้เป็นไปตามมาตรฐานของการตลาดทั่วไป และสามารถดึงดูลูกค้าได้ตลอดเวลา
- จำหน่ายสินค้า
- ประสานงานกับศูนย์การค้า ร้านจำหน่ายสินค้าส่ง โดยต้องรายงานให้ผู้รับผิดชอบทราบ

๓.๕ มีประสบการณ์ด้านบริหารจัดการร้านค้า จะพิจารณาเป็นพิเศษ

๔. คุณสมบัติความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานขายสินค้าร้านค้าสวัสดิการ

- ๔.๑ เพศหญิง / เพศชาย อายุ ๒๐ ปีขึ้นไป
- ๔.๒ วุฒิการศึกษาในระดับ ปวช.หรือเทียบเท่า ขึ้นไป
- ๔.๓ มีทักษะด้านการสื่อสาร
- ๔.๔ ชอบงานบริการและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีใจรักงานบริการ
- ๔.๕ สามารถใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี
- ๔.๖ มีประสบการณ์ด้านงานขายจะพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๔.๗ ปฏิบัติหน้าที่ในส่วนของผู้จัดการได้

๔. หลักเกณฑ์การปฏิบัติงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน

- มีการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกปี (ในปีแรกประเมิน รอบ ๓ เดือน)
- ปฏิบัติเฉพาะวันปฏิบัติราชการและวันที่มีการเรียนการสอนและวันอื่นตามที่วิทยาลัยกำหนด
- หากไม่ผ่านการประเมินยกเลิกสัญญาการว่าจ้าง

๕. สวัสดิการ

- ๑. โบนัส (ต้องผ่านการประเมินระดับดีเด่นและผลของการประกอบการ)
- ๒. มีสิทธิลา ในปีแรกไม่เกิน ๑๐ วัน/ปี และปีต่อไป ไม่เกิน ๑๕ วัน หากเกินจากวันลาที่กำหนดหักค่าจ้างเป็นรายวันโดยเฉลี่ยจากค่าจ้างเป็นรายวันในเดือนนั้น

๖. เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครสอบ

ผู้สมัครต้องนำเอกสารและหลักฐาน ไปยื่นพร้อมสำเนาและใบสมัคร ดังนี้

- |   |              |
|---|--------------|
| ๖.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว<br>ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๑ แผ่น |
| ๖.๒ วุฒิการศึกษาและระเบียบแสดงผลการเรียน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา                      | จำนวน ๑ แผ่น |
| ๖.๓ ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา   | จำนวน ๑ แผ่น |
| ๖.๔ บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา                                       | จำนวน ๑ แผ่น |
| ๖.๕ เอกสารผ่านการเกณฑ์ทหาร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา (เพศชาย)                           | จำนวน ๑ แผ่น |
| ๖.๖ ใบรับรองแพทย์   | จำนวน ๑ แผ่น |
| ๖.๗ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา (ถ้ามี)                      | จำนวน ๑ แผ่น |
| ๖.๘ ใบผ่านงานในหน้าที่ที่สมัคร (ถ้ามี)  |              |

**๗. วัน เวลา สถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก**

ผู้มีความประสงค์จะสมัครยื่นเอกสารและขอรับใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ อาคารอำนวยการ ชั้น ๔ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึง ๖ มกราคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันเวลาราชการ (ยกเว้นวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ไม่รับสมัคร) สนใจติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางอุไรรัก ทรุณวรรณ เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ โทรศัพท์ ๐๘ ๔๙๙๙ ๔๙๕๕

**๘. ค่าสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท (ไม่คืนค่าสมัครสอบทุกกรณี)**

**๙. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ**

วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖

**๑๐. วัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก**

วิทยาลัยจะดำเนินการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมร่วมโพธิ์ ตึกอำนวยการ ชั้น ๔ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช เริ่มสอบเวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป ตามลำดับเลขที่สอบ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ คะแนน และจะสำรองรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การสอบ เป็นระยะเวลา ๒ ปี

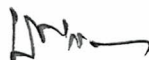
**๑๑. ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือก**

วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราชจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ ในเว็บไซต์ <https://tnk.ac.th/> และ Facebook งานประชาสัมพันธ์ วท.นศ.

**๑๒. รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง**

รายงานตัวและทำสัญญา ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ อาคารอำนวยการ ชั้น ๔ หากไม่มามีรายงานตามวันเวลาดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์ วิทยาลัยจะเรียกผู้ผ่านการสอบในลำดับถัดไป ให้มารายงานตัวในวันถัดไป และต้องมีผู้ค้ำประกันการปฏิบัติ ตามที่วิทยาลัยกำหนด หรือวางเงินประกันการปฏิบัติงาน ตามอัตราเงินเดือน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายประชา ฤทธิผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

แนวทางการสอบสัมภาษณ์ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ทั้ง ๒ ตำแหน่ง

๑. ให้ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ จัดทำเอกสารแนะนำตัว จำนวน ๕ ชุด เพื่อให้คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์

๒. ให้ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ได้นำเสนอแนวคิด หลักการบริหารจัดการสวัสดิการร้านค้า

โดยสามารถจัดทำเอกสารประกอบการนำเสนอได้ตามความเหมาะสม ตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้

- การจัดทำบัญชีเกณฑ์คงค้างสวัสดิการร้านค้า
- การลงสมุดรายวันทั่วไป
- การลงสมุดแยกประเภท
- การจัดทำงบทดลอง
- การจัดงบแสดงฐานะทางการเงิน
- การจัดทำบันทึกและรายงานการอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าสินค้า
- การตรวจสอบเอกสารและหลักฐานใบสำคัญจ่ายค่าสินค้า
- การคีย์สินค้ารับเข้าเครื่องในระบบโปรแกรมการขาย
- การสั่งซื้อสินค้าเข้าร้านเพื่อให้มีสินค้าขายที่เพียงพอต่อผู้มารับบริการ
- การส่งเงินขายสินค้าประจำวันทุกวัน ให้งานการเงินของวิทยาลัย
- การดูแลความเรียบร้อยภายในร้านค้า
- การจัดทำทะเบียนคุมเจ้าหนี้และลูกหนี้ พร้อมทำรายละเอียดส่งหักลูกหนี้ค้างชำระรายเดือนกับเจ้าหน้าที่การเงินของวิทยาลัย

๓. ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ตอบข้อซักถามของคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์

